**Промежуточный/Итоговый** *( выбрать верное)* **ОТЧЕТ**

***(наименование ОО-РИП)***

**О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (ПРОГРАММЫ) РЕГИОНАЛЬНОЙ ИННОВАЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА ГОД/ы**

1. Общие сведения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование инновационного проекта (программы) региональной инновационной площадки |  |
| Направление инновационной деятельности |  |
| Цель (цели) инновационного проекта (программы) |  |
| Задачи инновационного проекта (программы) |  |
| Основная идея инновационного проекта (программы) |  |
| Период реализации инновационного проекта (программы) |  |
| Область практического использования и применения результата(ов) инновационного проекта/(программы) региональной инновационной площадки с указанием целевой аудитории |  |
| Отметка об утверждении отчета на педагогическом совете организации ( научно-методическом совете и т.д) |  |

1. Сведения о ресурсном обеспечении деятельности РИП **за отчетный период**
   1. Финансовое обеспечение реализации инновационного образовательного проекта (программы) РИП **за отчетный период**[[1]](#footnote-1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Источник финансирования реализации инновационного проекта (программы) | Направление расходов при реализации инновационного проекта/(программы) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

* 1. Кадровое обеспечение РИП при реализации инновационного проекта (программы) за отчетный период

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. участника инновационного проекта (программы) | Место работы, должность, ученая степень, звание (если имеется) | Функции специалиста в рамках реализации инновационного проекта (программы) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

* 1. Нормативное правовое обеспечение при реализации инновационного проекта (программы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование нормативного правового акта | Краткое обоснование применения нормативного правого акта в рамках реализации инновационного  проекта (программы) организации-соискателя |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
|  |  |  |

* 1. Организации-соисполнители инновационного проекта (программы) (организации-партнера инновационного проекта (программы) (при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование организации- соисполнителя  инновационного проекта (программы) (организации- партера инновационного проекта /(программы) | Основные функции организации- соисполнителя инновационного проекта (программы) (организации-партера инновационного проекта (программы) на **отчетный период** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

1. Сведения о результатах реализации инновационного проекта **за отчетный период**
   1. Реализация программы деятельности инновационной площадки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия реализации инновационного проекта (программы) за отчетный период в соответствии с календарным планом | Основные результаты реализации программы мероприятий в рамках реализации инновационного проекта (программы) | Результаты *(продукты*) за текущий период (образовательные программы, документы, методические рекомендации и т.д.) |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Соответствие плановым показателям (выставляется в % соотношении)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень мероприятий календарного плана- графика **за отчетный период** | Соответствие  фактических сроков выполнения | Степень реализации |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Изменения в среде и инфраструктуре образовательной организации по результатам реализации инновационного проекта **на отчетный период**
  2. Результаты апробации и распространения результатов инновационного проекта (программы) (при наличии и **на отчетный период**). Рекомендации по использованию полученных продуктов с описанием возможных рисков и ограничений

1. Внешние эффекты от реализации инновационного проекта/(программы) на **отчетный период**
2. Информационная кампания сопровождения деятельности инновационной площадки **за отчетный период.**

Материалы, презентующие результаты инновационной деятельности площадки **за отчетный период** (видеоролик, презентации, публикации и др.), подготовленные в формате Word, rtf, pdf, PowerPoint, AVI, WMV, MPEG ***в виде ссылки****.*

*Дата отчета*

*Руководитель образовательной организации (Ф.И.О.)*

*Научный консультант (при наличии) (Ф.И.О.)*

1. Заполняется в случае , если предусмотрено финансирование [↑](#footnote-ref-1)