

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВЛАДИМИРСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ имени Л.И. НОВИКОВОЙ»**

**УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГАОУ ДПО ВО ВИРО
от 27.09.2023 г. №257 -С**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
ГАОУ ДПО ВО ВИРО**

**Принято на заседании Учёного совета
Протокол от 27.09.2023 г. № 1**

**Владимир
2023 г.**

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте (далее – Положение) государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой» (далее – Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), с приказом Рособнадзора от 14.08.2020 №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации», постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Правила).

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Института.

1.3. Функционирование официального сайта Института регламентируется действующим законодательством РФ, настоящим Положением, приказом ректора Института.

1.4. Официальный сайт Института является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.5. Целями создания официального сайта Института являются:

1.5.1. Обеспечение открытости деятельности Института.

1.5.2. Реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности.

1.5.3. Реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Института.

1.5.4. Информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Института, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств.

1.5.5. Защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру официального сайта Института в сети Интернет, порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение принимается на заседании Учёного совета и утверждается ректором Института.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с 27.09.20223 г.

2. Информационная структура официального сайта Института

2.1. Информационный ресурс официального сайта Института формируется из общественно значимой информации в соответствии с уставной деятельностью Института для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта Института является открытым и общедоступным. Информация официального сайта Института излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Информация, размещаемая на официальном сайте Института, соответствует следующим требованиям:

2.3.1. Соблюдение прав субъектов персональных данных.

2.3.2. Соблюдение авторского права.

2.3.3. Отсутствие ненормативной лексики.

2.3.4. Неразглашение государственной, коммерческой или иной специально охраняемой тайны.

2.3.5. Отсутствие информационных материалов, содержащих призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающих социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

2.3.6. Отсутствие материалов, запрещенных к опубликованию законодательством РФ.

2.3.7. Отсутствие материалов, противоречащих профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.4. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с ректором Института. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.5. Информационная структура официального сайта Института определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и государственного задания.

2.6. Информационная структура официального сайта Института формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Института и рекомендуемых к размещению.

2.7. Для размещения информации на сайте Институт создает специальный раздел «Сведения об образовательной организации».

2.7.1. Этот раздел содержит подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Доступная среда».

2.8. В подразделе «Основные сведения» Институт размещает информацию:

- о полном и сокращенном наименовании Института;
- о дате создания Института, об учредителе, учредителях Института, о наименовании представительств и филиалов Института (при наличии);
- о месте нахождения Института и ее филиалов, представительств (при наличии);
- о режиме, графике работы Института, его представительств, филиалов (при наличии);
- о контактных телефонах и об адресах электронной почты Института, его представительств, филиалов (при наличии);
- об адресах официальных сайтов представительств, филиалов (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.9. В подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» Институт размещает информацию:

- о структуре и об органах управления Института, с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- о фамилиях, именах, отчествах и должностях руководителей структурных подразделений;
- места нахождения структурных подразделений (органов управления);
- об адресах официальных сайтов в сети Интернет структурных подразделений (органов управления);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления);
- о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью.

2.10. В подразделе «Документы» Институт размещает документы в виде копий и электронных документов (если Институт самостоятельно разрабатывал и утверждал):

- устав;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;

- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
- локальные нормативные акты Института по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.11. В подразделе «Образование» Институт размещает информацию:

- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:
 - форм обучения;
 - нормативного срока обучения;
 - срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
 - языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
 - учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
 - об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта:
 - об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
 - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
 - о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
 - о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;
 - о численности обучающихся, в том числе:
 - об общей численности обучающихся;
 - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
 - о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор

об оказании платных образовательных услуг).

- о наименовании образовательной программы;
- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

2.12. В подразделе «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» Институт размещает информацию:

- о руководителе Института, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

- о заместителях руководителя Института, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

- о руководителях филиалов, представительств Института (при наличии), в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

- о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- занимаемая должность (должности);
- уровень образования;
- квалификация;
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

2.13. В подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» Институт размещает информацию:

- об оборудованных учебных кабинетах;

- об объектах для проведения практических занятий;

- о библиотеке(ах);

- об объектах спорта;

- о средствах обучения и воспитания;

- об условиях питания обучающихся;

- об условиях охраны здоровья обучающихся;

- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:

- о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
- о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

2.14. В подразделе «Платные образовательные услуги» Институт размещает информацию:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.15. В подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность» Институт размещает информацию:

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:
 - за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 - за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
 - по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

2.16. В подразделе «Доступная среда» Институт размещает информацию:

- о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания Института;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие;
- о количестве жилых помещений в общежитии, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

2.17. Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению Института и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте Института

3.1. Институт обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. Институт самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

3.2.1. Размещение материалов на официальном сайте Института в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения, а также в форме копий документов и документов, подписанных электронной подписью должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.2.2. Все страницы официального сайта должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

3.2.3. Доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы.

3.2.4. Защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее.

3.2.5. Возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

3.2.6. Защиту от копирования авторских материалов.

3.2.7. Постоянную поддержку официального сайта Института в работоспособном состоянии.

3.2.8. Взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет.

3.2.9. Проведение регламентных работ на сервере.

3.2.10. Разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание официального сайта Института формируется на основе информации, предоставляемой сотрудниками Института и партнерами.

3.4. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта Института, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом ректора Института.

3.5. Официальный сайт Института размещается по адресу: 600001, г. Владимир, пр. Ленина, 8-а.

3.6. Адрес официального сайта Института <http://www.viro33.ru/>.

3.7. Форматы размещенной Институтами информации на официальном сайте должны отвечать требованиям, установленным приказом Рособрандзора РФ от 14.08.2020 №831.

3.8. При изменении Устава и иных документов Института, подлежащих размещению на официальном сайте Института, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта Института

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом ректора Института:

4.1.1. Обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании договора и обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта Института.

4.1.2. Предоставление информации о достижениях, анонсах и новостях Института, методических и информационных материалов.

4.2. Для поддержания работоспособности официального сайта Института в сети Интернет возможно заключение договора с третьим лицом, при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2 настоящего Положения.

4.3. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта Института между участниками образовательного процесса и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе ректора Института, обязанности второго – в договоре Института с третьим лицом.

4.4. Иные (необходимые или не учтенные настоящим Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе ректора Института или определены договором Института с третьим лицом.

4.5. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц Института.

4.6. Лица, ответственные за функционирование официального сайта Института, несут ответственность:

4.6.1. За отсутствие на официальном сайте Института необходимой информации.

4.6.2. За нарушение сроков обновления информации.

4.6.3. За размещение на официальном сайте Института информации, противоречащей п.п. 2.4, 2.5 настоящего Положения.

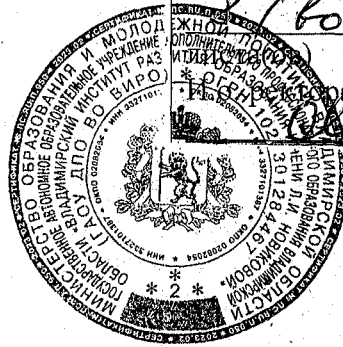
4.6.4. За размещение на официальном сайте Института недостоверной информации.

5. Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования официального сайта Института

5.1. Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта Института из числа сотрудников производится согласно Положению об оплате труда работников Института.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

8 (восемь)



М.В. Артамонова
М.В. Артамонова