

Департамент образования  
Владимирской области  
Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

Кафедра профессионального образования



«УТВЕРЖДАЮ»  
Проректор ГАОУ ДПО ВО ВИРО  
«29» *сентября* 2022

ВО ВИРО

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

---

Наставничество как эффективный инструмент формирования  
компетенций мастеров производственного обучения

Владимир

2022

Организация - разработчик: ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

Составители (разработчики):

Никерова Т.А., доцент кафедры профессионального образования ГАОУ ДПО ВО ВИРО

Рычкова С.В., методист кафедры профессионального образования ГАОУ ДПО ВО ВИРО

Программа **рекомендована** кафедрой профессионального образования ГАОУ ДПО ВО ВИРО к использованию в учебном процессе для повышения квалификации мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **I. Общая характеристика программы**

### **1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы**

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Минобрнауки России от 15.01.2013 №10 «Федеральные государственные требования к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;

Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов ( утв. Минобрнауки России от 22 января 2015г. №ДЛ-1/ 05 ВН).

Методические рекомендации-разъяснения по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов ( письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015г. №ВК-1030/ 06

письмо Минобрнауки России от 02.09.2013 №АК-1879/06 «О документах о квалификации»

Программа разработана на основе «Квалификационных характеристик должностей работников образования» (Приказ «Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. N 761-н)

#### **Локальные акты**

Положение об итоговой аттестации слушателей по программам повышения квалификации в ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

Положение об организации дополнительного профессионального образования слушателей ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

### **1.2. Область применения программы**

Настоящая программа предназначена для повышения квалификации мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций

### **1.3. Требования к обучающимся**

К освоению программы допускаются лица, имеющие:

- среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена – или высшее образование, направленность (профиль) которого соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися по программам СПО;
- дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися по программам СПО;
- дополнительное профессиональное педагогическое образование в области профессионального обучения (при отсутствии педагогического образования).

### **1.4. Цель освоения программы**

**Цель программы:** совершенствование у слушателей профессиональных компетенций в области организации и проведения учебно-производственного процесса в условиях реализации целевой модели наставничества.

**I.5. Планируемые результаты обучения:**

<b>Профессиональные компетенции (в соответствии с ЕКС)</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<p><b>ПК-1</b> Проводить обучение обучающихся в соответствии с требованиями действующих федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать педагогические условия для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов студентов в соответствии с их способностями и образовательными запросами;</li> <li>- анализировать практики наставничества и опыт их реализации в профессиональных образовательных организациях;</li> <li>- составлять проекты документов на основе заданных алгоритмов;</li> <li>- выстраивать взаимодействие с наставляемым с применением ключевых инструментов наставника на различных этапах взаимодействия.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методологии (целевой модели) наставничества и методических рекомендаций по ее внедрению в ПОО;</li> <li>- лучших мировых и отечественных практик наставничества;</li> <li>- показателей эффективности внедрения целевой модели наставничества;</li> <li>- процедуры взаимодействия между наставником и наставляемым.</li> </ul>

**I.6. Форма обучения:** очно, с отрывом от работы.

**Режим занятий:** 6 часов в день, всего 24 часа.

**I.7. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы:** лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается **удостоверение** о повышении квалификации установленного образца.

## 2. Учебный план

№	Наименование модулей, разделов	Всего/час	Виды учебных занятий и учебных работ		Самостоятельная работа /час	Формы аттестации
			Лекции/ час	Практические /интерактивные занятия/ час		
	<i>Модуль 1. Методология (целевая модель) наставничества и методика ее внедрения в образовательных организациях</i>	10	6	4		Тестирование
	<i>Модуль 2. Лучшие практики наставничества и его реализация в профессиональных образовательных организациях</i>	12	2	10		Тестирование
	<i>3.Итоговая аттестация</i>	2		2		Защита итоговой работы
	<i>Итого</i>	24	8	16		
	<i>Вне сетки часов</i>					
	<i>Проверка итоговых работ</i>					

## 3. Календарный учебный график

Наименование разделов (дисциплин, практик, стажировок, иных видов учебной деятельности)	Объем аудиторной нагрузки, ч.	Учебная неделя			
		1д	2д	3д	4д
<i>Модуль 1. Методология (целевая модель) наставничества и методика ее внедрения в образовательных организациях</i>	10	Л/П	Л/П		
<i>Модуль 2. Лучшие практики наставничества и его реализация в профессиональных образовательных организациях</i>	12			Л/П	П
<i>Итоговая аттестация:</i>	2				Защита итоговой работы



## 4. Рабочие программы учебных модулей

Наименование модулей, практики тем программы,	Вид учебного занятия	Содержание учебного материала	Всего часов
<i>Наименование компонента программы:</i> <b>Модуль 1. Методология (целевая модель) наставничества и методика ее внедрения в образовательных организациях</b>			<b>10</b>
<b>Тема 1.1</b> Наставничество в современной России	Лекция	История возникновения наставничества. Актуальность возрождения институциональной системы наставничества в современной России. Формы наставничества.	<b>1</b>
	Практическое занятие	Анализ структурного представления этапов наставничества различных форм	<b>1</b>
<b>Тема 1.2</b> Методология (целевая модель) наставничества	Лекция	Методология (целевая модель) наставничества и методические рекомендации по ее внедрению в профессиональной образовательной организации в рамках достижения результата федерального проекта «Молодые профессионалы». Основные этапы программ наставничества при реализации целевой модели наставничества. Показатели эффективности внедрения целевой модели наставничества	<b>3</b>
	Практическое занятие	Разработка критериальных ценностей наставничества (руководящие принципы, слагаемые успешности наставника).	<b>1</b>
<b>Тема 1.3</b> Наставничество в системе образования	Лекция	Актуализация проблемы наставничества в образовании. Новая модель навыков в современном мире. Ролевой репертуар современного педагога. Типы образовательных дефицитов и методы наставнической деятельности. Функции наставника в образовании. Основные модели наставничества.	<b>2</b>
	Практическое занятие	Дискуссия по основным вопросам темы. Построение актуальной модели навыков.	<b>1,5</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	Практическая работа	Тестирование	<b>0,5</b>
<b>Модуль 2. Лучшие практики наставничества и его реализация в профессиональных образовательных организациях</b>			<b>12</b>
<b>Тема 2.1.</b> Лучшие практики наставничества	Лекция	Лучшие практики наставничества. Российский опыт наставничества. Зарубежный опыт развития наставничества.	<b>1</b>
	Практическое занятие	Составление характеристики программы наставничества колледжа на основе характеристик наиболее результативных программ наставничества	<b>1</b>



<b>Тема 2.2.</b> Наставник, его роль и место в реализации программ наставничества	Лекция	Основные принципы наставничества. Ценности наставничества: манифест наставника, кодекс наставника, руководящие принципы наставника, качества успешных наставников.	<b>1</b>
	Практическое занятие	Формирование, на основе шаблона, соглашения между наставником и наставляемым	<b>1</b>
<b>Тема 2.3.</b> Подготовка наставника к работе с наставляемым	Практическое занятие	Выполнение задач по подготовке наставника к работе с наставляемым: оценка личностных ресурсов для составления резюме наставника; способность и умение делиться опытом / знаниями / умениями. Самопрезентация наставника.	<b>2</b>
<b>Тема 2.4.</b> Ключевые инструменты наставника на разных этапах взаимодействия	Практическое занятие	Отработка применения техник знакомства с наставляемым, установления цели последующих встреч, составления плана дальнейшей работы, организации серии встреч, резюме встреч, итоговой встречи.	<b>2</b>
<b>Тема 2.5.</b> Программа наставничества по форме «преподаватель – студент»	Практическое занятие	Освоение требований к структурным элементам программы наставничества в конкретной форме, отработка навыков формирования компонентов Программы	<b>1,5</b>
<b>Тема 2.6.</b> Проект по наставничеству в рамках программы наставничества по форме «преподаватель - студент»	Практическое занятие	Разработка (по шаблону) проекта по наставничеству по участию обучающихся в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) (на примере конкретной компетенции)	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	Практическая работа	Тестирование	<b>0,5</b>
<b>Итоговая аттестация</b>	Практическая работа	Защита итоговой работы	<b>2</b>

## **5. Организационно-педагогические условия реализации программы**

### **5.1. Организация образовательного процесса**

Реализация программы подразумевает практикоориентированную подготовку в аудиторном режиме на базе ВИРО.

Продолжительность теоретических и практических занятий, составляет 1 академический час. Максимальная учебная нагрузка в неделю при реализуемой форме обучения составляет 36 часов.

### **5.2. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы требует наличия:

-оборудованного учебного кабинета с рабочими местами по количеству обучающихся, АРМ преподавателя, доской для записей;

-технических средств обучения: персональные компьютеры с доступом к сети Интернет, мультимедиа-проектор с экраном, копировальная техника.

### 5.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.  
**Основные источники.**

1. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися).
2. Синягина Н.Ю., Березина В.А., Богачева Т.Ю. и др. - М.: Министерство просвещения Российской Федерации, АНО «Институт развития социального капитала и предпринимательства» 2020. - 267 с. Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися /Методическое пособие.

#### Дополнительная литература

1. Богданова Л.А. Наставничество в профессиональном образовании: методическое пособие / авт.-сост.: Л.А. Богданова, Л. Н. Вавилова, А.Ю. Казаков и др. - Кемерово: ГОУ «КРИПО», 2014. – 144 с.
2. Наставничество в системе образования России. Практическое пособие для кураторов в образовательных организациях / Под ред. Н.Ю. Синягиной, Т.Ю. Райфшнайдер. - М.: Рыбаков Фонд, 2016. – 153 с.
3. Наставничество в образовании: современная практика : сборник материалов международной (заочной) научно-практической конференции. 20 ноября 2019 года // государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования и социальных технологий». – Курган, 2019. – 188 с.

#### Интернет ресурсы

1. Дневник наставника : сборник методических рекомендаций [Электронный ресурс] / ОГАОУ ДПО «БелИРО»; Ж.М. Яхтанигова, Е.В. Чуприкова, К.С. Лагода; под ред. Е.Н. Мясичевой. – Белгород : ОГАОУ ДПО «БелИРО», 2020. – 164 с. – Режим доступа: <https://beliro.ru/assets/resourcefile/168/sbornik-metod-rekom-dnevniknastavnika.pdf>
2. Индивидуальная программа развития и система наставничества как инструменты наращивания профессиональных компетенций педагогов. Рекомендации для руководящих и педагогических работников общеобразовательных организаций / Н.В. Тарасова, И.П. Пастухова, С.Г. Чигрина; Научно-исследовательский центр социализации и персонализации образования детей ФИРО РАНХиГС. – [Электронное издание] – М.: Перспектива, 2020. –108 с. – Электрон. данн. – Ссылка доступа: <https://itdperspectiva.page.link/recschool>
3. Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях [Электронный ресурс]. – URL: <https://ug.ru/metodicheskie-rekomendaczii-po-razrabotke-i-vnedreniyu-sistemy-czelevoj-modeli-nastavnichestva-pedagogicheskikh-rabotnikov-v-obrazovatelnyh-organizacziyah-3/> (дата обращения 18.03.2022 г.)
4. Дудина Е.А. Наставничество как особый вид педагогической деятельности: сущностные характеристики и структура // Вестник НГПУ. 2017. №5. URL:

<https://cyberleninka.ru/article/n/nastavnichestvo-kak-osobyu-vid-pedagogicheskoy-deyatelnosti-suschnostnye-harakteristiki-i-struktura> (дата обращения: 18.03.2022).

5. Быстрова Наталья Васильевна, Цыплакова Светлана Анатольевна, Преснова Алиса Константиновна, Пасечник Алена Сергеевна Наставничество как педагогический феномен: история и современность // Инновационная экономика: перспективы развития и совершенствования. 2019. №3 (37). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/nastavnichestvo-kak-pedagogicheskiy-fenomen-istoriya-i-sovremennost-1> (дата обращения: 18.03.2022).

#### 5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогические работники, реализующие дополнительную профессиональную программу, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям.

#### 6. Контроль и оценка результатов освоения программы

Результаты	Основные показатели оценки результата (продукта):
<p><b>ПК-1</b> Проводить обучение обучающихся в соответствии с требованиями действующих федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p><u>Умения:</u> Создавать педагогические условия для проектирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в соответствии с их способностями и профессионально ориентированными образовательными запросами</p> <p><u>Знания</u> Методологии (целевой модели) наставничества и методических рекомендаций по ее внедрению в ПОО; лучших мировых и отечественных практик наставничества; показателей эффективности внедрения целевой модели наставничества.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие требованиям к оформлению;</li> <li>• соответствие требованиям к структуре;</li> <li>• предусмотрено использование документов WSR по соответствующей компетенции при определении актуальности проекта, его цели и задач;</li> <li>• оптимальность выбора применяемых форм наставничества и технологий при реализации проекта;</li> <li>• соответствие плана мероприятий по реализации проекта заявленным цели и задачам.</li> </ul>

#### 6.1. Промежуточная аттестации.

**Форма:** тестирование

#### Описание, требования к выполнению

Тестирование проводится по модулям «Методология (целевая модель) наставничества и методика ее внедрения в образовательных организациях», «Лучшие практики наставничества и его реализация в профессиональных образовательных организациях».

Каждый тест состоит из 10 заданий закрытого и открытого типа: задания с выбором правильного ответа / ответов, задания на нахождение последовательности, задания, предполагающие вписать слово или небольшую фразу. Правильный ответ

оценивается в один балл. В заданиях, с выбором нескольких вариантов ответов начисляется один балл за каждый правильный ответ и вычитается балл за каждый неправильный ответ.

### **Критерии оценивания:**

Тестирование считается пройденным при правильном выполнении 80% заданий.

### **Примеры заданий**

1. Универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве, называется \_\_\_\_\_.

2. Выберите утверждения, которые являются верными:

- a) Наставничество содействует развитию личности.
- b) Наставничество не является перспективной технологией перехода образовательной системы к модели формирования метакомпетенций обучающегося.
- c) Технология наставничества способна внести весомый вклад в достижение целей, обозначенных национальным проектом «Образование».

3. Кадровая система реализации целевой программы наставничества в образовательной организации предусматривает следующие главные роли:

- a) наставник
- b) организатор
- c) наставляемый
- d) куратор
- e) тьютор

4. Методология (целевая модель) наставничества предусматривает \_\_\_\_\_ форм наставничества: «ученик – ученик», «учитель – учитель», «студент – ученик», \_\_\_\_\_

5. Определите последовательность алгоритма работы наставника с наставляемым:

- a) составление плана работы
- b) знакомство наставника и наставляемого
- c) первая рабочая встреча
- d) встречи наставника и наставляемого
- e) итоговая встреча

## **6.2. Итоговая аттестация**

**Форма:** защита итоговой работы

### **Описание, требования к выполнению**

Итоговая аттестация проводится после освоения всех модулей программы. Допуском к итоговой аттестации является положительный результат промежуточной аттестации. Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом ректора Института.

Защита итоговой работы проходит в виде презентации фрагмента проекта по наставничеству с дальнейшим обсуждением.

Фрагмент проекта по наставничеству должен включать определение цели и задач, обоснование актуальности, выбора применяемых форм наставничества и технологий при реализации проекта; план мероприятий по реализации проекта.

Презентация фрагмента проекта по наставничеству выполняется индивидуально в соответствии со следующими требованиями к структуре и оформлению:

1. Формат презентации - «Печа-Куча» в программе MS PowerPoint 2003 или более поздних версиях.
2. Количество слайдов - не более 20, длительность демонстрации одного слайда не должна превышать 20 секунд.
3. Слайды должны сменяться автоматически.
4. Первый слайд (титульный) содержит следующую информацию: тема итоговой работы, ФИО, должность слушателя, наименование ПОО.
5. Последующие слайды (основное содержание): актуальность, цель и задачи проекта, ожидаемые результаты, сроки и этапы реализации проекта, описание практики наставничества: применяемые формы наставничества и технологии, формирование наставнических пар / групп, привлечение ресурсов для совместной работы наставника и наставляемого.
6. На одном слайде должно быть не более трех цветов: для фона, для заголовка, для текста. Для фона и текста – контрастные цвета.
7. Шрифт (за исключением Times New Roman) – для заголовков – не менее 24, для информации не менее 16, не следует смешивать различные шрифты, для выделения информации – жирный шрифт или курсив.
8. Все слайды, за исключением первого, должны быть пронумерованы; нумерация в правом нижнем углу.
9. Анимация: анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса.
10. Звук: звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации.

### **Критерии оценивания:**

Оценка итоговой работы проводится по системе: «зачтено» / «не зачтено».

Оценивается **продукт деятельности** – презентация фрагмента проекта по наставничеству.

Основные показатели оценки презентации:

- соответствие требованиям к оформлению;
- соответствие требованиям к структуре;
- предусмотрено использование документов WSR по соответствующей компетенции при определении актуальности проекта, его цели и задач;
- оптимальность выбора применяемых форм наставничества и технологий при реализации проекта;
- соответствие плана мероприятий по реализации проекта заявленным цели и задачам.

Оценка итоговой работы проводится по совокупности оценки показателей, каждый из которых оценивается в свою очередь по 3-х балльной шкале (0 – 2 баллов).

Если показатель присутствует в объекте оценивания в полной мере, то ставится 3 балла; при частичном присутствии – 1 балл, если показатель отсутствует - 0 баллов.

Оценка «зачтено» ставится слушателю, получившему по совокупности оценки показателей не менее четырех баллов.

### **Примеры заданий**

Задание 1. Создать презентацию фрагмента проекта по наставничеству в соответствии с предложенными требованиями к структуре и оформлению.

