

Регламент  
проведения мониторинга по оценке уровня функциональной грамотности  
обучающихся 8, 9 классов общеобразовательных организаций Владимирской  
области

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий регламент проведения мониторинга по оценке уровня функциональной грамотности обучающихся 8, 9 классов общеобразовательных организаций (далее-ОО) Владимирской области (далее - Регламент) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 (в ред. от 12.03.2020) «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденные Министерством образования и науки РФ 1 апреля 2015 г;
- Положением «О региональной системе оценки качества образования во Владимирской области», утвержденным распоряжением Департамента образования Владимирской области от 30.12.2021 №1411.

1.2. Мониторинг проводится с целью определения уровня функциональной грамотности обучающихся 8, 9 классов ОО в части читательской, математической и естественнонаучной грамотности, а также информирования всех участников образовательного процесса о полученных результатах для принятия своевременных управленческих решений.

1.3. Задачами Мониторинга являются:

- осуществление оценки качества образования и образовательных достижений, обучающихся в части читательской, математической и естественнонаучной грамотности обучающихся;
- выработка управленческих решений по результатам Мониторинга;
- формулирование основных стратегических направлений развития системы образования школы на основе анализа полученных данных.

1.4. Основным методом мониторингового исследования является выполнение обучающимися 8 и 9 классов ОО Владимирской области диагностической работы.

1.5. Координацию мероприятий по проведению Мониторинга осуществляет государственное бюджетное учреждение Владимирской области «Региональный информационно-аналитический центр оценки качества образования» (далее - ГБУ ВО РИАЦОКО).

1.6. Диагностическая работа рассчитана на 105 минут.

1.7. В Мониторинге принимают участие ОО Владимирской области, реализующие образовательные программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее-ФГОС ОО).

1.8. Регламент распространяется на все ОО системы общего образования Владимирской области.

## **II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА**

2.1. ГБУ ВО РИАЦОКО обеспечивает руководителей ОО необходимым диагностическим материалом, который направляется в адрес муниципальных органов управления образованием (далее – МОУО) (в электронном виде) по защищенной корпоративной сети передачи данных (сеть №3831), для дальнейшей рассылки.

2.2. Диагностический материал представляет собой контрольно-измерительные материалы, разработанные в соответствии с ФГОС ОО в форме диагностической работы не менее чем на два варианта с выбором одного или нескольких ответов.

2.3. Сканирование работы обучающихся хранятся в ОО (МОУО) и направляются в ГБУ ВО РИАЦОКО только по запросу.

## **III. ОРГАНИЗАЦИЯ МОНИТОРИНГА**

3.1. Деятельность отдельных исполнителей по организации и проведению Мониторинга

3.1.1. Департамент образования Владимирской области:

- осуществляет нормативно-правовое обеспечение Мониторинга;
- определяет выборку (количество и список) образовательных организаций для участия в Мониторинге;
- принимает управленческие решения по результатам Мониторинга.

3.1.2. ГБУ ВО РИАЦОКО:

- согласует с Департаментом образования Владимирской области содержание и порядок проведения Мониторинга;
- обеспечивает информационное сопровождение Мониторинга;
- формирует информационные базы данных регионального уровня для проведения Мониторинга;
- обеспечивает передачу материалов (в том числе КИМов) для осуществления

мониторингового исследования в сроки, установленные планом мероприятий Мониторинга;

- проводит обработку результатов Мониторинга (анализ и интерпретация);
- разрабатывает форму сбора и обработки первичных данных, готовит аналитическую справку о результатах проведения Мониторинга;
- представляет статистические и аналитические данные результатов Мониторинга в Департамент образования Владимирской области;
- обеспечивает и контролирует надлежащий порядок передачи, хранения и уничтожения документов и материалов Мониторинга;
- обеспечивает соблюдение информационной безопасности при проведении Мониторинга.

3.1.3. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»:

- обеспечивает разработку адресных рекомендаций с учетом анализа результатов Мониторинга.

3.2. Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования:

- назначают муниципальных координаторов, ответственных за проведение Мониторинга;
- создают условия и организуют проведение, проверку работ обучающихся и соблюдение всех процедур Мониторинга, соблюдая объективность;
- информируют образовательные организации о целях, задачах, сроках проведения Мониторинга;
- обеспечивают независимое наблюдение за проведением Мониторинга;
- после проведения Мониторинга организуют проверку работ обучающихся;
- проводят анализ образовательных результатов на муниципальном уровне;
- при необходимости или по дополнительному запросу ГБУ ВО РИАЦОКО после написания работ обучающимися, отправляют сканированные работы по защищенной корпоративной сети передачи данных (сеть №3831);
- предоставляют в ГБУ ВО РИАЦОКО отчетные формы и проведенный анализ как по отдельно взятым ОО, так и по муниципалитетам в целом (в электронном виде) по защищенной корпоративной сети передачи данных (сеть №3831), принимают управленческие решения по результатам Мониторинга.

3.3. Образовательные организации:

- назначают школьных организаторов, ответственных за проведение Мониторинга;
- создают условия и обеспечивают организацию проведения Мониторинга в соответствии с Регламентом;
- организуют своевременное ознакомление всех участников Мониторинга с

нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение Мониторинга;

- принимают управленческие решения по результатам Мониторинга;

- в день проведения Мониторинга организатор в ОО получает от муниципального координатора регламентирующие документы и инструктивные материалы, КИМы;

- организатор в ОО в соответствии со списками участников проводит тиражирование КИМов в необходимых количествах, соблюдая соответствующее распределение вариантов работ;

- организатор в ОО инструктирует обучающихся перед началом выполнения работ и контролирует ход выполнения работы в соответствии с требованиями;

- после завершения обучающимися работы организатор в ОО проводит сбор работ и передает их на проверку в МОУО.