

Департамент образования администрации Владимирской области
Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт
развития образования имени Л.И. Новиковой»

Кафедра цифрового образования и информационной безопасности



«УТВЕРЖДАЮ»

2020

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА-
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Работа педагога в автоматизированной информационной системе

«Электронное дополнительное образование»

Владимир

2020

Общая характеристика программы

1.1. Краткое описание программы

1.2. Составляющие программы

1.3. Организация - разработчик: ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

Составители (разработчики):

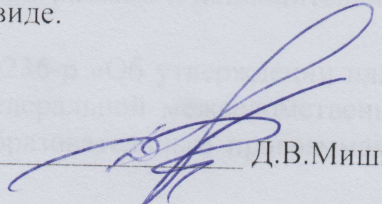
Олейникова Е.В., ст. преподаватель кафедры цифрового образования и информационной безопасности ГАОУДПО ВО ВИРО,

Суховерхова Э.М., ст. преподаватель кафедры цифрового образования и информационной безопасности ГАОУДПО ВО ВИРО.

Программа рекомендована кафедрой цифрового образования и информационной безопасности ГАОУ ДПО ВО ВИРО к использованию в учебном процессе для повышения квалификации педагогов дополнительного образования в сфере ведения электронного журнала и дневника учащегося в условиях оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Протокол №17 от «7» октября 2020 г.

Зав.кафедрой _____

 Д.В.Мишин

Общая характеристика программы

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях по защите информации»;
- Федеральный закон от с 01.01.2008 г. № 152-ФЗ РФ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 28.07.2012) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Доктрина информационной безопасности Российской Федерации от 05.12.2016 № 646 (утверждённая указом Президента РФ);
- Указ Президента РФ от 09.05.2017 № 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы";
- Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018-2025 гг. (Утверждено постановлением правительства РФ 26.12.2017.№1642);
- Паспорт национального проекта «Образование» (УТВЕРЖДЕН президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 3 сентября 2018 г. №10);
- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.10.2014 г. № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжение Правительства РФ от 14.02.2015 г. №236-р «Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") по созданию единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Минобрнауки России от 1.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Минобрнауки России от 15.01.2013 №10 «Федеральные государственные требования к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6.10.2009 г. N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного

стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ департамента образования администрации Владимирской области от 7.05.2014 г. № 675 «О введении в рабочую эксплуатацию АИС «Информационный портал системы образования Владимирской области»;
- Приказ департамента образования администрации Владимирской области от 31.12.2014 г. № 1688 «Об утверждении Концепции создания и развития регионального информационного портала Владимирской области»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/ 05 ВН);
- Методические рекомендации-разъяснения по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 г. № ВК-1030/ 06);
- Государственная программа Владимирской области «Информационное общество (2014-2020 годы)»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Локальные акты

- Положение об итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации в ГАОУ ДПО ВО ВИРО.
- Положение об организации дополнительного профессионального образования слушателей ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

1.2. Область применения программы

Настоящая программа предназначена для повышения квалификации педагогов дополнительного образования в сфере ведения электронного журнала и дневника учащегося в условиях оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде и имеющих базовый уровень ИКТ-компетентности.

1.3. Требования к обучающимся

Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.

1.4. Цель и планируемые результаты освоения программы

Формирование и развитие профессиональных компетенций педагогов дополнительного образования в сфере ведения электронного журнала и дневника учащегося в условиях оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Обучающийся в результате освоения программы должен владеть:

Код ТФ	ТФ	Практический опыт (Трудовые действия)	Умения	Знания
-------------------	-----------	--	---------------	---------------

1	2	3	4	5
<i>A/01.6</i>	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы.	Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации и самоопределения (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам). Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях.	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять деятельность, соответствующую дополнительной общеобразовательной программе; - Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) - Осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно). 	<ul style="list-style-type: none"> - Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях. - Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся.
<i>A/03.6</i>	Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать различные формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеотчетов, коллажей)
<i>A/04.6</i>	Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы	Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии). Анализ и интерпретация результатов	<ul style="list-style-type: none"> - Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ определенной 	<ul style="list-style-type: none"> - Характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности)

		педагогического контроля и оценки.	направленности - Использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы	
--	--	------------------------------------	---	--

Сокращения:

АИС – автоматизированная информационная система

ИБ – информационная безопасность

АИС ЭДО - автоматизированная информационная система «Электронное дополнительное образование»

1.5. Форма обучения: очно

Режим занятий: 6 часов в день.

1.6. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается сертификат о повышении квалификации.

2. Учебный план

№ п.п.	Наименование разделов	Инвариантная часть	Вариативная часть	Всего	Форма аттестации
1.	Модуль 1. Нормативно-правовая основа ведения автоматизированных информационных систем в образовательных организациях (ОО).	2	-	2	
2.	Модуль 2. Возможности региональной АИС «Электронное дополнительное образование» в профессиональной деятельности педагога.	14	-	14	
3.	Итоговая аттестация: Прохождение итогового тестирования	2	-	2	тестирование
4.	Итого	18		18	

3. Календарный учебный график

Компоненты программы	Дни недели		
	1 д	2 д	3 д
Модуль 1-2	Л/П	Л/П	Л/П
Практика (учебная)	-	-	-
Итоговая аттестация			+

4. Рабочие программы учебных модулей

Наименование модулей, практики, тем программы	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала	Всего часов
Наименование компонента программы:			
Модуль 1. Нормативно-правовая основа ведения автоматизированных информационных систем в образовательных организациях (ОО).			
Тема 1.1. Федеральное и региональное законодательстве в сфере ведения автоматизированных информационных систем образовательными организациями.	Лекция	Федеральные требования в области ведения ИС в образовании и перспективы: - в Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326) - в Унифицированные функционально-технические требования (проект), версия от 21.04.2017 г. Специфика их применения во Владимирской области.	1 ч.
Тема 1.2. Требования законодательства РФ в области обеспечения защиты информации и персональных данных при работе в информационных системах персональных данных.	Лекция	Основные положения и требования в области защиты информации: -Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 "Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных" -Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных"	1 ч.
Наименование компонента программы:			
Модуль 2. Возможности региональной АИС «Электронное дополнительное образование» в профессиональной деятельности педагога			
Тема 2.1. Интерфейс, назначение, возможности, АИС «Электронное дополнительное образование».	Лекция	Основное меню АИС «Электронное дополнительное образование».	1ч.
	Практическое занятие	Заполнение справочников и реестров системы АИС «Электронное дополнительное образование».	1ч.
Тема 2.2. Возможности региональной АИС «Электронное дополнительное образование» в части ведения электронного журнала и дневника.	Лекция	Правила ведения электронного журнала и дневника.	2ч.
	Практическое занятие	Заполнение разделов электронного журнала. Выставление оценок, посещаемости в электронном журнале. Заполнение журнала на занятие. Домашнее задание, замечания, объявления, изменение вида работ на занятии и добавление нескольких видов работ.	6ч.
Тема 2.3. Возможности региональной АИС «Электронное дополнительное образование» в части ведения электронного портфолио учащегося и педагога.	Лекция	Правила ведения электронного портфолио учащегося и педагога в региональных информационных системах.	1ч.
	Практическое занятие	Заполнение портфолио сотрудника (общие сведения, трудовая активность, научно-методическая	3ч.

		деятельность, квалификация) и портфолио учащегося (общие сведения, достижения).	
Наименование компонента программы: Модуль 3. Итоговая аттестация. Рефлексия.			
Тема 3.1. Итоговая аттестация.	Практическое занятие	Тест «Администрирование ИС «Электронное дополнительное образование».	2ч.

5. Организационно-педагогические условия реализации программы

5.1. Организация образовательного процесса

Реализация программы подразумевает наличие базового уровня ИКТ компетентности слушателей.

Программой предусмотрена итоговая аттестация в форме итогового тестирования.

Индивидуальные и групповые консультации проходят при непосредственном общении преподавателя и обучающихся в ходе очного обучения.

5.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы требует наличия:

-технических средств обучения: компьютерный класс с оборудованными автоматизированными рабочими местами слушателей и преподавателя, подключенных к сети Интернет.

5.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Голицына, О.Л. Информационные системы: Учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. - М.: Форум, 2016. - 352 с.
2. Информационные системы и технологии / Под ред. Тельнова Ю.Ф.. - М.: Юнити, 2017. - 544 с.
3. Мезенцев К. Н. Автоматизированные информационные системы. М. Издательский центр «Академия» 2013 г.
4. Титарев Д.Л., Титарев Л.Г., Феданов А.Н. Объектные информационные образовательные технологии и системы. Портал университета / Интернет-порталы: содержание и технологии: Сб. научн. ст. Вып. 1. ГНИИ ИТТ «Информика». М.: Просвещ., 2003. С. 219–234.
5. Федотова, Е.Л. Информационные технологии и системы: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с.
6. Ястребцева Е.Н., Быховский Я.С. Моя провинция – центр Вселенной: Развитие телекоммуникационной образовательной деятельности в регионах, 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Федерация Интернет-образования, 2010. – 216 с.

Интернет ресурсы:

1. Инструктивно-методические материалы «Электронное дополнительное образование»: <https://elros.info/support/dop/>
2. Инструктивно-методические материалы АИС «Электронное дополнительное образование»: <http://rcito.viro33.ru/>
3. Федеральный закон №210 27 июля 2010 года об организации предоставления государственных и муниципальных услуг <https://cloud.mail.ru/public/LUGY/vCF5iPZ1>

4. О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде МОИИ РФ письмо от 15.02.2012 г. п ап-147/07 <https://cloud.mail.ru/public/BV7R/QPYFmr889>
5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 октября 2014 года № 2125-р «Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам <http://www.rg.ru/2014/10/28/koncepciya-site-dok.html>
6. <http://docs.cntd.ru/document/420253928> Распоряжение Правительства РФ от 14 февраля 2015 г. №236-р «Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") по созданию единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам» <http://docs.cntd.ru/document/420253928>
7. Распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 г. № 1993-р и от 7 сентября 2010 г. № 1506-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде» <http://www.rg.ru/2011/01/19/el-uslugi-site-dok.html>

5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогические работники, реализующие дополнительную профессиональную программу, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям.

6. Контроль и оценка результатов освоения программы

6.1. Промежуточная аттестация: не предусмотрена

6.2. Итоговая аттестация: итоговая аттестация слушателей предусматривает прохождение итогового тестирования.

Оценивание: «зачет/незачет».

Допуском к итоговой аттестации является положительный результат выполнения практической работы обучающимися.

Итоговая аттестация проводится после освоения всех модулей программы.

Результаты	Основные показатели оценки результата
Сформированы навыки, связанные с использованием автоматизированных информационных систем в образовании для администрирования АИС ЭДО ведения электронного портфолио учащегося и педагога.	<p>В ходе тестирования проходит проверка полученных знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы работы регионального портала системы образования Владимирской области; - приемы работы в информационной системе АИС ЭДО; - приемы проектирования профессиональной деятельности в АИС. <p>Слушатели, успешно освоившие Программу, должны уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с основными

	справочниками и реестрами системы АИС ЭДО; - осуществлять зачисление и отчисление учащихся в АИС ЭДО; - составлять расписание занятий и осуществлять ведение классного журнала в АИС ЭДО.
--	---

Содержание теста:

Вопрос 1. (множественный выбор)

Укажите для реализации каких возможностей предназначена АИС «Электронное дополнительное образование»:

- автоматизации процесса оказания услуг в электронном виде;
- автоматизации процесса анализа информации;
- ведение данных по ОУ;
- ведение информации о сотрудниках;
- ведение информации об учащихся;
- ведение информации о родителях учащихся;
- ведение расписания занятий;
- ведение электронного журнала;
- зачисление в ОУ;
- ведение нормативно-справочной информации;
- предоставление выходных данных в печатной форме;
- ведение электронного дневника ученика;
- предоставление отчетности о деятельности ОУ.
- принятия решения, постановки задач, контроля исполнения;
- сбора, обработки и хранения персональных данных.

Вопрос 2. (множественный выбор)

Какие справочники реализованы в системе АИС «Электронное дополнительное образование»?

- редактируемые справочники;
- не редактируемые справочники;
- простые справочники;
- составные справочники;
- общие справочники;
- личные справочники.

Вопрос 3. (множественный выбор)

В какой реестр вносятся сведения о помещениях, которые используются в образовательной деятельности учреждения?

- Аудиторный фонд;
- Материальная база;
- Учреждения.

Вопрос 4 (множественный выбор)

Для чего предназначен реестр «Пользователи системы», доступ к которому администратор учреждения получает через пункт меню «Пуск/Администрирование/Пользователи системы»?

- для просмотра пользователей, которые работают в данной организации;
- для редактирования логина и пароль пользователя;

- для просмотра пользователей, которые работают в системе на текущий момент;
- для просмотра пользователей, которые осуществляли правки в журнале за последние 10 дней.

Вопрос 5 (множественный выбор)

Для чего предназначен флажок «Отображать на портале» в реестре «Данные моего учреждения»?

- Указанная информация отобразится на портале образование33.рф;
- Указанная информация отобразится на ЕПГУ;
- Указанная информация отобразится на сайте организации.

Вопрос 6 (множественный выбор)

Какую проверку производит система при удалении родителя?

- привязаны ли к данному родителю другие (кроме данного ребенка) дети-учащиеся;
- привязана ли к физлицу родителя роль «Администратор Системы», «Сотрудник» или «Учащийся»;
- не осуществляется никаких проверок;
- проверка о наличии задолженности по оплате;
- проверка о наличии несданных материальных ценностей ребенком.

Вопрос 7 (множественный выбор)

При каких условиях возможно восстановление или отмена отчисления учащихся?

- при условии, что в группе есть свободные места на дату восстановления или отчисления соответственно;
- если в модуле «Данные моего учреждения» для организации установлен любой из статусов: «Ликвидирована», «Закрыта», «Присоединена к другой организации»;
- всегда;
- никогда.

Вопрос 8 (множественный выбор)

Если после отчисления учащийся был зачислен повторно в одну и ту же группу, то что отразится в графе «Период обучения» в реестре «Группы»?

- отразится только дата первоначального зачисления;
- отразится первый интервал и повторная дата зачисления через запятую;
- отразится дата последнего зачисления.

Вопрос 9 (множественный выбор)

Какие поля в портфолио пользователя обязательно должны быть заполнены при его авторизации через ЕСИА?

- номер телефона или СНИЛС;
- только СНИЛС;
- e-mail;
- паспортные данные.

Вопрос 10 (множественный выбор)

Как должно быть заполнено поле «Фамилия», «Имя», «Отчество» учащегося в системе?

- Либо кириллицей, либо латиницей (главное одинаково);
- Это зависит от параметра указанного в поле «Гражданство»;
- Только кириллицей;

- Только латиницей;
- Можно написать как хочешь, это нигде не регламентируется.