

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ВЛАДИМИРСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
имени Л.И. НОВИКОВОЙ»  
(ГАОУ ДПО ВО ВИРО)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Наблюдательным советом  
Протокол от 27.12.2024 г. № 22-24

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ  
ГАОУ ДПО ВО ВИРО  
(в редакции от 27.12.2024 г.)**

**Владимир  
2024 г.**

## Оглавление

<b>ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
1. Предмет, объект, область применения, принципы, цели и задачи регулирования	3
2. Субъекты деятельности Института по закупкам	4
3. Требования к специалисту по закупкам	7
4. Требования к комиссии по закупкам	8
5. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам	9
6. Требования к участнику закупки	11
7. Порядок применения требований по правоспособности, квалификации и репутации участников закупки	13
8. Информационное обеспечение закупки	14
9. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)	16
<b>Глава II. Способы закупки и условия их применения</b>	<b>18</b>
1. Способы закупки	18
2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	18
3. Запрос котировок в электронной форме	19
4. Аукцион в электронной форме	19
5. Конкурс в электронной форме	19
6. Запрос предложений в электронной форме	19
7. Информационное обеспечение конкурентной закупки (аукцион в электронной форме, конкурс в электронной форме, запрос котировок в электронной форме).	19
8. Определение способа закупки	25
9. Общий порядок закупки	26
10. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	26
<b>Глава III. Закупка</b>	<b>39</b>
1. Порядок закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	39
2. Порядок закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме	45
3. Порядок закупки путем проведения аукциона в электронной форме	50
4. Порядок закупки путем проведения конкурса в электронной форме	57
5. Запрос предложений в электронной форме. Особенности. Порядок проведения	66
6. Особенности заключения энергосервисных контрактов	69
7. Порядок заключения договоров	72
8. Изменение условий и расторжение договора	77
9. Обеспечение исполнения договора	78
<b>Глава IV. Разрешение разногласий, связанных с проведением закупок</b>	<b>79</b>
1. Обжалование действия (бездействия) Института, комиссии по закупкам	79
<b>Глава V. Ответственность Института, Организатора закупки</b>	<b>80</b>
<b>Глава VI. Заключительные положения</b>	<b>80</b>
<b>Приложение № 1</b>	<b>81</b>

## **Глава I. Общие положения**

### **1. Предмет, объект, область применения, принципы, цели и задачи регулирования**

#### **1.1. Предмет, объект**

1.1.1. Положение о закупках товаров, работ, услуг государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой» (далее – Положение) регулирует закупочную деятельность государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой» (далее – Институт), в том числе порядок подготовки проведения процедур закупки (включая обоснование цены, способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также связанные с обеспечением закупки и разработано в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – ФЗ-223).

1.1.2. Термины и определения, применяемые в настоящем Положении, приведены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

1.1.3. Положение, вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе. Вносимые изменения в настоящее Положение размещаются в единой информационной системе **не позднее пятнадцати дней** со дня их утверждения.

1.1.4. Информация о закупках подлежит размещению в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в соответствии с ФЗ-223 и настоящим Положением.

1.1.5. В случае внесения в Конституцию Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – ФЗ-223), другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации изменений, затрагивающих порядок проведения закупок и применяющихся вне зависимости от содержания положения о закупке, положение о закупке применяется в части, не противоречащей таким изменениям.

#### **1.2. Область применения и принципы**

1.2.1. Положение применяется во всех случаях расходования средств Института за исключением случаев, определенных ч. 4 ст. 1 ФЗ-223.

1.2.2. В случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг стоимостью, превышающей размер крупной сделки, определённой для Института, совершаются с предварительного одобрения Наблюдательным советом Института, в порядке, определенном Уставом Института.

1.2.3. При закупке товаров, работ, услуг Институт руководствуется следующими принципами:

1.2.3.1. информационная открытость закупки;

1.2.3.2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

1.2.3.3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Института;

1.2.3.4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки;

1.2.3.5. системное взаимодействие субъектов деятельности Института по закупкам при соблюдении функционального подхода к разделению труда при подготовке документации о закупке с учетом имеющейся структуры управления, установленных задач и направлений деятельности Института.

### **1.3. Цели и задачи регулирования**

1.3.1. Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам в целях:

- 1) обеспечения своевременного и полного удовлетворения (потребностей) Института в товарах, работах, услугах;
- 2) эффективного расходования денежных средств Института;
- 3) развития и использования инновационных продуктов и технологий;
- 4) обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 5) обеспечения и развития добросовестной конкуренции между поставщиками (исполнителями, подрядчиками) в отношении закупаемых товаров (работ) или услуг;
- 6) обеспечение справедливого и беспристрастного отношения ко всем поставщикам (исполнителям, подрядчикам);
- 7) обеспечение гласности и прозрачности закупки, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

1.3.2. В соответствии с указанными в части 1.3.1 целями настоящее Положение обеспечивает решение следующих задач:

- 1) определение предмета, объекта, области применения, содержания процесса закупок товаров, работ, услуг Институтom и требований к осуществлению отношений, связанных с закупками (в виде определений, описания требований к процессу закупок товаров, работ, услуг);
- 2) осуществление своевременной закупки товаров, работ, услуг необходимого качества, обеспечивающих бесперебойную работу и развитие деятельности Института;
- 3) координация взаимодействия Института при осуществлении закупок;
- 4) определение приоритетов в закупке инновационных и энергосберегающих продукции технологий;
- 5) обеспечение равноправных, справедливых, недискриминационных условий участия в закупках Института участников закупок;
- 6) обеспечение добросовестной конкуренции;
- 7) предотвращение коррупции и иных злоупотреблений со стороны работников Института, задействованных в закупочной деятельности Института;
- 8) создание условий для контроля расходования средств.

### **2. Субъекты деятельности Института по закупкам**

К субъектам деятельности Института по закупкам относятся:

#### **2.1. Инициатор закупок.**

2.1.1. В целях закупок товаров, работ, услуг Инициатор закупок в порядке, установленном соответствующим Положением, осуществляет следующие функции, связанные с формированием, размещением и исполнением закупки:

- 1) предоставление информации для включения в план закупок товаров, работ и услуг Института до начала года планирования и/или при возникновении необходимости, подготовка технического задания по описанию объекта закупки и определение потребностей в товарах, работах, услугах, иные существенные условия для договора (объем, сроки поставки (оказания услуг, выполнения работ) и др.). Определение потребности в товарах преимущественно из товаров, которые производятся на территории Российской Федерации или в странах - участниках Евразийского экономического союза (ЕАЭС);
- 2) определение начальной максимальной цены договора, заключаемого по результатам закупок, согласование наличия средств для данной закупки и источник финансирования с Бухгалтерией;
- 3) подготовка служебной записки на закупку, предоставление на утверждение ректору Института (или лицом его замещающим), согласование с Бухгалтерией;
- 4) определение и согласование со специалистом по закупкам способа закупки;

5) совместно со специалистом по закупкам формирование и корректировка требований к закупаемым товарам, работам, услугам и подготовка документов для закупки;

6) участие в работе комиссии по закупкам по приглашению председателя комиссии;

7) участие в подготовке разъяснений положений документации о закупке по вопросам, связанным с установленными требованиями к закупаемым товарам, работам и услугам, подготовка и предоставление комиссии по закупкам заключений на соответствие заявок участников закупок требованиям, выставляемым Инициатором закупок к закупаемым товарам, работам, услугам;

8) приемка товаров, работ, услуг по закупке, подписание документов о приемке и незамедлительная передача соответствующих документов в бухгалтерию Института;

9) оформление акта о выявленных недостатках в поставленных товарах, работах, услугах.

2.1.2. Инициатор закупки не должен быть лично заинтересован в результатах проводимой закупки, в том числе физическим лицом, подавшим заявку на участие в такой закупке или состоящий в штате организаций, подавший данную заявку, либо физическим лицом, на которое способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки.

Инициатор закупки обязан заявить ректору (или лицу, исполняющему обязанности ректора) о наличии в его деятельности конфликта интересов. В случае выявления у Инициатора закупки конфликта интересов по решению Ректора (или лицом, исполняющим обязанности ректора) производится замена его другим физическим лицом, который лично не заинтересован в результатах закупки и на которого не способны оказывать влияние участники закупок.

Ректор (или лицо, исполняющее обязанности ректора), член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## **2.2. Комиссия по закупкам.**

2.2.1. В целях принятия решений по результатам закупочных процедур создается комиссия по закупкам, количество, направление деятельности и персональный состав которой устанавливается решением ректора Института. Комиссия по закупкам - коллегиальный орган, заранее созданный для принятия решений (прежде всего – выбора победителя) в ходе закупок Института.

2.2.2. Основными функциями комиссии по закупкам являются:

1) принятие решений о допуске (отказе в допуске) участников закупок к участию в процедурах по закупкам товаров, работ, услуг Института;

2) определение победителя по результатам закупок;

3) принятие решения об отклонении заявок участников закупок, поданных в целях участия в закупках Института;

4) оформление протокола по итогам проведения закупок.

2.2.3. Работа комиссии по закупкам осуществляется на ее заседаниях в порядке, установленном настоящим Положением. Заседание комиссии по закупкам считается правомочным, если на нем присутствует **не менее чем пятьдесят процентов** от общего числа ее членов. Решения комиссии по закупкам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосование осуществляется открыто. При

голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, решение принимает председатель комиссии.

### **2.3. Медиациентр.**

2.3.1. Медиациентр осуществляет техническое обеспечение проведения процедур, направленных на закупку товаров, работ, услуг, в порядке, установленном настоящим Положением и соответствующим регламентом.

2.3.2. Основными функциями Медиациентра являются:

- 1) установка специализированного программного обеспечения КристоПро на рабочее место специалиста;
- 2) оказание технического содействия в проведении процедуры аукционов, конкурсов, запросов котировок в электронной форме;
- 3) оказание технического содействия в размещении в ЕИС документов, регулирующих закупки, изменения и дополнения, вносимые в них, плана закупок, информации о закупках;
- 4) оказание технического содействия в открытии (распаковывании, разархивировании) документов предоставленных в электронной форме.
- 5) оказание технического содействия для проверки электронных цифровых подписей на предоставленных независимых гарантиях.

### **2.4. Бухгалтерия.**

2.4.1. В целях закупки товаров, работ, услуг Бухгалтерия в порядке, установленном соответствующим регламентом, осуществляет следующие функции, связанные с формированием, размещением и исполнением закупки:

- 1) рассмотрение служебной записки, предоставленной Инициатором закупки, на предмет обоснования стоимости закупки и наличия финансирования;
- 2) предоставление специалисту по закупкам информации о заключении, исполнении договоров до ста тысяч рублей для оформления отчетов о закупке;
- 3) предоставление документов о приемке товаров, работ, услуг и об оплате по договорам, сумма которых превышает сто тысяч рублей не позднее пяти дней с момента оформления таких документов.

### **2.5. Администрация Института.**

2.5.1. Контроль за деятельностью, связанной с закупкой товаров, работ, услуг для Института, а также принятие оперативных решений по вопросам, связанным с закупочной деятельностью Института, осуществляются Администрацией Института.

2.5.2. Основными функциями Администрации Института являются:

- 1) анализ отчетов о закупке товаров, работ, услуг для Института и определение мероприятий, которые необходимо предпринять в целях совершенствования системы закупок Института;
- 2) контроль соответствия процедур закупки для Института, комиссиями по закупкам, требованиям настоящего Положения, а также иных локальных актов Института, связанных с закупочной деятельностью, путем проведения плановых и внеплановых проверок;
- 3) принятие решений по вопросам, связанным с закупкой товаров, работ, услуг для Института, не урегулированных настоящим Положением;
- 4) согласование проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных настоящим Положением;
- 5) рассмотрение жалоб на действия (бездействие) комиссии по закупкам, полученных от участников закупки;
- 6) решение спорных вопросов, возникающих при взаимодействии субъектов деятельности в процессе реализации требований настоящего Положения;
- 7) выбор способа закупок;
- 8) принятие решения об отмене закупки или внесении изменений в закупку.

### **3. Требования к специалисту по закупкам**

3.1. Специалист по закупкам при осуществлении функций, связанных с формированием, размещением и исполнением закупок для Института, обязан:

- 1) строго соблюдать требования настоящего Положения, а также иных локальных актов Института, связанных с закупочной деятельностью;
- 2) содействовать достижению целей, установленных настоящим Положением;
- 3) обеспечивать равноправные, справедливые, недискриминационные возможности участия в закупках для Института претендентам и участникам закупки;
- 4) незамедлительно информировать руководство о невозможности реализации в соответствии с требованиями настоящего Положения возложенных на такого специалиста обязанностей;
- 5) осуществлять планирование закупок, в том числе выбор способа закупки;
- 6) размещать всю установленную Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – ФЗ-223) информацию о закупках на сайте в ЕИС;
- 7) заключать договоры по итогам процедур конкурентной закупки;
- 8) контролировать исполнение договоров, заключенных по результатам конкурентной закупки и заключенных со стоимостью свыше 100 тыс. руб. (в части оплаты).

3.2. Специалисту по закупкам при осуществлении функций, связанных с формированием, размещением и исполнением закупок для Института, запрещается:

- 1) осуществлять координацию деятельности участников закупки, в результате которой имеет место либо может иметь место ограничение конкуренции между участниками закупки или ущемление интересов таких участников;
- 2) участвовать в переговорах с участниками закупки за исключением случаев, когда такие переговоры предусмотрены настоящим Положением или иными локальными актами Института, связанными с закупочной деятельностью;
- 3) создавать преимущественные условия участия в закупках для Института, в том числе путем распространения информации о планируемой закупке до размещения такой информации в ЕИС, а также путем формирования требований к объекту закупки, значительно ограничивающих конкуренцию, предоставляющих преимущества одному из участников закупки;
- 4) необоснованно ограничивать доступ поставщиков (исполнителей, подрядчиков) к участию в закупках для Института;
- 5) предоставлять информацию о ходе, результатах закупки за исключением случаев, когда предоставление такой информации предусмотрено настоящим Положением, иными локальными актами Института, связанными с закупочной деятельностью, а также законодательством Российской Федерации.

3.3. На специалиста по закупкам возлагается персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, связанных с закупками для Института, возложенных на такого специалиста в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Специалист по закупкам вправе вносить предложения руководству по совершенствованию деятельности, связанной с закупками для Института.

3.5. Специалист по закупкам должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок, или повышение квалификации в сфере закупок.

### **4. Требования к комиссии по закупкам**

4.1. Решение о создании комиссии по закупкам принимается ректором Института до размещения в ЕИС информации о закупках. Замена члена комиссии по закупкам допускается только по решению ректора Института.

4.2. Число членов комиссии по закупкам должно быть **не менее чем три человека**.

4.3. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

4.3.1. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 4.3 настоящей статьи. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 4.3. настоящей статьи, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 4.3 настоящей статьи.

4.4. При осуществлении функций, возложенных на комиссию по закупкам, члены комиссии обязаны:

1) строго соблюдать требования настоящего Положения, а также иных локальных актов Института, связанных с закупочной деятельностью;

2) лично присутствовать на заседаниях комиссии, отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) своевременно выносить решения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

4) лично подписывать протоколы, формируемые по результатам работы комиссии по закупкам;

5) содействовать достижению целей, установленных настоящим Положением;

6) обеспечивать участникам закупки равноправные, справедливые, недискриминационные возможности участия в закупке для Института.

4.5. При осуществлении функций, возложенных на комиссию по закупкам, члены комиссии вправе:

1) письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу, формируемому в соответствии с настоящим Положением по результатам работы комиссии по закупкам;

2) выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;

3) предоставлять в Администрацию Института предложения по совершенствованию деятельности, связанной с закупками для Института.

4.6. При осуществлении функций, возложенных на комиссию по закупкам, членам комиссии запрещается:

1) участвовать в переговорах с участниками закупки;

2) создавать преимущественные условия участия в закупке для Института;

3) принимать решения путем проведения заочного голосования, а также делегировать свои полномочия иным лицам;

- о предоставлении непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде сведений и документов;

- об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в закупке;

- о разьяснении положений заявок на участие в закупке. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки

(цены, валюты, сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий);

- запросить у участника копии деклараций или сертификатов о происхождении закупаемого товара, если данные о стране в заявке участника вызовут сомнения;

4) отказываться от голосования;

5) предоставлять информацию о ходе, результатах закупки за исключением случаев, когда предоставление такой информации предусмотрено настоящим Положением, иными локальными актами Института, связанными с закупочной деятельностью, а также законодательством Российской Федерации.

4.7. Комиссия по закупкам вправе:

1) обращаться к Инициатору закупки для предоставления разъяснений по предмету закупок;

2) направлять запросы участникам закупки при возникновении необходимости получения от участников закупки разъяснения положений заявок на участие в закупках, поданных такими участниками;

3) принимать решение о направлении письменных запросов участникам закупок:

- о предоставлении непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде сведений и документов;

- об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в закупке;

- о разъяснении положений заявок на участие в закупке. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий).

4) вносить изменения и отменять принятые комиссией решения путем составления протокола заседания комиссии;

5) в случае необходимости привлекать к своей работе экспертов;

6) отстранить участника закупки от участия в закупке, в любой момент до заключения договора, в случае если комиссия установит, что:

- участник закупки представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию;

- участник закупки совершил недобросовестные действия, которые выражаются в том, что участник закупки, представивший заявку на участие в закупке, прямо или косвенно предлагает, дает либо соглашается дать любому должностному лицу Института и (или) члену комиссии вознаграждение в любой форме в целях оказания воздействия на проведение закупки;

- сведения об участнике закупок отсутствуют в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (если в извещении и документации установлено требование о закупке, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства);

- в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства отсутствуют сведения из плана о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП предоставленные участником закупки, и/или участник не предоставил такой план (если в извещении и документации установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства).

7) предоставлять в Администрацию Института предложения по совершенствованию деятельности, связанной с закупкой для Института.

4.8. На члена комиссии по закупкам возлагается персональная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций комиссии по закупкам в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

## **5. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам**

5.1. В целях закупки товаров, работ, услуг для Института Инициатор закупки должен определить требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки.

5.2. При формировании требований к закупаемым товарам, работам, услугам Инициатор закупки должен соблюдать следующие требования:

1) устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг. Допускается установление требования к марке/производителю товара, которые являются определяющим фактором при установлении соответствующих требований;

2) должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров об обязательной сертификации, об обязательном наличии санитарно-эпидемиологического заключения, других нормативно-правовых актов РФ, а также Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 г. № 1875 « По предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).

3) устанавливаемые требования не должны искусственно ограничивать круг товаров, работ, услуг, соответствующих таким требованиям, (за исключением случаев необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Инициатором закупки, либо данные требования необходимы для реализации мер, направленных на сокращение издержек Института) или круг потенциальных участников закупки;

4) требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые Институту потребительские свойства и технические характеристики, характеристики экологической и промышленной безопасности;

5) устанавливаемые требования к предмету закупки должны, по возможности, обеспечивать представление участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий;

6) поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено описанием объекта закупки.

7) при закупке товаров, машин, оборудования подразумевается поставка нового товара, машин и оборудования, не бывших в употреблении, в ремонте, у которых не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства, не мятый, без царапин и пр.

5.2.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Институт должен руководствоваться правилами, указанными в п. 6.1. ст. 3 ФЗ-223.

5.3. В случаях, когда Инициатор закупки не имеет возможности самостоятельно сформулировать требования к закупаемым товарам, работам, услугам, специалист по закупкам вправе разместить в ЕИС или на электронной площадке сообщение о заинтересованности в проведении закупок с указанием срока и формы представления заинтересованными поставщиками (исполнителями, подрядчиками) предложений о функциональных, эксплуатационных, технических, качественных и иных характеристиках продукции, после чего, сформулировать необходимые требования на основании сведений, содержащихся в предложениях, представленных заинтересованными поставщиками (исполнителями, подрядчиками).

5.4. В целях формирования требований, предъявляемых к закупаемым товарам, работам, услугам, Инициатор закупки вправе привлекать экспертов или консультирующие организации.

5.5. Инициатор закупки совместно со специалистом по закупкам определяет начальную (максимальную) цену договора.

## **6. Требования к участнику закупки**

### **6.1. Требования к правоспособности участника закупки.**

При закупке товаров, работ, услуг для Института к участнику закупки, устанавливаются следующие обязательные требования к его правоспособности:

1) установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки в том числе требованиям, установленным в извещении о закупке;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности или правами их использования, если в связи с исполнением договора Институт приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) отсутствие между участником закупки и Институтом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Института, член комиссии по

осуществлению закупок, руководитель контрактной службы Института, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

9) участник закупки не является офшорной компанией;

10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

11) Участником закупки не может быть юридическое лицо, являющееся иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Требования к правоспособности участника закупки указанные в пунктах 2 – 8, 10 настоящей статьи подтверждаются декларацией (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки).

6.1.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ-152), участник, подавший заявку на участие в конкурентной закупке или в закупке посредством «электронного магазина», представители таких участников считаются подтвердившими свое согласие на передачу и обработку персональных данных, указанных в любой из частей заявки на участие в закупке Комиссии Института (ГАОУ ДПО ВО ВИРО), т.е. на совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3. ФЗ-152.

Персональные данные, в отношении которых дано согласие, включают: фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о регистрации по месту жительства, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), номер контактного телефона, банковские реквизиты, адрес электронной почты.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие включает: обработку персональных данных неавтоматизированным и автоматизированным способом; обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение) использование, распространение, хранение персональных данных заказчиком (ГАОУ ДПО ВО ВИРО) и передачу этих данных по запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации (при необходимости).

Условием прекращения обработки персональных данных является получение заказчиком (ГАОУ ДПО ВО ВИРО) письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Условия данного пункта включаются в документацию о конкурентной закупке.

### **6.2. Деловая репутация участника закупки.**

При закупках товаров, работ, услуг для Института к участнику закупки устанавливается обязательное требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки.

### **6.3. Дополнительные требования к участникам закупки.**

6.3.1. При закупке товаров, работ, услуг Институт осуществляет конкурентные закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, в объемах и в порядке, установленных постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

6.3.2. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 настоящей статьи. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 настоящей статьи, положения настоящей статьи, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом (действует с 01.01.2025 г. в соответствии с Федеральным Законом от 08.08.2024 N 318-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 г. № 1875 « По предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).

6.3.3. Институт могут быть установлены дополнительные требования к участникам закупок, в том числе:

- квалификационные требования (включая требования к опыту работы);
- требования к наличию материальных, финансовых и трудовых ресурсов.

Требование к участникам закупок о наличии опыта осуществления аналогичных предмету закупок работ (услуг), поставки товаров может устанавливаться в размере до 60 процентов от начальной (максимальной) цены договора от объема работ (услуг), подлежащих выполнению. Параметры, по которым будет определяться аналогичность работ (услуг), товаров, закупаемых Институт, должны быть определены в документации о закупке.

## **7. Порядок применения требований по правоспособности, квалификации и репутации участников закупки**

Требования по правоспособности, квалификации и репутации участников закупки устанавливаются в соответствии со спецификой закупаемых товаров, работ, услуг.

### **7.1. Применение требований по правоспособности участников закупки.**

7.1.1. Во всех случаях закупки товаров, работ, услуг для Института к участникам закупки должны быть установлены требования, указанные в статье 6.1 раздела 6 Главы I настоящего Положения.

7.1.2. В случае закупки товаров, работ, услуг для Института путем проведения конкурентных закупок дополнительно могут быть установлены требования, указанные в пунктах 6.1. (подпункт 7), 6.3.1, 6.3.3 раздела 6 Главы I настоящего Положения.

## **7.2. Применение требований соответствия квалификационным требованиям к участнику закупки (включая требования к опыту работы).**

7.2.1. При размещении закупок на выполнение научно-исследовательских работ, оказание научно-технических услуг, в том числе, могут устанавливаться следующие квалификационные требования к участникам закупки:

1) количество научных публикаций участника закупки (и привлекаемых участником закупки иных лиц), включенных в Российский индекс научного цитирования авторов научных публикаций в области, являющейся предметом работ, услуг;

2) количество объектов интеллектуальной собственности (патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы) участника закупки (организации, привлекаемой участником закупки), исключительными правами на которые обладает участник закупки (организация, привлекаемая участником закупки) в области, являющейся предметом работ, услуг;

3) количество научных работников высшей научной квалификации (докторов, кандидатов наук, докторов философии, степени, присуждаемой научными и учебными заведениями иностранных государств, имеющими соответствующие полномочия) участника закупки (организации, привлекаемой участником закупки), привлекаемых участником закупки к выполнению работы, услуги, являющейся предметом закупки, и имеющих опыт исследований и публикаций в области работы, услуги, являющейся предметом закупки;

4) объем опыта услуг (работ) исполнения участником закупки аналогичных предмету закупки, за период, определённый документацией о закупке.

## **7.3. Применение требований по репутации участника закупки.**

7.3.1. Требования статьи 6.3 раздела 6 Главы I настоящего Положения применяются во всех случаях закупки товаров, работ, услуг.

## **8. Информационное обеспечение закупок**

8.1. В целях обеспечения открытости процесса закупки товаров, работ, услуг для Института, а также в целях обеспечения добросовестной конкуренции Институт размещает информацию и документы о закупках в ЕИС свыше ста тысяч рублей. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в единой информационной системе размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Ф3-223 и настоящим положением, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Ф3-223. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

8.2. Требования к содержанию, форме, порядку формирования и корректировки плана закупок товаров, работ, услуг (далее - план закупок) устанавливаются Правительством Российской Федерации и настоящим Положением.

8.3. Проведение закупок осуществляется в соответствии с планом закупок. Не допускается проведение закупок без включения соответствующей закупки в план закупок, за исключением закупки у единственного поставщика на сумму до ста тысяч рублей и закупок, сведения о которых не подлежат размещению в ЕИС.

8.4. Информация и документы, предусмотренные настоящим Положением и содержащиеся в ЕИС, размещаются на официальном сайте ЕИС, за исключением:

а) раздела положения о закупке, предусмотренного подпунктом "б" пункта 10 Положения, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке»;

б) информации о закупках (извещение об осуществлении закупки, документация о закупке, проект договора, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, информация об отказе от проведения закупки, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол) при проведении закупок:

в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

8.4.1. Заказчик размещает в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг (далее план закупки) и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. Правила формирования указанных планов закупки, требования к их форме, порядок и сроки их размещения в ЕИС установлены ФЗ-223 и Постановлением Правительства от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

8.5. В ЕИС подлежит размещению следующая информация:

извещение о закупке и вносимые в него изменения;

документация о закупке (при наличии) и вносимые в нее изменения;

проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке;

разъяснения положений документации о закупке;

протоколы, составляемые в ходе закупки;

план закупки товаров, работ, услуг, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана»;

сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, предусмотренные частью 19 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее ежемесячные отчеты);

реестр договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 года № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» (далее реестр договоров);

иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением.

8.6. Извещение и документация о закупке размещаются в ЕИС в сроки, указанные в настоящем Положении.

8.7. Изменения, вносимые в извещение и документацию о закупке, протоколы, составляемые в ходе закупки, разъяснения положений документации о закупке размещаются в ЕИС в течение 3 дней со дня принятия решений о внесении изменений, подписания протоколов, предоставления разъяснений.

8.8. Не подлежат размещению в ЕИС информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну.

### 8.9. Заказчик вправе не размещать в ЕИС:

сведения о закупках, стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, – стоимость которых не превышает 500 тыс. рублей. При этом обязательным является включение информации о таких закупках в ежемесячные отчеты;

сведения о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев. При этом обязательным является включение информации о таких закупках в план закупки и в ежемесячные отчеты;

сведения о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества. При этом обязательным является включение информации о таких закупках в план закупки и в ежемесячные отчеты.

8.10. Информация, размещенная в ЕИС, предусмотренная настоящим разделом данного Положения, должна быть доступна для свободного ознакомления без взимания платы и иных ограничений в течение года с момента размещения такой информации.

8.11. Участники, получающие и использующие информацию только с официального сайта - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение и документацию о конкурентной закупке и размещенные в ЕИС.

Институт не несет ответственности в случае, если участник конкурентной закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и документацию.

8.8. При несоответствии информации в ЕИС и информации на сайте Заказчика достоверной считается информация, размещенная в ЕИС.

### **9. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)**

9.1. Для установления начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее – НМЦД) могут использоваться следующие методы и источники информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки:

9.1.1. **Данные государственной статистической отчетности** можно получить с официального сайта Росстата [www.gks.ru](http://www.gks.ru), в том числе территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области, официальных печатных источников (сборников, бюллетеней, обзоров и т.п.) Росстата и его территориальных подразделений.

#### **9.1.2. Единая информационная система.**

Информацию о стоимости аналогичных закупок можно получить из документов, размещенных в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

#### **9.1.3. Реестр контрактов.**

9.1.3.1. Информацию о стоимости аналогичных товаров, работ, услуг можно получить по адресу [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в разделах реестр контрактов и реестр договоров.

9.1.3.2. Рассчитывается цена за единицу товара (работы, услуги) путем деления цены контракта, на количество закупленного по контракту товара (работ, услуг) или используя данные, приводимые на сайте. После этого цена за единицу умножается на требуемое количество товара (работ, услуг).

#### **9.1.4. Информация о ценах производителей и поставщиков.**

Источниками информации могут выступать данные официальных сайтов производителей и/или их официальных представителей (скриншоты интернет-страниц с

отражением цен), а также официальные письма производителей и/или их официальных представителей (коммерческие предложения).

**9.1.5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)** заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг. Для обоснования начальной (максимальной) цены договора может быть использован следующий расчет:

$$\text{НМЦД}_{\text{рын}} = (\Sigma \text{Ц}_1 + \Sigma \text{Ц}_2 \dots) / N$$
, где

НМЦД<sub>рын</sub> — НМЦД за товар, определяемая методом сопоставимых рыночных цен;

Ц<sub>1</sub>, Ц<sub>2</sub>, ..., Ц<sub>i</sub> — цена одного предложения;

N — количество предложений используемых при расчете.

**9.1.6. Общедоступные результаты** изучения рынка, исследования рынка, проведенные по инициативе Института, в том числе по договору. В данном случае, возможно, использовать результаты различных маркетинговых исследований, докладов, обзоров органов исполнительной власти, институтов, некоммерческих и иных организаций.

**9.1.7. Затратный метод** - заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

**9.1.8. Нормативный метод** — устанавливаются нормы расходов на приобретение материалов для проведения региональных конкурсных мероприятий (Чемпионатов) или нормы расходов на закупку товаров, работ, услуг установлены нормативным документом области или Департаментом образования Владимирской области или приказом Института.

**9.1.9. Тарифный метод** применяется Институтом, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

**9.1.10. Проектно-сметный метод** заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений и прочие виды ремонтов, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации.

9.2. Институт вправе осуществить свои расчеты начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Допускаются сканированные коммерческие предложения поставщиков (исполнителей, подрядчиков), скриншот информации с «прайс-листов» с указанием источника информации (сайт в сети Интернет, журнал (номер, дата, страница) и т.п.).

9.3. При размещении закупки, предметом которой являются подрядные работы (строительные и специальные строительные работы, ремонтно-строительные работы, монтажные работы, пуско-наладочные работы) обоснованием цены может являться локальный сметный расчет, составленный с учетом утвержденной сметно-нормативной базы и укрупненных нормативов цен строительства.

9.4. Начальная (максимальная) цена на проектно-изыскательские работы рассчитывается на основании действующих сборников с применением коэффициентов, согласно технической части вышеуказанных сборников.

9.5. При размещении закупки, Институт вправе приложить подробную калькуляцию расчета формирования цены, по возможности сопроводив указанные расчеты ссылками на соответствующие нормативные акты, регулирующие данную отрасль, и прочие источники информации.

9.6. При выборе варианта цены из рассмотренных коммерческих предложений (максимальная, минимальная или средняя) остается на усмотрение Инициатора размещения закупки.

9.7. Начальная (максимальная) цена договора может включать в себя налоги, обязательные сборы, пошлины, доставку, разгрузку, подъем на этажи товара, обучение специалистов, техническое обслуживание, замену составных частей, гарантийные обязательства и иные затраты связанные с исполнением договора, нацеленные на снижение затрат Института.

9.8. При проведении конкурентных закупок начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого по результатам проведения закупки у единственного поставщика, определяется заказчиком исходя из его потребности и тем способом, который сам заказчик посчитает приемлемым в рамках определения начальной (максимальной) цены договора при проведении каждой конкретной конкурентной закупки.

9.9. При определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого по результатам закупки у единственного поставщика, Институт вправе провести анализ рынка на предмет выявления предельных максимальных и минимальных значений цен закупаемых товаров, работ, услуг. Если заказчиком принято решение о проведении такого анализа, заказчик вправе не оформлять результаты такого анализа документально.

9.10. Установленная в документации о конкурентной закупке начальная (максимальная) цена договора за единицу товара, работы, услуги не может быть превышена при заключении договора по итогам закупки.

9.11. При закупке по организации питания, организационно-технического обеспечения мероприятий, организационных взносов за участие в мероприятии, возмещению расходов, и прочих товаров, работ, услуг, по которым невозможно найти коммерческие предложения в силу специфики хозяйственной деятельности, при закупке на сумму до тридцати тысяч рублей, закупке из средств приносящей доход деятельности, обоснование начальной цены договора не требуется.

9.12. Заказчик не обязан запрашивать коммерческие предложения у потенциальных контрагентов, но вправе это сделать. При принятии решения о запросах коммерческих предложений и получения таких коммерческих предложений заказчик не обязан выбирать поставщика только среди тех, кто предоставил такие предложения, равно как и не обязан выбирать того поставщика, который предложил наименьшую из всех цен, содержащихся в коммерческих предложениях.

## **Глава II. Способы закупки и условия их применения**

### **1. Способы закупки**

1.1. Настоящим Положением предусмотрены следующие способы закупки:

#### **1.1.1. Конкурентные закупки:**

- 1) запрос котировок в электронной форме;
- 2) аукцион в электронной форме
- 3) конкурс в электронной форме;
- 4) запрос предложений в электронной форме

#### **1.1.2. Неконкурентные закупки (далее - закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):**

- 1) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- 2) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) посредством «электронного магазина»;

### **2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)**

2.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - это неконкурентный способ закупки, при котором Институт предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

2.2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) посредством «электронного магазина» - это неконкурентный способ закупки, не являющийся торгами (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), офертой в соответствии с положениями ст. 435, 447-449, 1057-1062 Гражданского кодекса Российской Федерации, порядок которой определяется настоящим положением.

2.3. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется в случаях, указанных в разделе 1 главы III настоящего Положения.

### **3. Запрос котировок в электронной форме**

3.1. Закупка путем проведения запроса котировок в электронной форме – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

### **4. Аукцион в электронной форме**

4.1. Закупка путем проведения аукциона в электронной форме – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

### **5. Конкурс в электронной форме**

5.1. Закупка путем проведения конкурса в электронной форме - форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

5.2. Закупка путем проведения конкурса в электронной форме осуществляется в случае закупки товаров, работ, услуг, когда Институтом принято решение об использовании при отборе победителя критерия «лучшие условия исполнения договора».

### **6. Запрос предложений в электронной форме**

6.1. Закупка способом запроса предложений в электронной форме - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

### **7. Информационное обеспечение конкурентной закупки (аукцион в электронной форме, конкурс в электронной форме, запрос котировок в электронной форме).**

7.1. Требования к извещению конкурентной закупки.

7.1.1. При проведении любой конкурентной закупки заказчик разрабатывает извещение и документацию о закупке, а также утверждает документацию о закупке (за исключением случаев проведения запроса котировок). При проведении неконкурентной закупки заказчик разрабатывает извещение о проведении закупки у единственного поставщика и документацию о закупке в случаях, когда размещение таких извещения и документации предусмотрено Положением. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

7.1.1.1. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны сведения указанные в пункте 9 статьи 4 Федерального закона №223, в том числе:

- Способ осуществления закупки;
- Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 3.9 Положения;
- Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора
- Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

- информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона №223 в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

7.1.1.2. Извещение и документация о закупке размещаются в ЕИС, если такие извещение и документация о закупке были разработаны заказчиком. Документация о закупке размещается одновременно с извещением о закупке.

Заказчик имеет право разместить извещение и документацию о закупке в дополнительных источниках информации.

7.1.1.2.1. Заказчик размещает извещение о закупке с учетом следующих требований к срокам такого размещения:

В случае проведения конкурса – не менее чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

В случае проведения аукциона – не менее чем за 15 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

В случае проведения запроса предложений – не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений;

В случае проведения запроса цен – не менее чем за 4 рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен;

В случае проведения запроса котировок – не менее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

7.1.1.2.2. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение о проведении:

Конкурса в электронной форме в следующие сроки:

- не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей;
- не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн. рублей;

Аукциона в электронной форме в следующие сроки:

- не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей;
- не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн. рублей;

Запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 млн. рублей;

Запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 млн. рублей.

Извещение и документация о закупке должны быть доступны для ознакомления пользователям на ЭП без взимания платы.

#### 7.1.2. Требование к обеспечению

7.1.2.1. Обеспечение заявки может быть предоставлено участником закупки путем перечисления денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая проведения конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с пунктом 15.10 Положения. Выбор способа обеспечения заявки из числа предусмотренных заказчиком в извещении о проведении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки. Заказчик не вправе ограничить участника закупки в возможном выборе способа из предусмотренных извещением о проведении закупки, документацией о закупке.

Институт не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора **превышает пять миллионов рублей**, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере **не более пяти процентов** начальной (максимальной) цены договора.

Если в документации о закупке, участниками которых являются, только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не **может превышать 2 процента** начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящим разделом или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

7.1.2.2. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных действующим законодательством, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

## **7.2. Требования к документации о конкурентной закупке. Порядок предоставления разъяснений положений извещения о закупке, положений документации о закупке, иных разъяснений.**

7.2.1. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны требования, определенные пунктом 10 статьи 4 ФЗ-223 и настоящим Положением.

7.2.2. Изменения, вносимые в извещение и документацию о закупке, протоколы, составляемые в ходе закупки, разъяснения положений документации о закупке размещаются в ЕИС в течение 3 дней со дня принятия решений о внесении изменений, подписания протоколов, предоставления разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

7.2.3. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с ФЗ- №223 и настоящим положением о закупке, размещается Институтом на сайте [viro33.ru](http://viro33.ru) с последующим размещением ее в ЕИС **в течение одного рабочего дня** со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

7.2.4. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки через оператора электронной площадки, при этом такой запрос должен быть подписан усиленной квалифицированной цифровой подписью уполномоченного лица участника.

7.2.5. В течение **трех рабочих дней** с даты поступления запроса, указанного в части 7.2.4. настоящей статьи, Институт осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. **При этом Институт вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.**

7.2.6. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

## **7.3. Отмена конкурентной закупки.**

Институт вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

7.3.1. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

7.3.2. По истечении срока отмены конкурентной закупки до заключения договора Институт вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

**7.4. Порядок подачи заявки на участие в конкурентной закупке и требования к составу такой заявки.**

7.4.1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки у Института работает комиссия по закупкам.

7.4.2. Заявка на участие в конкурентной закупке должна быть подана в порядке, в срок и по форме, которые установлены документацией о закупке. В случае подачи заявок в бумажной форме на участие в закупках, предусматривающих такую возможность, заявка подается в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать его содержимое, с указанием наименования закупки. Участник может подать заявку лично либо направить ее посредством почтовой связи.

Заявка на участие в закупке в электронной форме может быть подана только в электронной форме посредством функционала электронной площадки. Если участник закупки помимо подачи заявки в электронной форме также подает заявку не в электронной форме (не посредством функционала ЭП), заказчик не рассматривает поданную не в электронной форме заявку и вправе ее утилизировать (уничтожить).

Заявки на участие в закупке принимаются до окончания срока подачи заявок. При наступлении даты и времени окончания срока подачи заявок подача заявки становится невозможной.

7.4.3. Участник конкурентной закупки вправе подать **только одну заявку** на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Порядок внесения изменений и отзыв заявки в электронной форме осуществляется посредством использования функционала ЭП, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом работы ЭП.

7.4.4. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать:

7.4.4.1. Сведения об участнике закупки, подавшем заявку, включая: наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии), идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

7.4.4.2. Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

7.4.4.3. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

7.4.4.4. Описание участником закупки товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

7.4.4.5. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы, услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам), при условии, что требование о представлении таких документов было предусмотрено, в том числе документацией о закупке. При этом не

допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

7.4.4.6. Предложение о цене договора, за исключением случаев проведения аукциона. При этом участник закупки обязан указать данное предложение в двух формах – с учетом и без учета НДС. Если участник закупки применяет упрощенную систему налогообложения, в его заявке должно быть указано, что ценовое предложение не подразумевает наличие НДС. Участник закупки не вправе включать в состав заявки предложение о цене договора в случае подачи заявки на участие в аукционе;

7.4.4.7. Предложение о неценовых (отличных от цены договора) условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке;

7.4.4.8. Декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктами 6.2., 6.3. Положения;

7.4.4.9. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в документации о закупке в соответствии с Раздела 6 Положения, или копии таких документов (при наличии в документации о закупке данного требования), а также документы, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям, в случае установления таких требований в документации о закупке;

7.4.4.10. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, или копию этого платежного поручения либо банковскую гарантию, независимую гарантию в случае, предусмотренном пунктом 8.2 Положения);

7.4.4.11. Иные документы и сведения, представление которых предусмотрено документацией о закупке.

7.4.5. Заявка на участие в закупке также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации о закупке, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации.

7.4.6. Наличие противоречий относительно одних и тех же сведений (например, сведений о предлагаемой цене договора) в рамках документов одной заявки приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

7.5. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

7.6. **Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки** (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать сведения, предусмотренные ч. 13 ст.3.2 ФЗ-223, в том числе:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

б) иные сведения, включение которых комиссия считает необходимым отразить в договоре.

**7.7. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки** (далее - итоговый протокол), должен содержать сведения, предусмотренные ч. 14 ст. 3.2 ФЗ-223, в том числе:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения, включение которых комиссия считает необходимым отразить в договоре.

#### **8. Определение способа закупки**

8.1. Решение о способе закупки принимает Институт.

8.2. Закупка у единственного поставщика может осуществляться в случае, выполнения одного из перечисленных пунктов в разделе 1 Главы III настоящего Положения.

8.3. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса котировок при одновременном выполнении следующих условий:

1). Объектом закупки является продукция, по которой существует функционирующий рынок;

2). Объектом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовым критериям;

3). Начальная (максимальная) цена договора не превышает десять миллионов рублей.

8.4. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений при одновременном выполнении следующих условий:

1). Начальная (максимальная) цена договора не превышает десять миллионов рублей;

2). Предметом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку по ценовым и неценовым критериям.

8.5. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения аукциона при выполнении хотя бы одного из следующих условий:

1). Предметом закупки является продукция, по которой существует функционирующий рынок;

2). Предметом закупки являются товары, работы, услуги, в отношении которых целесообразно проводить оценку только по ценовым критериям.

8.6. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения конкурса в любых случаях.

### **9. Общий порядок закупки**

9.1. Процедуры, связанные с закупкой, должны осуществляться в полном соответствии с требованиями настоящего Положения и ФЗ-223. В случае разночтений Положения и действующего законодательства Российской Федерации, преимущество имеет ФЗ-223. В случае противоречия настоящего Положения и документации о проведении конкурентной закупки преимущество имеет Настоящее Положение.

9.2. С момента размещения извещения о закупке в ЕИС какие-либо переговоры работников Института, членов комиссии по закупкам с претендентами, участниками закупки, создающие преимущества по отношению к другим участникам закупки, не допускаются.

**10. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления закупок, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.**

10.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Постановление № 1352), могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием СМП), осуществляется в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3, статьей 3.4 223-ФЗ с учетом требований предусмотренных настоящим разделом.

10.2. Закупки, участниками которых могут являться только СМСП, осуществляются, только если их предмет включен в утвержденный и размещенный в ЕИС и на сайте Заказчика перечень товаров, работ, услуг (в том числе инновационной продукции, высокотехнологичной продукции), закупки которых осуществляются у СМСП (далее Перечень). Требования к формированию Перечня содержатся в постановлении № 1352. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в Перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся СМСП. Закупки, участниками которых могут быть только СМСП, заказчик вправе осуществить путем проведения как конкурентных процедур, так и путем проведения неконкурентных процедур (закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)) в соответствии с Положением.

Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом в) пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением № 1352 (далее Положение об особенностях участия в закупках), к СМСП является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре СМСП. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом в) пункта 4 Положения об особенностях участия в закупках, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к СМСП.

При осуществлении закупок в соответствии с подпунктами б), в) пункта 4 Положения об особенностях участия в закупках заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренной подпунктами б), в) пункта 4 Положения об особенностях участия в закупках, в едином реестре СМСП.

10.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием СМП размещает в ЕИС извещение о проведении конкурентной закупки в сроки, определенные ч. 3 ст. 3.4 Федерального закона № 223.

10.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только СМП (далее - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

10.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в п. 10.4 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 10.4 настоящей статьи;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктом 1 или 2 пункта 10.4 настоящей статьи, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении

о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке.

В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями пункта 10.3 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 10.4 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в ЕИС протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 2 пункта 10.4 настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в ЕИС уточненного извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом №223 - ФЗ;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 5 пункта 10.4 настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

10.6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

- 1) "шаг аукциона" составляет от **0,5 процента до 5 процентов** начальной (максимальной) цены договора;
- 2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";
- 3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;
- 4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";
- 5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

10.6.1. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 10.6 части 5 настоящей статьи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 7 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

10.6.2. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

10.7. Проведение конкурентной закупки с участием СМП осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

- 1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с ФЗ-223;
- 2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);
- 3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в ЕИС, на электронной площадке при проведении такой закупки;
- 4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей ФЗ-223.

10.8. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании подпункта 10.7. настоящей статьи. Оператор электронной площадки в порядке,

предусмотренном подпунктом 4 5 пункта 10.7. настоящей статьи, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании пункта 10.7. настоящей статьи, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

10.9. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

10.10. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

10.11. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием СМП оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

10.12. Участник конкурентной закупки с участием СМП вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с подпунктом 10.11 настоящей статьи.

10.13. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона №223, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

10.13.1. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, возвращаются участнику в сроки, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 №1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

10.13.1.1. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

а) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

б) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (пункт «б» настоящей статьи вступает в силу с 01.04.2023);

в) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

г) независимая гарантия должна содержать:

- условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

- перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 настоящей статьи;

- указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10.13.2. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящей статьёй, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

10.13.3. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

10.14. СМП получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

10.15. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 ст. 19.1;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень

таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 ФЗ - 223;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

10.15.1. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

10.15.2. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 10.15 и 10.15.1. настоящей статьи.

10.15.3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 10.15.1. настоящей статьи, не допускается.

10.15.4. **Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей** и предложения участника закупки о цене договора.

10.15.4.1. **Первая часть** данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 10.15. 10.19. а также частью 10.15.1. 10.19.1 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

10.15.4.2. **Вторая часть** данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 10.15, а также частью 10.15.1. настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 10.19. настоящей статьи.

10.15.5. **Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.**

10.15.5.1. **Первая часть** данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 10.15. настоящей статьи.

10.15.5.2. **Вторая часть** данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 10.15 настоящей статьи. При этом, предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 10.15 настоящей статьи.

10.15.6. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 10.15 настоящей статьи, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

10.15.7. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 10.15 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 10.15 настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке.

10.16. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике такого конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

10.17. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только СМП, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а так же предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный ч. 10.6.1 настоящей статьи (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении такого конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками такого аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований пункта 10.6. настоящей статьи (при проведении аукциона в электронной форме);

4) протокол, предусмотренный частью 10.6.1. настоящей статьи (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

10.18. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием СМП, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

10.19. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС.

10.20. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в подпунктах 1 пункта 10.17. (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный п. 4 5 ч. 10.4 настоящей статьи) настоящей статьи, комиссия по

осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

10.21. Заказчик составляет итоговый протокол и размещает его на электронной площадке и в ЕИС.

10.22. Договор по результатам конкурентной закупки с участием СМП заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

10.23. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4 Федерального закона № 223. При этом такая независимая гарантия:

- 1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;
- 2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

10.23.1. Правительство Российской Федерации вправе установить:

- 1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

- 2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

- 3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для целей ФЗ-223.

10.24. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только СМП и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

10.25. Положения настоящей статьи, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» с учетом следующих особенностей:

- подтверждением применения такими лицами налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима;

- заказчик не вправе требовать от участника закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, представления информации и документов, подтверждающих постановку на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- при осуществлении закупок участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства или в закупке установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

10.26. При осуществлении закупки в соответствии с настоящей статьей и в том числе при закупке, участниками которых являются любые лица, отвечающие требованиям ст. 6 главы I настоящего Положения, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, по которой победителем признано лицо являющееся субъектом малого предпринимательства, срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять **не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания** заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

10.27. При осуществлении закупки в соответствии с пунктом «б» статьи 10.2. настоящего Положения заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку в порядке, установленном положением о закупке, без соблюдения правил, установленных настоящим Положением, в случаях, если:

а) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;

б) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

в) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

г) заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

10.28. Если договор по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с разделом 10 настоящего Положения не заключен, заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном положением о закупке, без соблюдения правил, установленных настоящей статьёй.

10.29. Если в документации о закупке, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

а) **не может превышать 5 процентов** начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса.

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

Такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или в форме залога денежных средств.

10.30. Закупки, участниками которых могут быть только СМСП (самозанятые), заказчик вправе осуществлять путем проведения как конкурентных процедур в соответствии с настоящим Положением, так и путем проведения неконкурентных процедур (закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

10.31. В случае если закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые, осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при осуществлении такой закупки заказчик должен соблюдать требования, предусмотренные Постановлением Правительства РФ № 1352.

10.32. Если предмет закупки (товар, работы, услуги) включен в перечень товаров (работ, услуг), закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых, и цена договора не превышает 200 млн. руб., договор по результатам закупки заключается с субъектом малого и среднего предпринимательства и самозанятым.

10.33. При проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые, заказчик принимает решение об отказе от заключения договора в случае:

10.33.1. Отсутствия информации о контрагенте, с которым заключается договор, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

10.33.2. Отсутствия информации на сайте ФНС России о том, что контрагент, с которым заключается договор, применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

10.34. При проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства и самозанятые, заказчик не размещает извещение и документацию о проведении такой закупки в Единой информационной системе.

### Глава III. Закупка

#### 1. Порядок закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

1.1. Институт вправе осуществлять закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в следующих случаях:

1) возникновения потребности в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, аварийной ситуации, подтвержденных соответствующим актом уполномоченного органа;

2) закупки при необходимости оперативного, срочного удовлетворения Института в товарах, работах, услугах, при условии, что проведение конкурентных процедур у Института не представляется возможным в связи со сжатыми сроками и осуществление данной закупки. Решение о возможности такой закупки с начальной (максимальной) ценой выносится Администрацией Института при условии обоснования Инициатором закупки выбора данного способа закупки, решение о возможности такой закупки утверждается ректором Института;

3) заключения договора с соисполнителями работ или услуг, по которым Институт является основным исполнителем по результатам закупки. Данный пункт применяется при условии включения Институтком сведений о соисполнителе в заявку Института при закупке;

4) поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

5) закупка услуг фиксированной и мобильной связи, по обеспечению доступа к информационным ресурсам сети Интернет, иных телематических услуг связи в связи с наличием существующей в Институте номерной емкости конкретного оператора связи;

6) закупка работ, услуг, являющихся естественным продолжением работы, услуги, оказанной ранее, у исполнителя такой работы, услуги, в случаях, когда необходимо обеспечить преемственность работ, услуг и приобретенный исполнителем в ходе выполнения работ, оказания услуг опыт необходим для выполнения, оказания закупаемых работ, услуг;

7) закупка в случаях, когда аукцион в электронной форме, конкурс, запрос котировок в электронной форме, признаны несостоявшимися, либо представлена только одна заявка на участие в электронном аукционе, конкурсе или запросе котировок в электронной форме, которая признана соответствующей извещению о проведении электронного аукциона, конкурса, запроса котировок в электронной форме;

8) закупка услуг, связанных с осуществлением или обеспечением научно-технической деятельности, оказанием или обеспечением экспертных, аналитических услуг физическими или юридическими лицами;

9) закупка товара, программы для ЭВМ в случаях, когда права в отношении закупаемого товара, программы для ЭВМ принадлежат определенному поставщику, исполнителю при условии, что требуемый товар, программа для ЭВМ запатентованы и могут быть приобретены только у единственного поставщика, правообладателя;

10) оказания услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

11) заключения договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

12) закупка преподавательских, организационно-технических, организационно-методических, консультационных экспертных и иных услуг Исполнителем которых, является физическое или юридическое лицо;

13) закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку или иного участника на запланированное мероприятие (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания);

14) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей Институтком в случае, если

единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

15) закупка печатных и электронных изданий определенных авторов, оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Института у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

16) закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами, закупка строительного контроля за выполнением ремонта;

17) закупка услуг по проведению мероприятий по организации и исполнению грантов, победителем которых является Институт;

18) возникновения потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

19) закупка товаров, работ, услуг в рамках соглашений о сотрудничестве, заключенных от имени Института с другими научными и образовательными организациями в соответствии с целями деятельности Института;

20) закупка услуг по техническому обслуживанию, поддержке модернизации, доработке, модификации и пр. услуг, связанных с программными средствами и программными продуктами;

21) в случае поступления денежных средств на счета Института после 15 ноября текущего финансового года для осуществления закупки;

22) закупка товаров, работ, услуг на сумму, **не превышающую десять миллионов рублей;**

23) закупка услуг по изготовлению полиграфической продукции, раздаточного материала, сувениров, рекламной продукции призов и подарков, в том числе подарочных сертификатов и карт на мероприятия, проводимые Институтом, на сумму, **не превышающую двух миллионов рублей** по мероприятию;

24) закупка услуг для участия Института в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, конкурсах;

25) возникновения необходимости в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, государственным контрактам, по которым Институт является поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

26) проведение дополнительных закупок для обеспечения совместимости или преемственности с ранее приобретенными товарами (работами, услугами):

- при закупке товаров – приобретение их с иными техническими характеристиками приведет к значительным техническим трудностям в работе и их обслуживании;

- при закупке работ (услуг) – возникновение значительных трудностей от смены поставщика (подрядчика, исполнителя), обладающего специфическим опытом и наработанными связями для успешного выполнения работ или оказания услуг Институту;

- при возникновении закупки дополнительных работ или услуг, ранее не включенных в первоначальный договор, но не отделяемых от основного договора без значительных трудностей и необходимых ввиду непредвиденных обстоятельств;

27) возможности получения товаров (работ, услуг) только от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) и отсутствие их равноценной замены, критериями чего являются:

- товары (работы, услуги) производятся по уникальной технологии, либо обладают уникальными свойствами, что подтверждается соответствующими документами;

- поставщик (подрядчик, исполнитель) является единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в данном регионе и привлечение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) из других регионов значительно увеличивает расходы и делает экономически невыгодной закупку;

- поставщик (подрядчик, исполнитель) или его единственный дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание товаров (работ, услуг), поставленных ранее и наличие иного поставщика (подрядчика, исполнителя) невозможно по условиям гарантии;

- осуществление закупки услуг в области образования, повышения квалификации, по созданию авторских образовательных программ у конкретного физического лица или конкретных физических лиц – преподавателя, автора образовательной программы, образовательной организации;

28) Закупка товаров, если существует потребность в осуществлении закупок товаров иностранного происхождения в связи с тем, что имеющаяся в реестре промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, Реестре евразийской промышленной продукции или едином реестре российской радиоэлектронной продукции информация о российских товарах по своим функциональным техническим или эксплуатационным характеристикам не удовлетворяет потребностям заказчика, либо отсутствует в таком реестре;

29) Закупка услуг по охране, уборке, по обращению с твердыми коммунальными отходами и обслуживанию зданий;

30) закупка товаров, работ, услуг организационных взносов на участие Института (сотрудников института, детей, сопровождающих) в мероприятиях в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, в том числе проживание, питание, оплата проезда;

31) закупка товаров, работ, услуг, по которым Институт является региональным организатором в подготовке и проведении игр – конкурсов, чемпионатов и прочих областных мероприятий.

32) закупка товаров, работ, услуг, в случае расторжения договора;

33) закупка товаров, работ, услуг для осуществления внебюджетной деятельности;

34) закупка услуг на создание произведения литературы или искусства, организации концерта в т.ч. концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), изготовление и поставки декораций (в т.ч. для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), посещение театра;

35) закупка любых видов страхования, эквайринга,

36) абонирование ячейки абонентного почтового шкафа и прочие почтовые услуги,

37) ремонт, обслуживание, мойка автомобилей,

38) услуги по производству и/или размещению рекламно-информационных материалов в средствах массовой информации, рекламных щитах и прочие рекламные услуги,

39) услуги по проведению обмерных работ и составлению сметной документации на выполнение работ, проверка ценообразования сметной документации,

40) закупка товаров российского происхождения, для которых установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения в соответствии с Постановлением № 2013,

41) закупка товаров (работ, услуг) с целью обеспечить участие Института в выставке, конференции, семинаре, стажировке,

42) поставщик закупаемой продукции является производителем данной продукции,

43) приобретение горюче-смазочных материалов (ГСМ);

44) закупка услуг у организаций, осуществляющих регистрацию, хостинг и иную деятельность, связанную организацией функционирования доменных имен;

45) заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида), оказываемых физическими лицами;

46) заключение договора на оказание услуг и выполнение работ по организации и проведению обучающих, презентационных, конгрессно-выставочных и других мероприятий, а также обеспечению участия в вышеуказанных мероприятиях;

47) заключение договора на создание, разработку, модернизацию, редизайн и сопровождение специализированного интернет-сайта (портала) и страниц в социальных сетях;

48) осуществление закупок товаров, работ, услуг, с использованием региональной автоматизированной информационной системы Правительства Москвы «Портал поставщиков» (далее информационная система);

В случае если при проведении такой закупки не было подано ни одного ценового предложения, заказчик вправе осуществить повторное размещение информации о закупке в информационной системе (далее повторная закупка).

49) закупка государственных учебников у поставщика, определенного Министерством просвещения Российской Федерации, для нужд образовательных организаций Владимирской области.

1.2. Решение о проведении закупки у единственного поставщика, принимает руководитель Заказчика.

1.2.1. Подписанный договор является решением о проведении закупки у единственного поставщика.

1.3. При осуществлении закупки у единственного поставщика свыше ста тысяч рублей в ЕИС размещается только план закупки о планируемой закупке и сведения о договоре.

1.4. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) посредством «электронного магазина» (запрос цен в целях заключения договора) осуществляется на сумму, **не превышающую 20 000 000 руб.**

Такая закупка может проводиться в случаях потребности товара, работы, услуги конкретного производителя, определенной торговой марки, без возможности применения параметров эквивалентности.

1.4.1. Порядок проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) посредством «электронного магазина» (запрос цен в целях заключения договора):

- 1) Институт размещает извещение в электронном магазине о проведении закупки не позднее, чем за 4 часа до окончания подачи заявок;
- 2) Комиссия рассматривает предложения участников и размещает по итогам протокол в электронном магазине;
- 3) если комиссия приняла решение заключить договор с участником закупки, договор подписывается на площадке с использованием электронной цифровой подписи уполномоченных лиц, либо в оригинале в двух экземплярах по одному для каждой стороны;
- 4) договор на сумму, превышающую сто тысяч рублей, может быть заключен на следующий день после внесения такой закупки в план закупок товаров, работ, услуг;
- 5) закупка оформляется в порядке, установленном регламентом электронного магазина.

1.5. Закупка по принципу "электронного магазина" – это неконкурентный способ закупки, который Заказчик вправе провести только среди СМСП и самозанятых на электронной площадке с целью обеспечения необходимой доли закупки только среди СМСП.

1.6. Закупка посредством «электронного магазина» проводится с учетом требований, установленных в п. 20 (1) постановления Правительства от 11.12.2014 № 1352:

1.6.1. Закупка проводится в электронной форме на электронных площадках, операторы которых перечислены в Приложении № 1 к Распоряжению Правительства РФ от 12.07.2018 № 1447-р.

1.6.2. Цена заключаемого договора не должна быть выше 20 млн. руб.

1.6.3. Заказчик составляет и размещает в единой информационной системе (на официальном сайте) извещение и документацию об осуществлении закупки в электронном магазине с информацией о закупаемом товаре, работе, услуге, о требованиях к ним и к участникам закупки.

1.6.4. В извещении об осуществлении закупки в электронном магазине могут быть указаны сведения, предусмотренные ч. 9 ст. 4 Закона № 223-ФЗ, а также иная информация в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

1.6.5. Требования к товарам (работам, услугам), устанавливаемые Заказчиком при проведении закупки в электронном магазине, могут включать:

- а) указание на функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости), требования к безопасности товаров (работ, услуг), к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы;
- б) указание на конкретные товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, конкретного производителя товара, конкретную страну происхождения товара.
- в) указание на наличие сведений о закупаемых товарах в реестрах, предусмотренных п. 2 ПП РФ № 2013.

1.6.6. Заказчик при проведении закупки в электронном магазине вправе установить следующие требования к участникам:

- а) требование о наличии опыта поставки аналогичных товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- б) требование о наличии квалифицированного персонала;
- в) требование о наличии материально-технических ресурсов;
- г) требование об отсутствии фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком и/или третьими лицами;
- д) требование о том, что участник закупки должен являться производителем товара или обладать правом поставки товара, предоставленным производителем.

1.6.7. Заказчик вправе разместить в единой информационной системе (на официальном сайте) проект договора.

1.6.8. Оператор электронной площадки выбирает из предварительных предложений участников те, которые отвечают требованиям заказчика;

1.6.9. Из числа отобранных оператором участников заказчик определяет участника, с которым заключается договор. Для этого используются критерии оценки, установленные положением о закупке. Заказчик может выбрать несколько таких участников и заключить с каждым из них договор.

1.6.10. Заказчик вправе установить следующие ценовые и неценовые критерии оценки заявок:

- а) цена договора;
- б) наличие опыта поставки аналогичных товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- в) наличие квалифицированного персонала;
- г) наличие материально-технических ресурсов;
- д) наличие системы менеджмента качества;
- е) наличие финансовых ресурсов, необходимых для исполнения договора;
- ж) отсутствие фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств перед Заказчиком и/или третьими лицами;
- з) наличие у участника закупки статуса производителя товара или обладание правом поставки товара, предоставленное производителем.

1.6.11. Заказчик самостоятельно определяет требования к участникам закупки, перечень сведений, содержащихся в извещении и документации (при наличии) в зависимости от особенности закупаемой продукции, при этом требования ч. 9 и ч. 10 ст. 4 Закона № 223-ФЗ заказчик вправе не предъявлять к таким извещению и документации (при наличии).

1.6.12. В случае, если извещение и документация подлежат размещению в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, заказчик при описании предмета закупки указывает конкретные марки,

модели, товарные знаки, без указания на слово «или эквивалент». Устанавливается запрет на предоставление эквивалентных товаров, работ, услуг.

1.6.13. Условия и срок проведения закупки с использованием электронного магазина заказчик устанавливает самостоятельно в соответствии с регламентом электронного магазина. При этом минимальный срок для подачи предложений Поставщика о продаже должен быть определен **не менее одного рабочего дня**. Время для подачи предложений Поставщика о продаже устанавливается в рабочие часы Заказчика.

1.6.14. Закупка с использованием электронного магазина проводится по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований настоящего Положения о закупке. В случае, если регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными настоящим Положением о закупке правилами проведения закупки в электронной форме процедурного (технического) характера, приоритет будут иметь правила, содержащиеся в регламенте электронной площадки, при условии, что указанный регламент размещен в единой информационной системе, на официальном сайте и доступен неограниченному кругу лиц. При этом в любом случае не допускается осуществление закупки по правилам, противоречащим требованиям Закона № 223-ФЗ.

1.6.15. Заказчик осуществляет рассмотрение предварительных предложений, направленных оператором электронной площадки, и определяет участника закупки, с которым будет заключаться договор, с учетом требований к участникам, требований к товарам (работам, услугам), порядка и критериев оценки заявок;

1.6.16. По результатам рассмотрения предварительных предложений заказчик формирует протокол проведения закупки в электронном магазине.

1.6.17. Протокол проведения закупки в электронном магазине должен содержать сведения об участниках, чьи предварительные предложения были рассмотрены Заказчиком, об участнике, с которым заключается договор, об объеме, цене закупаемых товаров (работ, услуг), сроке исполнения договора. Указанный протокол может содержать сведения, предусмотренные ч. 14 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ.

1.6.18. Протокол проведения закупки в электронном магазине подлежит размещению в единой информационной системе (официальном сайте) не позднее, чем через три дня со дня подписания. Указанный протокол размещается на электронной площадке в порядке, предусмотренном регламентом оператора электронной площадки.

1.6.19. Порядок и форма заключения договора по результатам закупки с использованием электронного магазина определяется в соответствии с правилами ЭП.

1.6.20. Срок заключения договора при осуществлении закупки с использованием электронного магазина должен составлять не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

1.6.21. В случае, если договор не заключен с участником, чье предварительное предложение было признано лучшим по итогам оценки, заказчик вправе обратиться с предложением заключить договор (по мере убывания предпочтительности их предварительных предложений).

1.6.22. Участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора, если указанный участник отказался от заключения договора в редакции Заказчика или в сроки, определенные на электронной площадке в соответствии с регламентом оператора электронной площадки, не подписал договор

1.6.23. Если оператором электронной площадки не определено ни одно предварительное предложение, соответствующее требованиям Заказчика, закупка в электронном магазине признается несостоявшейся. В указанном случае Заказчик вправе провести повторную закупку в электронном магазине или иной способ закупки, предусмотренный настоящим Положением (с учетом требований Закона № 223-ФЗ и ПП РФ № 1352).

1.6.24. Заказчик вправе отказаться от проведения неконкурентных способов закупки, в том числе завершить закупки без определения победителя в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, в том числе с победителем, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, а также перед победителем закупки.

## **2. Порядок закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме**

### **2.1. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме.**

2.1.1. В целях закупки товаров, работ, услуг Институтом путем проведения запроса котировок в электронной форме необходимо:

- 1) разработать и разместить в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме с приложением проекта договора и технической частью;
- 2) в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений запроса котировок в электронной форме, предоставлять необходимые разъяснения;
- 3) при необходимости вносить изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме;
- 4) принимать все котировочные заявки, поданные в срок и в порядке, установленном извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;
- 5) рассмотреть и оценить котировочные заявки в электронной форме;
- 6) размещать в ЕИС протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии по закупкам;
- 7) заключить договор по результатам закупки.

2.1.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, проект договора, техническая часть согласовывается с главным бухгалтером, юристом, инициатором закупки товаров, работ, услуг, проректором, осуществляющим контроль по определенным направлениям деятельности Института, и утверждается ректором Института.

### **2.2. Требования, предъявляемые к проведению запроса котировок в электронной форме.**

2.2.1. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. Извещение, готовится в соответствии со статьей 7 Главы II настоящего положения.

2.2.2. Для участия в проведении запроса котировок в электронной форме претендент должен подготовить котировочную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

2.2.3. Котировочная заявка подается оператору электронной торговой площадки, в электронной форме. Котировочная заявка подписывается усиленной квалифицированной подписью участника закупки. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения.

Состав котировочной заявки:

1) согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

а) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации;

3) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица;

4) учредительный документ (устав, если участником является юридическое лицо);

5) фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или «самозанятого», если участником является индивидуальный предприниматель или «самозанятый»;

б) идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

7) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

8) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо.

9) копию документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

10) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено в извещении, обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в извещении) является крупной сделкой;

11) копию документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данному товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен извещением. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, либо реестровую запись из единого реестра российской радиоэлектронной продукции, либо реестра российской промышленной продукции, либо реестра евразийской промышленной продукции. В

случае отсутствия информации указанной в настоящем пункте такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

13) План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП (если в извещении установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП), который должен содержать следующие сведения:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

б) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

г) цену договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

14) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, (в случае если в документации указаны такое требование, как квалификация участника закупки).

2.3. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме предоставления иных документов и информации, за исключением предусмотренных пунктом 2.2.3 статьи 2.2 настоящего Положения информации и документов, не допускается.

#### **2.4. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме.**

2.4.1. При проведении запроса котировок в электронной форме извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается в ЕИС **в сроки, определенные п. 21 ст.3.2 ФЗ - 223**. В случае осуществления закупки участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, либо в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается в ЕИС в сроки, установленные п. 4 ч.3 ст. 3.4 ФЗ-223.

2.4.2. Оператор электронной площадки направляет заказчику заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

2.4.3. В случае, если заказчиком принято решение об отмене запроса котировок в электронной форме оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

2.4.4. По итогам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в статье 7.17 главы II настоящего положения. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС.

2.4.5. Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается с наступлением срока указанного в извещении.

2.4.6. Если по окончании срока подачи котировочных заявок, установленного извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Институтом не будет получено ни одной котировочной заявки, запрос котировок в электронной форме будет признан несостоявшимся.

2.4.7. Если по окончании срока подачи котировочной заявки, установленного извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Институтом будет получена только одна котировочная заявка, комиссия по размещению закупки рассматривает заявку в

порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая котировочная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Институт заключает договор с участником закупки, подавшим такую котировочную заявку, по цене договора, предложенной таким участником.

## **2.5. Рассмотрение и оценка котировочных заявок в электронной форме.**

2.5.1. Комиссия по закупкам получает доступ к заявкам на участие в запросе котировок в электронной форме от оператора электронной площадки вовремя, которое указано в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

2.5.2. Комиссия по закупкам в срок, **не превышающий пяти рабочих дней**, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок рассматривает их с целью определения соответствия каждого участника закупки требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и соответствия котировочной заявки, поданной таким участником, требованиям к котировочным заявкам, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

2.5.2.1. Комиссия устанавливает преимущество товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг) с учетом положений Постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 г. № 1875 « По предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).

2.5.2.2. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в указанных выше случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги, определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении о закупке, и коэффициента изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки. Коэффициент определяется как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

2.5.2.3. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц и «самозанятых»).

2.5.3. Комиссия по закупкам имеет право отказать претенденту в участии в проведении запроса котировок в электронной форме в случаях:

- 1) несоответствия участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме;
- 2) несоответствия котировочной заявки требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок;
- 3) в случае установления факта подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в запросе котировок в электронной форме при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны;
- 4) документы, включенные в состав заявки не подлежат прочтению;
- 5) заявка содержит неполные и/или противоречивые сведения;
- 6) сведения об участнике закупок отсутствуют в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (если в извещении и документации установлено требование о закупке, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).
- 7) в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства отсутствуют сведения из плана о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП

предоставленные участником закупки, и/или участник не предоставил такой план (если в извещении и документации установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства).

8) в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства отсутствуют сведения из плана о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП предоставленные участником закупки, и/или участник не предоставил такой план (если в извещении установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.5.4. Отказ в допуске к участию в закупке по иным основаниям, кроме предусмотренных пунктом 2.5.3 настоящего Положения случаев, не допускается.

2.5.5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки отстраняется от участия в закупке на любом этапе его проведения.

2.5.6. Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в таком извещении, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.

2.5.7. На основании результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок комиссия по закупкам формирует, подписывает и размещает в ЕИС протокол в соответствии со статьей 7 Главы II настоящего положения.

2.5.8. Договор заключается с победителем запроса котировок в электронной форме или единственным участником запроса котировок в электронной форме и в сроки, определенные в статье 7 Главы III настоящего положения.

2.5.9. В случае если победитель запроса котировок в электронной форме в срок, указанный в извещении, не представил Институту подписанный договор, или обеспечение исполнения договора (если такое требование было установлено в извещении и документации) такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

2.5.10. В случае уклонения победителя запроса котировок в электронной форме от заключения договора, Институт вправе заключить договор с участником, которому по результатам рассмотрения и оценки котировочных заявок был присвоен второй номер, по цене, предложенной таким участником в котировочной заявке, но не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом заключение договора для указанных участников процедуры закупки является обязательным.

2.5.11. В случае получения запроса о разъяснении результатов проведения запроса котировок в электронной форме после размещения итогового протокола в ЕИС Институт представляет участнику, от которого получен запрос, официальные разъяснения **в течение трех рабочих дней** со дня поступления запроса.

2.5.12. В случае отклонения котировочной комиссией всех котировочных заявок Институт вправе осуществить закупку неконкурентным способом.

## **2.6. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.**

2.6.1. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся:

1) в случае, если комиссией по закупкам отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

2) по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной такой заявки.

2.6.2. В случае, если единственная поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, Институт заключает договор с участником процедуры закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в котировочной заявке.

## **3. Порядок закупки путем проведения аукциона в электронной форме**

### **3.1. Общий порядок закупки путем проведения аукциона в электронной форме.**

3.1.1. Институт осуществляет закупки товаров, работ, услуг способом аукциона в электронной форме через электронную торговую площадку. Закупка товаров, работ, услуг с использованием электронной торговой площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной торговой площадке и с учетом норм ФЗ-223, настоящего Положения, учитывая особенности электронного документооборота.

3.1.2. Выбор конкретных электронных торговых площадок для их использования с целью закупок товаров, работ, услуг в электронной форме для Института осуществляется комиссией по закупкам. Закупки на электронных торговых площадках осуществляются Институтом.

3.1.3. При осуществлении аукциона в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками аукциона в электронной форме заявок на участие в аукционе в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по закупкам доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников аукциона в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с действующим законодательством, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

3.1.3.1. Участнику аукциона в электронной форме для участия в аукционе в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

3.1.3.2. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

3.1.3.3. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

3.1.3.4. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки

с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

3.1.3.5. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения **не позднее даты окончания срока подачи заявок** на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

3.1.4. В случае, заключения договора на оказание услуг со специализированной организацией, все процедуры, связанные с закупкой путем проведения аукциона в электронной форме от лица Института, осуществляются специализированной организацией.

3.1.5. При закупках на электронных торговых площадках допускаются отклонения от хода процедуры закупок, предусмотренных настоящим Положением, обусловленные техническими особенностями или условиями функционирования данных площадок.

3.1.6. Документация о проведении аукциона в электронной форме, проект договора, техническая часть готовятся в соответствии с настоящим положением и согласовывается с главным бухгалтером, юристом, инициатором закупки товаров, работ, услуг, проректором, осуществляющим контроль по определенным направлениям деятельности Института, и утверждается ректором Института.

### **3.2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме, аукционная документация.**

3.2.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и документацию о закупке **в сроки**, определенные п. 19 ст. 3.2. ФЗ-223. В случае осуществления закупки участниками, которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, либо в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства извещение о проведении аукциона и документация о закупке размещается в ЕИС в сроки, определенные ч. 2 ч. 3 ст. 3.4 ФЗ-223.

### **3.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

3.3.1. Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с регламентом электронной площадки.

Заявка подается оператору электронной площадки в форме электронного документа в срок и по форме, установленной документацией об аукционе в электронной форме, в соответствии с регламентом электронной площадки. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной подписью участника. Прием заявок на участие в процедуре прекращается в день указанный в извещении.

3.3.2. Срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме исчисляется с даты размещения документов Институтom (специализированной организацией) в ЕИС и электронной торговой площадке.

#### **3.3.3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.**

3.3.4. **Первая часть заявки на участие** в аукционе в электронной форме должна содержать указанные в одном из следующих подпунктов сведения:

1) согласие участника аукциона в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых поставляется товар:

а) наименование страны происхождения товара (отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации об аукционе в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в электронной форме в случае отсутствия в документации об аукционе в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации об аукционе в электронной форме.

3.3.5. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме, предусмотренная пунктом 3.3.4. настоящей статьи, может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого размещается закупка.

3.3.5.1. Описание участниками поставщика (подрядчика, исполнителя) объекта закупки должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. При описании цифровых показателей характеристик товара (работ, услуг), в том числе условий гарантийного обслуживания, не допускается применение понятий «не более», «не менее», за исключением случаев, если Институт при описании показателей товара предусмотрены в соответствующем разделе позиции, которые не имеют конкретных значений и указание их допустимо в сопровождении словами «не более», «не менее».

3.3.6. **Вторая часть заявки** на участие в аукционе в электронной форме **должна содержать** следующие документы и сведения:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица;

2) учредительный документ (устав, если участником является юридическое лицо);

3) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или «самозанятого», если участником является индивидуальный предприниматель или «самозанятый»;

4) идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

5) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

б) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо.

7) копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

8) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено

законодательством Российской Федерации и для участника заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено в извещении и документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в извещении и документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

9) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением и документацией:

а) реквизиты специального банковского счета участника, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие участником такой закупки предоставляется независимая гарантия.

10) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

11) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, либо реестровую запись из единого реестра российской радиоэлектронной продукции, либо реестра российской промышленной продукции, либо евразийского реестра промышленных товаров. В случае отсутствия информации указанной в настоящем пункте такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

12) План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП (если в извещении и документации установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП), который должен содержать следующие сведения:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

б) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

г) цену договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем).

3.3.7. Требовать от участника закупки иные документы и сведения, за исключением предусмотренных пунктами 3.3.4, 3.3.5, 3.3.5.1 и 3.3.6 настоящей статьи не допускается.

3.3.8. Участник закупки вправе подать заявку на участие в аукционе в электронной форме в любой момент с момента размещения в ЕИС извещения о проведении аукциона в электронной форме до предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

3.3.9. Заявка на участие в аукционе в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.

3.3.10. Оператор электронной площадки передает заявки Институту в сроки, установленные регламентом электронной площадки.

3.3.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

3.3.12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, оператор электронной площадки в срок, направляет обе части заявки Институту. Заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. В случае если заявка соответствует требованиям, предусмотренным документацией об аукционе в электронной форме, Институт заключает договор с единственным поставщиком. Договор по результатам несостоявшегося аукциона заключается в соответствии со статьей 7 Главы III настоящего положения.

#### **3.4. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

3.4.1. Комиссия по закупкам проверяет первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме в отношении товаров, работ, услуг, на поставки, выполнение, оказание которых размещается закупка.

3.4.2. Срок рассмотрения первых частей заявки на участие в аукционе в электронной форме **не может превышать семь дней** со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

3.4.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, содержащих сведения, предусмотренные документацией об аукционе в электронной форме, комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе.

3.4.4. Участник закупки не допускается к участию в аукционе в случае непредставления сведений, предусмотренных пунктом 3.3.4 настоящего раздела или предоставления недостоверных сведений.

3.4.5. По итогам вскрытия первых частей заявок комиссией готовится протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме. Протокол оформляется в порядке и сроки, определенные статьей 7 Главы III настоящего положения.

3.4.6. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается Институтом (специализированной организацией) на электронной площадке.

#### **3.5. Порядок проведения аукциона в электронной форме.**

3.5.1. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении, документации о закупке. Время начала проведения аукциона в электронной форме устанавливается в извещении. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - Шаг аукциона) составляет от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены договора.

3.5.2. Порядок проведения аукциона в электронной форме, правила документооборота, устанавливаются регламентом электронной площадки.

3.5.3. Протокол проведения аукциона в электронной форме размещается после окончания такого аукциона в сроки, установленные регламентом электронной площадки. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания

такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в таком аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений.

3.5.4. После опубликования протокола о проведении аукциона в электронной форме, в срок установленный регламентом электронной площадки, Институт получает от оператора электронной площадки вторые части заявок участников закупки и рассматривает их на соответствие требованиям, заявленным в документации об аукционе в электронной форме и настоящим Положением.

### **3.6. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.**

3.6.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, а также документы, направленные Институту оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме.

3.6.1.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, осуществляется с учетом положений Постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 г. № 1875 «По предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г., Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 г.

3.6.1.2. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в указанных выше случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, и коэффициента изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки. Коэффициент определяется как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

3.6.1.3. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

3.6.2. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе **не может превышать трех дней** со дня размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона в электронной форме.

3.6.3. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения комиссия также рассматривает содержащиеся в реестре участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке, сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку на участие в аукционе.

3.6.4. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе до момента принятия решения о соответствии **пяти заявок** на участие в аукционе требованиям, предусмотренным документацией об аукционе в электронной форме. В случае если в аукционе принимали участие менее десяти участников аукциона и менее пяти заявок на участие в аукционе соответствуют указанным требованиям, комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, поданных всеми участниками аукциона, принявшими участие в аукционе. Рассмотрение указанных заявок на участие в аукционе начинается с заявки на участие в аукционе, поданной участником аукциона, предложившим наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в аукционе. В случае,

если в соответствии с настоящим пунктом не выявлено пять заявок на участие в аукционе в электронной форме, соответствующих требованиям, установленным документацией о таком аукционе, из десяти заявок на участие в нем, направленных ранее Институту по результатам ранжирования, в сроки, установленные регламентом электронной площадки оператор электронной площадки направляет Институту все вторые части этих заявок, для выявления пяти заявок на участие в аукционе в электронной форме, соответствующих требованиям, установленным документацией.

3.6.5. Заявка на участие в аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об аукционе, в случае:

1) непредставления сведений и документов, определенных настоящей статьей, извещением и документацией с учетом документов, ранее представленных в составе первых частей заявок на участие в аукционе, отсутствия документов, расположенных на электронной площадке или их несоответствия требованиям документации об аукционе, а также наличия в таких документах недостоверных, неполных и/или противоречивых сведений об участнике закупки или предлагаемом товаре, работе, услуге. Отсутствие указанных документов или их несоответствие требованиям документации об аукционе, а также наличие в таких документах недостоверных, неполных и/или противоречивых сведений об участнике закупки определяется на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным разделом 6 главы I настоящего Положения;

3) сведения об участнике закупок отсутствуют в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (если в извещении и документации установлено требование о закупке, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства);

4) в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства отсутствуют сведения из плана о привлечении субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП предоставленные участником закупки, и/или участник не предоставил такой план (если в извещении и документации установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.6.6. Институт вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, указанным в настоящей статье.

3.6.7. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки в соответствии со статьей 6 Главы II настоящего положения, извещением и документацией, или установления факта о том, что участник предоставил недостоверные сведения, установленные разделом 6 главы I настоящего Положения - Институт, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

3.6.8. В случае принятия решения о соответствии **пяти заявок** на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, а также в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе, поданных всеми участниками аукциона, принявшими участие в аукционе, решения о соответствии **более одной заявки, но менее пяти заявок** на участие в аукционе указанным требованиям комиссией оформляется протокол подведения итогов аукциона.

3.6.9. Участник аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в аукционе которого соответствует требованиям документации об аукционе в электронной форме, признается победителем аукциона.

3.6.10. В случае, если комиссией принято решение о несоответствии всех вторых частей заявок на участие в аукционе или о соответствии только одной второй части заявки на участие в аукционе, в протокол подведения итогов аукциона вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

3.6.11. По результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия оформляет протокол подведения итогов аукциона в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме. **В течение трех дней**, следующих за днем подписания протокола, протокол размещается Институтом (специализированной организацией) на электронной площадке.

3.6.12. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать информацию, определенную статьей 7 Главы II настоящего положения.

### **3.7. Признание аукциона в электронной форме несостоявшимся.**

3.7.1. Решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в случае, если:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, или предложение о цене договора подал только один участник аукциона;

2) на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного Участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, Участником аукциона;

3) ни один из участников аукциона не подал предложение о цене договора;

4) на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок принято решение о несоответствии всех вторых частей заявок на участие в аукционе или о соответствии только одной второй части заявки на участие в аукционе.

3.7.2. Информация о признании аукциона несостоявшимся в соответствии с частью 3.7.1 настоящей статьи заносится в итоговый протокол.

3.7.3. Заключение договора с участником закупки осуществляется в соответствии с разделом 7 Главы III настоящего Положения. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме, по цене, предложенной победителем аукциона.

3.7.4. При закупках на электронных площадках допускаются отклонения от хода процедуры закупок, предусмотренных настоящим Положением, обусловленные техническими особенностями или условиями функционирования данных площадок.

3.7.5. В случае, если во время проведения аукциона в электронной форме предложение о цене договора подал только один участник аукциона и вторая часть заявки такого участника соответствует аукционной документации, Заказчик заключает договор с единственным участником аукциона, в сроки определенные настоящим Положением, на условиях, предусмотренных разделом 7 Главы III настоящего Положения. При этом, договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме, по цене договора, предложенной таким участником указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, или по цене договора, согласованной с подавшим заявку участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

## **4. Порядок закупки путем проведения конкурса в электронной форме**

### **4.1. Общий порядок проведения конкурса в электронной форме.**

4.1.1. В целях закупки товаров, работ, услуг Институтом путем проведения конкурса в электронной форме необходимо:

а) разработать и разместить в ЕИС извещение о проведении конкурса в электронной форме, конкурсную документацию, проект договора;

б) в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений конкурсной документации, предоставлять необходимые разъяснения;

в) при необходимости вносить изменения в конкурсную документацию;

г) принимать все заявки на участие в конкурсе в электронной форме, поданные в срок и в порядке, установленные в конкурсной документации;

д) осуществлять рассмотрение заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

е) принять решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе в электронной форме по основаниям, предусмотренным настоящим Положением;

ж) оценить и сопоставить заявки на участие в конкурсе в электронной форме в целях определения победителя конкурса в электронной форме;

з) размещать в ЕИС протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии;

и) заключить договор по результатам закупки товаров, работ, услуг.

#### **4.2 Извещение о проведении конкурса в электронной форме.**

4.2.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о закупке **в сроки, определенные п. 17 ст. 3.2 ФЗ-223**. В случае осуществления закупки участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, либо в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства извещение о проведении конкурса в электронной форме и документация о закупке размещается в ЕИС в сроки определенные п. 1 ч. 3 ст. 3.4 ФЗ-223.

4.2.2. Институт также вправе дополнительно разместить извещение о проведении конкурса в электронной форме в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных, с указанием реквизитов официального извещения.

4.2.3. В извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть указаны сведения, установленные в статье 7 Главы II настоящего положения.

#### **4.3. Конкурсная документация.**

4.3.1. Конкурсная документация согласовывается с главным бухгалтером, специалистом по закупкам, инициатором закупки товаров, работ, услуг, проректором, осуществляющим контроль по определенным направлениям деятельности Института, и утверждается ректором Института.

4.3.2. Конкурсная документация является приложением к извещению, дополняет, уточняет и разъясняет его. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса и информации установленной в статье 7 Главы II настоящего положения.

4.3.3. Конкурс в электронной форме, может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

#### **4.4. Порядок предоставления конкурсной документации.**

4.4.1. В случае проведения конкурса в электронной форме Институт обеспечивает размещение конкурсной документации в ЕИС в срок, предусмотренный пунктом 4.2.1 настоящей статьи, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса в электронной форме. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

4.4.2. Предоставление конкурсной документации до размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса не допускается.

4.4.3. В случае нарушения требований, установленных настоящим положением, конкурс может быть признан недействительным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **4.5. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений.**

4.5.1. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений осуществляются в сроки и на условиях, определенных в разделе 7 главы II настоящего положения.

#### **4.6. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.**

4.6.1. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.

4.6.2. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в электронной форме оператору электронной площадки. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной подписью участника. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день указанный в извещении.

Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента окончания подачи заявок.

#### **4.6.3. Первая часть заявки на участие в конкурсе должна содержать:**

1) согласие участника конкурса в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения конкурса в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) предложение участника конкурса в электронной форме о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки при установлении в конкурсной документации критерия. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в конкурсе в электронной форме;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых поставляется товар:

а) наименование страны происхождения товара (отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме в случае отсутствия в конкурсной документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в конкурсной документации.

Описание участниками конкурса объекта закупки (предмета конкурса), в том числе количественных, качественных, технических характеристик товара (работ, услуг), требований к безопасности, функциональных характеристик (потребительских свойств), эксплуатационных характеристик (при необходимости), размеров, требований к упаковке, отгрузке товара и иных показателей, связанных с определением соответствия товара (работ, услуг) потребностям

Института, осуществляется в соответствии с требованиями к предмету закупки, указанными в конкурсной документации.

Описание участниками объекта закупки должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. При описании цифровых показателей характеристик товара (работ, услуг), в том числе условий гарантийного обслуживания, не допускается применение понятий «не более», «не менее», за исключением случаев, если Институтом при описании показателей товара предусмотрены в соответствующем разделе позиции, которые не имеют конкретных значений и указание их допустимо в сопровождении словами «не более», «не менее».

#### **4.6.4. Порядок рассмотрения первых частей заявок:**

4.6.4.1. В день окончания подачи заявок оператор электронной площадки предоставляет доступ к заявкам на участие в конкурсе в электронной форме. Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия заявленным требованиям конкурсной документации. Срок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме конкурсной комиссией **не может превышать 5 рабочих дней**.

4.6.4.2. По результатам рассмотрения первых частей заявок комиссия размещает протокол рассмотрения первых частей заявок. Протокол рассмотрения первых частей заявок составляется в соответствии со статьей 7 Главы II настоящего положения

4.6.4.3. Участник конкурса в электронной форме не допускается к участию в конкурсе в электронной форме в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной пунктом 4.6.3 настоящей статьи, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия предложений участника конкурса в электронной форме требованиям, предусмотренным пунктом 4.6.3 настоящей статьи и установленным в извещении о проведении конкурса в электронной форме, конкурсной документации;

3) указания в первой части заявки участника конкурса в электронной форме сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

4.6.4.4. Отказ в допуске к участию в конкурсе в электронной форме по основаниям, не предусмотренным настоящей статьи, не допускается.

#### **4.6.5. Порядок подачи окончательного ценового предложения:**

4.6.5.1. Участники закупки, допущенные к участию в конкурсе в электронной форме, вправе подавать окончательные предложения о цене договора. Участник конкурса в электронной форме может подать только одно окончательное предложение о цене договора.

4.6.5.2. Подача окончательных предложений о цене договора проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

4.6.5.3. Днем подачи окончательных предложений о цене договора является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

4.6.5.4. Если в конкурсной документации указаны цена каждой запасной части к технике, оборудованию, цена единицы работы или услуги, подача окончательных предложений проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном настоящей статьей.

4.6.5.5. В случае, если участником конкурса в электронной форме не подано окончательное предложение о цене договора, предложение о цене договора, поданное этим участником в соответствии с подпунктом 4.6.1 настоящей статьи, признается окончательным.

4.6.5.6. Протокол по результатам подачи окончательных ценовых предложений формируется оператором электронной площадки и размещается на площадке в течение часа после окончания подачи ценовых предложений.

**4.7. Вторая часть заявки на участие в конкурсе должна содержать:**

- 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица;
- 2) учредительный документ (устав, если участником является юридическое лицо);
- 3) фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или «самозанятого», если участником является индивидуальный предприниматель или «самозанятый»;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
- 5) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;
- 6) копию документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника, за исключением случаев подписания заявки:
  - а) индивидуальным предпринимателем если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;
  - б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо.
- 7) копию документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;
- 8) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено в извещении и документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в извещении и документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;
- 9) информацию и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением и документацией:
  - а) реквизиты специального банковского счета участника, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;
  - б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие участником такой закупки предоставляется независимая гарантия.
- 10) копию документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не

допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

11) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, либо реестровую запись из единого реестра российской радиоэлектронной продукции, либо реестра российской промышленной продукции, либо реестра евразийской промышленной продукции. В случае отсутствия информации указанной в настоящем пункте такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

12) План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП (если в извещении и документации установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП), который должен содержать следующие сведения:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

б) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

г) цену договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем). 13) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае проведения конкурса на выполнение работ, оказание услуг, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника закупки;

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается закупка.

#### **4.8. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок:**

4.8.1. Срок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не может превышать **три рабочих дня**.

4.8.2. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме признается не соответствующей требованиям, установленным конкурсной документацией:

1) в случае непредставления документов и информации, предусмотренных подпунктом 4.7 настоящей статьи, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

2) в случае наличия в документах и информации, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком конкурсе;

3) в случае несоответствия участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с пунктом 4.8.2.1. настоящей статьи;

4.8.2.1. Требования к критериям допуска участника закупки и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

4.8.2.1.1 Решение о допуске участника закупки к участию в конкурсе в электронной форме принимается комиссией по закупкам в соответствии с критериями допуска участника закупки, устанавливаемыми согласно требованиям разделов 6 и 7 главы I настоящего Положения и конкурсной документации.

4.8.2.1.2. В случае несоответствия участника закупки установленным требованиям, заявка на участие в закупке товаров, работ, услуг такого участника должна быть отклонена.

4.8.2.1.3. Победитель конкурса в электронной форме определяется комиссией в соответствии с критериями оценки и порядком оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме, указанными в конкурсной документации и в порядке, установленном настоящей статьей.

4.8.3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе в электронной форме комиссия по закупкам должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в конкурсной документации.

При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

- 1) цена договора, цена единицы продукции;
- 2) срок (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) условия оплаты товара, работ, услуг;
- 4) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 5) качество технического предложения участника конкурса при закупке работ, услуг, в том числе:
  - а) обеспеченность материально-техническими ресурсами при закупке товаров, работ, услуг;
  - б) обеспеченность кадровыми ресурсами при закупке работ, услуг;
  - в) опыт и репутация участника процедуры закупки при закупке работ, услуг;
  - 7) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;
  - 8) объем предоставления гарантий качества товара, работ, услуг.

4.8.4. Комиссия по закупкам при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе в соответствии с критерием, предусмотренным пунктом 5 подпункта 4.8.3 настоящей статьей, вправе оценивать деловую репутацию участника конкурса, наличие у участника конкурса опыта выполнения работ, оказания услуг, наличие у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом контракта, в том числе квалификацию работников участника конкурса, в случае, если это установлено содержащимся в конкурсной документации порядком оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

4.8.5. Не допускается использование иных, критериев оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, не указанных в конкурсной документации. При этом Институтом в документации должны быть установлены не менее двух критериев оценки, а критерий, указанный в пункте 1 подпункта 4.8.3 настоящей статьи, является обязательным критерием во всех случаях.

4.8.6. Значимость (вес) критерия, указанного в подпункте 1 пункта 4.8.3 настоящей статьи, при проведении конкурса в электронной форме не может быть менее 60%.

4.8.7. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, осуществляется с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г., Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 г., Постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 г. № 1875 «По предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).

4.8.7.1. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в указанных выше случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, и коэффициента

изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки. Коэффициент определяется как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

4.8.7.2. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

4.8.7.3. Требовать от участника закупки иное, за исключением предусмотренных пунктами настоящей статьи документов и сведений, не допускается.

4.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено **два и более** лота, конкурс в электронной форме признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме.

4.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящей главой. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Институт заключает договор в электронной форме с единственным участником закупки в сроки, установленные главой III настоящего Положения.

4.11. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в п. 4.3.3 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в пункте 4.3.3 настоящей статьи. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 4.3.3 настоящей статьи;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктом 1 или 2 пункта 4.3.3 настоящей статьи, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке.

В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями пункта

4.2.1 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 4.3.3 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в ЕИС протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 1 или 2 пункта 4.3.3 настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в ЕИС уточненного извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 4.3.3 настоящей статьи:

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 5 пункта 4.3.3 настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

4.12. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

4.13. Победителем конкурса признается участник конкурса в электронной форме, который предложил лучшие условия исполнения договора, цену договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

4.14. Комиссия по закупкам ведет **протоколы, которые должны содержать сведения, определенные статьей 7 Главы II настоящего положения:**

4.15. Институт **заключает договор с победителем конкурса в электронной форме в сроки, определенные Главой III настоящего положения .**

4.16. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Институту в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Институт **в течение двух рабочих дней** со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

4.17. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в электронной форме в порядке, предусмотренном главой IV настоящего Положения.

4.18. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся Институтом **не менее чем три года.**

4.19. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора Институт вправе:

1) заключить договор с другим участником, занявшим следующее место после победителя, уклонившегося от заключения договора или участника, признанного несоответствующим условиям, заявленным в конкурсной документации, а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его заявки;

2) провести повторную процедуру закупки;

3) отказаться от заключения договора.

## **5. Запрос предложений в электронной форме. Особенности. Порядок проведения.**

5.1. Заказчик вправе провести закупку товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений в случае, если проведение конкурса не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемые сроки.

Заказчик проводит запрос предложений в случае, если не может сформулировать подробные спецификации (требования) продукции, определить ее характеристики, выявить наиболее приемлемое решение для удовлетворения своих потребностей (цену договора).

5.2. Запрос предложений является открытой конкурентной процедурой закупки, которая не является конкурсом и аукционом, и его проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1065 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, процедура закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

5.3. К участию в открытом запросе предложений приглашается неограниченный круг лиц.

5.4. Извещение размещается на электронной площадке в сроки определенные п. 23 ст.3.2. ФЗ-223. Извещение о закупке и документация о закупке может быть объединены в

единый документ, при условии его соответствия требованиям подпункта 7 Главы II настоящего Положения к извещению о закупке и документации о закупке.

5.5. В извещении о проведении запроса предложений и документации о закупке указываются сведения, предусмотренные статьей 7 Главы II настоящего Положения, за исключением сведений о начальной (максимальной) цене договора (на официальном сайте при формировании извещения о закупке делается пометка, о невозможности установления начальной (максимальной) цены договора).

5.6. Кроме того, извещение о проведении запроса предложений может содержать иные сведения, необходимые для определения корректных показателей закупки.

5.7. Срок подачи заявок на участие в запросе предложений исчисляется с даты размещения на электронной торговой площадке документов, указанных в статье 7 Главы II настоящего Положения.

5.8. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной подписью участника. Участник закупки подает свое предложение до истечения срока, указанного в извещении о закупке, в составе и по форме, установленной извещением о закупке.

5.9. Участник закупки вправе подать только одно предложение до истечения срока, указанного в извещении о закупке, в составе и по форме, установленной извещением содержащее:

1) согласие участника на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

2) предложение участника о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки при установлении в документации критерия. При этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме;

3) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых поставляется товар:

а) наименование страны происхождения товара (отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров);

б) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным документацией, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе предложений в случае отсутствия в документации указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в документации.

4) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица;

5) учредительный документ (устав, если участником является юридическое лицо);

6) фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя или «самозанятого», если участником является индивидуальный предприниматель или «самозанятый»;

7) идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

8) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником является юридическое лицо, или

в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

9) копию документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо.

10) копию документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

11) копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено в извещении и документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в извещении и документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

12) информацию и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением и документацией:

а) реквизиты специального банковского счета участника, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие участником такой закупки предоставляется независимая гарантия.

13) копию документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

14) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, либо реестровую запись из единого реестра российской радиоэлектронной продукции, либо реестра российской промышленной продукции, либо реестра евразийской промышленной продукции. В случае отсутствия информации указанной в настоящем пункте такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

15) План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП (если в извещении и документации установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМП), который должен содержать следующие сведения:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя);

б) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

в) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем);

г) цену договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем).

Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается закупка.

5.10. Участник закупки, подавший предложение, вправе изменить или отозвать поданное им предложение в любое время до окончания срока подачи предложений, указанного в извещении о запросе предложений в электронной форме.

5.11. В случае, если после дня окончания срока подачи предложений подано только одно предложение, заявка рассматривается на соответствие требованиям документации. Если единственная заявка признана соответствующей, Заказчик заключает договор с единственным участником заявки, на условиях и цене предложенных таким участником.

5.12. Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней после дня окончания срока подачи предложений, рассматривает предложения на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений, и оценивает заявки.

5.13. Победителем в проведении запроса предложений в электронной форме признается участник закупки, подавший предложение, которое отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, и предложил лучшие условия исполнения договора, в том числе по цене договора. При предложении одинаковых условий при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса предложений признается участник закупки, предложение которого поступило ранее предложений других участников закупки.

5.14. Комиссия отклоняет предложения, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, отклонение предложений по иным основаниям не допускается.

5.15. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений оформляются протоколом.

5.16. В случае, если на запрос предложений не поступило ни одной заявки на участие в запросе предложений или на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений выявлено несоответствие заявок всех участников закупки требованиям извещения о закупке, то запрос предложений признается комиссией несостоявшимся.

5.17. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся, Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса предложений, Заказчик также вправе осуществить закупку иным способом закупки, предусмотренным настоящим Положением о закупке (в том числе единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

## **6. Особенности заключения энергосервисных контрактов**

6.1. В целях обеспечения энергоэффективности при закупке товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа, неиспользуемого в качестве моторного топлива), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а также поставок электрической энергии, мазута, угля, поставок топлива, используемого в целях выработки энергии, заказчик вправе заключать энергосервисные контракты, предметом которых является совершение исполнителем действий, направленных на энергосбережение и

повышение энергетической эффективности использования указанных энергетических ресурсов (далее - энергосервисный контракт).

6.2. Энергосервисный контракт заключается отдельно от контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, на оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), на поставки электрической энергии, мазута, угля, на поставки топлива, используемого в целях выработки энергии (далее в целях настоящей статьи - поставки энергетических ресурсов).

6.3. Начальная (максимальная) цена энергосервисного контракта (цена лота) определяется с учетом фактических расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов за прошлый год и не может превышать указанные расходы. В конкурсной документации, документации об аукционе, извещении о проведении запроса котировок указывается начальная (максимальная) цена энергосервисного контракта (цена лота), в том числе расходы на поставки энергетических ресурсов, в отношении каждого вида товаров, работ, услуг с указанием количества таких товаров, работ, услуг и стоимости единицы каждого товара, каждой работы, каждой услуги, а также одно из следующих условий:

1) фиксированный размер экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, максимальный процент указанной экономии, который может быть уплачен исполнителю в соответствии с энергосервисным контрактом;

2) подлежащий уплате исполнителю в соответствии с энергосервисным контрактом фиксированный процент экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, минимальный размер указанной экономии в денежном выражении;

3) минимальный размер экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, максимальный процент указанной экономии, который может быть уплачен исполнителю в соответствии с энергосервисным контрактом.

6.4. При заключении энергосервисного контракта проект такого контракта, направляемый заказчиком поставщику, должен быть основан на объеме потребления энергетических ресурсов, согласованном в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.5. Заказчик в конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме, извещении о проведении запроса котировок вправе указать предельный размер возможных расходов заказчика в связи с исполнением энергосервисного контракта.

6.6. При заключении энергосервисного контракта путем проведения конкурса или запроса котировок заказчик указывает также в конкурсной документации или извещении о проведении запроса котировок на необходимость включения в заявку на участие в конкурсе или заявку на участие в запросе котировок одного из следующих предложений:

1) предложение о цене контракта или в случае, предусмотренном пунктом 1 статьи 6.3 настоящего раздела, о проценте экономии;

2) предложение о сумме, определяемой как разница между соответствующими расходами заказчика на поставки энергетических ресурсов (начальной (максимальной) ценой контракта) и предложенной участником закупки экономией в денежном выражении указанных расходов заказчика, в случае, предусмотренном пунктом 2 статьи 6.3 настоящего раздела;

3) предложение о сумме, определяемой как разница между соответствующими расходами заказчика на поставки энергетических ресурсов (начальной (максимальной) ценой контракта) и экономией в денежном выражении указанных расходов заказчика, предложенной участником закупки и уменьшенной на стоимостную величину, соответствующую предложенному участником закупки проценту такой экономии, в случае, предусмотренном пунктом 3 статьи 6.3 настоящего раздела.

6.7. При заключении энергосервисного контракта путем проведения конкурса или запроса котировок заявка на участие в конкурсе или заявка на участие в запросе котировок должна содержать предложения, предусмотренные пунктами 1-3 статьи 6.6 настоящего раздела, в зависимости от условий, предусмотренных конкурсной документацией или извещением о проведении запроса котировок.

6.8. В случаях, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 6.6 настоящего раздела, победителем запроса котировок признается лицо, сделавшее предложение о наиболее низкой сумме.

6.9. В случаях, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 6.6 настоящего раздела, для определения лучших условий исполнения энергосервисного контракта, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия вместо такого критерия оценки заявки на участие в конкурсе, как цена контракта, оценивает и сопоставляет такой критерий, как предложение о сумме, в целях выявления лучших условий исполнения этого контракта, соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, которые заказчик осуществит в результате заключения, исполнения энергосервисного контракта, а также расходов, которые заказчик понесет по энергосервисному контракту.

6.10. При заключении энергосервисного контракта путем аукциона в электронной форме такой аукцион проводится путем снижения одного из следующих показателей:

1) цена энергосервисного контракта или в случае, предусмотренном пунктом 1 статьи 6.3 настоящего раздела, процент экономии;

2) предложение о сумме, определяемой как разница между соответствующими расходами заказчика на поставки энергетических ресурсов (начальной (максимальной) ценой контракта) и предложенной участником такого аукциона экономией в денежном выражении указанных расходов, в случае, предусмотренном пунктом 2 статьи 6.3 настоящего раздела;

3) предложение о сумме, определяемой как разница между соответствующими расходами заказчика на поставки энергетических ресурсов (начальной (максимальной) ценой контракта) и экономией в денежном выражении указанных расходов, предложенной участником такого аукциона и уменьшенной на стоимостную величину, соответствующую предложенному участником такого аукциона проценту этой экономии, в случае, предусмотренном пунктом 3 статьи 6.3 настоящего раздела.

6.11. В случаях, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 6.10 настоящего раздела, победителем аукциона в электронной форме признается лицо, сделавшее предложение о наиболее низкой сумме.

6.12. В случае, предусмотренном пунктом 3 статьи 6.10 настоящего раздела, при заключении энергосервисного контракта победитель аукциона в электронной форме или участник данного аукциона, с которым заключается энергосервисный контракт при уклонении от заключения контракта этого победителя, определяет размер экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов и процент такой экономии с учетом предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме минимального процента такой экономии и максимального процента такой экономии, а также предложения о сумме этого победителя или этого участника.

6.13. Энергосервисный контракт заключается по цене, которая определяется в виде:

1) фиксированного процента экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, предложенного участником закупки, с которым заключается такой контракт, в случае, указанном в пункте 1 статьи 6.3 настоящего раздела;

2) фиксированного процента экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, предложенного участником закупки, с которым заключается такой контракт, в случае, указанном в пункте 2 статьи 6.3 настоящего раздела;

3) процента экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, предложенного участником закупки, с которым заключается такой контракт, в случае, указанном в пункте 3 статьи 6.3 настоящего раздела.

6.14. При заключении энергосервисного контракта в нем указывается экономия в натуральном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов по каждому виду таких ресурсов, рассчитываемая из фиксированного размера экономии в денежном выражении (в случае, предусмотренном пунктом 1 статьи 6.3 настоящего раздела) или предложенной участником закупки (в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 6.3 настоящего раздела) экономии в денежном выражении указанных расходов, а также стоимости единицы каждого товара, каждой работы или каждой услуги, указанных в конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме, извещении о проведении запроса котировок.

6.15. При заключении энергосервисного контракта в этом контракте также указывается в случае, предусмотренном пунктами 1 и 3 статьи 6.3 настоящего раздела, предложенный участником закупки процент экономии соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов или в случае, предусмотренном пунктом 2 статьи 6.3 настоящего раздела, фиксированный процент такой экономии. Процент такой экономии, указанный в энергосервисном контракте, не может изменяться в ходе исполнения этого контракта.

6.16. Размер обеспечения исполнения энергосервисного контракта определяется заказчиком в документации о закупке от пяти до тридцати процентов одной из следующих величин:

1) максимальный процент фиксированного размера экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, который может быть уплачен исполнителю по энергосервисному контракту, в случае, указанном в пункте 1 статьи 6.3 настоящего раздела;

2) фиксированный процент минимального размера экономии в денежном выражении расходов заказчика на поставки соответствующих энергетических ресурсов, подлежащий уплате исполнителю по энергосервисному контракту, в случае, указанном в статье 6.3 настоящего раздела;

3) максимальный процент минимального размера экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, который может быть уплачен исполнителю по энергосервисному контракту, в случае, указанном в пункте 3 статьи 6.3 настоящего раздела.

6.17. Обязательством исполнителя, предусмотренным энергосервисным контрактом, является обеспечение предусмотренной контрактом экономии в натуральном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов без учета экономии в стоимостном выражении.

6.18. Оплата энергосервисного контракта осуществляется исходя из размера предусмотренных этим контрактом экономии в натуральном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, а также процента такой экономии, определенной в стоимостном выражении по ценам (тарифам) на соответствующие энергетические ресурсы, фактически сложившимся за период исполнения этого контракта.

## **7. Порядок заключения договоров**

7.1. По результатам закупки товаров, работ, услуг Институтом заключается договор в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

7.1.1. По итогам конкурентной закупки договор должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих

положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Протокол разногласий может быть направлен **только один раз**. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

7.1.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

7.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается в электронной форме **не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней** с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен **не позднее чем через пять дней** с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

7.2.1. В случае если победитель конкурентной закупки представил на участие в закупке заявку, содержащую предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается с учетом положений Постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 г. № 1875 «По предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 г.

7.2.2. В случае если победитель конкурентной закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представил на участие в закупке заявку, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается с учетом положений Постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 г. № 1875 «По предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 г. и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 г.

7.2.3. Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

7.2.4. Заказчик заключит договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.

7.3. В случае, если победитель закупки или участник закупки, который занял второе место после победителя (при уклонении победителя закупки), в срок, предусмотренный документацией о закупке, не представил подписанный договор, переданный ему в соответствии с настоящим Положением, а также обеспечение исполнения договора в случае, если документацией о закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора,

победитель или участник закупки, который занял второе место после победителя, признается уклонившимся от заключения договора.

7.4. В случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Институт вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя. При отказе Института от заключения договора с победителем в случаях, предусмотренных настоящим Положением, Институт также вправе заключить договор с участником закупки, который занял второе место после победителя. **При этом заключение договора для участника закупки, который занял второе место после победителя, является обязательным.** Проект договора должен быть направлен Институтом этому участнику в срок, **не превышающий десяти дней** с даты признания победителя такой закупки уклонившимся от заключения договора.

7.5. В случае уклонения участника закупки, который занял второе место после победителя, от заключения договора Институт вправе принять решение о признании закупки несостоявшейся и осуществить повторную закупку, либо произвести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок или документации о закупке.

7.6. В случае, если Институт отказался в соответствии с настоящим Положением от заключения договора с победителем и с участником закупки, который занял второе место после победителя, закупка признается несостоявшейся.

7.7. После определения участника, с которым в соответствии с настоящим Положением должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Институт вправе в порядке, установленном настоящим Положением, отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления следующих фактов:

1) участник осуществляющий поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, не соответствует требованиям, установленным в извещении о закупке;

2) проводится ликвидация участника закупки - юридического лица и имеется решение арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) деятельность участника закупки приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) у участника закупки имеются недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5) наличие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением

работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) не обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Институт приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) наличие между участником закупки и Институтом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Института, член комиссии по осуществлению закупок, специалист по закупкам состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

9) участник закупки является офшорной компанией;

10) несоответствие участника закупки обязательным требованиям о соответствии необходимому квалификационному минимуму, устанавливаемому в соответствии со спецификой закупаемых товаров, работ, услуг и указанному в документации о закупке, включая отсутствие квалифицированного персонала, производственных мощностей, технологий и т.п.

11) сведения об участнике закупки внесены реестр недобросовестных поставщиков;

12) при заключении договора выяснилось, участник закупки не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства), если такие были установлены в документации о закупке;

13) участник закупки не предоставил обеспечение исполнения договора в размере определенном извещении о проведении запроса котировок или документацией о проведении аукциона в электронной форме, или документацией о проведении открытого конкурса, или предоставил обеспечение исполнения договора не соответствующее требованиям настоящего положения и/или извещения о проведении запроса котировок или документации о проведении аукциона в электронной форме, или документации о проведении открытого конкурса.

14) победитель конкурентной закупки не представил заказчику подписанный договор в сроки, определенные в п.7.2. настоящей статьи.

7.8. В случае заключения договора с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя и иного занимающегося частной практикой лица, оплата такого договора, если иное не предусмотрено документацией о закупках, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

7.9. Заключение и исполнение договора, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ должно осуществляться с учетом особенностей ст. 3.1-3 ФЗ-223.

7.10. После исполнения сторонами договора, заключенного по итогам конкурентной закупки возврат банковской гарантии участнику или банку, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

7.11. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги.

7.12. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат Институту.

7.13. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

7.14. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.15. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

7.16. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

8.5. Договор может быть расторгнут Институтом в одностороннем порядке, Институт вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.6. Институт вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций.

8.7. Решение Института об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем **в течение трех рабочих дней** с даты принятия указанного решения направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Институтом подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

8.8. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Институтом подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления, либо отказ от получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанного уведомления, либо истек срок вручения письма адресату, либо дата получения Институтом информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в договоре, либо через три дня после отправки сообщения по адресу электронной почты.

8.9. Решение Института об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым в день получения Институтом информации о надлежащем уведомлении Институтом поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. Решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть отменено Институтом, в случае надлежащего исполнения обязательства Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком).

8.10. Договор считается измененным с момента заключения дополнительного соглашения.

8.11. Сведения об изменении и расторжении договоров размещаются в ЕИС.

8.12. Договор может быть расторгнут поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в одностороннем порядке, по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

### **9. Обеспечение исполнения договора**

9.1. Институтом в документации об осуществлении закупки может быть установлено требование обеспечения исполнения договора.

9.2. Исполнение договора может обеспечиваться независимой гарантией, выданной банком или иной кредитной организацией или внесением денежных средств на счет Института. Способ обеспечения исполнения договора из указанных в настоящей части способов определяется таким участником самостоятельно.

9.3. В случае, если документацией об осуществлении закупки установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления победителем, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

9.4. Размер обеспечения исполнения договора **не может превышать тридцать процентов** начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении об осуществлении закупки. Размер обеспечения исполнения договора конкурентной закупки участниками, которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства **не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).**

9.5. В случае, если договором предусмотрено предоставление поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гарантии качества, обеспечение исполнения договора может также распространяться на гарантийный срок. Требование о распространении обеспечения исполнения договора на гарантийный срок определяется в документации.

## **8. Изменение условий и расторжение договора**

8.1. Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон, в следующих случаях:

1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора;

2) Институт по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения договора вправе изменить вид и/или количество всех предусмотренных договором товаров (работ, услуг) при изменении потребности в товарах (работ, услуг), на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор. При поставке дополнительного вида и/или количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг Исполнитель по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг. При внесении изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг Институт обязан изменить цену договора указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

3) при невозможности по независящим от сторон договора причинам (в том числе при введении новых технических требований к продукции и (или) процессам ее производства и т.п.) исполнить договор в соответствии с указанными в нем условиями;

4) при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

5) по согласованию Института с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

6) в ходе исполнения договора Институт вправе изменить срок исполнения договора, в случае если выполнение договора в сроки определенные договором невозможно, по независящим от сторон договора причинам (в том числе при введении новых технических требований к товарам, работам, услугам и (или) процессам ее производства, или технической неготовности принять Институтом товары, работы, услуги, определенные договором и т.п.);

7) стороны могут продлить срок действия договора при неиспользованном количестве товаров, объеме услуг по причине отсутствия потребности у Института в момент срока действия договора.

8) допущена техническая ошибка (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая либо подобная ошибка).

8.2. В случае, если при заключении и исполнении договора (кроме закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) до ста тысяч) изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки **не позднее чем в течение десяти дней** со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

8.3. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) при реорганизации последнего в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, в одностороннем порядке или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

8.5. Договор может быть расторгнут Институтом в одностороннем порядке, Институт вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.6. Институт вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций.

8.7. Решение Института об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем **в течение трех рабочих дней** с даты принятия указанного решения направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Институтом подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

8.8. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Институтом подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления, либо отказ от получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанного уведомления, либо истек срок вручения письма адресату, либо дата получения Институтом информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в договоре, либо через три дня после отправки сообщения по адресу электронной почты.

8.9. Решение Института об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым в день получения Институтом информации о надлежащем уведомлении Институтом поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. Решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть отменено Институтом, в случае надлежащего исполнения обязательства Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком).

8.10. Договор считается измененным с момента заключения дополнительного соглашения.

8.11. Сведения об изменении и расторжении договоров размещаются в ЕИС.

8.12. Договор может быть расторгнут поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в одностороннем порядке, по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

### **9. Обеспечение исполнения договора**

9.1. Институтом в документации об осуществлении закупки может быть установлено требование обеспечения исполнения договора.

9.2. Исполнение договора может обеспечиваться независимой гарантией, выданной банком или иной кредитной организацией или внесением денежных средств на счет Института. Способ обеспечения исполнения договора из указанных в настоящей части способов определяется таким участником самостоятельно.

9.3. В случае, если документацией об осуществлении закупки установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления победителем, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

9.4. Размер обеспечения исполнения договора **не может превышать тридцать процентов** начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении об осуществлении закупки. Размер обеспечения исполнения договора конкурентной закупки участниками, которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства **не может превышать пять процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).**

9.5. В случае, если договором предусмотрено предоставление поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гарантии качества, обеспечение исполнения договора может также распространяться на гарантийный срок. Требование о распространении обеспечения исполнения договора на гарантийный срок определяется в документации.

9.6. Если участником, с которым заключается договор, является государственное или муниципальное бюджетное или казенное учреждение и Институтом установлено требование обеспечения исполнения договора, предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.

9.7. Требование к содержанию независимой гарантии и условиях, а так же сроках возврата залога денежных средств определяется извещением, документацией или договором.

9.8. В случае если извещением о проведении запроса котировок, или документацией об аукционе в электронной форме, или документацией об открытом конкурсе предусмотрено обеспечение исполнения договора, а Победитель закупки не предоставил обеспечение исполнения договора, или предоставил с меньшей суммой обеспечения, или предоставил не соответствующее документации и извещению, такой Победитель признается уклонившимся от заключения договора.

9.9. Участник закупки может заменить не соответствующую и не принятую Заказчиком независимую гарантию на новую, соответствующую с требованиям настоящего положения и размещенной документацией о конкурентной закупки, либо внести денежные средства на счет Института.

Срок предоставления нового обеспечения должен быть не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

Если до даты окончания заключения договора денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке или договоре, или независимая гарантия не оформлена и/или не предоставлена, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

9.10. В ходе исполнения договора Поставщик (Подрядчик, Исполнитель) может изменить вид обеспечения исполнения договора, при этом размер обеспечения исполнения договора остается неизменным.

9.11. Если участник закупки предлагает в заявке на участие в закупке цену договора, на 25% и более сниженную по отношению к начальной максимальной цене, договор с таким участником заключается только после предоставления им обеспечения исполнения договора в размере, **превышающем в полтора раза** размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, **но не менее чем в размере аванса** (если договором предусмотрена выплата аванса).

#### **Глава IV. Разрешение разногласий, связанных с проведением закупок**

##### **1. Обжалование действия (бездействия) Института, комиссии по закупкам.**

1.1. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции", с учетом особенностей и в случаях, установленных статьей 3 ФЗ - 223, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

1.2. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг. Корпорация развития малого и среднего предпринимательства в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 Федерального закона № 223, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых корпорация развития малого и среднего предпринимательства проводит мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона № 223.

Исполнительные органы субъектов Российской Федерации или созданные ими организации в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 Федерального закона № 223, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых исполнительные органы субъектов Российской Федерации или созданные ими

организации проводят мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона № 223.

#### **Глава V. Ответственность Института, Организатора закупки.**

1. За нарушение требований действующего законодательства и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Глава VI. Заключительные положения**

1. Настоящее Положение и изменения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу со дня их размещения в ЕИС.

**Термины, определения и сокращения, используемые в Положении**

**Документация о закупке** - комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки, условиях ее проведения и рассматриваемый, как неотъемлемое приложение к документу, объявляющему о начале процедур.

В зависимости от способа закупки конкретизируется через термины «Документация об аукционе», «Документация об открытом конкурсе», «Извещение о проведении запроса котировок».

В отдельных случаях документация о закупке и документ, объявляющий о начале процедур, представляют собой единое целое.

**Допуск к участию в закупке** – результат рассмотрения заявок на участие в закупке, представляющий собой определение перечня лиц, которые соответствуют требованиям Института для участия в закупке.

**Закупка** - приобретение Институтом товаров, работ, услуг на основе договора.

**Инициатор закупки** – структурное подразделение Института либо его работник, наделенные правом совершать действия, направленные на закупку товаров, работ, услуг для Института.

**Специалист по закупкам** – работник Института, на которого возложены обязанности по совершению действий, связанных с закупкой для Института и персональная ответственность за исполнение таких обязанностей.

**Администрация Института** – коллегиальный орган, осуществляющий контроль за деятельностью, связанной с закупкой товаров, работ, услуг для Института, а также в целях принятия оперативных решений по вопросам, связанным с закупочной деятельностью Института.

**Заявка на участие в закупке** - комплект документов, содержащий предложение участника, направленное в Институт с намерением принять участие в процедурах и впоследствии заключить договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях, определенных документацией о закупке.

**Извещение о закупке** - опубликованные в ЕИС и направленные источникам объекта закупки сведения о закупке, являющиеся официальным объявлением о начале закупочных процедур.

**Комиссия по закупкам** – коллегиальный орган, заранее созданный для принятия решений в ходе закупки для Института (прежде всего – выбора победителя).

**Крупная сделка** - сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Институт вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Института, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

**Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)** – объявленная Инициатором закупки ориентировочная максимальная цена закупки.

**Научно-технические услуги** – деятельность, связанная с исследованиями, экспериментальными разработками и способствующая созданию, распространению и применению научно-технических знаний.

**Претендент** - заинтересованное в участии в закупке лицо, объединение юридических лиц, официально получившее документацию о закупке в порядке, установленном в извещении о закупке, в том числе до представления заявки на участие в закупке лицо или объединение юридических лиц, представившее обеспечение заявки на участие в закупке.

**Участник закупки** - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Участник закупки - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

**Процедура закупки** – процесс определения поставщика (исполнителя, подрядчика), с целью заключения с ним договора Институтом.

**Эксперт** – лицо, привлекаемое Институтом, обладающее в соответствующих областях специальными знаниями, достаточными для проведения оценки или экспертизы каких-либо документов.

**Единая информационная система** - сайт [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).