Требования к организации и проведению
муниципального этапа Всероссийской олимпиады
школьников по экономике
2026 – 2027 учебный год

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по экономике проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, который утверждён приказом Министерства просвещения Российской Федерации 27 ноября 2020 г. № 678, и «Методическими рекомендациями, утвержденными на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по экономике (Протокол № 100626 от10.06. 2026)

Муниципальный этап всероссийской олимпиады проводится в соответствии с Порядком и организационно – технологической моделью, разработанной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады с учётом методических рекомендаций для проведения муниципального этапа олимпиады и требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

Общие рекомендации по проведению муниципального тура олимпиады:

участникам олимпиады выдаются печатные основы с заданиями олимпиады, в которых школьники и выполняют работу. Использовать какие-либо справочные материалы во время выполнения заданий учащиеся не должны.

- Муниципальный этап Олимпиады по экономике целесообразно проводить в один тур.

- Принципы формирования олимпиадных заданий: сочетание различных типов заданий: от «закрытых» заданий (тесты с выбором верного ответа / ответов из предложенных) до развернутых ответов при решении экономических задач.

- Жюри оценивает только то, что написано в работе участника: комментарии и дополнения, которые участник может сделать после окончания тура (например, в апелляционном заявлении) оценке не подлежат.

- Фрагменты решения участника, зачеркнутые им в работе, проверке не подлежат. Если участник хочет отменить зачеркивание, он должен явно написать в работе, что желает, чтобы зачеркнутая часть была проверена.

- Если в решении участника содержатся противоречащие друг другу суждения, то они, как правило, не оцениваются, даже если одно из них верное.

Участники могут самостоятельно распределить время, предоставленное им для решения заданий.

- Задания составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой).

- Для каждого участника этапа необходимо подготовить распечатанный комплект заданий, в которых будет выполняться олимпиадная работа.

- Участники должны быть обеспечены листами для черновиков.

- При оценивании олимпиадных работ рекомендуется каждую из них проверять двум членам комиссии с последующим подключением дополнительного члена жюри (председателя) при значительном расхождении оценок тех, кто первоначально проверил работу.

Рекомендуемое время выполнения муниципального этапа и количество заданий в зависимости от возрастной группы

Класс	**Время**	**Количество заданий**
7,8	120 минут	10-15 тестовых заданий, 3-4 задачи
9	150 минут	15-20 тестовых заданий, 3-4 задачи
10, 11	180 минут	15-20 тестовых заданий, 4-5 задач

Уровень сложности и количество заданий муниципального этапа подбирается исходя из соответствия возрастной группе, а также ограничений по максимальному времени выполнения и количеству заданий, указанных в предыдущих разделах.

Основная задача муниципального этапа – отобрать тех школьников, которые будут представлять свои муниципальные образования на региональном этапе, а также подготовить этих школьников к нему. Задания муниципального этапа должны быть более высокого уровня сложности, чем задания школьного этапа и относиться к трем типам:

- задания на экономическую тематику, позволяющие продемонстрировать умение логически мыслить, однако не требующие специфических знаний;
- задания, выявляющие знание участниками олимпиады предмета экономики;
- межпредметные задания, показывающие связь экономики с математикой, социологией и т.д.

Рассмотрение апелляций.

Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий Согласно Порядку проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» в целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами жюри (апелляционной комиссией).

Апелляция может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий без очного присутствия апеллянта. В этом случае используется специальное программное обеспечение.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными предметно-методической комиссией соответствующего этапа олимпиады. При этом критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

- об удовлетворении апелляции с уменьшением выставленных баллов;

- об удовлетворении апелляции с повышением выставленных баллов.

Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Рассмотрение апелляции оформляется протоколом (Приложение 1), который подписывается членами жюри. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий возможно использование цифровой подписи.

Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников олимпиады;

- журнал регистрации апелляций;

- протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио- или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в оргкомитете в течение 1 года.

Официальным объявлением окончательных итогов является публикация на сайте организатора муниципального этапа олимпиады списков победителей и призёров.

Приложение 1

Заявление участника Олимпиады на апелляцию

Председателю жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по экономике
учащегося _____ класса
_____
_____
(полное название образовательной организации)
_____
_____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен с выставленными мне баллами.
Ниже указывается олимпиадное задание и приводится обоснование моей позиции:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата _____
Подпись _____/ _____

ПРОТОКОЛ № ____

рассмотрения апелляции участника олимпиады по экономике

_____

(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса _____

_____

(полное название образовательной организации)

Место проведения _____

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены жюри: (указываются Ф.И.О. полностью)

_____

_____

_____

_____

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

_____

_____

_____

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на_____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____

(подпись заявителя)

Члены жюри

_____ _____

Ф.И.О. Подпись

_____ _____

Ф.И.О. Подпись

_____ _____

Ф.И.О. Подпись

_____ _____

Ф.И.О. Подпись