

**ДОГОВОР № 11/23**  
**о совместной деятельности**

г. Владимир

«\_04» сентября 2023 г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой», именуемое в дальнейшем «Институт», в лице ректора Андреевой Валентины Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира «Детский сад №19» (МБДОУ «Детский сад №19»), именуемое в дальнейшем «Стажировочная площадка», в лице заведующего Семеновой Дарьи Андреевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, на основании Положения о стажерской площадке, утвержденного приказом департамента образования Владимирской области от 25 октября 2016 № 920 и Соглашения о предоставлении в 2023 году из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской ФЕДЕРАЦИИ от 11 АВГУСТА 2023 № -73-15-2023-1790, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего договора является совместная деятельность сторон по созданию организационно-педагогических условий для развития и закрепления на практике профессиональных компетенций руководящих и педагогических работников региональной системы образования посредством использования инновационного опыта стажировочной площадки по теме «**Варианты организации внутренней инфраструктуры ДОО**»

Договор носит некоммерческий характер.

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по организации образовательных, консультационных услуг на условиях социального партнерства.

1.3. Совместная деятельность сторон направлена на решение следующих задач:

1) разработка и реализация образовательного модуля дополнительной профессиональной образовательной программы (повышения квалификации) работников образования на основе использования инновационного опыта стажировочной площадки;

2) дессиминация инновационной практики стажировочной площадки через участие в организационно-методических мероприятиях Института.

1.4. Совместная деятельность осуществляется силами сторон с использованием информационно-методических, материально-технических и кадровых ресурсов.

1.5. Оценка результатов совместной деятельности осуществляется посредством совместно разработанных критериев и показателей.

1.6. Виды и сроки проводимых совместных действий устанавливаются подписанной сторонами Программой (планом), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 1).

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Институт обязуется:**

2.1.1. Разрабатывать программу деятельности стажировочной площадки на срок действия договора в соответствии с инновационным опытом стажировочной площадки и заданием Института.

2.1.2. Утверждать план деятельности стажировочной площадки на текущий учебный год в соответствии с темой стажировочной площадки, учебным планом, планом мероприятий Института и категорией слушателей (далее – слушателей).

2.1.3. Осуществлять комплектование групп слушателей и определять формы повышения квалификации с участием стажировочной площадки:

1) лекционные и практические занятия в ходе курсовой подготовки на базе Института;



2) выездные практические занятия в ходе курсовой подготовки на базе стажировочной площадки;

3) групповая стажировка изучения управленческого и педагогического опыта;

4) индивидуальная стажировка по одному из направлений инновационной деятельности на основе учебного плана стажировки.

2.1.4. Оказывать содействие в проведении консультационной и методической помощи представителям стажировочной площадки.

## **2.2. Институт имеет право:**

2.2.1. Корректировать программу деятельности стажировочной площадки в соответствии с планами Института и развитием инновационной деятельности стажировочной площадки.

2.2.2. Определять перспективность инновационного опыта стажировочной площадки и включения его в тематику образовательных модулей в рамках курсовой подготовки с учетом потребностей и запросов разных категорий слушателей.

2.2.3. Изучать результативность проведения занятий и удовлетворенность слушателей полученной подготовкой и качеством представленного инновационного опыта стажировочной площадки.

2.2.4. Привлекать представителей стажировочной площадки к проведению организационно-методических и научно-методических мероприятий на базе Института (выставок, форумов, конкурсов, конференций).

2.2.5. Оценивать эффективность совместной деятельности на основе совместно разработанных критериев и показателей.

## **2.3. Стажировочная площадка обязуется:**

2.2.1. Осуществлять деятельность в соответствии с программой деятельности, планом на текущий год и заданием Института.

2.2.2. Согласовывать изменения, вносимые в программу деятельности и план на текущий год.

2.2.3. Представлять опыт инновационной деятельности в соответствии с программой образовательного модуля и формой повышения квалификации на базе стажировочной площадки и Института.

2.2.4. Представлять результаты проведения занятий для изучения результативности и удовлетворенности слушателей полученной подготовкой и качеством представленного инновационного опыта.

2.2.5. Проводить консультационную и методическую помощь коллективам образовательных учреждений по заявке органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных образований.

## **2.4. Стажировочная площадка имеет право:**

2.4.1. Участвовать в разработке программы деятельности стажировочной площадки в соответствии с имеющимся инновационным опытом и заданием Института.

2.4.2. Получать консультационную и методическую помощь со стороны сотрудников Института, ответственных за организацию курсовой подготовки, проведения организационно-методических и научно-методических мероприятий.

2.4.3. Принимать участие в организационно-методических и научно-методических мероприятиях, проводимых на базе Института (выставках, форумах, конкурсах, конференциях), без организационных взносов.

2.4.4. Получать экспертную оценку инновационного опыта и перспективность инновационной деятельности.

## **3. Условия и порядок исполнения обязательств сторонами**

Ведение общих дел по реализации настоящего договора осуществляет Институт в лице проректора по учебно-методической работе, а также заведующих кафедр, осуществляющих курсовую подготовку слушателей.

## **4. Ответственность сторон**



4.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей, предусмотренных данным договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

### 5. Досрочное расторжение договора

При неисполнении или некачественном исполнении обязательств по настоящему договору одной из сторон другая сторона вправе в одностороннем расторгнуть договор, предупредив об этом другую сторону в письменном виде не менее чем за 30 дней в соответствии с действующим законодательством.

### 6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов, споры разрешаются в Арбитражном суде Владимирской области.

### 7. Сроки действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует три года.

7.2. Действие Договора автоматически пролонгируется на следующий календарный год, если к моменту завершения срока действия Договора ни одна из сторон не заявит о его расторжении.

### 8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

9.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 10. Реквизиты и подписи сторон

Стажировочная площадка:

Институт:

**Полное наименование:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г.Владимира "Детский сад № 19"

**Сокращенное наименование:**

МБДОУ «Детский сад № 19»

**Адрес:** 600029, г.Владимир, ул. Куйбышева, д.7а, тел.8(4922) 77 76 70

**ИНН** 3328025594

**КПП** 332801001

**ОГРН** 1203300008922

Заведующий

Семенова Д.А.



государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»  
600001, г. Владимир, пр-кт Ленина, 8А  
**ИНН** 3327101387  
**КПП** 332701001  
Тел./Факс: 36-63-94

Исполняющий обязанности

Ректора Г.К. Чикунова

