

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о Всероссийском дизайн-конкурсе «АРТдиз – Владимир 2025»**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение регулирует процедуру проведения Всероссийского дизайн-конкурса «АРТдиз – Владимир 2025» (далее – Конкурс) и подведения его результатов.
- 1.2. Организатором Конкурса выступает детский технопарк «Кванториум-33» государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой» (далее - ДТ «Кванториум-33»).
- 1.3. Участие в Конкурсе бесплатное.
- 1.4. Период проведения Конкурса:  
Отборочный (заочный) этап: 01.11.2025 – 14.11.2025 (включительно)  
Финальный (очный) этап: 09.12.2025 – 11.12.2025. Начало регистрации в 9:00, начало мероприятия в 10:00.
- 1.5. Место проведения Конкурса: Каманина 30/18, г. Владимир, Детский технопарк «Кванториум – 33».
- 1.6. Принимая участие в Конкурсе, участники соглашаются с условиями, изложенными в Положении.
- 1.7. Все вопросы, связанные с подготовкой и проведением Конкурса, регулируются настоящим Положением.

### **2. Цели и задачи.**

- 2.1. Целью проведения Конкурса является популяризация естественно-научного и инженерного творчества детей и молодежи.
- 2.2. Задачи Конкурса:
  - 2.2.1. Приобретение участниками дополнительных профессиональных компетенций в области промышленного, графического дизайна и инженерных технологий.
  - 2.2.2. Реализация творческого потенциала и знаний в проектной деятельности.
  - 2.2.3. Развитие креативного мышления и опыта командной работы.

### **3. Руководство Конкурса.**

- 3.1. Общее руководство Конкурса осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет) в составе согласно приложению № 1 к Положению.
- 3.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:
  - 3.2.1. Участвует в разработке концептуальных вопросов подготовки и проведения Конкурса.
  - 3.2.2. Утверждает программу проведения Конкурса.
  - 3.2.3. Обеспечивает подведение итогов Конкурса.
  - 3.2.4. Обеспечивает информационную поддержку Конкурса и публикацию итогов.
  - 3.2.5. Организует подбор и комплектование конкурсных площадок согласно требованиям конкурсной документации.
  - 3.2.6. Организует встречу и регистрацию участников Конкурса.
  - 3.2.7. Привлекает специалистов для проведения необходимых работ по подготовке и проведению.
- 3.3. Оргкомитет сохраняет за собой право:
  - 3.3.1. Корректировать условия проведения Конкурса, в том числе в дни проведения Конкурса.
  - 3.3.2. Включать в программу Конкурса дополнительные мероприятия;
  - 3.3.3. Изменять сроки проведения Конкурса, извещая об изменениях на официальном сайте.
  - 3.3.4. Учреждать дополнительные номинации, звания, вручать специальные призы от организаторов, спонсоров и партнеров Конкурса.
  - 3.3.5. Дисквалифицировать участников и команды за нарушение условий проведения Конкурса.

## **4. Организация Конкурса.**

- 4.1. Конкурс проводится в два этапа: отборочный (заочный), финальный (очный).
- 4.2. Цель заочного этапа – оценить уровень начальной подготовки участников.  
Заочный этап предусматривает отбор кандидатов для участия в очном этапе.  
Список участников финального этапа будет направлен в образовательные организации не позднее 17 ноября 2025 года.
- 4.3. В рамках Конкурса планируется основная конкурсная программа, по итогам которой будут определены победители и призеры.
- 4.4. Конкурс проводится в течение трёх дней:
  - 4.4.1. Первый день – знакомство с площадкой и материально-технической базой, объявление задания, работа над заданием;
  - 4.4.2. Второй день – работа команд над заданием;
  - 4.4.3. Третий день – презентация результатов работы, подведение итогов, награждение команд.
  - 4.4.4. На заочном этапе Участники предоставляют презентацию с концепцией малой архитектурной формы (далее МАФ) для новогоднего города N, согласно требованиям представленных в Приложении 4.
  - 4.4.5. На финальном этапе (очно) Участники создают прототип ранее разработанной МАФ согласно техническим требованиям, прописанным в итоговом задании. Итоговое задание выдается участникам на площадке.
- 4.5. Задание на Конкурс и подробные условия выполнения задания выдаются участникам в первый день проведения Конкурса.
- 4.6. Количество участников Конкурса составляет 54 человека и определяется следующими лимитами:
  - 4.6.1. Младшая возрастная категория (13–15 лет): 27 участников;
  - 4.6.2. Старшая возрастная категория (16–18 лет): 27 участников;
- 4.7. В случае поступления количества заявок, превышающего указанный лимит (п. 4.6), Оргкомитет вправе досрочно закрыть регистрацию на Конкурс.
- 4.8. Наставникам Участников Конкурса необходимо представить во время регистрации оригиналы и копии следующих документов:
  - 4.8.1. Копии документов, удостоверяющих личности школьников и наставников (свидетельство о рождении/паспорт);
  - 4.8.2. Копию приказа о направлении команды на Конкурс и возложении на наставников ответственности за жизнь и здоровье детей в пути, во время участия в Конкурсе;
  - 4.8.3. Подписанное родителями Согласие на обработку и использование персональных данных в фото- и видеоматериалах, в рекламной продукции Конкурса (Приложение № 2 к Положению);
  - 4.8.4. Подписанное родителями Согласие на сопровождение и обработку персональных данных, а также фото- и видеосъемку (Приложение № 3 к Положению).

## **5. Участники Конкурса.**

- 5.1. К участию допускаются обучающиеся образовательных организаций общего, дополнительного и профессионального образования в возрасте от 13 до 18 лет.
- 5.2. Участники делятся на 2 возрастные категории:
  - 5.2.1. 13 – 15 лет включительно;
  - 5.2.2. 16 – 18 лет включительно;
- 5.3. Формат проведения Конкурса: командный. Состав команд: 3 человека.
- 5.4. Один ученик может состоять только в одной команде. У одного наставника может быть любое количество команд.
- 5.5. Участники Конкурса должны подать заявку на участие в Конкурсе по ссылке: <https://clck.ru/3Q8AwK> не позднее 14 ноября 2025 г.
- 5.6. Участники Конкурса обязаны:
  - 5.6.1. Соблюдать технику безопасности, чистоту и порядок в месте проведения Конкурса.
  - 5.6.2. Соблюдать общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к

другим участникам Конкурса, обслуживающему персоналу, должностным лицам, ответственным за поддержание общественного порядка и безопасности на площадках проведения Конкурса.

5.6.3. Бережно относиться к инструментам и оборудованию.

5.7. В случае нарушения порядка проведения мероприятия Участником, Организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурса.

## **6. Проведение отборочного этапа**

6.1. Необходимо выполнить задание заочного этапа (Приложение №5) и отправить его на оценивание жюри.

6.2. Участникам отборочного этапа нужно заполнить форму, внося туда выполненное задание заочного этапа, а также данные участников, адрес электронной почты и номер телефона для обратной связи.

## **7. Дополнительные условия.**

7.1. Все участники должны представить дополнительные документы и информацию, необходимую для проведения Конкурса и обеспечения безопасности по требованию Оргкомитета и уполномоченных сотрудников по безопасности.

7.2. Все устройства должны быть изготовлены таким образом, чтобы не причинять вреда окружающим людям, другим предметам и устройствам или оборудованию на площадке проведения Конкурса.

7.3. Во время проведения Конкурса участники должны иметь беджи, полученными ими при регистрации на площадке проведения Конкурса.

7.4. Наставники, члены жюри и участники подписывают согласие на фото- и видеосъемку.

7.5. Участники и наставники соглашаются с тем, что результаты могут использоваться в целях популяризации Конкурса и распространения информации о деятельности Организатора Конкурса.

7.6. Все спорные ситуации решаются Оргкомитетом на основании печатного варианта настоящего Положения.

7.7. Все оборудование, необходимое для выполнения заданий участниками предоставляется Организатором.

7.8. Оборудование, технические устройства (ноутбуки, графические планшеты, мобильные устройства, ПО) Участники обеспечивают для себя самостоятельно

## **8. Подведение итогов и награждение участников.**

8.1. Выявление победителей и призеров происходит по совокупности баллов, выставленных членами жюри, по каждой возрастной категории Конкурса (1, 2, 3 места).

8.2. Итоги Конкурса подводятся 11 декабря. Решение экспертной комиссии является окончательным.

8.3. Организатор имеет право учреждать дополнительные номинации и призы, а также допускает вручение специальных призов от организаторов, спонсоров и других заинтересованных лиц.

8.4. Участники Конкурса, представившие лучшие работы, награждаются дипломами и памятными подарками от Организатора Конкурса, всем участникам выдаются сертификаты об участии.

8.5. Результаты Конкурса будут опубликованы в официальной группе ВКонтакте в течение 3 рабочих дней после окончания проведения Конкурса.

8.6. Протокола, в котором фиксируется итоговый балл команды (содержит название команды, ФИО участников) оформляется в течение 3 рабочих дней.

## **9. Обязанности участников и посетителей.**

9.1. Все участники и посетители Конкурса обязаны:

9.1.1. Соблюдать чистоту и порядок в месте проведения Конкурса.

9.1.2. Строго соблюдать технику безопасности.

- 9.1.3. Предъявить представителям Оргкомитета документ, удостоверяющий личность, в случае, если посетитель прибыл без предварительной регистрации.
  - 9.1.4. Строго соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения.
  - 9.1.5. Бережно относиться к инсталляциям и оборудованию.
  - 9.1.6. Подчиняться законным предупреждениям и требованиям администрации, полиции и иных лиц, ответственных за поддержание порядка, пожарной безопасности.
  - 9.1.7. Вести себя уважительно по отношению ко всем участникам, обеспечивающим проведения мероприятия и принимающим в нем участие.
  - 9.1.8. Не допускать действий, способных создать опасность для окружающих и привести к созданию потенциально опасной ситуации.
  - 9.1.9. При получении информации об эвакуации (вербально или при звуковом сигнале) действовать согласно указаниям ответственных за площадку, на которой находятся участники и посетители, администрации, сотрудников правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 9.2. Участникам и посетителям Конкурса запрещается:
- 9.2.1. Проносить огнестрельное и холодное оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие, наркотические вещества, алкогольные напитки, а также напитки в стеклянной таре.
  - 9.2.2. Находиться во время проведения массовых мероприятий на лестницах или люках, выбегать на сцену, а также создавать помехи передвижениям участников мероприятия.
  - 9.2.3. Распивать спиртные и энергетические напитки, курить во всех помещениях здания.
  - 9.2.4. Допускать выкрики или иные действия, оскорбляющие человеческое достоинство и общественную нравственность.
  - 9.2.5. Забираться на подоконники, ограждения, парапеты, осветительные устройства, площадки для съемок, несущие конструкции, появляться без разрешения в служебных и технических помещениях.
  - 9.2.6. Создавать помехи для нормального прохода и эвакуации людей в случае опасности.
  - 9.2.7. Повреждать оборудование, технические средства и системы жизнеобеспечения, элементы оформления сооружений, иной инвентарь, зеленые насаждения.
  - 9.2.8. Проходить на мероприятие с животными.
  - 9.2.9. Осуществлять торговлю, наносить надписи, раздавать объявления, листовки, плакаты без письменного разрешения администрации.

## **10. Обеспечение безопасности.**

- 10.1. Обеспечение безопасности осуществляется администрацией ГАУО ДПО ВО ВИРО.
- 10.2. Все вопросы, касающиеся сохранности имущества, решаются участниками и посетителями самостоятельно.
- 10.3. Участники и посетители должны в обязательном порядке иметь при себе документы, удостоверяющие личность.
- 10.4. Дети в возрасте до 18 лет должны находиться в сопровождении взрослых или в составе групп и команд с наставниками или уполномоченными лицами.

## **11. Финансирование.**

- 11.1. Расходы, связанные с подготовкой и проведением Конкурса, берет на себя Организатор.
- 11.2. Организатор вправе привлечь средства партнеров и спонсоров.
- 11.3. Все командировочные расходы решаются за счет направляющей стороны.
- 11.4. Участникам Конкурса в возрасте до 18 лет предоставляется горячее питание в дни проведения Конкурса за счет Организатора.

## **12. Контактная информация.**

- 12.1. Электронная почта: fedorova@kvantorium33.ru
- 12.2. Телефон: 8(4922)530412, Фёдорова Виктория Альбертовна.

**Состав Оргкомитета Межрегионального дизайн-конкурса  
«АРТдиз – Владимир 2024»**

Артамонова Марина Владимировна – ректор ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой», председатель Оргкомитета;

Куликова Людмила Владимировна - проректор ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой», заместитель председателя Оргкомитета;

Пономарев Валентин Геннадьевич – руководитель детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Блюденова Наталья Евгеньевна – педагог дополнительного образования детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Гуров Арсений Юрьевич – педагог дополнительного образования детского технопарка «Кванториум33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Домахина Ольга Павловна - педагог дополнительного образования детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО ВИРО;

Желдак Елена Владимировна– педагог-организатор детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой».

Касаткина Ольга Андреевна – лаборант ДТ «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Петров Иван Юрьевич – администратор сети детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Сорокина Татьяна Геннадьевна – педагог-организатор детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Седунина Татьяна Владимировна – методист детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Лычагина Александра Вадимовна – педагог дополнительного образования детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО ВИРО;

Смирнова Мария Викторовна – методист детского технопарка «Кванториум33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Фёдорова Виктория Альбертовна – педагог-организатор детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

ректор

ГАОУ ДПО ВО ВИРО

М. В. Артамоновой

### Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.

проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, как законный представитель на основании

\_\_\_\_\_ (документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем несовершеннолетнего ребенка)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ГАОУ ДПО ВО ВИРО, расположенному по адресу: г. Владимир, пр-т Ленина, д. 8а, на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством РФ с соблюдением требований внутренних актов ГАОУ ДПО ВО ВИРО), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление следующих персональных данных:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

#### Фамилия, имя, образовательная организация, должность

с использованием неавтоматизированных и автоматизированных средств обработки **в целях оказания услуг в области дополнительного профессионального образования/для участия в мероприятии.**

Также я разрешаю организации производить мою фото- и видеосъемку, безвозмездно использовать это видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью организации. Видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенное видео не нанесет вред моему достоинству и репутации.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и прекращает действие в связи с достижением цели, а также в соответствии со сроками хранения архивных документов.

Я вправе отозвать свое согласие на обработку ПДн посредством соответствующего письменного заявления, что влечет дальнейшее прекращение отношений с ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

ректор  
ГАОУ ДПО ВО ВИРО

Артамоновой М.В.

### Согласие на обработку персональных данных

### Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.

проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, как законный представитель на основании

\_\_\_\_\_

*(документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем несовершеннолетнего ребенка)* в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ГАОУ ДПО ВО ВИРО, расположенному по адресу: г. Владимир, пр-т Ленина, д. 8а, на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством РФ с соблюдением требований внутренних актов ГАОУ ДПО ВО ВИРО), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление следующих персональных данных:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

**ФИО, паспортные данные, дата, место рождения, адрес проживания/регистрации, класс, образовательное учреждение, территория, телефон, электронный адрес, СНИЛС**

с использованием неавтоматизированных и автоматизированных средств обработки **в целях для оказания услуг в области дополнительного образования, оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде.**

Я даю согласие на получения моих ПДн у третьей стороны, в случае возникновения необходимости.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение трех лет.

Я вправе отозвать свое согласие на обработку ПДн посредством соответствующего письменного заявления, что влечет дальнейшее прекращение отношений с ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

## **КОНКУРСНЫЙ БРИФ: ЗАОЧНЫЙ ЭТАП**

### **«КОНЦЕПЦИЯ МАЛОЙ АРХИТЕКТУРНОЙ ФОРМЫ ДЛЯ НОВОГОДНЕГО ГОРОДА N»**

#### **1. ВВЕДЕНИЕ И ЦЕЛЬ ПРОЕКТА**

Город N готовится к масштабному новогоднему преображению! В рамках программы «Новогодняя Сказка» мы ищем смелые, оригинальные и функциональные концепции малых архитектурных форм (МАФ), которые станут ключевыми точками притяжения и создания праздничного настроения для жителей и гостей города.

\*Город N для проектирования участники выбирают сами.

**Цель проекта:** Разработать концепцию МАФ, которая визуально и функционально воплощает дух современного Нового года, является интерактивным объектом и запоминается каждому, кто ее увидит.

#### **2. ЗАДАЧИ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ**

Участникам заочного этапа необходимо:

- Разработать **УНИКАЛЬНУЮ КОНЦЕПЦИЮ** тематической МАФ (например: арт-объект, инсталляция, фотозона, световая интерактивная композиция, нестандартная новогодняя елка и т.д.).
- Продумать **ФУНКЦИОНАЛЬНОСТЬ**: Объект должен быть не просто красивым, но и вовлекать горожан (предусмотреть возможность для фотографирования, взаимодействия, т.д.).
- Учесть **КОНТЕКСТ**: Концепция должна гармонично вписываться в городскую среду (предполагается установка на центральной площади или в пешеходной зоне).

- Обеспечить БЕЗОПАСНОСТЬ И РЕАЛИЗУЕМОСТЬ: Конструкция должна быть технологичной, устойчивой, безопасной для детей и взрослых и рассчитанной на эксплуатацию в зимних условиях.
- Создать ПРЕЗЕНТАЦИЮ, наглядно демонстрирующую все ключевые аспекты концепции.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ФОКУС: «НОВОГОДНИЙ ГОРОД БУДУЩЕГО»

В этом году мы предлагаем отказаться от традиционных сюжетов и взглянуть на Новый год через призму будущего. Ваша концепция должна отражать аспекты:

- Технологии и магия: Как могут выглядеть новогодние чудеса в эпоху высоких технологий?
- Свет как главный герой: Инновационные и энергоэффективные световые решения.

### 4. ТРЕБОВАНИЯ К КОНЦЕПЦИИ

1. **Название проекта:** Краткое и запоминающееся.
2. **Город N:** Выбор и обоснование города для проектирования.
3. **Основная идея и слоган:** Раскрытие главного замысла.
4. **Целевая аудитория:** Для кого предназначен объект (семьи с детьми, молодежь и т.п.).
5. **Описание функциональности:** Как люди будут взаимодействовать с объектом?
6. **Материалы и технологии:** Предполагаемые материалы (дерево, металл, пластик, композиты, светодиоды, проекции и т.п.), их долговечность и эксплуатационные качества.
7. **Габариты:** Ориентировочные размеры (высота, ширина, глубина). Объект должен быть масштабным, но не загромождать пространство (предполагается установка на центральной площади или в пешеходной зоне).
8. **Особенности:** Ночная/дневная подсветка, интерактивные элементы, звуковое сопровождение и т.д.
9. **Эскизный проект:** Визуализация объекта (эскизы и / или 3D модели).

## 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ

Критерии	Описание	Вес (баллы)
Оригинальность и творческий замысел	Новизна идеи, её уникальность и художественная ценность.	25
Соответствие тематике и эмоциональное воздействие	Насколько концепция передает дух «Новогоднего Города Будущего» и создает праздничное настроение.	20
Функциональность и интерактивность	Удобство и безопасность использования, вовлеченность горожан, проработанность сценариев взаимодействия.	20
Технологическая реализуемость и безопасность	Обоснованность выбора материалов, конструктивная надежность, рентабельность и простота монтажа/демонтажа.	20
Качество подачи и визуализации	Целостность и ясность презентации, качество графических материалов.	15

## 6. ФОРМАТ И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА

Итоговая презентация должна быть представлена в формате PDF и содержать не более 10 слайдов:

- Титульный лист (название проекта, ФИО участника/команды).
- Выбор города (обоснование города для проектирования).
- Концепция (основная идея, слоган, целевая аудитория).
- Эскизы и визуализации (общий вид, вид в ночной подсветке, ключевые ракурсы).
- Описание функциональности и интерактива (схемы, пояснения).
- Материалы и технологии.
- Габаритные размеры и конструктивные особенности.
- Сильные стороны концепции (резюме).