

Положение о Всероссийском медиа фестивале «MediArt – Владимир 2026».

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Всероссийского медиа фестиваля «MediArt – Владимир 2026» (далее – Фестиваль).
- 1.2. Организатором Всероссийского медиа фестиваля выступает государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Владимирской области "Владимирский институт развития образования имени Л. И. Новиковой";
- 1.3. Место проведения Фестиваля: г. Владимир, ул. Каманина, 30/18, детский технопарк "Кванториум-33" ГАОУ ДПО ВО ВИРО.
- 1.4. Период проведения:
 - отборочный этап (заочный)– с 1 июля по 11 сентября 2026 года;
 - финальный этап (очный)– с 6 по 9 октября 2026 года.
- 1.5. Объявление победителей и призеров проводится в заключительный день Фестиваля.
- 1.6. Все вопросы, связанные с подготовкой и проведением Фестиваля, регулируются настоящим Положением.
- 1.7. Принимая участие в Фестивале, участники соглашаются с условиями, изложенными в настоящем Положении.

2. Цели и задачи

- 2.1. Фестиваль проводится с целью популяризации медийного направления в детской и молодежной среде, развития творческих способностей, фантазии, навыков нестандартного мышления.
- 2.2. Задачи фестиваля:
 - создать дополнительные возможности для профессионального самоопределения и профориентации учащихся;
 - выявить и поддержать талантливых детей, подростков и молодежь в области кинематографа.

3. Руководство фестивалем

- 3.1. Общее руководство Фестивалем осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет) в составе согласно приложению № 1 к Положению.
- 3.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- участвует в разработке требований к работам заочного и очного этапов Фестиваля;
- принимает решения о составе жюри;
- разрабатывает критерии оценки конкурсных работ в рамках заочного и очного этапов, а также механизм голосования жюри;
- проводит предварительный отбор поступивших работ в рамках заочного отборочного этапа;
- обеспечивает проведение образовательной программы Фестиваля;
- организует и проводит церемонию награждения призеров и победителей Фестиваля;
- обеспечивает информационную поддержку и публикацию итогов Фестиваля.

3.3. Оргкомитет сохраняет за собой право:

- корректировать условия проведения Фестиваля, в том числе в дни проведения Фестиваля;
- включать в программу Фестиваля дополнительные мероприятия;
- изменять сроки проведения Фестиваля, извещая об изменениях на официальном сайте;
- учреждать дополнительные номинации, звания, вручать специальные призы от организаторов, спонсоров и партнеров Фестиваля;
- дисквалифицировать участников и команды за нарушение условий проведения Фестиваля.

4. Организация фестиваля

4.1. Фестиваль проводится в два этапа: заочный, очный.

4.2. Цель заочного этапа – оценить уровень начальной подготовки участников. Заочный этап предусматривает отбор кандидатов для участия в очном этапе. Список участников очного этапа будет направлен в образовательные организации не позднее 16 сентября 2026 года.

4.3. В рамках Фестиваля планируется основная конкурсная программа (для победителей заочного отборочного этапа), по итогам которой будут определены победители и призеры Фестиваля, а также образовательная программа. Участие в образовательной программе входит в критерии оценивания результатов команд в рамках основной конкурсной программы.

4.4. Очный этап фестиваля проводится в течение четырех дней:

- первый день – образовательная программа для участников, знакомство с площадкой;
- второй день – работа над сценарием, консультация с жюри; съемка
- третий день – монтаж;
- четвертый день – открытый просмотр результатов, подведение итогов.

4.5. В ходе фестиваля участникам предстоит снять видеоконтент на заданную тему

в нескольких номинациях:

- видеосюжет (телевизионный сюжет)
- игровой фильм;
- документальный фильм.

Ограничение по длительности видеоработы – не более 7 минут.

Тема оглашается в первый день очного этапа.

4.6. Руководителям команд необходимо представить во время регистрации следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личности участников и наставник (свидетельство о рождении/паспорт);
- копию приказа о направлении команды на фестиваль и возложении на наставников ответственности за жизнь и здоровье детей в пути и во время участия в Фестивале;
- подписанное участниками Согласие на обработку и использование персональных данных, а также согласие на фото- и видеосъемку (Приложение №2 и Приложение №3 к Положению)

5. Требования к заданиям заочного этапа

5.1. Необходимо отправить свою видеоработу на свободную тему на оценивание жюри.

5.2. Участникам заочного этапа нужно заполнить форму <https://forms.yandex.ru/u/6a43705fe010db3421853849>, внося туда ссылку на видеоролик, а также данные участников команды, адрес электронной почты и номер телефона для обратной связи.

5.3. Материалы, предоставленные участниками на отборочный этап, должны соответствовать законодательству РФ (организаторы вправе отклонять подаваемые на конкурсный отбор работы, нарушающие это требование).

6. Участники Фестиваля

6.1. В Фестивале могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций общего, профессионального и дополнительного образования, а также детских и молодежных медиа- и телевизионных объединений возрастной категории 12-18 лет.

6.2. Участие в Фестивале командное, количество участников команды – от 3 до 5 человек. В составе команды необходимо присутствие членов со следующими компетенциями: корреспондент, режиссер, сценарист, монтажер, оператор.

6.3. Одна образовательная организация может заявить на Фестиваль не более 3 команд.

6.4. Участники Фестиваля обязаны:

- соблюдать технику безопасности, чистоту и порядок в месте проведения Фестиваля;
- соблюдать общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим участникам Фестиваля, обслуживающему персоналу, должностным лицам, ответственным за поддержание общественного порядка и безопасности на площадках проведения Фестиваля;
- бережно относиться к инструментам и оборудованию;
- иметь при себе необходимое оборудование для выполнения задания.

6.5. Участник Фестиваля может входить в состав только одной команды.

6.6. Запрещены сцены изображения смерти, насилия, пропаганда алкогольных, наркотических и психотропных веществ, использование ненормативной лексики, рекламы и брендов.

7. Критерии оценивания работ

7.1. Оценивание конкурсных видеоработ будет осуществляться членами жюри по следующим критериям:

- оригинальность замысла (режиссерское решение): оценивает новизну и креативность подхода режиссера к материалу. Оригинальность может проявляться в уникальном видении, нестандартных решениях, необычных интерпретациях сюжета или персонажей;
- художественный уровень решения: стилистическую целостность, использование визуальных и эстетических элементов, а также способность передать идеи и эмоции через художественные средства;
- операторское мастерство: оценивает качество работы оператора: композицию кадров, использование света, цветовую палитру, движение камеры и общее визуальное восприятие. Важно, чтобы операторская работа способствовала;
- актерское мастерство: способность передавать эмоции, глубину персонажей, взаимодействие между собой и с окружающей средой. Важно, чтобы актеры были убедительными и вызвали сопереживание у зрителей;
- уровень технического воплощения замысла (качество монтажа): оценивает, насколько качественно и профессионально был выполнен монтаж. Важно, чтобы монтаж способствовал созданию ритма, динамики и логической последовательности повествования;
- уровень технического воплощения (звуковое решение): оценка качества звукового оформления: звуковых эффектов, музыки, диалогов и общей

звуковой атмосферы. Звуковое решение должно поддерживать визуальный ряд и усиливать эмоциональное воздействие на зрителя. Оценивание конкурсных работ будет осуществляться членами жюри независимо друг от друга по десятибалльной шкале. Победитель определяется суммой баллов, полученных от всех членов жюри.

8. Подведение итогов и награждение участников.

- 8.1. По итогам Фестиваля предусматривается выявление призеров и победителей в каждой номинации (1,2,3 места) и гран-при.
- 8.2. Оргкомитет оставляет за собой право вводить дополнительные номинации.
- 8.3. Итоги Фестиваля публикуются на официальном сайте и в социальных сетях не позднее 3-х дней после окончания Фестиваля.
- 8.4. Победители и призеры Фестиваля награждаются ценными призами и дипломами.

9. Дополнительные условия

- 9.1. Все участники должны представить дополнительные документы и информацию, необходимую для проведения Фестиваля и обеспечения безопасности по требованию Оргкомитета и уполномоченных сотрудников по безопасности.
- 9.2. Во время проведения Фестиваля участники должны иметь бейджи, полученными ими при регистрации.
- 9.3. Наставники, члены жюри и участники подписывают согласие на фото- и видеосъемку.
- 9.4. Участники и наставники соглашаются с тем, что результаты могут использоваться в целях популяризации Фестиваля и распространения информации о деятельности Организатора Фестиваля.
- 9.5. Все спорные ситуации решаются Оргкомитетом на основании печатного варианта настоящего Положения.

10. Финансирование

- 10.1. Участие в Фестивале бесплатное. Расходы, связанные с его подготовкой и проведением, берет на себя Организатор.
- 10.2. Командировочные расходы участников Фестиваля и сопровождающих лиц – за счет направляющей стороны.
- 10.3. Оргкомитет вправе привлечь средства партнеров и спонсоров.

- 10.4. Участникам Фестиваля в возрасте до 18 лет предоставляется горячее питание в дни проведения Фестиваля за счет Организатора.

11. Контактная информация

- 11.1. Электронная почта: zheldak@kvantorium33.ru;
- 11.2. Телефон: 8(4922) 53-04-12, 8(4922) 52-08-67;
- 11.3. Официальное сообщество Вконтакте: <https://vk.com/kvantorium33> .

**Состав организационного комитета
Межрегионального Фестиваля
«MediArt Владимир» - 2026**

Артамонова Марина Владимировна – ректор ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой», председатель Оргкомитета;

Пономарев Валентин Геннадьевич – руководитель ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой», председатель Оргкомитета;

Сорокина Татьяна Геннадьевна – педагог-организатор ДТ «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Седунина Татьяна Владимировна – методист ДТ «Кванториум - 33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Смирнова Мария Викторовна – методист детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Желдак Елена Владимировна – педагог-организатор ДТ «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Каргаев Никита Витальевич – педагог дополнительного образования медиаквантума ДТ «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Кузютин Игорь Борисович – инженер-наставник медиаквантума ДТ «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Гуров Арсений Юрьевич - педагог дополнительного образования детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Зотов Олег Юрьевич – ведущий инженер детского технопарка «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Касаткина Ольга Андреевна – лаборант ДТ «Кванториум-33» ГАОУ ДПО ВО
«Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»;

Приложение № 2
к Положению

(Для слушателей, участвующих в мероприятиях для фото- и видео- съемки)

ректор
ГАОУ ДПО ВО ВИРО
М. В. Артамоновой

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.

проживающий (-ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____, номер _____, выданный _____

« ____ » _____ года, как законный представитель на основании

(документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем несовершеннолетнего ребенка)
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ГАОУ ДПО ВО ВИРО, расположенному по адресу: г. Владимир, пр-т Ленина, д. 8а, на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством РФ с соблюдением требований внутренних актов ГАОУ ДПО ВО ВИРО), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление следующих персональных данных:

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

Фамилия, имя, образовательная организация, должность

с использованием неавтоматизированных и автоматизированных средств обработки **в целях оказания услуг в области дополнительного профессионального образования/для участия в мероприятии.**

Также я разрешаю организации производить мою фото- и видеосъемку, безвозмездно использовать это видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью организации. Видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенное видео не нанесет вред моему достоинству и репутации.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и прекращает действие в связи с достижением цели, а также в соответствии со сроками хранения архивных документов.

Я вправе отозвать свое согласие на обработку ПДН посредством соответствующего письменного заявления, что влечет дальнейшее прекращение отношений с ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

ректор
ГАОУ ДПО ВО ВИРО
Артамоновой М.В.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, проживающий по
(Ф.И.О.)

адресу _____, паспорт _____, серии _____,
номер _____, выданный _____

« ____ » _____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», расположенному по адресу: г. Владимир, пр-т Ленина, д. 8а, на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством РФ с соблюдением требований внутренних актов ГАОУ ДПО ВО ВИРО), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление следующих персональных данных:

ФИО, паспортные данные, дата, место рождения, адрес проживания/регистрации, класс, образовательное учреждение, территория, телефон, электронный адрес, СНИЛС

с использованием неавтоматизированных и автоматизированных средств обработки в целях для оказания услуг в области дополнительного образования, оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Я даю согласие на получения моих ПДН у третьей стороны, в случае возникновения необходимости.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение трех лет.

Я вправе отозвать свое согласие на обработку ПДН посредством соответствующего письменного заявления, что влечет дальнейшее прекращение отношений с ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)