

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ

**ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА
ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ В 2025/26 УЧЕБНОМ ГОДУ
ПО ХИМИИ**

Москва, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ.....	3
1. Общие положения.....	3
2. Порядок проведения олимпиады.....	4
3. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.....	9
4. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ....	10
5. Рассмотрение апелляции о несогласии с выставленными баллами.....	12
6. Подведение итогов олимпиады.....	14
Приложение 1.....	15
Приложение 2.....	16
Приложение 3.....	17
Приложение 4.....	18
Приложение 5.....	19
Приложение 6.....	20
Приложение 7.....	21
Приложение 8.....	22
РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ В 2025/26 УЧЕБНОМ ГОДУ ПО ХИМИИ.....	23
1. Общие положения.....	23
2. Порядок проведения соревновательных туров.....	23
3. Процедура кодирования (обезличивания) и декодирования выполненных заданий.....	28
4. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий.....	29
5. Описание процедур анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ.....	31
6. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию.....	32
Приложение 1.....	37
Приложение 2.....	39

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Требования к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году (далее – Требования) составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок).

Требования определяют:

- порядок проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – ВсОШ, олимпиада);
- процедуры кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников;
- процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ;
- процедуру рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами;
- порядок подведения итогов регионального этапа ВсОШ.

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с определенными Минпросвещения России сроками и графиком проведения регионального этапа ВсОШ в 2025/26 учебном году по каждому общеобразовательному предмету с учетом часовых поясов.

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины.

1.4. Форма проведения олимпиады – очная.

При проведении ВсОШ допускается использование информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. Решение о проведении регионального этапа ВсОШ с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) принимается организатором по согласованию с Минпросвещения России.

При проведении процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, рассмотрения

апелляции о несогласии с выставленными баллами с использованием ИКТ организуется трансляция в режиме видео-конференц-связи. Показ выполненных олимпиадных работ с использованием ИКТ организуется посредством размещения скан-копий проверенных олимпиадных работ в личных кабинетах участников. Одновременно с размещением скан-копий проверенных работ участников на информационном ресурсе организатора размещаются критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится в соответствии с организационно-технологической моделью, определённой организатором регионального этапа олимпиады (далее – организатор).

1.6. В целях соблюдения прав участников олимпиады и обеспечения академической честности организатору необходимо:

1.6.1. Уделить особое внимание:

- недопущению конфликта интересов при формировании составов жюри и апелляционных комиссий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий;
- созданию благоприятных условий для работы общественных наблюдателей;
- исключению возможности доступа посторонних лиц в места проведения соревновательных туров и места проверки выполненных участниками олимпиадных работ;
- контролю за соблюдением порядка проведения процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ и апелляций;
- контролю за соблюдением участниками Порядка и данных Требований.

1.6.2. Установить соответствующими распорядительными документами персональную ответственность членов оргкомитетов, жюри и технических специалистов за соблюдение Порядка, данных Требований, принципов академической честности и обеспечение конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

2. Порядок проведения олимпиады

2.1. Участие в олимпиаде добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

2.2. Соревновательные туры проводятся по олимпиадным заданиям, разработанным уполномоченной организацией с привлечением членов центральных предметно-методических комиссий (далее – ЦПМК).

2.3. К участию в олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники муниципального этапа ВсOШ текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в региональном этапе ВсOШ количество баллов, установленное организатором регионального этапа ВсOШ;
- победители и призёры регионального этапа ВсOШ предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;
- обучающиеся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, имеющих в своей структуре специализированные образовательные подразделения.

2.4. При проведении регионального этапа ВсOШ вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации, либо иного документа, удостоверяющего личность.

2.5. Участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущих этапах олимпиады. Победители и призёры регионального этапа ВсOШ предыдущего учебного года выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для классов, программу которых они осваивают, или для более старших классов. В случае прохождения данной категории участников олимпиады на заключительный этап ВсOШ указанные участники олимпиады и на заключительном этапе ВсOШ выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на региональном этапе ВсOШ.

2.6. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.7. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты – специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее – ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится

региональный этап ВсОШ.

2.8. Организация и проведение соревновательных туров олимпиады осуществляется в соответствии с Требованиями к организации и проведению регионального этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету (далее – Требования по конкретному предмету), утвержденными протоколами соответствующих предметно-методических комиссий.

2.9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.10. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия. Оргкомитетом регионального этапа ВсОШ составляется план (схема) размещения участников в местах проведения соревновательных туров (аудиториях). Места размещения участников нумеруются.

2.11. Перед началом соревновательных туров сопровождающие участников лица предупреждаются о недопустимости контактов с участниками до окончания выполнения ими олимпиадных заданий. В случае такого контакта представитель организатора или оргкомитета регионального этапа ВсОШ вправе удалить данного участника, составив акт об удалении участника олимпиады (Приложение 1).

2.12. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, а также инструктаж членов жюри и оргкомитета, технических специалистов, занятых обслуживанием оборудования, используемого при проведении регионального этапа ВсОШ, ассистентов.

2.13. На региональном этапе ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету все места проведения соревновательных туров должны быть оборудованы средствами видеозаписи, осуществляющими видеофиксацию в течение всего периода проведения олимпиады, выполнения олимпиадных заданий участниками. В случае выполнения практических заданий вне аудиторий видеозапись осуществляется при наличии технических возможностей.

Начало видеозаписи в каждой аудитории – не позднее чем за 15 минут до времени начала соревновательных туров, окончание – после упаковки выполненных олимпиадных работ участников в конверт и передачи их представителю оргкомитета.

Средства видеонаблюдения размещаются в местах проведения соревновательных туров (аудиториях) с соблюдением следующих требований:

– в каждой аудитории должно быть установлено не менее 2 камер видеонаблюдения. Допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории;

– камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники олимпиады (преимущественно фронтальное изображение), номера рабочих мест участников олимпиады, организаторы в аудитории, стол раскладки и последующей упаковки олимпиадных заданий. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники олимпиады видны только со спины, недопустим.

2.14. Видеозапись не подлежит тиражированию, публикации и может использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

2.15. В случае если в соревновательных турах предусмотрены олимпиадные задания, требующие устного ответа, то видеозапись должна осуществляться с записью звука.

2.16. Видеозаписи выполнения олимпиадных заданий и проведения апелляций хранятся организатором регионального этапа до 1 июля года, следующего за годом проведения олимпиады.

2.17. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий выдаются организаторам регионального этапа ВсОШ только после завершения соответствующего соревновательного тура регионального этапа ВсОШ по конкретному общеобразовательному предмету во всех субъектах Российской Федерации, если иное не предусмотрено Требованиями по конкретному предмету.

2.18. В помещениях (на местности), где проводятся соревновательные туры, оргкомитетом организуется дежурство из числа членов жюри, оргкомитета или полномочных представителей организатора олимпиады.

Во время проведения соревновательных туров в местах проведения регионального этапа ВсОШ могут присутствовать:

- представители организатора;
- члены оргкомитета;
- члены жюри;
- аккредитованные общественные наблюдатели;
- должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора;
- медицинские работники (при необходимости);
- технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады;
- ассистенты;
- аккредитованные представители средств массовой информации (до момента выдачи

участникам олимпиадных заданий).

2.19. В местах проведения соревновательных туров до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

- выносить из аудиторий и мест проведения регионального этапа ВсOШ олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных Требованиями по конкретному предмету.

Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;
- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;
- умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

2.20. В случае нарушения участником Порядка и настоящих Требований представитель организатора или оргкомитета регионального этапа ВсOШ удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется (Приложение 1). Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в ВсOШ по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника (Приложение 2).

2.21. В случае выявления фактов нарушения Порядка со стороны участников олимпиады по материалам видеозаписи, в адрес организатора регионального этапа ВсOШ направляются информация и материалы об итогах проверки и фактах нарушения Порядка. Организатор регионального этапа ВсOШ рассматривает указанную информацию и материалы, принимает решение об аннулировании результата олимпиады в связи с нарушением Порядка. В случае если участник регионального этапа ВсOШ являлся участником заключительного этапа олимпиады, результаты его участия в заключительном этапе ВсOШ также аннулируются.

3. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников

3.1. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышения прозрачности и объективности результатов олимпиады члены жюри проверяют сканированные (распечатанные) копии обезличенных олимпиадных работ участников.

3.2. Для кодирования (обезличивания) и декодирования олимпиадных работ участников создается шифровальная комиссия в количестве не менее двух человек из числа представителей оргкомитета. Свою работу шифровальная комиссия осуществляет в специально отведенном помещении, исключающем доступ третьих лиц. Места работы шифровальных комиссий должны быть оборудованы:

- средствами видеозаписи, осуществляющими видеофиксацию в течение всего периода работы шифровальной комиссии включая кодирование работ участников, проведение сканирования, печать копий работ участников, передачу копий олимпиадных работ участников для осуществления проверки членами жюри;
- станциями сканирования олимпиадных работ участников ВсОШ с выходом в интернет.

Камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали рабочие места всех членов шифровальной комиссии, процесс сканирования олимпиадных работ участников (включая компьютер, принтер и сканер), стол раскладки и последующей упаковки копий олимпиадных работ участников.

3.3. Члены шифровальной комиссии получают запечатанные конверты с выполненными олимпиадными работами участников.

3.4. Титульные листы и бланки (листы) ответов участников кодируются членами шифровальной комиссии. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется ручкой с чернилами черного цвета соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 11-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования.

3.5. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника.

3.6. После кодирования выполненных олимпиадных работ титульные листы изымаются, а заполненные бланки (листы) ответов сканируются представителями оргкомитета в высоком разрешении (не менее 300 точек на дюйм) в полноцветном режиме.

3.7. Все титульные листы (отдельно для каждого класса либо возрастной группы и каждого тура) упаковываются в конверты и передаются председателю шифровальной комиссии, который помещает их в сейф и хранит там до проведения процедуры

декодирования.

3.8. Сканированная копия работы каждого участника формируется в виде единого многостраничного файла формата *.PDF, название которого должно содержать код участника и номер тура (например, 9-01_1, 10-01_2). Обезличенные скан-копии всех выполненных участниками олимпиадных работ должны быть загружены на ресурс, определённый Минпросвещения России, до момента передачи копий выполненных олимпиадных работ участников для осуществления процедуры проверки, но не позднее 23 часов 59 минут дня проведения соревновательного тура.

По завершении процедуры сканирования представители оргкомитета производят печать копий олимпиадных работ участников с разрешением не менее 300 точек на дюйм (dpi) и передают распечатанные копии и электронный архив скан-копий работ участников председателю / заместителю председателя жюри для осуществления процедуры проверки.

3.9. В случае неудовлетворительного качества копии олимпиадной работы участника председатель жюри обращается в оргкомитет с запросом о повторном сканировании оригинала работы участника. Повторное сканирование олимпиадной работы участника осуществляется оргкомитетом с последующей передачей копии председателю / заместителю председателя жюри для проверки.

3.10. Шифровальная комиссия составляет электронную сводную таблицу, содержащую только шифры участников, в формате *.XLSX или *.XLS (MS Excel) для внесения баллов по итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников членами жюри. Данная таблица передается для работы председателю / заместителю председателя жюри.

3.11. По завершении процедуры проверки обезличенные распечатанные копии олимпиадных работ и заполненные таблицы результатов проверки выполненных олимпиадных работ участников передаются председателем / заместителем председателя жюри в оргкомитет для декодирования. Декодирование олимпиадных работ оргкомитетом должно быть завершено до начала процедуры показа работ. Декодированная таблица передается председателю / заместителю председателя жюри до начала процедуры показа олимпиадных работ.

4. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ

4.1. Проведение процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ осуществляется в установленное время в соответствии с программой проведения олимпиады, утвержденной организатором.

При проведении процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений в очном формате необходима аудитория, вмещающая всех участников класса либо возрастной группы, в соответствии с действующими на момент проведения регионального этапа ВсОШ санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

При проведении процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений с использованием ИКТ организуется трансляция в режиме видео-конференц-связи.

4.2. Анализ олимпиадных заданий и их решений проводят члены жюри. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри доводит до участников информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица. Вмешательство сопровождающих лиц в проведение процедуры не допускается. В случае нарушения данного условия сопровождающие лица удаляются с вышеуказанной процедуры, организатором составляется акт об их удалении.

4.3. После проведения процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений по запросу участников осуществляется показ проверенных копий выполненных ими олимпиадных работ.

4.4. Процедура показа выполненных олимпиадных работ организуется оргкомитетом с участием представителей жюри.

4.5. Показ олимпиадных работ участникам олимпиады проводится в помещениях, оборудованных средствами видеозаписи, за исключением случаев показа скан-копий проверенных работ участников в личных кабинетах.

В очной форме в местах проведения показа выполненных олимпиадных работ, помимо представителей жюри, могут находиться:

- представители организатора олимпиады;
- представители оргкомитета;
- технические специалисты;
- аккредитованные общественные наблюдатели;
- медицинские работники;
- должностные лица Минпросвещения России и Рособрнадзора;
- аккредитованные представители средств массовой информации.

4.6. Показ олимпиадных работ проводится для участников ВсОШ. Во время показа работ не допускается присутствие сопровождающих или иных посторонних лиц. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета свидетельство о рождении (до 14

лет) либо паспорт гражданина Российской Федерации, либо иной документ, удостоверяющий личность.

4.7. Во время показа олимпиадных работ в очной форме участникам запрещается выносить олимпиадные работы из аудитории, выполнять фото- и видеозапись, делать в проверенной копии олимпиадной работы какие-либо пометки и записи, а также повреждать её.

4.8. Каждый участник, пришедший на показ олимпиадных работ в очной форме, имеет право просматривать копию своей проверенной олимпиадной работы под наблюдением членов жюри. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. Время показа работы каждому участнику – не более 15 минут, если иное не определено Требованиями по конкретному предмету.

4.9. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

5. Рассмотрение апелляции о несогласии с выставленными баллами

5.1. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется её председателем. Для качественного проведения процедуры апелляции в состав апелляционной комиссии должны входить не менее трех членов жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.2. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление по установленной форме (Приложение 3). При проведении данной процедуры с использованием ИКТ заявление подается через личный кабинет участника. Участник вправе в заявлении о несогласии с выставленными баллами просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление участника считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу

не проводится.

5.3. Заявление о несогласии с выставленными баллами подается в сроки, установленные организатором. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

5.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное время и месте в соответствии с программой олимпиады. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

5.5. Время рассмотрения апелляции должно быть строго регламентированным и не превышать 10 минут на одного участника.

5.6. Для рассмотрения апелляций членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных олимпиадных работ участников, критерии, методика их оценивания, таблицы предварительных результатов участников.

5.7. Помещения, где проводятся апелляции, должны быть оборудованы средствами видеозаписи с записью звука. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

5.8. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников о принятом решении.

5.9. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

5.10. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

5.11. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

5.12. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии (Приложение 4).

5.13. Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей и призёров регионального этапа ВсОШ.

5.14. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами;
- журнал (листы) регистрации апелляций;

- протоколы рассмотрения и видеозапись проведения апелляции.

5.15. При рассмотрении апелляции кроме членов апелляционной комиссии могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, представители организатора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору.

6. Подведение итогов олимпиады

6.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), субъект Российской Федерации, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель / призёр / участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников регионального этапа ВсОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

6.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призёров регионального этапа ВсОШ.

6.3. Окончательные итоги подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения апелляций и внесенных в ранжированный список изменений результатов оценивания. Документом, фиксирующим итоговые результаты олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем и секретарём (Приложение 5).

6.4. Председатель жюри предоставляет организатору протокол, утверждающий индивидуальные результаты участников регионального этапа ВсОШ, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призёров и участников (Приложение 6), а также аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету (Приложение 7).

6.5. Публикация индивидуальных результатов участников регионального этапа ВсОШ осуществляется на 14-й календарный день со дня окончания соревновательных туров олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

6.6. В день подписания протокола его копия и обезличенное приложение (рейтинговая таблица индивидуальных результатов участников) (Приложение 8), а также таблица в формате Excel с результатами оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанная ЦПМК по соответствующему предмету, должны быть загружены на ресурс, определённый Минпросвещения России.

АКТ
об удалении из аудитории участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2025/26 учебного года
№ _____

ученика(цы) _____ класса _____
(Ф.И.О. полностью)

Место проведения: _____
(полное название образовательной организации)

Дата и время _____
(субъект Российской Федерации или федеральная территория «Сириус»)

Краткая запись о причине удаления

С решением об удалении ознакомлен _____
(подпись участника) _____ (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Представитель организатора / оргкомитета

(Ф.И.О. полностью)

(занимаемая должность)

(подпись)

ПРОТОКОЛ №_____
о дисквалификации участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2025/26 учебного года
по _____

(Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

(полное название образовательной организации)
Место проведения: _____

(субъект Российской Федерации или федеральная территория «Сириус»)
Дата и время _____

Краткая запись о причине дисквалификации

Представитель организатора

(Ф.И.О. полностью)

(занимаемая должность)

(подпись)

Принято решение о дисквалификации и аннулировании результата участия.

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Секретарь жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Приложение 3

АПЕЛЛЯЦИЯ О НЕСОГЛАСИИ С ВЫСТАВЛЕННЫМИ БАЛЛАМИ

Председателю апелляционной комиссии регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
ученика(цы) класса

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть оценку за выполненное(ые) задание(я) (указывается олимпиадное(ые) задание(я), так как я не согласен(на) с выставленными мне баллами.

(далее участник олимпиады указывает обоснование)

дата

подпись

ПРОТОКОЛ №_____
рассмотрения апелляции участника регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2025/26 учебного года
по _____

ученика(цы) _____ класса _____
(Ф.И.О. полностью)

Место проведения: _____
(полное название образовательной организации)

Дата и время _____
(населенный пункт, наименование, в котором проводится олимпиада)

Присутствуют: председатель _____

Члены апелляционной комиссии:

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов _____

3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов _____

(указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью) _____
(подпись)

Члены апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью) _____
(подпись)

(Ф.И.О. полностью) _____
(подпись)

ПРОТОКОЛ №_____
заседания жюри по утверждению индивидуальных результатов участников
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/26 учебного года
по _____.

«____» _____ 2026 г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов регионального этапа олимпиады по _____.

Выступили:

1. Председатель жюри

2. Члены жюри

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить индивидуальные результаты участников регионального этапа олимпиады по _____ (прилагается).

Председатель жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Секретарь жюри _____
(Ф.И.О. полностью)

подпись

Приложение к протоколу заседания жюри от _____ № _____

Рейтинговая таблица индивидуальных результатов участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/26 учебного года**по** _____
(название предмета)

(наименование субъекта Российской Федерации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Код участника	Наименование образовательной организации	Класс обучения	Результат (баллы)	Статус (победитель / призер / участник)
1	2	3	4	5	7	8
9 класс						
1						
2						
10 класс						
1						
2						
11 класс						
1						
2						

Председатель жюри _____

(Ф.И.О. полностью)

подпись

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ ЖЮРИ
о результатах выполнения олимпиадных заданий регионального этапа всероссийской
олимпиады школьников 2025/26 учебного года по _____

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий _____ человек.

Из них: 9 классы – _____ человек; 10 классы – _____ человек, 11 классы – _____ человек.

Итоги выполнения заданий 1-го тура:

– средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

– средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек;

– средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человек.

Итоги выполнения заданий 2-го тура:

– средний балл, набранный участниками 9 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человека;

– средний балл, набранный участниками 10 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набравших менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____;

– средний балл, набранный участниками 11 классов _____ из _____, минимальный – _____, максимальный – _____, набрали менее 50% от максимально возможной суммы баллов – _____ человека.

Участниками подано _____ апелляций о несогласии с выставленными баллами.

Количество заявлений	Результат апелляции		
	Отклонена с сохранением количества баллов	Удовлетворена с понижением количества баллов	Удовлетворена с повышением количества баллов
9 класс			
10 класс			
11 класс			

Председатель жюри _____
 (Ф.И.О. полностью)

подпись

Приложение к протоколу заседания жюри от _____ № _____

Обезличенное приложение.**Рейтинговая таблица индивидуальных результатов участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/26 учебного года****по**

(название предмета)

(наименование субъекта Российской Федерации)

№ п/п	Код участника	Наименование образовательной организации	Класс обучения	Результат (баллы)	Статус (победитель / призер / участник)
1	2	3	4	5	7
9 класс					
1					
2					
10 класс					
1					
2					
11 класс					
1					
2					

Представитель оргкомитета _____

(Ф.И.О. полностью)

подпись

РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ В 2025/26 УЧЕБНОМ ГОДУ ПО ХИМИИ

Требования к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по химии в 2025/26 учебном году утверждены на заседании центральной предметно-методической комиссии по химии (Протокол № 11 от 15.10.2025 г.).

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по химии составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2. Консультации по вопросам организации и проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по химии можно получить по электронной почте, обратившись по адресу **chem.olym@mail.ru** в центральную предметно-методическую комиссию.

2. Порядок проведения соревновательных туров

2.1. Региональный этап ВсОШ по химии проводится в сроки, установленные Министерством просвещения Российской Федерации в течение двух дней.

2.2. Время начала теоретического тура регионального этапа олимпиады по химии устанавливается с учетом часовых поясов в соответствии с расписанием регионального этапа, направляемым Министерством просвещения Российской Федерации.

2.3. Теоретический и практический туры проводятся в разные дни:

- в первый день – теоретический тур;
- во второй день – практический тур.

2.4. **Теоретический тур** включает выполнение участниками письменных заданий по различным тематикам и проводится отдельно для трех возрастных групп: 9 классы, 10 классы и 11 классы.

2.5. Длительность теоретического тура для всех возрастных групп составляет 235 минут.

2.6. Длительность практического тура для всех возрастных групп составляет 235 минут.

2.7. В теоретическом туре участникам предстоит выполнить задания разного уровня сложности, разработанные ЦПМК.

2.7.1. Для каждой аудитории заранее необходимо подготовить список участников. Оргкомитет обеспечивает рассадку участников так, чтобы за соседними столами не сидели учащиеся из одной школы, по возможности, следует избегать близкой рассадки участников из одного населённого пункта. Списки готовятся в четырёх экземплярах: один вывешивается на двери аудитории, другой передается техническому дежурному, копии также находятся в жюри и в оргкомитете.

Для каждого участника в аудитории должно быть организовано персональное рабочее место, которое соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, предоставлены шариковая ручка, комплект, состоящий из титульного листа и 5 бланков ответов, справочные материалы (Приложение 1).

Участники допускаются в аудиторию строго по спискам.

2.7.2. Проведению теоретического тура должен предшествовать инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, в частности, о продолжительности тура, о случаях удаления с олимпиады, о дате, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады. Участник может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности (ручки черного или синего цветов), инженерный калькулятор, прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад. В аудиторию категорически запрещается брать бумагу, справочные материалы, средства сотовой связи; участники не вправе общаться друг с другом, свободно передвигаться по аудитории.

2.7.3. Каждому участнику предоставляется комплект заданий, необходимая для их выполнения справочная информация, титульный лист и 5 бланков ответов, одна из сторон которых помечена как лицевая. На лицевой стороне участник записывает решение задачи, другую сторону может использовать в качестве черновика. На бланке ответа участник пишет решение только одной задачи, указание номера задачи обязательно. Отсутствие на листе с решением номера задачи может быть формальным основанием для исключения бланка ответа из проверки. Проверяется ТОЛЬКО лицевая сторона бланка ответа, обратная сторона может быть использована в качестве черновика.

Если участнику не хватает бланков ответа, он вправе обратиться за дополнительным бланком к дежурному по аудитории.

2.7.4. В помещениях, где проводятся теоретические туры, должны быть дежурные (не менее 1 дежурного на аудиторию). Около аудиторий также находятся дежурные (не менее 1 дежурного).

Инструкция для дежурного в аудитории:

После рассадки участников (в соответствии с планом рассадки):

- 1) раздать титульные листы с бланками ответов и заданиями;
- 2) объяснить, как подписать титульный лист, и проследить за исполнением:
 - a) фамилия, имя отчество (ФИО) участника полностью;
 - b) район, населенный пункт, школа, ...;
- 3) объяснить правила оформления решения (одна задача на листе, проверяется только лицевая сторона, номер решаемой задачи обязательно необходимо отметить на листе);
- 4) при выдаче дополнительных листов участникам, на титульном листе необходимо сделать соответствующую пометку;
- 5) записать на доске время начала и окончания теоретического тура;
- 6) при сдаче работы необходимо сверить число выданных и сданных бланков ответов, записать на титульном листе общее число сданных листов, скрепить все листы, включая титульный.

Во время теоретического тура участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. При этом работа в обязательном порядке остается в аудитории. На ее титульном листе делается пометка о времени ухода и времени возвращения участника олимпиады. Не допускается выход участника из аудитории с заданием или с работой.

2.7.5. Представитель организатора регионального этапа ВсOШ вправе удалить из аудитории участника олимпиады, нарушающего правила проведения теоретических туров, составив акт об удалении участника. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по химии в текущем году.

2.7.6. Во время проведения туров олимпиады в специально отведенных помещениях дежурят члены жюри, которые отвечают на вопросы участников. При необходимости председатель жюри может консультироваться с членами ЦПМК.

Вопросы, касающиеся текста заданий, участники могут задавать членам жюри только в письменной форме. Все вопросы членам жюри олимпиады передают дежурные по аудитории.

Члены жюри отвечают на индивидуальный вопрос участника письменно. Если, по мнению членов жюри, ответ на заданный вопрос стоит довести до других участников, то члены жюри делают устные объявления и/или пишут ответ на доске во всех

аудиториях, где проходит тур олимпиады. Если вопрос касается решения задачи, то допустим ответ «без комментариев», в частности, если участник предлагает жюри выбрать один из вариантов решения.

Бланки для вопросов участников (свободная форма) необходимо заготовить заранее.

2.7.7. Участник может сдать работу досрочно. В этом случае рекомендуется предусмотреть специальную аудиторию, где участники, выполнившие задания ранее 09:00 по мск могут находиться. После 09:00 участники, сдавшие работы досрочно могут покинуть специальную аудиторию или место проведения соревновательного тура.

2.8. **Практический тур** проводится в соответствующих помещениях, предварительно выбранных организатором регионального этапа ВсОШ. Для каждого участника должно быть организовано персональное рабочее место для выполнения эксперимента, которое соответствует требованиям техники безопасности. В помещении должны быть также справочные материалы в соответствии с Приложением 1 (в виде крупноформатных плакатов или малоразмерные, предоставляемые для ознакомления участнику в случае необходимости или предоставленные каждому участнику). Участники допускаются в аудиторию строго по спискам.

В период проведения практического тура организаторами регионального этапа ВсОШ обеспечивается безопасность участников и их медицинское обслуживание (в случае необходимости). За несоблюдение правил техники безопасности при выполнении практических заданий участники могут быть удалены с места проведения практического тура с составлением протокола о нарушении. Участникам, удалённым с места проведения практического тура за несоблюдение правил техники безопасности, по решению жюри может быть выставлена оценка 0 баллов за участие в данном туре.

2.8.1. За день до проведения практического тура необходимо провести контрольный эксперимент с теми реактивами и стандартными растворами, которые будут использовать участники. В случае возникновения трудностей необходимо обратиться в ЦПМК, кратко изложить суть проблемы в письме, а также указать средства быстрой связи (телефон, WhatsApp), ФИО, интервал московского времени для связи. Необходимо чтобы реактивы, используемые в одном и том же регионе для одной параллели, не отличались друг от друга концентрацией, сроком приготовления. Необходимо предусмотреть избыток каждого реагента не менее чем в 20% от предполагаемого расхода, то же касается используемого стеклянного оборудования (пипеток, пробирок, бюветок).

2.8.2. Участников необходимо заранее предупредить, что для прохождения практического тура у них должен быть химический халат, защитные резиновые перчатки и защитные очки. Организаторам необходимо предусмотреть наличие запасных халатов,

защитных очков и перчаток.

2.8.3. Перед началом практического тура необходимо ознакомить участников с правилами техники безопасности при работе в химической лаборатории. Члены жюри единообразно во всех аудиториях рассказывают участникам о предстоящих им экспериментальных процедурах (где и как нагревать растворы, как фильтровать, как пользоваться бюреткой, где располагается оборудование общего пользования, дистилированная вода и т.п.). Необходимо довести до сведения участников, что результаты практического тура окончательны и пересмотр не подлежат.

2.8.4. Каждому участнику олимпиады необходимо предоставить рабочее место обеспеченное всем необходимым, причем всем участникам предоставляется одинаковое оборудование и реактивы. Не допускается разглашение информации об используемых реактивах и оборудовании до начала практического тура. Все документы о выдаче растворов, веществ, оборудования и т.п. (если того потребует отчётность организаторов) допустимо подписывать участнику только после окончания практического тура.

2.8.5. В каждой аудитории, в которой проводится практический тур, постоянно должен находиться хотя бы один член жюри.

2.8.6. При необходимости жюри имеет право потребовать, а технические специалисты, определенные организатором обязаны предоставить всю необходимую первичную информацию (шифры, навески солей, объемы титрантов, концентрации растворов и т.д.), а также любую дополнительную информацию о процедуре приготовления растворов, смесей, образцов.

2.8.7. В начале практического тура участники получают задания, и сразу после этого могут приступать к их выполнению.

Участники могут задавать вопросы, касающиеся текста заданий членам жюри. Ответы на вопросы индивидуально, либо в форме устного объявления во всех аудиториях осуществляют члены жюри олимпиады. Необходимо предусмотреть координацию действий членов жюри между собой в различных помещениях.

2.8.8. При наличии арифметической ошибки в расчетах участника ему может быть предложено найти ошибку самостоятельно без ущерба для итоговой оценки.

2.8.9. После окончания экспериментальной части члены жюри беседуют с каждым участником, знакомят его с системой оценивания и выставляют суммарный балл за практический тур, который тут же ему сообщается. Результат тура фиксируется в ведомости практического тура (Приложение 2), участник и члены жюри ставят свои подписи в ведомостях.

2.8.10. После завершения практического тура Бланки ответов участников передаются

представителю оргкомитета на хранение.

2.9. Не допускается:

- нарушение правил техники безопасности работы в лаборатории;
- умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;
- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;
- умышленное создание условий, препятствующих выполнению заданий другими участниками олимпиады.

3. Процедура кодирования (обезличивания) и декодирования выполненных заданий

Решения заданий теоретических туров перед началом проверки кодируются представителями оргкомитета. Конфиденциальность данной информации является основным принципом проверки теоретических туров регионального этапа олимпиады.

Для кодирования и декодирования работ оргкомитетом создается специальная комиссия в количестве не менее двух человек на каждый класс (возрастную параллель), один из которых является председателем.

После окончания теоретического тура работы участников олимпиады отдельно по каждому классу передаются шифровальной комиссии на кодирование. На титульном листе, а также на всех сданных участником листах с решением пишется соответствующий код, указывающий № класса и № работы (например, 9-1, 9-2, ...; 10-1, 10-2, ...; 11-1, 11-2, ...), коды участников вносятся в ведомость кодирования (Приложение 2), первые столбцы таблицы заполняются заранее с использованием данных об участниках, полученных при регистрации.

**Недопустимо присваивать шифры участникам до начала проведения туров.
Шифр участника должен быть известен только членам шифровальной комиссии!**

После шифрования лицевые стороны всех сданных участником бланков ответов копируются. Копии бланков ответов и лист оценивания (Приложение 2) скрепляются между собой. Все страницы с указанием их автора или другим образом дешифрующие работу (надписи и рисунки, не относящиеся к решению задач) при копировании изымаются и проверке не подлежат.

Титульные листы и оригиналы работ (отдельно для каждого класса) передаются председателю шифровальной комиссии, который помещает их в сейф и хранит там.

После шифрования скан-копии работ передаются жюри под ответственность председателя жюри до окончания проверки.

Для показа работ шифровальная комиссия декодирует работы. Для этого к работе

прикладывается распечатанный бланк с указанием ФИО, района, школы участника, шифра и баллов, внесенных в протокол после проверки.

Работа по кодированию, проверке и процедура внесения баллов в протокол организованы так, что полная информация о рейтинге каждого участника олимпиады доступна только председателю шифровальной комиссии.

Работы практического тура не кодируются.

4. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий

4.1. Оценивание качества выполнения участниками теоретических и практических заданий осуществляется жюри регионального этапа ВсОШ в соответствии с критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий, разработанных ЦПМК, с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

4.2. Оценка работ каждого участника в теоретическом туре осуществляется не менее чем двумя членами жюри. В случае расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за выполнение заданий, определяется председателем жюри, либо по его решению осуществляется третья проверка.

4.3. Перед началом проверки председатель жюри раздает членам жюри «**Критерии и методику оценивания выполнения олимпиадных заданий**», содержащие обучающие решения и систему оценивания, разработанные ЦПМК по химии.

4.4. В рамках теоретического тура максимальная оценка результатов участника определяется арифметической суммой всех баллов, полученных за выполнение олимпиадных заданий, которая не должна превышать **75 баллов**.

4.4.1. В каждом задании баллы выставляются за каждый элемент (шаг) решения. Решение должно быть оценено, даже если задание (или его часть) не решено полностью верно, но в решении присутствуют правильные элементы (например, на первых шагах решения допущена арифметическая ошибка, из-за которой все остальное решение становится неверным, однако логика решения частично или полностью правильная).

4.4.2. Баллы за правильно выполненные элементы решения суммируются.

4.4.3. Оценивается правильный результат решения при любом разумном пути к ответу. Если школьник приводит верное решение, оцениваемые шаги в этом решении отсутствуют, и он получил верный конечный ответ, решение должно быть оценено полным баллом как за этот ответ, так и за все шаги, ведущие к нему в авторском решении.

4.4.4. Если в задаче в явном виде требуется обоснование ответа, а в представленном участником решении такое отсутствует, то правильный ответ, приведенный

без обоснования, не оценивается.

4.4.5. Если в задании не требуется обоснование, то оценивается только правильность ответа.

4.4.6. Если участник предлагает несколько вариантов решения, то оценивается неверное, если оба решения верны, то выставляется максимальный балл.

4.4.7. При оценке уравнений химических реакций следует учитывать, что:

- неверно расставленные коэффициенты или их отсутствие снижают оценку за уравнение реакции в 2 раза (если в системе оценивания не указано иного);
- дробные стехиометрические коэффициенты допустимы и их использование не наказывается.

4.4.8. Если решение задачи, предложенное участником, верно, решение обосновано, но отличается от разработанного ЦПМК, то за него выставляется максимальная оценка согласно системе оценивания.

4.4.9. Любые исправления в работе, зачеркивания, небрежность не могут быть основанием для снижения оценки.

4.4.10. При проверке расчетных задач необходимо избегать «двойного наказания». Если в расчете допущена ошибка, которая повлекла за собой неверные результаты в последующих вычислениях, то баллы снимаются только за самую первую ошибку при условии, что новых ошибок не допущено, а результат вычислений имеет физический смысл. Это правило не распространяется на другие типы задач.

4.4.11. Отсутствие размерности в численном ответе – это ошибка.

4.5. Оценка выполнения заданий практического тура участником осуществляется членами жюри отдельно по каждому заданию. В случае разногласий по вопросам оценок, вопрос об окончательном определении баллов, выставляемых за выполнение практических заданий, определяется председателем (заместителем председателя) жюри.

4.6. В рамках практического тура максимальная оценка результатов участника определяется арифметической суммой всех баллов, полученных за выполнение заданий, и не должна превышать **25 баллов**.

4.6.1. Проверка ответов на теоретические вопросы практического тура происходит во время самого тура, после выполнения эксперимента, в очной форме. Экспериментальный результат, предоставленный участником олимпиады, также проверяется очно.

4.6.2. Члены жюри в составе рабочей группы, состоящей из 2–3-х человек в зависимости от числа участников, оценивает на основании данных, предоставленных организаторами, и руководствуясь системой оценивания, разработанной ЦПМК, работу, сообщает свою оценку участнику. Члены жюри должны ознакомить участника с системой

оценивания, обосновать выставленную оценку. *Если участник согласен с оценкой*, то она выставляется в Ведомость практического тура (Приложение 2), участник и член жюри ставят свои подписи. *Если не удается достичнуть взаимопонимания*, участник подает заявление на апелляцию. В силу специфики проведения практического тура (анализируемые участниками растворы, полученные вещества и т.п. после окончания тура утилизируются) установление истины после завершения тура невозможно. Апелляционная комиссия в составе не менее 3-х человек **принимает решение в возникшей конфликтной ситуации до завершения практического тура**, в том числе комиссия может инициировать проверку данных, полученных от технических специалистов, определенных организатором (концентрации растворов, состав смесей и т.п.).

4.7. Минимальная оценка за выполнение любого задания как теоретического, так и практического туров не может быть ниже 0 баллов.

4.8. При оценивании выполненных олимпиадных заданий не допускается выставление баллов, не предусмотренных критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанных ЦПМК.

5. Описание процедур анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ

5.1. После окончания второго тура и перед показом работ оргкомитет олимпиады обязан предоставить всем участникам и сопровождающим лицам «Критерии и методику оценивания выполнения олимпиадных заданий», подготовленные ЦПМК.

5.2. Проведение процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ в очной форме осуществляется в установленное время в соответствии с программой олимпиады.

5.2.1. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий, отвечает на вопросы.

5.2.1. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

5.2.3. Запрещено проводить анализ олимпиадных и их решений ранее окончания олимпиады во всех регионах страны.

5.3. Проведение разбора не отменяет необходимости проведения показа работ. Каждый участник имеет право ознакомиться с результатами проверки своей работы до подведения итогов олимпиады.

5.3.1. На очный показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Участникам олимпиады запрещено вносить правки в копию решения, если участник будет уличен в этом, то его результат должен быть аннулирован и составлен акт об удалении участника олимпиады.

5.3.2. Показ работ проводится в доброжелательной обстановке. Все участники должны проявлять взаимоуважение.

5.3.3. Члены жюри могут делать в распечатанной копии работы отметки только ручкой с зелеными чернилами.

5.3.4. Участник олимпиады имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им решения и попросить аргументировать оценку жюри.

5.3.5. После показа участник олимпиады может подать заявление на апелляцию.

5.4. Проведение процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ с использованием информационно-коммуникационных технологий осуществляется в установленное время в соответствии с программой олимпиады.

5.4.1. После проверки выполненных олимпиадных заданий жюри и проведения декодирования (деобезличивания) работ шифровальной комиссией их скан-копии размещаются в личных кабинетах участников. Каждый участник имеет возможность ознакомиться со скан-копией своей проверенной работы. При отсутствии технической возможности создания личных кабинетов участников организаторы регионального этапа ВсОШ устанавливают другой технически возможный порядок показа работ.

5.4.2. В установленное организатором время и на выбранной им платформе в соответствии с программой олимпиады жюри в дистанционном формате проводит анализ олимпиадных заданий и их решений. Жюри доводит до участников информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

6. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию

Перед началом туров олимпиады участники должны сдать все средства связи, планшеты, компьютеры и иную электронно-вычислительную технику.

Во время проведения туров олимпиады допускается использование непрограммируемого калькулятора.

Каждому участнику организаторы олимпиады обязаны предоставить периодическую систему химических элементов Д.И. Менделеева, таблицу растворимости и ряд напряжения

металлов (Приложение 1). Допускается печать таблицы Д.И. Менделеева и таблицы растворимости на одном листе А4.

Теоретический тур олимпиады необходимо проводить в помещениях, обеспечивающих комфортные условия для участников. В качестве помещений для теоретического тура целесообразно использовать школьные кабинеты или аудитории, обстановка которых привычна участникам и настраивает их на работу.

Для проведения теоретического тура, необходимо предусмотреть материально-техническое обеспечение (Таблица 1).

Таблица 1. – Перечень необходимого материально-технического обеспечения для проведения теоретического тура олимпиады

№ п/п	Наименование	Кол-во, ед. измерения
1.	Бумага для печати заданий участников (листы А4) при условии печати, с одной стороны, бланков ответов	15 листов на одного участника
2.	Ручка синяя	1-2 шт. на одного участника
3.	Скрепки	1-2 шт. на одного участника, но не менее 1 упаковки
4.	Ручка красная	1-2 шт. на члена жюри
5.	Ручка зелёная	1-2 шт. на члена жюри
6.	Бумага А4 для жюри	1 уп. 500 листов
7.	Компьютер для жюри	1 шт.
8.	Принтер для жюри	1 шт.
9.	Компьютер для орг. комитета	Не менее 1 шт.
10.	Принтер для орг. комитета	Не менее 1 шт.
11.	Копир для орг. комитета	Не менее 1 шт.
12.	Степлер для жюри (со скобами)	1 шт.
13.	Антистеплер для жюри	1 шт.
14.	Ножницы для жюри	1 шт.

Практический тур олимпиады рекомендуется проводить в специализированных помещениях для выполнения лабораторного эксперимента по химии. Количество таких помещений определяется числом участников.

Для проведения практического тура необходимо предусмотреть наличие реактивов и оборудования.

Реактивы и оборудование приведены в расчете на одного участника, если не указано иное.

Массы реагентов приведены для указанных формульных единиц. Допускается использование кристаллогидратов солей, если не указано иное.

№ п/п	Наименование	Количество
1	HCl (конц.)	5 мл
2	HNO ₃ (конц.)	5 мл
3	H ₂ SO ₄ (конц.)	5 мл
4	H ₃ PO ₄ (75 %)	5 мл
5	H ₃ BO ₃	3 г
6	H ₂ C ₂ O ₄	3 г
7	HCOOH (85 %)	5 мл
8	CH ₃ COOH (70 %)	5 мл
9	Na ₂ C ₂ O ₄	3 г
10	CH ₃ COONa	3 г
11	NaOH	3 г
12	KOH	3 г
13	Ca(OH) ₂	3 г
14	NH ₃ ·H ₂ O (25 %)	5 мл
15	NH ₄ Cl	3 г
16	(NH ₄) ₂ CO ₃	3 г
17	(NH ₄) ₂ SO ₄	3 г
18	NaCl	3 г
19	NaBr	3 г
20	KI	3 г
21	Na ₂ CO ₃	3 г
22	NaHCO ₃	3 г
23	Na ₂ SO ₃	3 г
24	Na ₂ SO ₄	3 г
25	KHSO ₄	3 г
26	Na ₃ PO ₄	3 г
27	Na ₂ HPO ₄	3 г
28	NaH ₂ PO ₄	3 г
29	Na ₄ P ₂ O ₇	3 г
30	Na ₂ S ₂ O ₃	3 г
31	KNO ₂	3 г
32	KNO ₃	3 г
33	KBrO ₃	3 г
34	K ₂ CO ₃	3 г
35	K ₂ Cr ₂ O ₇	3 г
36	KMnO ₄	3 г
37	KNaC ₄ H ₄ O ₆	3 г
38	BaCl ₂	3 г
39	BaCO ₃	3 г
40	Ba(NO ₃) ₂	3 г
41	CaCl ₂	3 г
42	CaCO ₃	3 г
43	ZnCl ₂	3 г
44	ZnSO ₄	3 г

№ п/п	Наименование	Количество
45	AlCl ₃	3 г
46	Al ₂ (SO ₄) ₃	3 г
47	FeCl ₃	3 г
48	FeSO ₄	3 г
49	K ₃ [Fe(CN) ₆]	3 г
50	K ₄ [Fe(CN) ₆]	3 г
51	CuCl ₂	3 г
52	CuSO ₄	3 г
53	PbCl ₂	3 г
54	Pb(NO ₃) ₂	3 г
55	MgCl ₂	3 г
56	MgSO ₄	3 г
57	MnCl ₂	3 г
58	MnSO ₄	3 г
59	Cr ₂ (SO ₄) ₃	3 г
60	NiCl ₂	3 г
61	CoSO ₄	3 г
62	Zn (гранулы)	3 г
63	ЭДТА	3 г
64	Аскорбиновая кислота	3 г
65	Глюкоза	3 г
66	Фруктоза	3 г
67	Сахароза	3 г
68	AgNO ₃	0.5 мг
69	Глицерин	20 мл
70	Этанол	20 мл
71	Пропан-2-ол	20 мл
72	Пероксид водорода (5 %)	10 мл
73	Крахмал водорастворимый	0.1 г
74	Мурексид	0.1 г
75	Эриохромовый черный Т	0.1 г
76	Метиловый оранжевый	0.1 г
77	Фенолфталеин	0.1 г
78	Сульфосалициловая кислота	0.1 г
79	Ксиленоловый оранжевый	0.1 г
80	1-(2-пиридиназо)-2-нафтол (ПАН)	0.1 г
81	Дифениламин	0.1 г
82	Универсальная индикаторная бумага	5–7 полосок
83	Фенолфталеиновая индикаторная бумага	5–7 полосок
84	Иод-крахмальная бумага	5–7 полосок
85	Пластины для тонкослойной хроматографии «Sorbfil» (10 см × 15 см) или аналогичные	1 шт.
86	Фильтровальная бумага (15 см × 15 см)	5 шт.
87	Штатив на 10 пробирок	2 шт.
88	Пробирки на 10 мл	20 шт.
89	Чашка Петри	2 шт.
90	Стеклянный бюкс на 5 мл	1 шт.
91	Стеклянный или металлический шпатель	1 шт.

№ п/п	Наименование	Количество
92	Металлический пинцет	1 шт.
93	Пипетка Пастера	20 шт.
94	Стакан на 100–200 мл	1 шт.
95	Стакан на 500–600 мл	1 шт.
96	Склянка на 20–30 мл с крышкой	5 шт.
97	Склянка на 100 мл с крышкой	2 шт.
98	Пластиковая промывалка	1 шт.
99	Фарфоровый стакан для слива	1 шт.
100	Водяная баня с держателем для пробирок	1 шт. / 5–6 чел.
101	Песочная баня или электроплитка	1 шт. / 5–6 чел.
102	Штатив для титрования	1 шт.
103	Бюretка на 25 мл	1 шт.
104	Пипетка Мора на 10 мл	2 шт.
105	Резиновая груша или пипетатор	1 шт.
106	Стеклянная воронка для бюretки	1 шт.
107	Хлоркальциевая трубка	1 шт.
108	Стеклянная воронка для сыпучих веществ	1 шт.
109	Коническая колба для титрования на 100 мл	2 шт.
110	Коническая колба для титрования на 250 мл	2 шт.
111	Колба мерная на 100 мл	2 шт.
112	Колба мерная на 250 мл	2 шт.
113	Мерный цилиндр на 10 мл	1 шт.
114	Мерный цилиндр на 25 мл	1 шт.
115	Мерный цилиндр на 100 мл	1 шт.
116	Капельница для растворов на 25–50 мл	2 шт.
117	Фильтр «синяя лента»	2 шт.
118	Источник ультрафиолетового излучения	1 шт. / 10 чел.

Реактивы и оборудование для лаборантов (на площадку): стандарт-титры HCl, H₂C₂O₄, Na₂C₂O₄, ЭДТА (по 10 шт.), колба мерная на 500 мл (5 шт.), колба мерная на 1 л (5 шт.), колба мерная на 2 л (5 шт.), бойки стеклянные для ампул (10 шт.), стеклянные бутыли на 2 л (10 шт.), стеклянные бутыли на 5 л (5 шт.), сушильный шкаф (1 шт.).

Приложение 1

ПЕРИОДИЧЕСКАЯ СИСТЕМА ЭЛЕМЕНТОВ Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1	1 H 1.008																	2 He 4.0026	
2	3 Li 6.941	4 Be 9.0122																10 Ne 20.180	
3	11 Na 22.990	12 Mg 24.305																18 Ar 39.948	
4	19 K 39.098	20 Ca 40.078	21 Sc 44.956		22 Ti 47.867	23 V 50.942	24 Cr 51.996	25 Mn 54.938	26 Fe 55.845	27 Co 58.933	28 Ni 58.693	29 Cu 63.546	30 Zn 65.39	31 Ga 69.723	32 Ge 72.61	33 As 74.922	34 Se 78.96	35 Br 79.904	36 Kr 83.80
5	37 Rb 85.468	38 Sr 87.62	39 Y 88.906		40 Zr 91.224	41 Nb 92.906	42 Mo 95.94	43 Tc 98.906	44 Ru 101.07	45 Rh 102.91	46 Pd 106.42	47 Ag 107.87	48 Cd 112.41	49 In 114.82	50 Sn 118.71	51 Sb 121.75	52 Te 127.60	53 I 126.91	54 Xe 131.29
6	55 Cs 132.91	56 Ba 137.33	57 La 138.91	*	72 Hf 178.49	73 Ta 180.9	74 W 183.84	75 Re 186.21	76 Os 190.23	77 Ir 192.22	78 Pt 195.08	79 Au 196.97	80 Hg 200.59	81 Tl 204.38	82 Pb 207.20	83 Bi 208.98	84 Po [209]	85 At [210]	86 Rn [222]
7	87 Fr [223]	88 Ra [226]	89 Ac [227]	**	104 Rf [265]	105 Db [268]	106 Sg [271]	107 Bh [270]	108 Hs [277]	109 Mt [276]	110 Ds [281]	111 Rg [280]	112 Cn [285]	113 Nh [284]	114 Fl [289]	115 Mc [288]	116 Lv [293]	117 Ts [294]	118 Og [294]

*	58 Ce 140.12	59 Pr 140.91	60 Nd 144.24	61 Pm [145]	62 Sm 150.36	63 Eu 151.96	64 Gd 157.25	65 Tb 158.93	66 Dy 162.50	67 Ho 164.93	68 Er 167.26	69 Tm 168.93	70 Yb 173.04	71 Lu 174.97
*	90 Th 232.04	91 Pa 231.04	92 U 238.029	93 Np [237]	94 Pu [242]	95 Am [243]	96 Cm [247]	97 Bk [247]	98 Cf [251]	99 Es [252]	100 Fm [257]	101 Md [258]	102 No [259]	103 Lr [262]

ЭЛЕКТРОХИМИЧЕСКИЙ РЯД НАПРЯЖЕНИЙ МЕТАЛЛОВ

Li, Rb, K, Cs, Ba, Sr, Ca, Na, Mg, Be, Al, Mn, Zn, Cr, Fe, Cd, Co, Ni, Pb, (H), Bi, Cu, Hg, Ag, Pd, Pt, Au

РАСТВОРИМОСТЬ СОЛЕЙ, КИСЛОТ И ОСНОВАНИЙ В ВОДЕ

анион \ катион	OH^-	NO_3^-	F^-	Cl^-	Br^-	I^-	S^{2-}	SO_3^{2-}	SO_4^{2-}	CO_3^{2-}	HPO_4^{2-}	PO_4^{3-}	CH_3COO^-	$\text{C}_2\text{O}_4^{2-}$
катион \ анион	H^+	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
NH_4^+	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	—	P	P
Li^+	P	P	M	P	P	P	P	P	M	P	M	P	P	P
Na^+, K^+	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
Ag^+	—	P	P	H	H	H	H	M	H	—	H	P	H	
Mg^{2+}	H	P	H	P	P	P	—	M	P	M	M	H	P	M
Ca^{2+}	M	P	H	P	P	P	—	H	M	H	H	H	P	H
Ba^{2+}	P	P	M	P	P	P	P	H	H	H	H	H	P	H
Mn^{2+}	H	P	P	P	P	P	H	H	P	H	H	H	P	M
Fe^{2+}	H	P	P	P	P	P	H	H	P	H	—	H	P	M
Co^{2+}	H	P	P	P	P	P	H	H	P	H	—	H	P	H
Cu^{2+}	H	P	P	P	P	—	H	—	P	—	—	H	P	H
Zn^{2+}	H	P	H	P	P	P	H	H	P	H	—	H	P	H
Pb^{2+}	H	P	M	M	M	H	H	H	H	H	H	H	P	H
Hg^{2+}	—	P	—	P	M	H	H	—	P	—	—	—	P	H
Fe^{3+}	H	P	P	P	P	—	—	—	P	—	—	H	P	—
Al^{3+}	H	P	P	P	P	P	—	—	P	—	—	H	P	H
Cr^{3+}	H	P	P	P	P	P	—	—	P	—	—	H	P	—

P – растворимо **M** – малорастворимо ($< 0,1 \text{ M}$) **H** – нерастворимо ($< 10^{-3} \text{ M}$) — не может быть выделено из воды или данные

отсутствуют

Приложение 2

Формы бланков для оценивания работ теоретического тура

КОД:

№ задачи	Баллы	Подписи членов жюри
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ведомость кодирования работ

№	Фамилия, имя, отчество	Город (район)	Наименование образовательного учреждения	класс	КОД
1					
2					

Ведомость Практического тура

Лаборатория №_____

ФИО участника (заполняется заранее)	Баллы	Подписи членов жюри	Подпись участника