

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

**ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Методические рекомендации

**г. Владимир
2021 г.**

Организация охранной деятельности и пропускного режима в образовательных организациях.– ГАОУ ДПО ВО ВИРО, 2021. – 26 с.

Методические рекомендации являются методическим изданием адресованным руководителям и специалистам образовательных организаций, специалистам органов, осуществляющих управление в сфере образования, занимающимся вопросами безопасности образовательных организаций в их практической деятельности. Настоящие рекомендации посвящены вопросам правового регулирования охранных услуг, организации охранной деятельности и пропускного режима в образовательных организациях. Содержат ссылки на нормативные правовые и организационно-распорядительные документы, необходимые для обеспечения внутриобъектового и пропускного режима в образовательных организациях, описывают требования к проведению охранных мероприятий и мероприятий по антитеррористической защищенности объектов образования, раскрывают управленческие механизмы, инструменты контроля и взаимодействия должностных лиц образовательной организации и сотрудников охранных организаций.

Автор - составитель:

Соловьев Михаил Юрьевич, кандидат экономических наук, профессор кафедры педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой».

©ВИРО, 2021

Методические рекомендации «Организация охранной деятельности и пропускного режима в ОО»
Кафедра педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО ВИРО, Владимир, 2021 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

I.	Глава 1. Основные положения и используемые понятия	4
II.	Глава 2. Охранная деятельность: правовое регулирование, виды охранных услуг	6
III.	Глава 3. Статус частного охранника и требования к его работе в образовательной организации	10
IV.	Глава 4. Организация охранных мероприятий на объекте (территории) образования	14
V.	Глава 5. Обеспечение соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов.	16
VI.	Глава 6. Контроль за организацией охраны объектов образования	22
VII.	Используемая литература	25

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Постановлением Правительства РФ от 23.06.2011 № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании частной детективной деятельности», «Положением о лицензировании частной охранной деятельности», «Правилами ведения реестра лицензий на осуществление частной детективной и частной охранной деятельности и предоставления сведений из них», «Правилами уведомления частной охранной организацией органов внутренних дел о начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей (участников)»), Постановлением Правительства РФ от 14.08.1992 № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности», Постановлением Правительства РФ от 08.05.2020 № 645 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на установление порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок охранных услуг», Приказами Министерства внутренних дел Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 647 «Об утверждении Положения о проведении органами внутренних дел Российской Федерации периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств», от 22 августа 2011 г. № 960 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны», Приказом Росгвардии от 19.10.2020 № 419 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны», Приказом Росгвардии от 15.02.2021 № 45 «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с

единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок охранных услуг», Письмом Минкомсвязи России от 10.04.2020 № ЛБ-С-088-8929 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями для общеобразовательных организаций по обеспечению комплексной безопасности»), с учетом ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности общеобразовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных общеобразовательных», Приказа Минтруда России от 11.12.2015 № 1010н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обеспечению охраны образовательных организаций» и других нормативных документов в целях оказания методической помощи руководителям и специалистам органов, осуществляющих управление в сфере образования, являющихся правообладателями подведомственных объектов (территорий), руководителей и работников образовательных организаций, слушателей курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников в ВИРО в вопросах организации охранной деятельности, осуществления закупок охранных услуг, организации пропускного режима в образовательных организациях, обеспечения выполнения Требований к антитеррористической защищенности объектов образования, взаимодействия образовательных организаций с частными охранными организациями, их представителями и субъектами контроля за организацией охраны объектов образования.

1.2. Настоящие рекомендации устанавливают сферу правового регулирования охранной деятельности, виды охранных услуг, правовой статус и требования к работе в образовательной организации частного охранника, вопросы организации охранных мероприятий, включая обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах образования, контроля за проведением охранных мероприятий со стороны организаций, осуществляющих функции и полномочия учредителей образовательных организаций.

Глава 2. ОХРАННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ, ВИДЫ ОХРАННЫХ УСЛУГ

2.1. **Охранной деятельностью** является деятельность по оказанию охранных услуг. Охранная деятельность урегулирована Законом РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее - Закон об охранной деятельности). Для охранной деятельности необходима лицензия (ст. 11 Закона об охранной деятельности). Согласно ст. 11.2 Закона об охранной деятельности, п. 2 Положения о лицензировании частной охранной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 23.06.2011 № 498 (далее - Положение о лицензировании), предоставление лицензий на осуществление частной охранной деятельности производится территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии РФ. Лицензия предоставляется юридическим лицам сроком на пять лет и действует на всей территории РФ. Лицензия содержит вид (виды) охранных услуг, которые может оказывать лицензиат.

2.2. Статьей 3 Закона об охранной деятельности в России, предусмотрены следующие **виды охранных услуг**:

1) защита жизни и здоровья граждан;

2) охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении;

3) охрана объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны, перечень видов которых устанавливается Правительством РФ, и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию;

4) консультирование и подготовка рекомендаций клиентам по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств;

5) обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;

6) обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах;

7) охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение

внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности.

2.3. В целях соблюдения требований к защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства от 02.08.2019 №1006 (далее - Требования к АТЗ, Постановление №1006) образовательные организации, как правило, нуждаются в охранной услуге, указанной в пункте 7 статьи 3 Закона об охранной деятельности и согласно пункту 25 Требований к АТЗ осуществляют закупку такой услуги у частных охранных организаций, заключая договор на оказание охранных услуг. Охрана объектов образования может осуществляться охранными организациями на основании договоров на оказание охранных услуг с образовательными организациями и техническим заданием на оказание охранных услуг.

2.4. Образовательные организации, выступающие в роли заказчиков при осуществлении закупок используют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Случаи осуществления заказчиком закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) установлены в части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ.

Согласно пункту 23 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ заказчики осуществляют закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае заключения контракта на выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, содержанию и ремонту общего имущества в здании, одного или нескольких нежилых помещений, принадлежащих заказчику на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, на оказание услуг по холодному и (или) горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, услуг по охране, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, принадлежащие заказчику на праве собственности, или закрепленные за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления,

или переданные заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации. При отсутствии возможности заключения контракта непосредственно с подрядчиком, исполнителем указанных в настоящем пункте работ, услуг заказчик вправе заключить контракт, предусматривающий оплату стоимости указанных в настоящем пункте работ, услуг пропорционально размеру площади помещений, принадлежащих ему на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных ему на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, в общей площади здания, с лицом, заключившим в соответствии с законодательством Российской Федерации договор (контракт) на выполнение работ, оказание услуг, указанных в настоящем пункте.

2.5. В соответствии с п. 1 ст. 1.1 Закона об охранной деятельности **частная охранная организация** - это организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке и имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности.

2.6. Статья 15.1 Закона об охранной деятельности содержит **требования, предъявляемые к частным охранным организациям:**

- такая организация может быть создана только в форме общества с ограниченной ответственностью;

- она не вправе осуществлять иную деятельность, кроме охранной;

- уставный капитал не может быть менее ста тысяч рублей;

- внесение в уставный капитал частной охранной организации средств иностранными гражданами, гражданами РФ, имеющими гражданство иностранного государства, лицами без гражданства, иностранными юридическими лицами, а также организациями, в составе учредителей (участников) которых имеются указанные граждане и лица, запрещается, если иное не предусмотрено международными договорами РФ, и др.

2.7. Согласно ч. 5 ст. 15.1 Закона об охранной деятельности учредителями (участниками) частной охранной организации не могут являться:

1) общественные объединения;

2) физические и (или) юридические лица, не соответствующие требованиям, указанным в ч. 4 ст. 15.1 Закона об охранной деятельности;

3) граждане, состоящие на государственной службе либо замещающие выборные оплачиваемые должности в общественных объединениях;

4) граждане, имеющие судимость за совершение умышленного преступления, а также юридические лица, в составе учредителей (участников) которых имеются указанные лица;

5) иностранные граждане, граждане РФ, имеющие гражданство иностранного государства, лица без гражданства, иностранные юридические лица, а также организации, в составе учредителей (участников) которых имеются указанные граждане и лица, при отсутствии соответствующего международного договора РФ.

Конкретизированные требования к организациям - соискателям соответствующей лицензии по видам услуг содержатся в п. п. 3 - 9 Положения о лицензировании частной охранной деятельности постановление Правительства РФ от 23.06.2011 № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности»

2.8. В соответствии с ч. 4 ст. 12 Закона об охранной деятельности заключение охранными организациями договоров с клиентами на оказание охранных услуг осуществляется в соответствии с положениями ст. 9 указанного Закона, при этом к договору прилагаются копии заверенных заказчиком документов, подтверждающих его право владения или пользования имуществом, подлежащим охране, в соответствии с законодательством РФ.

2.9. На основании ст. 9 Закона об охранной деятельности договор заключается в письменной форме. В нем должны быть отражены сведения о договаривающихся сторонах, в том числе регистрационный номер и дата предоставления частному детективу лицензии на осуществление частной детективной (сыскной) деятельности, вид и содержание оказываемых услуг, срок их оказания, стоимость услуг или порядок ее определения.

Также данный договор регулируется положениями гл. 39 ГК, касающейся возмездного оказания услуг.

Иных ограничений по отношению к данному договору законодательство не содержит.

2.10. В соответствии с частью 11 статьи 34 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Приказом Росгвардии от 01.06.2020 № 149 утверждены типовой контракт на

Методические рекомендации «Организация охранной деятельности и пропускного режима в ОО»
Кафедра педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО ВИРО, Владимир, 2021 год

оказание охранных услуг и информационная карта типового контракта на оказание охранных услуг, которые образовательные организации могут использовать при подготовки документации о закупках охранных услуг.

Глава 3. СТАТУС ЧАСТНОГО ОХРАННИКА И ТРЕБОВАНИЯ К ЕГО РАБОТЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. В соответствии с п. 2 ст. 1.1 Закона об охранной деятельности **частный охранник** - это гражданин РФ, достигший восемнадцати лет, прошедший профессиональное обучение для работы в качестве частного охранника, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном порядке удостоверение частного охранника и работающий по трудовому договору с охранной организацией.

3.2. Согласно ст. 11.1 Закона об охранной деятельности право на приобретение правового статуса частного охранника предоставляется гражданам, прошедшим профессиональное обучение для работы в качестве частного охранника и сдавшим квалификационный экзамен в порядке, установленном в Приложении № 6 к Постановлению Правительства РФ от 14.08.1992 № 587 "Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности", и подтверждается удостоверением частного охранника.

3.3. Частный охранник работает по трудовому договору с частной охранной организацией. Частный охранник в соответствии с полученной квалификацией пользуется предусмотренными Законом об охранной деятельности правами только в период выполнения трудовой функции в качестве работника частной охранной организации. Режим работы охранника образовательной организации на объекте установлен в соответствии с требованиями контракта (договора) (ст.101 и 102 ТК РФ).

3.4. Должностные обязанности частного охранника и его функции определяются должностной инструкцией, разрабатываемой и утверждаемой руководителем частной охранной организации по согласованию с руководителем образовательной организации. Рекомендуемая Типовая должностная инструкция охранника образовательной организации прописана в приложении «Б» к ГОСТ Р 58485-2019. При разработке должностной инструкции частного охранника следует использовать профессиональный стандарт «Работник по обеспечению охраны образовательных организаций», утвержденный Приказом Минтруда России от 11.12.2015 № 1010н и Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 22 августа 2011 г. № 960 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны», Приказ Росгвардии от 19.10.2020 № 419 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны». В должностной инструкции следует определить лиц, уполномоченных давать законные распоряжения в

соответствии с предоставленными им полномочиями, которые обязательны для исполнения охранником образовательной организации.

3.5. Частному охраннику выдается *соответствующее удостоверение* сроком на пять лет. Срок действия удостоверения может продлеваться. Удостоверение частного охранника может быть аннулировано до истечения срока в случаях, установленных ст. 11.1 Закона об охранной деятельности.

3.6. В соответствии с ч. 5 ст. 12 Закона об охранной деятельности на охранную деятельность распространяются ограничения, установленные ст. 7 данного Закона; в частности, запрещается:

- скрывать от правоохранительных органов ставшие им известными факты готовящихся, совершаемых или совершенных преступлений;
- выдавать себя за сотрудников правоохранительных органов;
- осуществлять видео- и аудиозапись, фото- и киносъемку в служебных или иных помещениях без письменного согласия на то соответствующих должностных или частных лиц;
- прибегать к действиям, посягающим на права и свободы граждан, и др.

Охранникам запрещается использовать методы сыска (ст. 12 Закона об охранной деятельности).

3.7. Обязательным требованием является наличие у работников частной охранной организации, осуществляющих охранные услуги, *личной карточки охранника* (ч. 7 ст. 12 Закона об охранной деятельности).

3.8. Частные охранники обязаны ежегодно проходить медицинское освидетельствование на наличие или отсутствие заболеваний, препятствующих исполнению обязанностей частного охранника (ч. 9 ст. 12 Закона об охранной деятельности).

3.9. На основании ст. 12.1 Закона об охранной деятельности в соответствии с договором на оказание охранных услуг, заключенным охранной организацией с клиентом или заказчиком, частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах объекта охраны, а также при транспортировке охраняемых грузов, денежных средств и иного имущества *имеют право*:

1) требовать от персонала и посетителей объектов охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов. Правила соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов, устанавливаемые клиентом или заказчиком, не должны противоречить законодательству РФ;

2) осуществлять допуск лиц на объекты охраны, на которых установлен пропускной режим, при предъявлении ими документов, дающих право на вход (выход) лиц, въезд (выезд) транспортных средств, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объекты охраны (с объектов охраны);

3) производить в пределах, установленных законодательством РФ, на объектах охраны, на которых установлен пропускной режим, осмотр въезжающих на объекты охраны (выезжающих с объектов охраны) транспортных средств;

4) применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и порядке, которые установлены законодательством РФ;

5) оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

3.10. Законом об охранной деятельности предоставляет частным охранникам право применять физическую силу в случаях, если указанным Законом им разрешено применение специальных средств (резиновые палки, наручники, шлем защитный, жилет защитный) или огнестрельного оружия. Перечень видов специальных средств, используемых в частной охранной деятельности утвержден Постановлением Правительства РФ от 14.08.1992 № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (приложение №2).

В соответствии со ст. 17 указанного Закона частные охранники имеют право применять специальные средства в следующих случаях:

1) для отражения нападения, непосредственно угрожающего их жизни и здоровью, и для отражения нападения, непосредственно угрожающего жизни и здоровью охраняемых граждан;

2) для пресечения преступления против охраняемого ими имущества, когда правонарушитель оказывает физическое сопротивление.

3.11. Согласно ч. 3 ст. 12.1 Закона об охранной деятельности частные охранники при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов *обязаны*:

1) руководствоваться должностной инструкцией частного охранника на объекте охраны (Типовые требования к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны, утверждены Приказом Росгвардии от 19.10.2020 № 419);

2) соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;

Методические рекомендации «Организация охранной деятельности и пропускного режима в ОО»
Кафедра педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО ВИРО, Владимир, 2021 год

3) обеспечивать защиту объектов охраны от противоправных посягательств;

4) незамедлительно сообщать руководителю частной охранной организации и в соответствующие правоохранительные органы ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на объектах охраны угрозу безопасности людей;

5) предъявлять по требованию сотрудников правоохранительных органов, других граждан удостоверение частного охранника.

3.12. Частным охранникам запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности (ч. 4 ст. 12.1 Закона об охранной деятельности).

3.13. Охранником образовательной организации на объекте охраны ведется (наименования журналов в соответствии с контрактом (договором)):

- книга приема и сдачи дежурства;
- книга приема и выдачи радиостанций (при наличии радиостанций);
- книга учета проверок качества несения службы;
- рабочий журнал объекта охраны;
- книга регистрации посетителей и автотранспорта;
- журнал учета результатов обхода (осмотра) объекта охраны (помещений, территории);
- книга проверки работоспособности технических средств охраны.

Данный перечень служебной документации может быть расширен или сокращен в зависимости от специфики охраняемого объекта.

Все книги являются документами, представляющими коммерческую (служебную) тайну заказчика, и могут быть предъявлены только уполномоченным представителям заказчика, а по их указанию и третьим лицам. В иных случаях охранник образовательной организации может предъявить перечисленные книги только в порядке, предусмотренном законом.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ОБЪЕКТЕ (ТЕРРИТОРИИ) ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Согласно разделу III Требований к антитеррористической защищенности (далее – Требования к АТЗ) в образовательных организациях должны проводиться *мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) путем осуществления комплекса мер, направленных:*

- а) на воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории);
- б) на выявление нарушителей установленных на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта;
- в) на пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях);
- г) на минимизацию возможных последствий совершения террористических актов на объектах (территориях) и ликвидацию угрозы их совершения;
- д) на обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах объектов (территорий), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- е) на выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений.

Детализация указанных мер прописана в пунктах 18-23 Требований к АТЗ.

4.2. На всех объектах образования следует организовывать охранные мероприятия в зависимости от степени угрозы совершения на них террористических актов и возможных последствий их совершения. В зависимости от присвоенной по результатам обследования категории опасности объекту (территории) правообладателями руководителями органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), а также на должностными лицами, осуществляющими непосредственное руководство деятельностью работников на объектах (территориях) в соответствии с пунктами 5, 24-27 Требований к АТЗ и актом обследования и

Методические рекомендации «Организация охранной деятельности и пропускного режима в ОО»
Кафедра педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО ВИРО, Владимир, 2021 год

категорирования объекта (территории) и присвоенной ему (ей) категории опасности должны быть до 01 января 2022 года осуществлены все необходимые мероприятия.

4.3. Следует иметь в виду, что согласно пункту 29 Требований к АТЗ инженерная защита объектов (территорий) осуществляется в соответствии с Федеральным законом "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".

Выбор и оснащение объектов (территорий) инженерно-техническими средствами и системами охраны конкретных типов определяются в техническом задании на проектирование инженерно-технических средств охраны при новом строительстве, капитальном ремонте, реконструкции или модернизации объектов (территорий).

4.4. По решению руководителей органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), объекты (территории) могут оборудоваться инженерно-техническими средствами охраны более высокого класса защиты.

4.5. Система видеонаблюдения с учетом количества устанавливаемых камер и мест их размещения должна обеспечивать непрерывное видеонаблюдение уязвимых мест и критических элементов объекта (территории), архивирование и хранение данных в течение одного месяца.

4.6. Система оповещения и управления эвакуацией людей на объекте (территории) должна обеспечивать оперативное информирование лиц, находящихся на объекте (территории), о необходимости эвакуации и других действиях, обеспечивающих безопасность людей и предотвращение паники.

Системы оповещения и управления эвакуацией людей должны быть автономными и оборудованы источниками бесперебойного электропитания.

4.7. В любой точке объекта (территории), где требуется оповещение людей, уровень громкости, формируемый звуковыми и речевыми оповещателями, должен быть выше допустимого уровня шума. Речевые оповещатели должны быть расположены таким образом, чтобы в любой точке объекта (территории), где требуется оповещение людей, обеспечивалась разборчивость передаваемой речевой информации.

4.8. Образовательные организации обязаны проверять работоспособность и заключать договор на техническое обслуживание информационных и технических систем, используемых для обеспечения безопасности, в том числе сигнализации и видеонаблюдения.

Глава 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМОВ.

5.1. *Пропускной режим* - это порядок, устанавливаемый образовательной организацией, не противоречащий законодательству Российской Федерации и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) граждан в здание и на территорию образовательной организации, въезда (выезда) транспортных средств на территорию.

5.2. *Внутриобъектовый режим* - порядок функционирования объекта (территории) устанавливаемый образовательной организацией в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании образовательной организации, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

5.3. Способы обеспечения пропускного режима в образовательной организации:

- привлечение на договорной основе имеющих лицензию на осуществление частной охранной деятельности частных охранных организаций, федерального государственного унитарного предприятия "Охрана" Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, подразделений вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по субъекту РФ (далее - охранные организации), в том числе за счет внебюджетных средств;

- и (или) установление запрета на посещение образовательной организации гражданами, не являющимися обучающимися и работниками (далее - посетители), во время образовательного процесса, в часы, предусмотренные расписанием занятий, режимом работы организации.

5.4. Порядок соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов определяются соответствующим Положением, разрабатываемым и принимаемым локальным актом образовательной организации. Для разработки указанного документа можно использовать ГОСТ Р 58485-2019 "Обеспечение безопасности общеобразовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных общеобразовательных".

5.5. Пропускной и внутриобъектовый режимы на объектах образования должны обеспечиваться охранниками образовательной организации совместно с руководством и персоналом образовательной организации, уполномоченными на это локальными актами образовательной организации (дежурные администраторы, дежурные педагогические работники).

Методические рекомендации «Организация охранной деятельности и пропускного режима в ОО»
Кафедра педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО ВИРО, Владимир, 2021 год

5.6. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах должно разрабатываться администрацией образовательной организации, и рекомендуется его согласовывать с руководителем охранной организации, осуществляющей охрану объекта образования.

5.7. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах должно включать в себя следующие разделы:

- общие положения (содержат ссылки на нормативные акты, в соответствии с требованиями которых разрабатывается Положение, цели и область распространения его требований, а также должности руководителей, на которых возложены организация и контроль за исполнением требований Положения);
- порядок пропуска (прохода) в здания и на территорию учащихся (воспитанников), сотрудников и иных посетителей;
- порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима;
- порядок допуска на территорию транспортных средств (в котором обязательно следует указать порядок допуска аварийных бригад, машин скорой помощи и иных экстренных оперативных служб);
- порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей.

5.8. Отдельными разделами рекомендуется определять порядок и правила производства ремонтно-строительных работ и особенности осуществления пропускного режима в периоды их производства, а также в каникулярные периоды и периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса).

5.9. Приложением к Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах может быть составлен список ответственных должностных лиц уполномоченных исполнительных органов в сфере образования, имеющих право беспрепятственного круглосуточного посещения и пребывания на территории образовательной организации, а также имеющих право беспрепятственного прохода в любые подведомственные организации. Охранники образовательной организации (работники по обеспечению охраны образовательных организаций) не должны чинить препятствия при исполнении ими своих обязанностей.

5.10. При наличии в образовательной организации установленных форм пропусков их образцы и порядок их выдачи оформляются приложением к Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах.

5.11. Отдельным документом либо приложением к Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах следует составлять перечень запрещенных к проносу (ввозу) на территорию образовательной организации предметов, веществ и устройств, который следует утвердить (руководителем образовательной организации) и разместить при входе в образовательную организацию в месте, доступном для обозрения.

5.12. Основные требования Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, ограничивающие права граждан, должны размещаться при входе в образовательную организацию в месте, доступном для обозрения.

5.13. Вход обучающихся в учреждение на учебные занятия осуществляется без записи в журнале регистрации посетителей, при наличии в образовательной организации системы контроля и управления доступом.

5.14. Во внеурочное время для посещения дополнительных занятий обучающиеся пропускаются в организацию по списку, составленному руководителем дополнительных занятий.

5.15. Вход работников образовательной организации осуществляется по предъявлении пропускного документа по форме, установленной руководителем организации.

5.16. Представители органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля за деятельностью образовательной организации осуществляют вход в нее на основании служебного удостоверения с предъявлением руководителю организации или иному должностному лицу, уполномоченному руководителем образовательной организации, заверенных печатью копий распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении проверки.

5.17. Представители средств массовой информации при осуществлении профессиональной деятельности осуществляют вход в учреждение на основании редакционного удостоверения или иного документа, удостоверяющего личность и полномочия журналиста, с предъявлением руководителю организации или иному должностному лицу, уполномоченному руководителем образовательной организации, редакционного задания.

5.18. Представители правоохранительных органов при осуществлении профессиональной деятельности осуществляют вход в учреждение на основании служебного удостоверения.

Методические рекомендации «Организация охранной деятельности и пропускного режима в ОО»
Кафедра педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО ВИРО, Владимир, 2021 год

5.19. Иные посетители осуществляют вход в учреждение на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

5.20. Лицо, ответственное за пропускной режим, фиксирует в журнале регистрации посетителей данные документа, удостоверяющего личность посетителя, цель посещения учреждения, время прибытия, время убытия.

5.21. После записи указанных данных в журнале регистрации посетители перемещаются по зданию учреждения в сопровождении руководителя образовательной организации и (или) работника, уполномоченного руководителем образовательной организации на сопровождение посетителей.

5.22. При наличии в образовательной организации установленных форм пропусков их образцы и порядок их выдачи оформляются приложением к Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах.

5.23. Для обеспечения требований Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах и охраны имущества образовательной организации рекомендуется дополнительно составлять следующие **документы, которые могут являться приложениями к Положению:**

- правила внутреннего распорядка;
- расписание учебных занятий (распорядок дня);
- график работы дежурных администраторов;
- список должностных лиц, имеющих право на допуск посетителей;
- список должностных лиц, имеющих право на допуск автотранспорта;
- список должностных лиц и сотрудников, имеющих право круглосуточного посещения образовательной организации;
- расписание занятий кружков (секций);
- списки занимающихся в кружках (секциях);
- список служебных помещений, подлежащих опечатыванию и сдаче под охрану;
- список ответственных лиц, имеющих право сдавать под охрану и вскрывать помещения;
- инструкция по пожарной безопасности;
- инструкция о порядке действий в чрезвычайных ситуациях;

- инструкция о порядке сдачи и вскрытия помещений, сдаваемых под охрану;
- инструкция о порядке сдачи материальных ценностей, сдаваемых под охрану;
- инструкция о порядке уборки помещений, сдаваемых под охрану.

Данный перечень документации может быть расширен или сокращен в зависимости от специфики охраняемого объекта.

5.24. Пропуск родителей (законных представителей) обучающихся в здание общеобразовательной организации осуществляется только при предъявлении основного документа, удостоверяющего личность, с выполнением соответствующей записи в журнале учета посетителей. В общеобразовательной организации должны подготавливаться и передаваться утвержденные списки посетителей на мероприятия (родительские собрания, совещания и др.) на пост охраны, а посетителям выдаваться таблички (личные карточки, бейджи, жетоны).

5.25. При выполнении в учреждении строительных и ремонтных работ вход рабочих в учреждение осуществляется по списку, составленному подрядной организацией, без записи в журнале учета регистрации посетителей при предъявлении пропускного документа, выданного учреждением, в котором содержатся данные о работнике, его фамилия, имя, отчество, наименование подрядной организации, срок действия пропуска, фотография работника, заверенная печатью учреждения.

5.26. При несоблюдении посетителем пропускного режима в здании учреждения лицо, ответственное за пропускной режим, незамедлительно информирует руководителя учреждения и действует по его указаниям либо применяет устройство тревожной сигнализации с целью вызова сотрудников охранной организации.

5.27. Лицо, ответственное за пропускной режим, периодически, не менее двух раз в течение рабочего времени, осуществляет осмотр помещений учреждения на предмет выявления посторонних и подозрительных предметов.

5.28. В образовательной организации должны быть регламентирован порядок пропуска в ночное и нерабочее время, в выходные и праздничные дни работников общеобразовательной организации и экстренных служб.

5.29. Образовательная организация должна информировать органы полиции о предстоящих (запланированных) ремонтных работах и о сдаче

помещений общеобразовательной организации в аренду (спортзалы, спортплощадки, отдельные учебные кабинеты и др.).

5.30. Работа сотрудников, обеспечивающих охрану образовательной организации и ее территории, регламентируется **списками, инструкциями, схемами (с наличием на посту охраны):**

1. Список должностных лиц, педагогического состава и обслуживающего персонала общеобразовательного учреждения;
2. Список должностных лиц, имеющих право разрешения пропуска посетителей;
3. Список должностных лиц, имеющих право разрешения на ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества;
4. Инструкция по организации пропускного режима;
5. Схема охраны объекта;
6. Инструкция постового (сотрудника охраны, сторожа, дежурного администратора) по обеспечению охраны;
7. Журнал приема и сдачи дежурства и контроля за несением службы охраны общеобразовательной организации;
8. Журнал выдачи ключей и приема помещений под охрану;
9. список автомобилей, имеющих право въезда на территорию общеобразовательной организации;
10. Расписание уроков и работы кружков (секций);
11. Инструкция сторожу, дежурному администратору по пожарной безопасности;
12. График дежурства должностных лиц и учителей;
13. График дежурства сторожей.

5.31. Все возникающие вопросы при обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов разрешаются при взаимодействии частного охранника с руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом.

Глава 6. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Контроль за организацией охраны объектов образования должен осуществляться уполномоченными исполнительными органами власти и органами местного самоуправления в сфере образования и руководством образовательной организации.

6.2. Руководству охранных организаций по согласованию с руководством образовательной организации рекомендуется осуществлять дополнительные контрольные мероприятия (проверки) по вопросам обеспечения охраны на объектах охраны и разрабатывать совместные планы их проведения.

6.3. К контрольным мероприятиям (проверкам) могут привлекаться общественные объединения родителей, обучающихся, общественные организации, саморегулируемые организации (при их наличии), работающие в сфере охраны и безопасности.

6.4. Руководство охранной организации должны обеспечивать периодический обмен информацией (не реже одного раза в неделю) с руководителем образовательной организации либо уполномоченным им должностным лицом, отвечающим за вопросы безопасности и антитеррористической защищенности, по вопросам обеспечения охраны объекта, имеющих либо потенциальных рисков возникновения угроз, связанных с охраной образовательной организации.

6.5. Ответственность за обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности объектов образования возлагается на руководителей органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), а также на должностных лиц, осуществляющих непосредственное руководство деятельностью работников на объектах (территориях).

6.6. Перед началом оказания охранных услуг начальнику охраны (объекта, участка) либо руководителю охранной организации совместно с руководителем образовательной организации либо уполномоченным им должностным лицом, отвечающим за вопросы безопасности и антитеррористической защищенности, в соответствии с техническим заданием на оказание охранных услуг рекомендуется проводить обследование объекта охраны.

6.7. Контроль за выполнением настоящих Требований к АТЗ осуществляется Министерством просвещения Российской Федерации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и

Методические рекомендации «Организация охранной деятельности и пропускного режима в ОО»
Кафедра педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО ВИРО, Владимир, 2021 год

органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, организациями, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении образовательных организаций, являющимися правообладателями объектов (территорий), в виде плановых и внеплановых проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий) в целях:

- а) проверки выполнения на объектах (территориях) требований к их антитеррористической защищенности, а также разработанных в соответствии с ними организационно-распорядительных документов органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий);
- б) оценки эффективности использования систем обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий) и реализации требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- в) выработки и реализации мер по устранению выявленных в ходе проведения проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий) недостатков.

6.8. Плановые проверки осуществляются в форме документального контроля, выездного обследования антитеррористической защищенности объектов (территорий) и проводятся не реже 1 раза в 3 года в соответствии с утвержденным планом-графиком проверок, в котором указываются ответственные за проведение плановых проверок лица.

Должностное лицо, осуществляющее непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории), уведомляется о проведении плановой проверки антитеррористической защищенности объекта (территории) не позднее чем за 30 дней до начала ее проведения посредством направления копии соответствующего приказа (распоряжения).

6.9. Внеплановые проверки антитеррористической защищенности объектов (территорий) проводятся на основании приказов (распоряжений) руководителей органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), и (или) вышестоящих органов (организаций) в случаях:

- а) несоблюдения на объектах (территориях) требований к их антитеррористической защищенности, в том числе при поступлении от граждан жалоб на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) и (или) бездействие должностных лиц органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), в отношении обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- б) при необходимости актуализации паспорта безопасности объекта (территории);
- в) в целях осуществления контроля за устранением недостатков, выявленных в ходе проведения плановых проверок антитеррористической защищенности

объектов (территорий).

6.10. Срок проведения проверки антитеррористической защищенности объекта (территории) не может превышать 5 рабочих дней.

6.11. По результатам проведения плановой или внеплановой проверки антитеррористической защищенности объекта (территории) оформляется акт проверки объекта (территории) с отражением в нем состояния антитеррористической защищенности объекта (территории), выявленных недостатков и предложений по их устранению.

6.12. Копия акта проверки объекта (территории) организации, подведомственной Министерству просвещения Российской Федерации, направляется в Министерство просвещения Российской Федерации, копия акта проверки объекта (территории) организации, находящейся в ведении органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, направляется в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

6.13. В целях устранения нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведения плановой или внеплановой проверки антитеррористической защищенности объекта (территории), должностным лицом, осуществляющим непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории), составляется план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков, копия которого направляется в орган (организацию), проводивший проверку.

6.14. В соответствии со статьей 20.35 КоАП РФ нарушение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) либо воспрепятствование деятельности лица по осуществлению возложенной на него обязанности по выполнению или обеспечению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), если эти действия не содержат признаков уголовно наказуемого деяния, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от шести месяцев до трех лет; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
 2. Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».
 3. «Трудовой кодекс Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации).
 4. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ
 5. Постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».
 6. Постановление Правительства РФ от 23.06.2011 № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности» (вместе с «Положением о лицензировании частной детективной деятельности», «Положением о лицензировании частной охранной деятельности», «Правилами ведения реестра лицензий на осуществление частной детективной и частной охранной деятельности и предоставления сведений из них», «Правилами уведомления частной охранной организацией органов внутренних дел о начале и об окончании оказания охранных услуг, изменении состава учредителей (участников)»).
 7. Постановление Правительства РФ от 14.08.1992 № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».
 8. Постановление Правительства РФ от 08.05.2020 № 645 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на установление порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок охранных услуг».
 9. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 29 июня 2012 г. № 647 «Об утверждении Положения о проведении органами внутренних дел Российской Федерации периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях,
- Методические рекомендации «Организация охранной деятельности и пропускного режима в ОО»
Кафедра педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО ВИРО, Владимир, 2021 год

- связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств».
10. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 22 августа 2011 г. № 960 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны».
 11. Приказом Росгвардии от 19.10.2020 № 419 «Об утверждении типовых требований к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны».
 12. Приказ Росгвардии от 15.02.2021 № 45 «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок охранных услуг».
 13. Письмо Минкомсвязи России от 10.04.2020 № ЛБ-С-088-8929 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями для общеобразовательных организаций по обеспечению комплексной безопасности»).
 14. ГОСТ Р 58485-2019 «Обеспечение безопасности общеобразовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных общеобразовательных».
 15. Приказ Минтруда России от 11.12.2015 № 1010н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обеспечению охраны образовательных организаций».
 16. ГОСТ Р 52551 «Системы охраны и безопасности. Термины и определения».