МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.01.2026 № 55

О проведении регионального чемпионата «Юный профи 33» в 2026 году

В соответствии с пунктом 66 Календаря областных массовых мероприятий, проводимых в сфере образования в 2026 году, за счет средств областного бюджета по отрасли «Образование», утвержденным приказом Министерства образования Владимирской области от 30.12.2025 № 1699, на основании пункта 3.1.44 Положения о Министерстве образования Владимирской области, утвержденного постановлением Правительства Владимирской области от 15.02.2023 № 71, в целях повышения престижа рабочих профессий, ранней профессиональной ориентации школьников, а также в целях выявления и поощрения талантливых обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории Владимирской области, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести во Владимирской области с марта по ноябрь 2026 года региональный чемпионат «Юный профи 33».

2. Утвердить:

2.1.Положение о проведении регионального чемпионата «Юный профи 33» (далее – Чемпионат) согласно приложению № 1.

2.2. Состав оргкомитета по проведению регионального чемпионата «Юный профи 33» согласно приложению № 2.

2.3. Состав дирекции по проведению регионального чемпионата «Юный профи 33» согласно приложению № 3.

2.4. Перечень компетенций и базовых площадок регионального чемпионата «Юный профи 33» во Владимирской области в 2026 году согласно приложению № 4.

3. Определить государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой» (далее – ГАОУ ДПО ВО ВИРО) региональным оператором Чемпионата.

4. Управлению профессионального образования Министерства образования Владимирской области и отделу общего образования Министерства образования Владимирской области осуществлять координацию деятельности по подготовке и проведению Чемпионата.

5. Ректору ГАОУ ДПО ВО ВИРО М.В. Артамоновой:

5.1. Организовать и провести Чемпионат;

5.2. Заключить договоры с муниципальными образовательными организациями и профессиональными образовательными организациями, на базе которых проводится Чемпионат, на организационно-техническое сопровождение площадок Чемпионата.

Финансирование организационных расходов по подготовке и проведению Чемпионата осуществляет ГАОУ ДПО ВО ВИРО в рамках субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с техническими заданиями, разработанными образовательными организациями на основании конкурсной документации и Положения, в том числе на:

- оснащение площадок необходимым оборудованием, приборами, инструментами, материалами, канцелярскими товарами;
- организацию и оплату экспертных групп, главных экспертов и технических администраторов;
- обеспечение проживания и питания конкурсантов, главных экспертов, экспертов-наставников, технических администраторов площадок, лиц, сопровождающих несовершеннолетних, и иных услуг, необходимых для проведения Чемпионата;
- организацию медицинского сопровождения;
- обеспечение транспортных расходов для нужд Чемпионата.

5.3. Обеспечить:

- закупку призов для награждения победителей и призеров Чемпионата; закупку обмундирования и полиграфической продукции;
- информационное сопровождение Чемпионата с организацией фото- и видеосъемки, публикацию материалов на сайте института;
- организацию и проведение торжественной церемонии открытия и закрытия Чемпионата.

6. Рекомендовать муниципальным органам, осуществляющим управление в сфере образования, обеспечить участие обучающихся общеобразовательных организаций, экспертов – наставников и лиц, сопровождающих несовершеннолетних в Чемпионате по компетенциям, указанным в приложении к приказу и в соответствии с Положением о проведении Чемпионата.

7. Руководителям организаций – базовых площадок для проведения Чемпионата:

7.1. Заключить договоры с ГАОУ ДПО ВО ВИРО на подготовку и организационно-техническое сопровождение площадок Чемпионата.

7.2. Обеспечить:

7.2.1. Дежурство в местах проживания участников Чемпионата, а также дежурство технического персонала в местах проведения Чемпионата на весь период его проведения.

7.2.2. Проведение культурных мероприятий для участников Чемпионата.

7.2.3.Информационное сопровождение проведения Чемпионата с организацией фото- и видеосъёмки и размещение соответствующих материалов на сайте образовательной или иной организации.

7.2.4. Взаимодействие с ГАОУ ДПО ВО ВИРО по вопросам подготовки и проведения Чемпионата, в том числе по оперативному предоставлению необходимой документации.

8. Руководителям образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Владимирской области, обеспечить участие обучающихся, экспертов-наставников в Чемпионате по компетенциям, указанным в приложении к приказу № 4 и в соответствии с Положением о проведении Чемпионата.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования Владимирской области О.В. Серегину.

Министр С.А. Болтунова

Приложение № 1
к приказу Министерства образования
Владимирской области
от «26» 01 2026 года № 55

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЧЕМПИОНАТА «ЮНЫЙ ПРОФИ 33»

1. Общие положения, организаторы

1.1. Организация и проведение регионального чемпионата «Юный профи 33» (далее – Чемпионат) осуществляется на основании настоящего положения о Чемпионате (далее – Положение).

1.2. Региональным оператором Чемпионата является государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой» (далее – ГАОУ ДПО ВО ВИРО, оператор, дирекция).

1.3. Информация о Чемпионате размещается на официальном сайте – ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

1.4. Функции оператора (дирекции):

- разрабатывает перечень компетенций, по которым проводится Чемпионат;
- проводит отбор базовых площадок, отбор кандидатов на роль главных экспертов и членов экспертных групп (жюри), осуществляющих координацию их деятельности на финале Чемпионата, направляет вместе с программой Чемпионата в отдел общего образования Министерства образования Владимирской области;
- обеспечивает регистрацию участников Чемпионата;
- выполняет разработку фирменного стиля Чемпионата; координацию работы главных экспертов и экспертных групп (жюри);
- осуществляет организацию и проведение церемонии открытия и закрытия Чемпионата;
- утверждает график проведения обучающих семинаров для участников Чемпионата.

2. Цель и задачи

2.1. Целью Чемпионата является ранняя профессиональная ориентация школьников, создание условий для осознанного выбора будущей профессии, для формирования профессиональных умений у обучающихся 5-8 классов через взаимодействие в совместной деятельности детей и их наставников.

2.2. Задачи Чемпионата:

- выявление, поддержка и развитие профессиональных способностей и талантов у обучающихся 5-8 классов образовательных организаций, расположенных на территории Владимирской области (далее – обучающиеся);

- развитие у обучающихся умений практического решения задач в конкретных профессиональных ситуациях;
- развитие профессионального мышления у обучающихся;
- привлечение внимания объектов индустрии, деловых центров, выставочных площадок к деятельности образовательных организаций;
- повышение профессионального уровня педагогических работников образовательных организаций, расположенных на территории Владимирской области (далее – образовательные организации).

3. Целевые и объемные показатели

3.1. Объемным показателем является количество компетенций, по которым проведен Чемпионат.

3.2. Целевым показателем является количество обучающихся образовательных организаций, принявших участие в Чемпионате.

4. Принципы Чемпионата

Все участники получают равные условия на Чемпионате, основанные на принципах справедливости, честности и прозрачности, в том числе:
- понятные и четкие инструкции;
- равные условия ознакомления с конкурсным заданием и обобщенной оценочной ведомостью;
- оборудование и материалы, указанные в техническом описании и инфраструктурном листе, предоставляются всем участникам в одинаковом объеме (на финальном этапе).

5. Компетенции Чемпионата

Чемпионат проводится по следующим компетенциям:
- кондитерское дело (5-6 классы);
- столярное дело (5-6 классы);
- робототехника (5-6 классы);
- педагогика (7-8 классы);
- лаборант химического анализа (7-8 классы);
- беспилотные летательные аппараты – БПЛА (7-8 классы).

6. Участники Чемпионата

6.1. Возрастные категории:

Участник-ребенок должен обучаться в 5, 6, 7 или 8 классе образовательной организации в текущем учебном году.

В случае выявления нарушений возрастных ограничений участники не будут допущены к следующим этапам Чемпионата.

6.2. В возрастной категории 5-8 класс команда состоит из одного участника и наставника.

Наставник – это человек, который подготовил участника на Чемпионат, а также сопровождает его на всех этапах соревнований. Наставник представляет интересы участника команды на Чемпионате, отвечает за его жизнь и здоровье.

6.3. При регистрации участников и наставников указывается информация об участнике/наставнике в заявке *(приложение 1 к Положению):*

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование организации;
- занимаемая должность наставника;
- размер одежды участника и наставника;
- контактный телефон наставника;
- адрес электронной почты наставника;
- дата рождения участника;
- класс обучения.

6.3.1. Регистрируя участников на Чемпионат, наставники, ответственные лица от образовательной организации, подтверждают наличие у них согласия на участие, на передачу и обработку персональных данных наставника и участников, а также согласие на проведение фото и видеосъёмки во время проведения Чемпионата и публикации их в открытые источники.

6.3.2. До начала финала Чемпионата по компетенциям наставники предоставляют главному эксперту для проверки поданной заявки следующие документы:

- паспорт (наставника);
- паспорт или свидетельство о рождении участника (или иной документ, удостоверяющий личность).

6.3.3. Все персональные данные, предоставленные участниками, наставниками (экспертами) для участия в Чемпионате, будут обрабатываться согласно законодательству Российской Федерации о персональных данных *(приложение 2 к Положению).*

6.3.4. Наставник, родитель (законный представитель) вправе отозвать согласие на обработку персональных данных. Если отзыв согласия на обработку персональных данных делает невозможным дальнейшее участие в Чемпионате, дирекция вправе отказать участнику в дальнейшем участии в Чемпионате.

6.4. Условия участия в Чемпионате:

6.4.1. Участники муниципального этапа выполняют конкурсные задания, разработанные экспертной группой (жюри) ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

На муниципальном этапе образовательная организация вправе подать заявку на участие по одной компетенции в разных возрастных категориях *(приложение 1 к Положению).*

Участники могут принять участие только по одной компетенции в одной возрастной категории. Члены одной команды должны быть из одной образовательной организации (участник и наставник).

6.4.2. Для участия в полуфинале регионального этапа необходимо отправить конкурсные материалы победителя муниципального этапа по каждой номинации Чемпионата на электронный адрес: kafpo33@yandex.ru *(приложение 4 к Положению)*.

6.4.3. Участниками финала становятся 5 команд, набравшие максимальное количество баллов по каждой компетенции.

6.4.4. В рамках финала команды выполняют практические модули по выбранной компетенции на базовых площадках Чемпионата.

Конкурсное задание для финала Чемпионата разрабатывает главный эксперт с учетом возможности его выполнения при использовании материалов и оборудования, указанных в инфраструктурном листе.

Участникам совместно с наставником предоставляется возможность за 30 минут до начала конкурсного испытания финального этапа подготовить рабочее место и ознакомиться с ним.

Площадками проведения финального этапа Чемпионата являются государственные образовательные организации Владимирской области.

Длительность выполнения практических модулей для возрастных категорий «5-6 класс» и «7-8 класс» - 4 часа (240 мин).

Право распоряжения физическими объектами, изготовленными в процессе Чемпионата, принадлежат дирекции по проведению Чемпионата; объекты интеллектуальной собственности, разработанные в процессе Чемпионата, могут быть использованы участником - разработчиком или дирекцией по проведению Чемпионата без ограничений.

6.4.5 Организационный состав проведения финального этапа: главный эксперт (по каждой компетенции) и члены жюри (по каждой компетенции).

Общий функционал экспертов заключается в оценке конкурсантов и их работ, контроле времени, наблюдении за конкурсной площадкой, контроле соблюдения техники безопасности и охраны труда *(приложение 3 к Положению)*.

6.4.6. На базовых площадках Чемпионата обязательно присутствует технический администратор по каждой компетенции.

7. Сроки проведения Чемпионата

7.1. Чемпионат проводится в два этапа: муниципальный и региональный. Региональный состоит из полуфинала и финала.

7.2. Сроки проведения:

- муниципальный этап – март – апрель 2026 года;
- полуфинал проводится в дистанционном формате – апрель – май 2026 года;
- финал – сентябрь – ноябрь 2026 года.

8. Процедура оценки

8.1. Процедура оценки проводится в соответствии с критериями оценки по каждой компетенции.

8.2. Оценивание в рамках Чемпионата проводится по двум направлениям: судейская оценка и оценка по измеримым параметрам (объективная оценка).

8.3. Шкала оценки содержит 100 баллов.

9. Подведение итогов

9.1. Награждение победителей и призеров Чемпионата проводится в соответствии с результатами, показанными участниками в финале по каждой компетенции.

9.2. Участники, занявшие призовые места в финале, награждаются медалями.

9.3. Все участники финала, не занявшие призовые места, получают дипломы.

9.4. Награждение победителей и призеров проводится на церемонии закрытия Чемпионата, которая организуется ГАОУ ДПО ВО ВИРО совместно с базовыми площадками.

9.5. Информация о победителях и призерах публикуется на официальном сайте ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

10. Формирование бюджета Чемпионата

Бюджет Чемпионата может включать в себя следующие статьи расходов:

- аренда помещений;
- организационные расходы на проведение мероприятия (питание, проживание, транспорт, экипировка для участников чемпионата);
- застройка зоны деловой программы;
- застройка демонстрационной площадки;
- организация церемонии закрытия Чемпионата;
- организация регистрации участников Чемпионата;
- работа экспертных групп (жюри) и главных экспертов Чемпионата;
- разработка и реализация деловой программы Чемпионата;
- брендирование и навигация;
- медиа сопровождение;
- оборудование для компетенций (аренда и/или приобретение, монтаж, демонтаж);
- сувенирная и наградная продукция;
- расходные материалы;
- застройка конкурсной площадки.

Приложение 1 к Положению
о региональном чемпионате «Юный профи 33»

Заявка
на участие в региональном чемпионате «Юный профи 33»

1.Фамилия, имя, отчество участника Чемпионата (полностью):
_____

2. Наименование образовательной организации и класс обучения:
_____

3. Фамилия, имя, отчество наставника Чемпионата (полностью):
_____

4. Должность наставника:
_____

5. Размер одежды:
участника:
_____
наставника:
_____

6. Контактный телефон наставника:
_____

7. Адрес электронной почты:
_____

8. Название компетенции:
_____

Приложение 2 к Положению
о региональном чемпионате «Юный профи 33»

Ректору
ГАОУ ДПО ВО ВИРО
Артамоновой М.В.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.)
проживающий по адресу_____
_____
паспорт серии _____, номер_____,
выданный _____
_____ « ___ » _____ _____ года,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ГАОУ ДПО ВО ВИРО, расположенному по адресу: г. Владимир, пр-т Ленина, д. 8а, на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации с соблюдением требований внутренних актов ГАОУ ДПО ВО ВИРО), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление следующих персональных данных:

Фамилия, имя, отчество, возраст, гражданство, дата рождения, паспортные данные, сведения об образовании, серия и номер бланка о высшем или среднем специальном образовании, место работы, должность, СНИЛС с использованием неавтоматизированных и автоматизированных средств обработки **в целях регистрации сведений, необходимых для оказания услуг специалистам в области дополнительного профессионального образования.**

Я даю согласие на получение моих персональных данных у третьей стороны, в случае возникновения необходимости и предоставление сведений в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки, расположенному по адресу: г. Москва, ул. Садовая-Сухаревская, д. 1б, К-51, ГСП-4 (внесение сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»).

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и прекращает действие в связи с достижением цели, а также в соответствии со сроками хранения архивных документов.

Я вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством соответствующего письменного заявления, что влечет дальнейшее прекращение отношений с ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

« ___ » _____ 20__ г. _____
(подпись)

Приложение 3 к Положению
о региональном чемпионате «Юный профи 33»

Должностная инструкция главного эксперта регионального чемпионата «Юный профи 33»

1. Общие положения

1.1. Главный эксперт регионального чемпионата «Юный профи 33» (далее – Чемпионат) назначается приказом государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой» (далее – ВИРО) на основании представления дирекции по проведению Чемпионата.

1.2. Главный эксперт осуществляет руководство и координацию работы экспертов (жюри) по одной из компетенций Чемпионата.

1.3. Главный эксперт подчиняется дирекции по проведению Чемпионата и руководствуется настоящей должностной инструкцией, Положением о проведении Чемпионата, а также иными нормативными документами, регулирующими проведение Чемпионата.

1.4. Главный эксперт должен обладать профессиональными знаниями и опытом в области компетенции, по которой он назначен, а также иметь навыки организации и проведения соревнований.

2. Основные задачи и обязанности

2.1. Организационные функции:

Главный эксперт выполняет следующие задачи и обязанности:

- разрабатывает пакет конкурсной документации, включающей техническое описание, план застройки, инфраструктурный лист, программу Чемпионата, документы по охране труда и технике безопасности, конкурсные задания для дистанционного этапа и финала, а также критерии оценивания;
- координирует работу группу экспертов (жюри) по своей компетенции, включая распределение обязанностей и контроль за соблюдением правил проведения Чемпионата;
- проверяет готовность рабочих мест участников и оборудования на базовой площадке перед началом соревнований;
- организует ознакомление участников и наставников с рабочими местами, техникой безопасности и графиком работы на площадке.

2.2. Оценочные функции:

- разрабатывает и согласовывает с группой экспертов (жюри) критерии оценки выполнения конкурсных заданий;
- обеспечивает объективность и прозрачность процесса оценивания, исключая возможность предвзятости или дискриминации участников;
- составляет протоколы и оценочные ведомости по итогам выполнения конкурсных заданий;

- проводит консультации и составляет рецензии на выполненные работы команд на каждом этапе Чемпионата.

2.3. Контрольные функции:

- контролирует соблюдение участниками, наставниками и экспертами (жюри) правил техники безопасности, охраны труда и норм поведения на площадке;
- наблюдает за ходом выполнения конкурсных заданий и соблюдением временных рамок;
- обеспечивает соблюдение Положения о проведении Чемпионата, а также требований технического описания компетенции.

2.4. Отчетные функции:

- предоставляет дирекции по проведению Чемпионата пакет отчетных материалов по итогам проведения соревнований по своей компетенции, включая протоколы, оценочные ведомости и рекомендации по улучшению организации Чемпионата;
- участвует в подготовке итогового отчета по Чемпионату.

2.5. Взаимодействие с другими участниками Чемпионата:

- взаимодействует с техническим администратором площадки по вопросам подготовки и организации соревнований;
- координирует работу с наставниками участников, предоставляя им необходимую информацию и отвечая на вопросы;
- участвует в церемонии закрытия Чемпионата, представляя результаты по своей компетенции.

3. Права главного эксперта

Главный эксперт имеет право:

3.1. требовать от участников, наставников и группы экспертов (жюри) соблюдения правил и норм, установленных Положением о проведении Чемпионата;

3.2. вносить предложения по улучшению организации и проведения Чемпионата;

3.3. получать необходимую информацию и документацию от дирекции по проведению Чемпионата для выполнения своих обязанностей;

3.4. привлекать экспертов (жюри) к выполнению задач, связанных с организацией и проведением соревнований;

3.5. участвовать в обсуждении и принятии решений, касающихся проведения Чемпионата.

4. Ответственность главного эксперта

Главный эксперт несет ответственность за:

4.1. соблюдение сроков и качества выполнения своих обязанностей;

4.2. объективность и прозрачность процесса оценивания конкурсных заданий;

4.3. соблюдение правил техники безопасности и охраны труда на площадке;

4.4. сохранность и правильное использование оборудования и материалов, предоставленных для проведения Чемпионата;

4.5. предоставление дирекции Чемпионата полной и достоверной отчетной документации.

5. Требования к квалификации главного эксперта

5.1. Высшее или среднее профессиональное образование в области, соответствующей компетенции Чемпионата.

5.2. Опыт работы в профессиональной сфере, связанной с компетенцией, не менее 3 лет.

5.3. Наличие опыта организации и проведения соревнований, конкурсов или чемпионатов профессионального мастерства.

5.4. Знание нормативных документов, регулирующих проведение чемпионатов профессионального мастерства.

5.5. Навыки работы с оценочными системами и автоматизированными системами управления.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящая должностная инструкция вступает в силу с момента утверждения дирекцией Чемпионата.

6.2. Изменения и дополнения в должностную инструкцию вносятся приказом дирекции по проведению Чемпионата.

6.3. Главный эксперт ознакомлен с настоящей должностной инструкцией и обязуется соблюдать ее положения.

Подпись главного эксперта: _____

Дата: _____

Подпись Руководителя: _____

Дата: _____

Должностная инструкция эксперта (жюри) регионального чемпионата «Юный профи 33»

1. Общие положения

1.1. Эксперт (жюри) регионального чемпионата «Юный профи 33» (далее – Эксперт) является ключевым участником организации и проведения соревнований в рамках чемпионата. Эксперт назначается на должность приказом ВИРО на основании рекомендаций главного эксперта по компетенции.

1.2. Эксперт подчиняется главному эксперту по компетенции и дирекции чемпионата.

1.3. В своей деятельности Эксперт руководствуется:

- Положением о региональном чемпионате «Юный профи 33»;
- техническим описанием компетенции;
- инфраструктурным листом;
- правилами техники безопасности и охраны труда;
- настоящей должностной инструкцией.

1.4. Эксперт должен обладать знаниями и навыками в области компетенции, по которой проводится Чемпионат, а также иметь опыт работы в данной сфере.

2. Основные задачи и обязанности

2.1. Основной задачей Эксперта является объективное и справедливое оценивание выполнения конкурсных заданий участниками Чемпионата.

2.2. Обязанности Эксперта:

- ознакомиться с техническим описанием компетенции, конкурсными заданиями, критериями оценивания и инфраструктурным листом до начала Чемпионата;
- участвовать в подготовительных мероприятиях;
- проверять готовность рабочих мест участников, оборудования и материалов перед началом соревнований;
- оценивать выполнение конкурсных заданий участниками в соответствии с утвержденными критериями и схемами оценки;
- вести протоколы оценивания и заполнять оценочные ведомости;
- соблюдать принципы честности, справедливости и прозрачности при оценивании;
- контролировать соблюдение участниками правил техники безопасности и охраны труда;
- оказывать консультативную помощь участникам в рамках, предусмотренных правилами Чемпионата;
- участвовать в разборе выполненных заданий и предоставлять обратную связь участникам и наставникам;
- своевременно предоставлять главному эксперту отчеты и протоколы оценивания;

- соблюдать конфиденциальность в отношении результатов оценивания до их официального объявления;
- участвовать в церемонии награждения и подведении итогов Чемпионата.

3. Права Эксперта

3.1. Эксперт имеет право:
- получать всю необходимую информацию и документацию, связанную с проведением Чемпионата;
- вносить предложения по улучшению организации и проведения чемпионата;
- получать методическую и организационную поддержку от главного эксперта и дирекции по проведению Чемпионата;
- отказаться от выполнения обязанностей в случае нарушения правил проведения Чемпионата или возникновения конфликта интересов.

4. Ответственность Эксперта

4.1. Эксперт несет ответственность за:
- объективность и справедливость оценивания;
- соблюдение сроков предоставления оценочных ведомостей и протоколов;
- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда;
- сохранность конкурсных заданий и материалов, используемых в ходе Чемпионата;
- соблюдение конфиденциальности в отношении результатов оценивания.

5. Требования к квалификации

5.1. Эксперт должен:
- иметь высшее или среднее профессиональное образование в области, соответствующей компетенции Чемпионата;
- обладать опытом работы в профессиональной сфере, связанной с компетенцией;
- знать правила и порядок проведения Чемпионата, а также техническое описание компетенции.

6. Условия работы

6.1. Эксперт выполняет свои обязанности в период проведения Чемпионата, включая подготовительные и заключительные этапы.

6.2. Работа Эксперта осуществляется на базовых площадках Чемпионата или в дистанционном формате (в зависимости от этапа Чемпионата).

6.3. Эксперту предоставляется необходимое оборудование, материалы и доступ к информационным ресурсам для выполнения своих обязанностей.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящая должностная инструкция вступает в силу с момента утверждения приказом ВИРО.

7.2. Изменения и дополнения в должностную инструкцию вносятся по согласованию с главным экспертом и дирекцией по проведению Чемпионата.

Подпись Эксперта: _____
Дата: _____
Подпись Руководителя: _____
Дата: _____

Должностная инструкция технического администратора площадки регионального чемпионата «Юный профи 33»

1. Общие положения

1.1. Технический администратор подчиняется непосредственно руководителю площадки регионального чемпионата «Юный профи 33» (далее – Чемпионат).

1.2. На должность принимается лицо с техническим образованием (или соответствующим опытом работы), обладающее навыками работы с оборудованием.

1.3. В своей деятельности технический администратор руководствуется:

- правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями руководства;
- настоящей должностной инструкцией.

2. Обязанности

Технический администратор обязан:

2.1. Обеспечивать бесперебойную работу оборудования площадки.

2.2. Осуществлять регулярное техническое обслуживание оборудования.

2.3. Оказывать консультационную поддержку сотрудникам и участникам мероприятий по вопросам использования техники.

2.4. Вести учет технического оборудования, своевременно выявлять неисправности и организовывать ремонт.

2.5. Готовить оборудование к мероприятиям (мастер-классам, презентациям).

2.6. Контролировать соблюдение правил эксплуатации оборудования пользователями.

3. Права

Технический администратор имеет право:

3.1. Требовать от сотрудников и участников площадки соблюдения правил эксплуатации оборудования.

3.2. Вносить предложения по улучшению технического оснащения площадки.

3.3. Получать доступ ко всем техническим ресурсам, необходимым для выполнения обязанностей.

3.4. Отказывать в использовании оборудования в случае нарушений правил эксплуатации.

4. Ответственность

4.1. Технический администратор площадки отвечает за застройку и организацию работы на площадке Чемпионата в соответствии

с инфраструктурным листом и планом застройки, а также отвечает за поставку, наладку оборудования, обеспечение расходными материалами, безопасность и чистоту на соревновательной площадке.

4.2. По техническим вопросам технический администратор площадки подотчетен Главному эксперту.

4.3. Технический администратор площадки не может участвовать в процессе обсуждения конкурсного задания и его оценки. Группа экспертов (жюри) могут консультироваться с техническим администратором площадки при необходимости. Технический администратор площадки не имеет права участвовать в оценке участников.

4.4. Технический администратор площадки должен присутствовать на соревновательной площадке с момента, когда эксперты (жюри) начинают подготовку к соревнованию, во время самого Чемпионата и во время выставления оценок до завершения экспертами всех остальных задач.

5. Условия работы

5.1. График работы определяется внутренним распорядком площадки.

5.2. Возможны командировки (при необходимости обслуживания удаленных объектов).

5.3. Работа может потребовать сверхурочных часов в период проведения мероприятий.

Подпись Эксперта: _____

Дата: _____

Подпись Руководителя: _____

Дата: _____

Приложение 4 к Положению
о региональном чемпионате «Юный профи 33»

Требования к конкурсному заданию

Основными элементами конкурсного задания являются:
- титульный лист (представление команды);
- видеоролик (выполнение задания).

Титульный лист (заполняется по образцу, представленному *в приложении 5 к Положению).*

На титульном листе помещаются:
- название образовательной организации;
- название Чемпионата;
- название компетенции и возрастная категория;
- ФИО, класс обучения и ФИО наставника команды;
- активная ссылка на размещенный видеоролик (rutube, «Яндекс Диск», «Google Диск» или другое).

Видеоролик

Требования к видеоролику (по компетенциям в соответствии с дистанционным заданием).

Продолжительность видеоролика – до 3 минут. Разрешение видеоролика: не менее 1280х720. Записывается и составляется посредством монтажа, но без прерывания, непосредственно при выполнении задания (ускоренное видео).

На видеоролике обязательно должно быть отражено:
- момент организации начала и окончания работы;
- процесс изготовления изделия либо процесс проведения опыта (фрагмент проведения занятия);
- умение работать с оборудованием и технической документацией;
- подача в соответствии с заданием;
- окончательный вид изделия;
- момент уборки рабочего места по окончании работы.

Требования к загрузке готовых видеороликов:

На почту Чемпионата отправить титульный лист по указанному образцу, в который вставлена активная ссылка на размещенный видеоролик с открытым доступом. В названии ролика должна быть указана фамилия участника Чемпионата.

Приложение 5 к Положению
о региональном чемпионате «Юный профи 33»

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
(МБОУ СОШ № 5)

Региональный чемпионат «ЮНЫЙ ПРОФИ 33»

КОМПЕТЕНЦИЯ

«Кондитерское дело»

Возрастная категория: 5-6 класс

Выполнила:
Васильева Василиса Ивановна 6 А класс
Наставник команды:
Петров Петр Петрович,
учитель труда (технологии),
контактный телефон 8-999-999-99-99
адрес электронной почты

Активная ссылка на размещенный видеоролик.

(Вставить ссылку на ролик активную!!!!)

Владимир 2026 г.

Приложение № 2
к приказу Министерства образования
Владимирской области
от «26» 01 2026 года № 55

Состав оргкомитета по проведению регионального чемпионата «Юный профи 33»

1.	Болтунова Светлана Анатольевна	Министр образования Владимирской области, председатель оргкомитета
2.	Артамонова Марина Владимировна	ректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой», заместитель председателя оргкомитета
	Члены оргкомитета	
3.	Серегина Ольга Владимировна	заместитель Министра образования Владимирской области
4.	Таран Елена Васильевна	начальник управления профессионального образования Министерства образования Владимирской области
5.	Чикунова Галина Константиновна	первый проректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

Приложение № 3
к приказу Министерства образования
Владимирской области
от «26» 01 2026 года № 55

Состав дирекции по проведению регионального чемпионата «Юный профи 33»

1.	Артамонова Марина Владимировна	ректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И.Новиковой»
2.	Ломашвили Торнике Омарович	руководитель отдела связей с общественностью государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»
3.	Мануйлова Юлия Андреевна	методист кафедры профессионального образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»
4.	Никерова Татьяна Алексеевна	заведующий кафедрой профессионального образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»
5.	Осипова Алла Евгеньевна	методист кафедры профессионального образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»
6.	Ребрий Карина Яковлевна	руководитель отдела по организации закупок государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

7.	Углова Екатерина Александровна	руководитель финансово-экономического управления государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»
8.	Чикунова Галина Константиновна	первый проректор государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

Приложение № 4
к приказу Министерства образования
Владимирской области
от «26» 01 2026 года № 55

Перечень компетенций и базовых площадок регионального чемпионата «Юный профи 33» во Владимирской области в 2026 году

№ п/п	Наименование компетенции	Площадки проведения чемпионата	Место проведения	Эксперты
1.	**Кондитерское дело**	АН ПОО ВТЭП или ГАПОУ ВО «Владимирский экономико-технологический колледж»	г. Владимир, ул. Воровского, д.14 г. Владимир, ул. Чайковского, д. 25	Представитель АН ПОО ВТЭП или ГАПОУ ВО ВЭТК
2.	**Столярное дело**	ГАПОУ ВО «ВТК»	г. Владимир, просп. Строителей, 2Б	Представитель ГАПОУ ВО «ВТК»
3.	**Робототехника**	Детский технопарк «Кванториум – 33»	г. Владимир, ул. Каманина, д. 30/18	Представитель детского технопарка «Кванториум - 33»
4.	**Педагогика**	ГБПОУ ВО «Владимирский педагогический колледж»	г.Владимир, ул.Полины Осипенко, д.13.	Представитель ГБПОУ ВО ВПК
5.	**Лаборант химического анализа**	ГБПОУ ВО «ВХМК»	г.Владимир, ул.Юбилейная, д.11	Представитель ГБПОУ ВО «ВХМК»
6.	**Беспилотные летательные аппараты**	ГАПОУ ВО «ВлГК им. Советкина»	г. Владимир, ул. Дворянская, д. 27	Представитель ГАПОУ ВО «ВлГК им. Советкина»