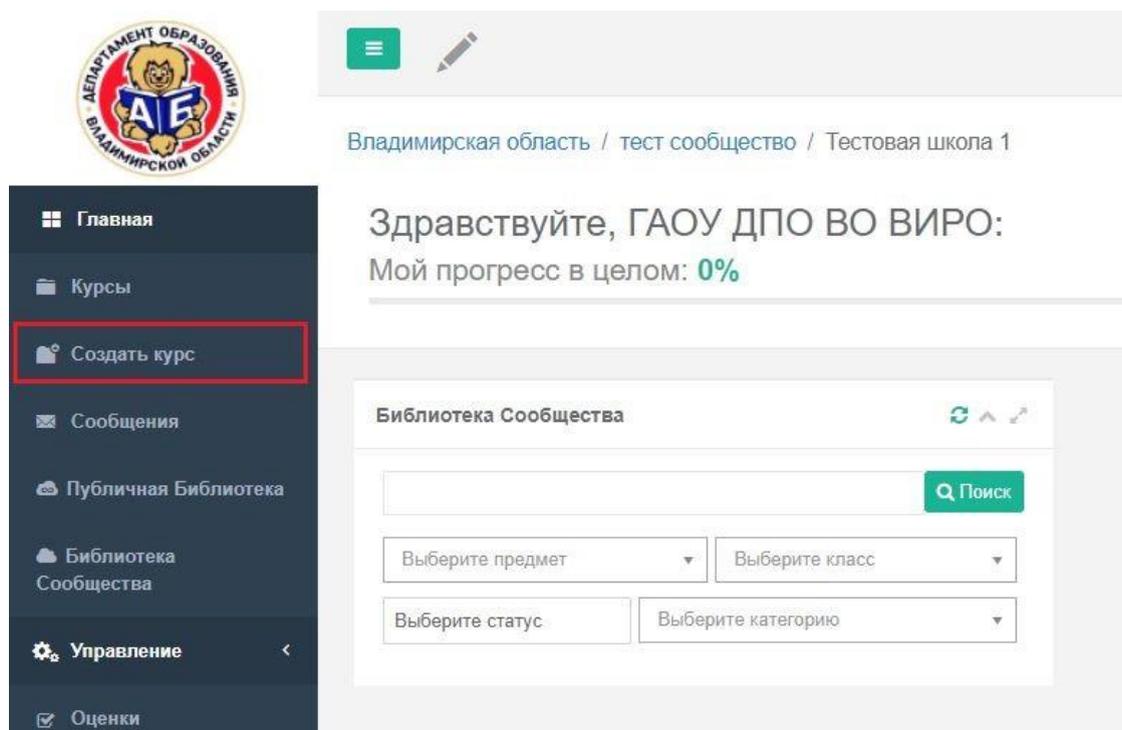


Создание и редактирование настроек курса (инструкция педагога)

Меню «Создать курс» доступно пользователям Системы с включенной функцией «Создание курсов». Функцию «Создание курсов» педагогам назначает администратор сообщества в пункте меню Управление -- Пользователи. Если у педагога не отображается пункт меню «Создать курс», то необходимо обратиться к администратору сообщества образовательной организации.

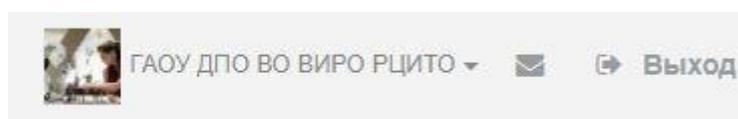
Слева под логотипом расположено меню сообщества (упорядоченный список ссылок), предназначенное для навигации по сайту. Состав меню зависит от доступных пользователю функций.

Меню можно свернуть, нажав на кнопку , которая располагается справа от логотипа.



Скриншот интерфейса системы. В левом верхнем углу находится логотип Департамента образования Владимирской области. Справа от логотипа — меню сообщества, где пункт «Создать курс» выделен красной рамкой. В верхней части экрана отображается хлебные крошки: «Владимирская область / тест сообщество / Тестовая школа 1». Ниже — приветствие пользователя: «Здравствуйте, ГАОУ ДПО ВО ВИРО: Мой прогресс в целом: 0%». В центре экрана — «Библиотека Сообщества» с полем поиска и фильтрами: «Выберите предмет», «Выберите класс», «Выберите статус» и «Выберите категорию».

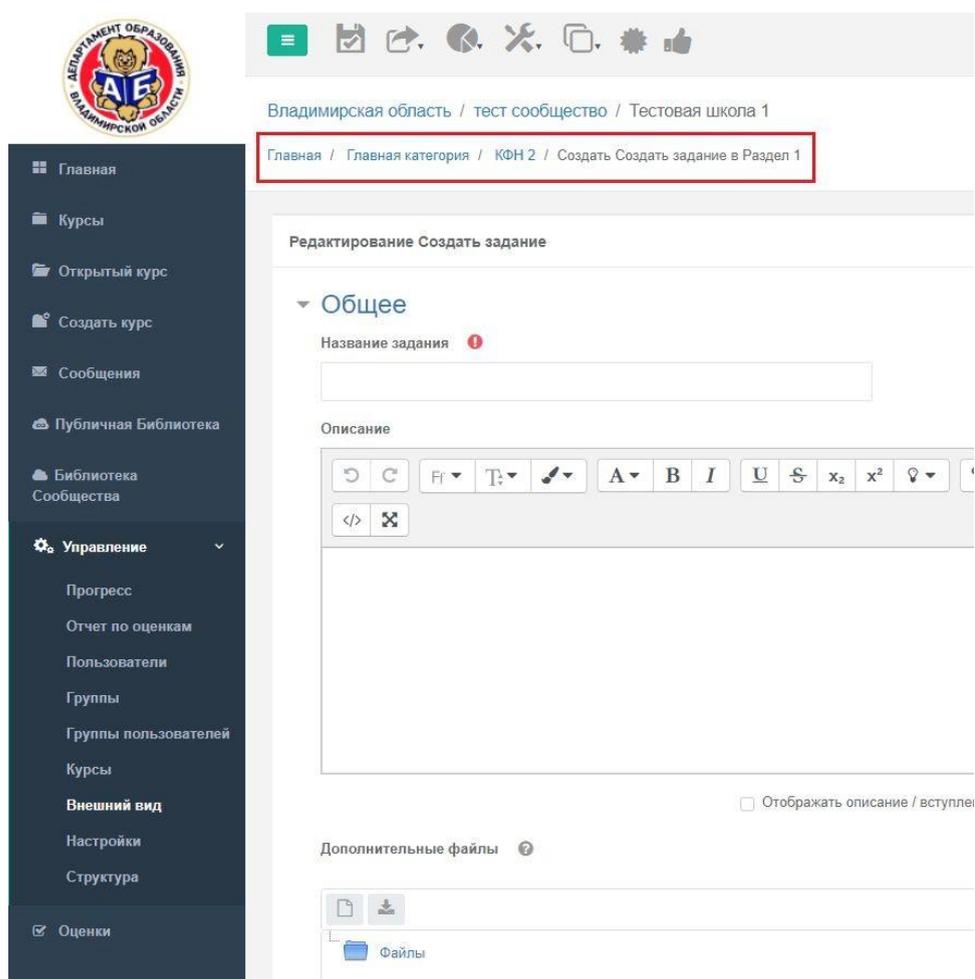
Справа в углу отображается профиль пользователя, кнопка для перехода в личные сообщения и кнопку для выхода из системы.



Скриншот профиля пользователя. В левом углу — мини-фотография. Справа — имя пользователя «ГАОУ ДПО ВО ВИРО РЦИТО» с выпадающим списком, значок почты и значок выхода «Выход».

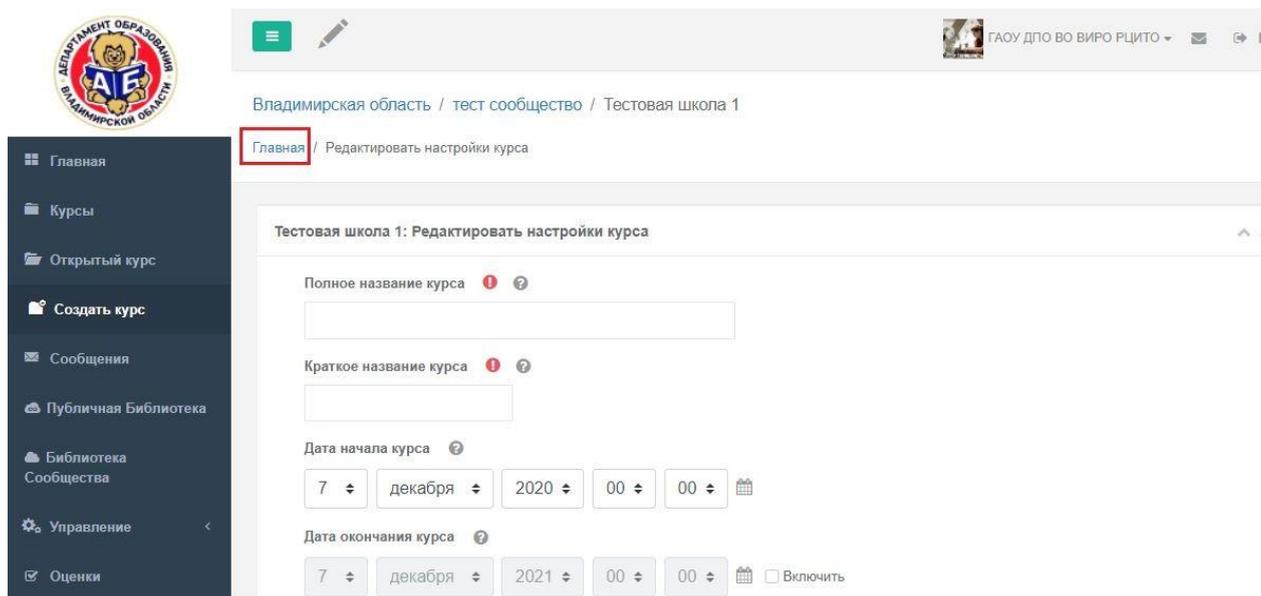
Интерфейс страницы создания курса

Область ссылок - цепочек заполняется гиперссылками на те страницы системы, которые Вы открываете в процессе работы. Ссылки - цепочки позволяют проследить Ваш путь от стартовой страницы до текущей страницы и предоставляют возможность быстро вернуться на одну из ранее открытых страниц. Часто, наилучшим способом вернуться к главной странице курса является щелчок на ссылке с коротким названием курса, например, как на рисунке ниже (краткое название курса - КФН 2).



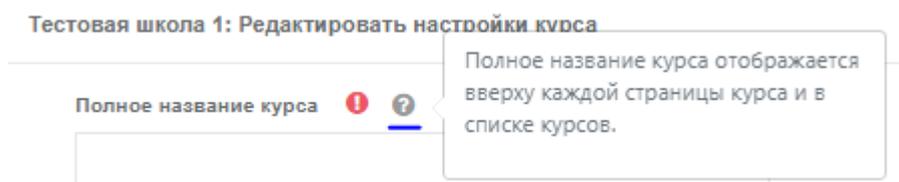
The screenshot displays the user interface for creating a course task. On the left is a dark navigation sidebar with the logo of the Department of Education of the Vladimir Region at the top. The sidebar contains links for 'Главная', 'Курсы', 'Открытый курс', 'Создать курс', 'Сообщения', 'Публичная Библиотека', 'Библиотека Сообщества', 'Управление' (with a dropdown menu), 'Прогресс', 'Отчет по оценкам', 'Пользователи', 'Группы', 'Группы пользователей', 'Курсы', 'Внешний вид', 'Настройки', 'Структура', and 'Оценки'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Владимирская область / тест сообщество / Тестовая школа 1'. Below this, a red box highlights the path: 'Главная / Главная категория / КФН 2 / Создать Создать задание в Раздел 1'. The main form is titled 'Редактирование Создать задание' and has a section 'Общее' with a 'Название задания' field and an 'Описание' field with a rich text editor. At the bottom, there is a section for 'Дополнительные файлы' with a file upload icon and a folder icon labeled 'Файлы'.

Если необходимо быстро вернуться на стартовую страницу системы, то надо воспользоваться самой первой ссылкой в списке. В нашем случае это ссылка - Главная.



Ниже располагается основная область создания курса, которая содержит настройки редактирования.

Страница создания курсов имеет несколько полей, необходимых для заполнения. Подробное описание назначения полей содержится в контекстной справке к полю. Для вызова контекстной справки необходимо нажать на знак  .



Обязательными настройками курса является заполнение полей: полное наименование курса, краткое наименование, описание. Обязательные поля отмечены знаком  .

— Полное название курса отображается вверху каждой страницы курса и в списке курсов.

— Краткое название курса отображается в элементах навигации и является уникальным.

— Дата начала курса - это параметр, который определяет начала первой недели курса и открытие доступа к отчетам по элементам курса.

— Дата окончания курса используется для определения срока видимости курса в подписанных. После прошедшей даты окончания курс не показывается в навигации. Дата окончания не ограничивает доступ в курс.

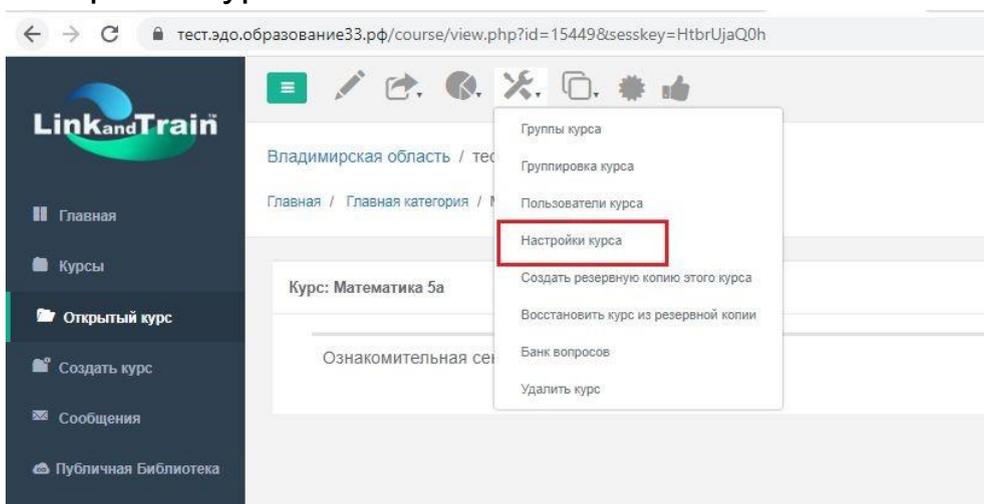
- Категория курса - выбирается категория курса в сообществе.
- Эксперты курса - назначаются эксперты, которые осуществляют экспертную проверку курса.
- Описание курса - краткая аннотация к курсу, отображается в списке курсов.
- Для педагогов - назначается, если курс разрабатывается для педагогов
- Для учащихся - назначается, если курс разрабатывается для учащихся.
- Предмет - выбирается предмет, по которому разрабатывается курс. Если в списке не найден предмет, то можно выбрать значение Разное.
- Класс - выбирается номер класса, для которого разрабатывается курс. Если в списке не найден класс, то можно выбрать значение Разное.
- Показывать курс по разделам - настройка позволяет отображать каждый раздел курса на отдельной странице.
- Максимальный размер загружаемого файла - это установка определяет максимальный размер файла, который может быть загружен в курс. У отдельных элементов курса есть настройка максимального размера загружаемого файла для дополнительного ограничения этого размера.
- Включить отслеживание выполнения - при включенном параметре условия выполнения элемента курса могут быть заданы как в его настройках, так и в настройках условий завершения курса.
- Включить индикатор выполнения - функция, которая позволяет визуально контролировать состояние отдельных действий пользователей и общий прогресс курса.
- Убрать в архив - выбор Да поместит курс в закладку Архивные. Содержимое архивированного курса будет доступно только для чтения.
- Скрытый архивный курс - скроет курс внутри вкладки Архив и курс не будет доступен для пользователей.
- Уведомлять о зачислении учителей - выбор Нет предотвратит рассылку уведомлений о приглашении в курс учителей.
- Уведомлять о зачислении студентов - выбор Нет предотвратит рассылку уведомлений о приглашении в курс студентов.
- Разрешить самозачисление - выбор Да позволит учащимся

самостоятельно регистрироваться в курсе, если он опубликован в Публичной библиотеке или библиотеке сообщества.

После выполнения настроек курса необходимо сохранить внесенные изменения.

После сохранения откроется пустой курс, который необходимо наполнить учебным материалом с помощью элементов и ресурсов.

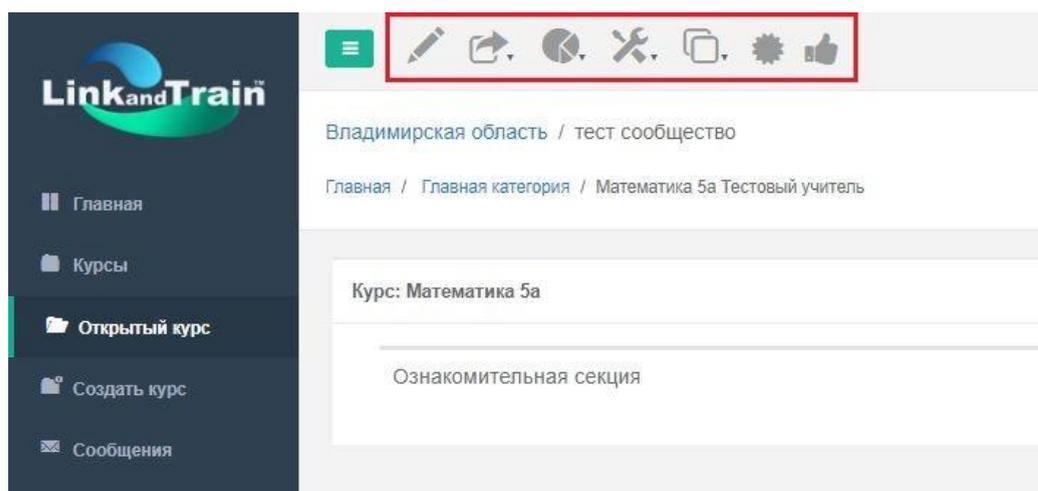
Вернуться к настройкам курса возможно через пункт меню Управление – Настройки курса.



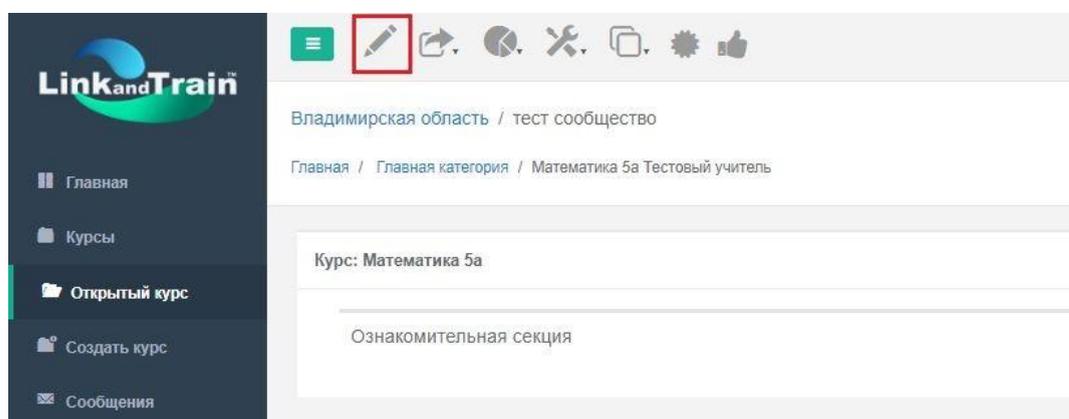
Редактирование курса

В верхней области экрана расположено меню курса, состоящее из пунктов:

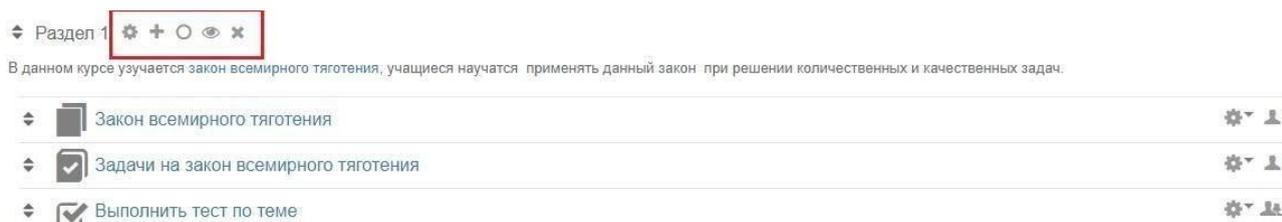
- Редактирование;
- Пригласить & Поделиться;
- Отчеты;
- Управление;
- Режим просмотра курса;
- Экспертиза курса;
- Рекомендовать.



Для редактирования курса необходимо перейти в режим редактирования, выбрав пункт меню «**Редактировать**».



После перехода в режим редактирования справа от названия раздела появляются кнопки, позволяющие редактировать настройки раздела, добавлять элементы и ресурсы, выделять текущий раздел, скрывать раздел, удалять.



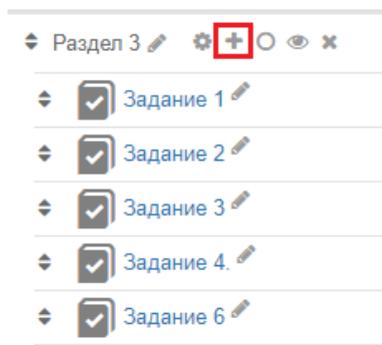
Описание кнопок редактирования раздела

⚙	Редактирование имя раздела и описание
+	Добавление элементов и ресурсов в раздел
○	Выделение текущего раздела

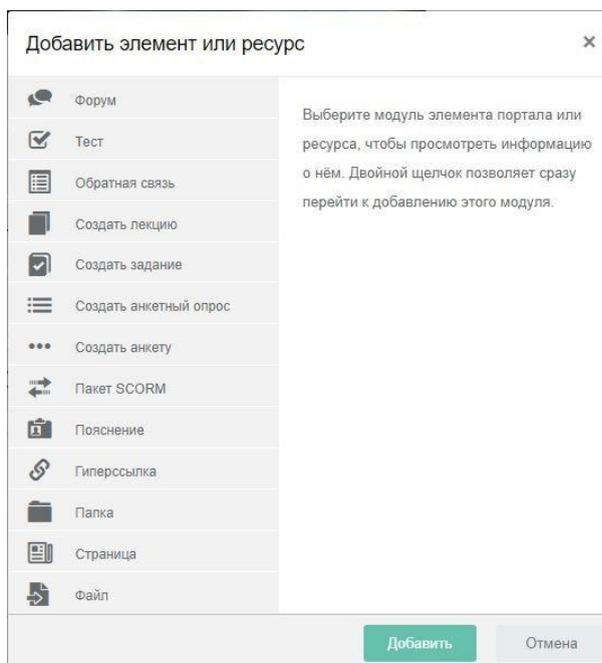
	Скрытие раздела
	Удаление раздела

Добавление элементов и ресурсов

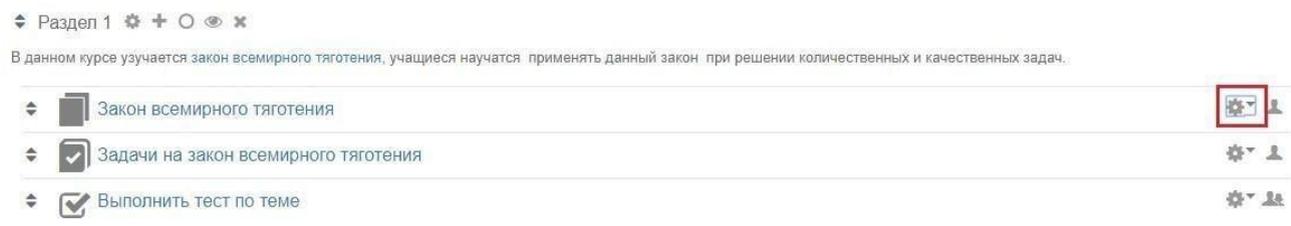
Для наполнения раздела элементами и ресурсами необходимо нажать на кнопку  .



Далее отображается список всех элементов и ресурсов курса. Подробное описание назначения элементов и ресурсов содержится в контекстной справке к полю.



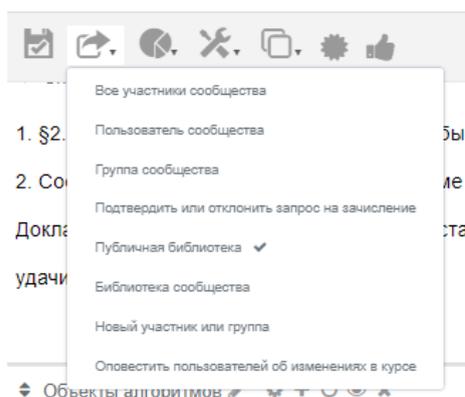
С помощью кнопки  можно управлять и редактировать добавленные элементы и ресурсы в разделе.



Добавленные Элементы и ресурсы в раздел курса можно перемещать вправо, скрывать, дублировать, удалять.

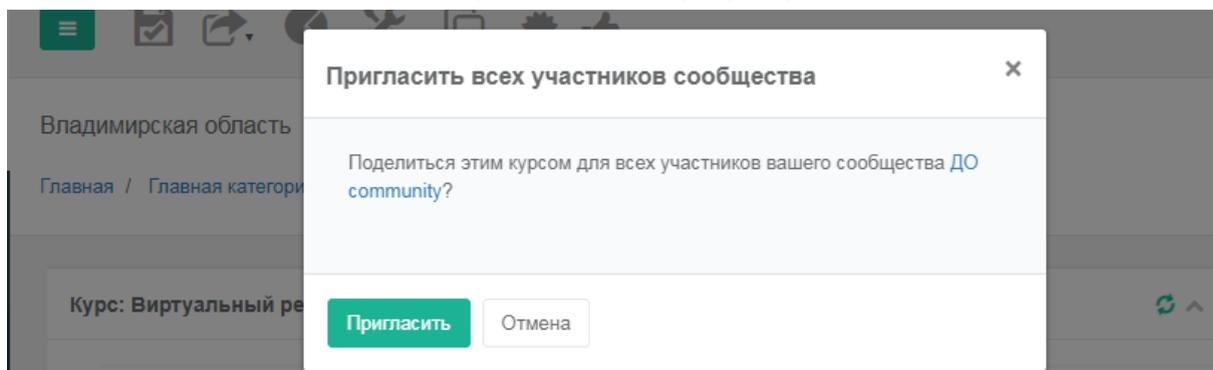
Меню курса «Пригласить&Поделиться»

Меню «Пригласить&Поделиться» содержит набор подменю для добавления пользователей в курс, публикацию курсов библиотеках и отправку уведомлений пользователям курса.



Рассмотрим более подробно подменю данного пункта меню.

Все участники сообщества – это функция позволяет обеспечить доступом к курсу всех пользователей сообщества со статусом Участник. Каждому новому пользователю со статусом Участник автоматически открывается доступ к данному курсу.



На странице «*Пользователь сообщества*» можно быстро пригласить в курс пользователя, осуществив поиск пользователя в списке по Имени, Фамилии или Электронной почте.

Региональный центр цифровой трансформации в образовании

Открытый курс
Создать курс
Сообщения
Публичная Библиотека
Библиотека Сообщества
Управление
Прогресс
Отчет по оценкам
Пользователи
Группы
Группы пользователей
Категории
Курсы
Внешний вид
Настройки
Структура
Предметы

Один Группа Группа с Опциями **Пользователь сообщества** Группа сообщества

Текущий список пользователей

Найти

Очистить

Параметры поиска ▶

Пользователи курса (6)
nsmirnova amvonet (nsmirnova@amvonet.com)
Надежда Горохова (gorohovanv@obrazovanie33.ru)
Администрация МБОУ СОШ №1 г. Лакинск (sharuser@obrazovanie33.ru)
ГАСУ ДПО ВО ВИРО РЦИТО (manager@obrazovanie33.ru)
Наталья Смирнова (nsmirnova@obrazovanie33.ru)
Алексей Халатин (kha@obrazovanie33.ru)

Удалить →

Участники сообщества

Найти

test@

Очистить

Участники сообщества (найдено) (1)
Тест Пользователь (test@test.ru)

← Добавить

На странице «Группа сообщества» осуществляется приглашение в курс пользователей, объединенных в группу сообщества.

Один Группа Группа с Опциями Пользователь сообщества **Группа сообщества**

Приглашенные группы

Приглашенные группы

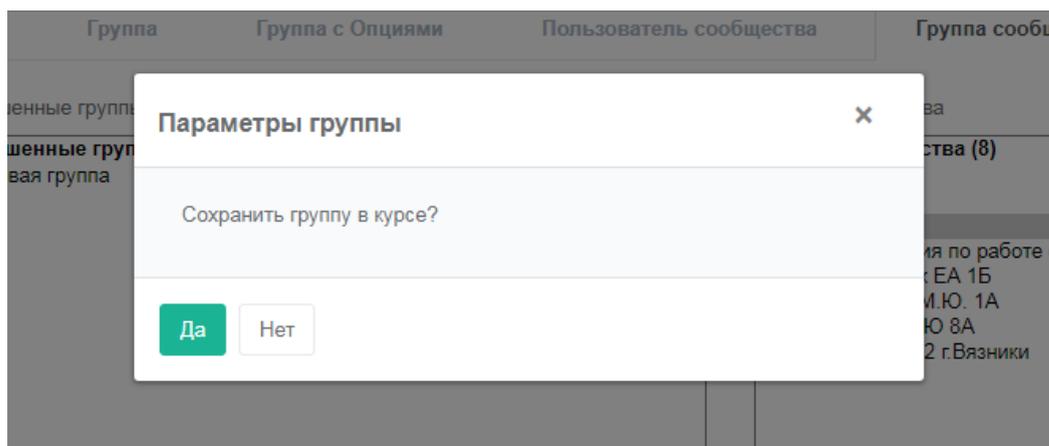
Удалить →

Группы сообщества

Группы сообщества (9)
21
Группа обучения по работе с системой
МБОУ СОШ №2 г.Вязники
Тестовая группа
Группа 1
ntcp1
ЛАК 1 Сауляк М.Ю. 1А
ЛАК 1 Меленяк ЕА 1Б
ЛАК 1 Тимке НЮ 8А

← Добавить

При добавлении группы сообщества в курс появляется сообщение содержания: «Сохранить группу в курсе?». При выборе «Да» группа пользователей сохраняется в курсе и отображается в меню курса Управление – группы. При выборе «Отмена» добавление пользователей осуществляется без сохранения группы в курсе.



Страница *«Подтвердить или отклонить запрос на зачисление»* позволяет подтвердить или отклонить запрос на зачисление в курс. Функция запроса на зачисление становится доступна для пользователя, когда курс опубликован в Публичной библиотеке или Библиотеке сообщества.

Если в настройках курса для параметра *«Разрешить самозачисление»* установлено значение *«Да»*, то для пользователя автоматически происходит одобрение на зачисление в курс.

Если в настройках курса для параметра *«Разрешить самозачисление»* установлено значение *«Нет»*, то запрос от пользователя будет отображаться на странице *«Подтвердить или отклонить запрос на зачисление»* и куратор курса принимает решение о зачислении пользователя в курс.

Публичная библиотека – это функция многоуровневой публикации курса после прохождения экспертизы курса. В зависимости от уровня прохождения экспертизы курс становится доступен в Публичной библиотеке соответствующего уровня.

Библиотека сообщества – это функция позволяет опубликовать курс в Библиотеке сообщества.

Новый участник или группа – это набор функций позволяющих пригласить в курс пользователей как уже зарегистрированных в системе, так и новых. При приглашении еще не существующих пользователей, им будет направлено письмо с логином и паролем к системе. Подробное описание требований к приглашению со страницы *«Группа»* и *«Группа с Опциями»* указаны в справке на соответствующих страницах.

Один Группа Группа с Опциями Пользователь сообщества Группа сообщества

Имя

Фамилия

Электронная почта

Добавить Отмена

Сообщить пользователям об изменении содержимого курса – функция позволяет отправить электронное письмо всем участникам курса с текстом, введенным в поле оповещения.

Сообщить пользователям об изменении содержимого курса

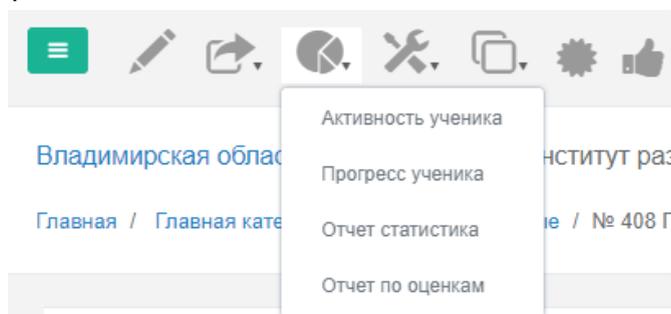
Текст 1

Отправить Отмена

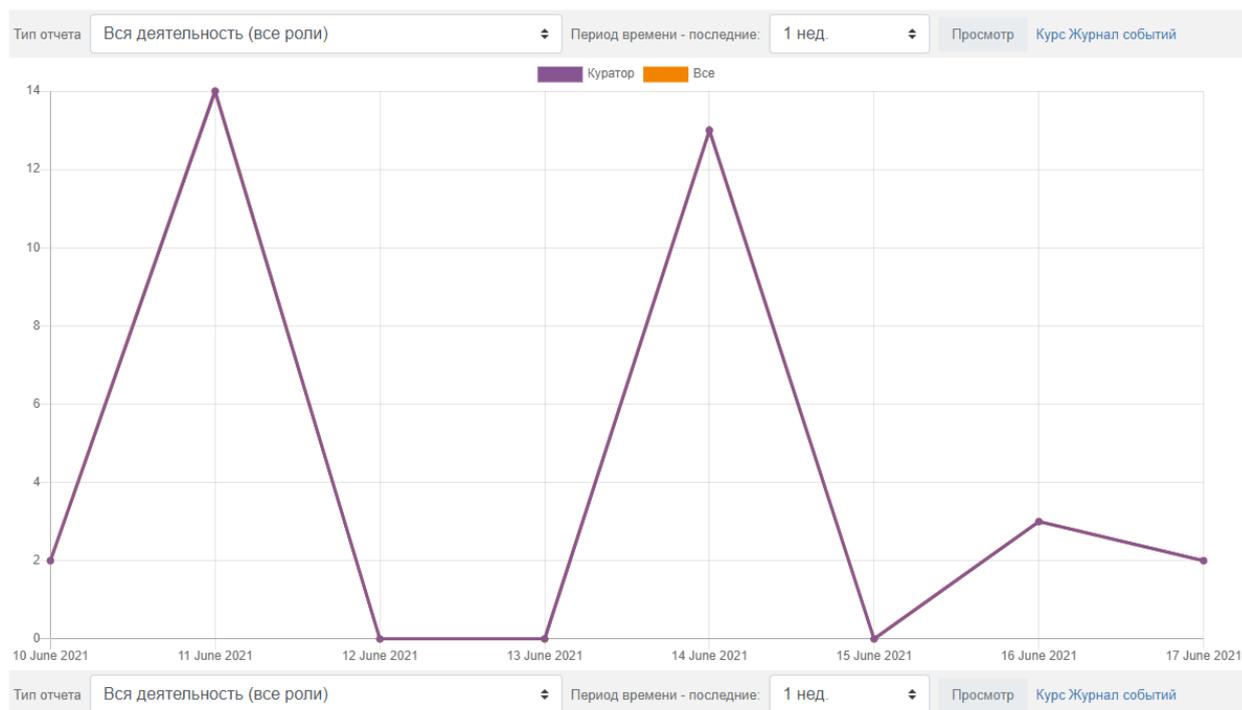
Меню курса «Отчеты»

В меню курса «Отчеты» формируются отчеты на уровне дистанционного курса. Возможно построение следующих отчетов:

- активность ученика;
- прогресс ученика;
- отчет статистика;
- отчет по оценкам.



Региональный центр цифровой трансформации в образовании



Отчет по оценкам представляет собой оценочную ведомость (журнал) по курсу. Преподаватель видит оценки всех учащихся, а каждый учащийся видит только собственные результаты. Автоматически выставляемые оценки (тест, лекция и т.п.) появляются сразу после завершения попытки учащимся; оценки за задания, проверяемые вручную преподавателем, фиксируются после проверки.

Над таблицей со списком всех пользователей данного курса есть фильтр, который позволяет выбрать из общего списка только учеников конкретного класса (группы). Если в курсе разделение по группам не предусмотрено (или ученик зарегистрирован на сайте вне класса), то необходимо выбрать «Все участники».

Названия оцениваемых заданий курса представлены в журнале в виде гиперссылок, которые открывают список упражнений в данном задании. В журнале также указана итоговая оценка за курс, являющаяся средним баллом всех пройденных заданий.

Региональный центр цифровой трансформации в образовании

Оценки: Просмотр

Изолированные группы: Все участники ▾

Все участники: 17/17

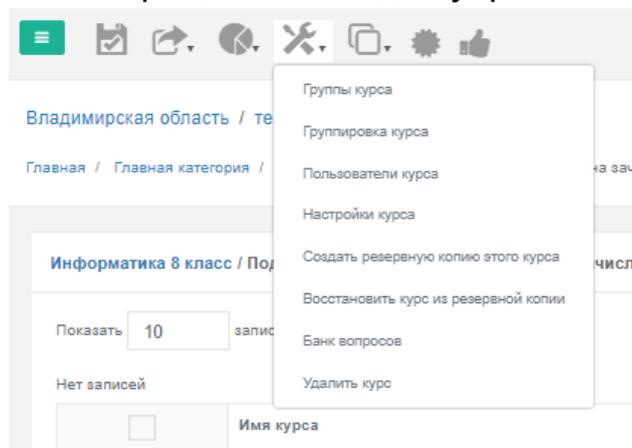
Имя Все А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия Все А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Имя / Фамилия ^		Почта	Информатика 9 класс		
			Домашнее задание к 17....	Выполните тест по теме ...	Решите задачу (5 мин)
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
		Электронные почты учащихся	-	-	-
			4.00	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			5.00	-	-
			-	-	-

Меню курса «Управление»

Данный пункт меню предназначен для управления курсом.



Подпункт *Группы курса* содержит справочник всех названий групп курса. Данные названия используются для формирования групп обучения, а также в настройках разделения доступа к элементам и ресурсам курса.

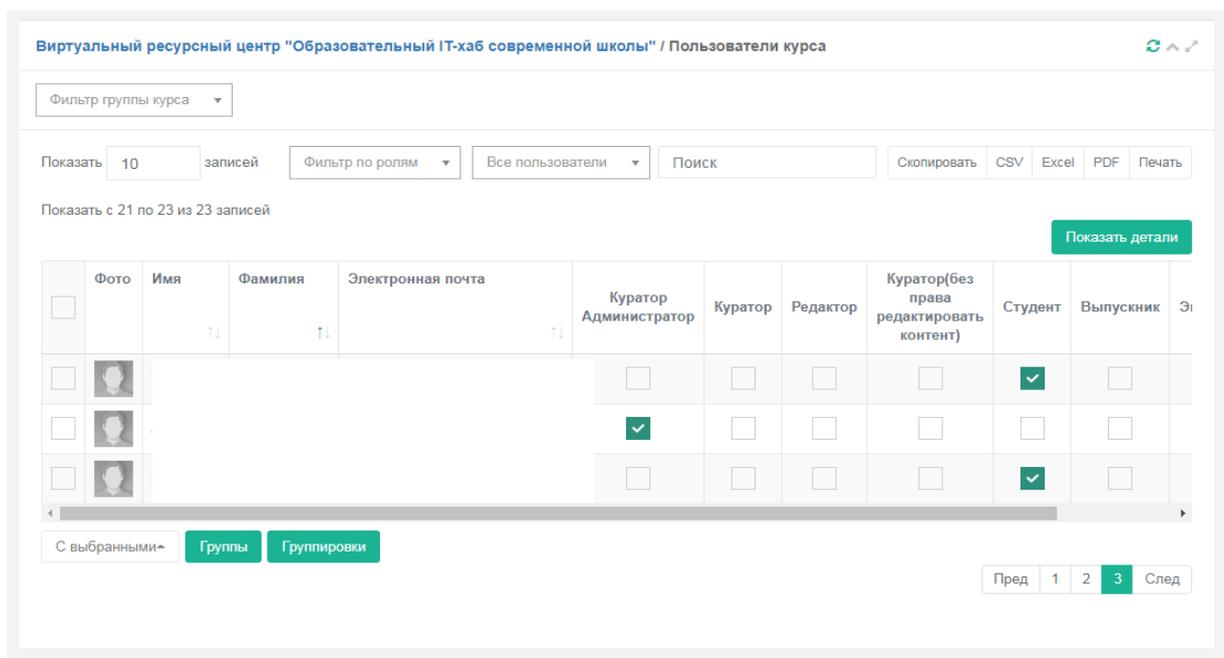
Страница позволяет создавать названия новых групп, редактировать существующие группы, удалять названия групп, объединять группы в группировки.

Подпункт *Группировка курса* содержит справочник всех обобщенных названий групп курса. Данные названия используются в настройках разделения доступа к элементам и ресурсам курса.

С группировками возможны следующие действия:

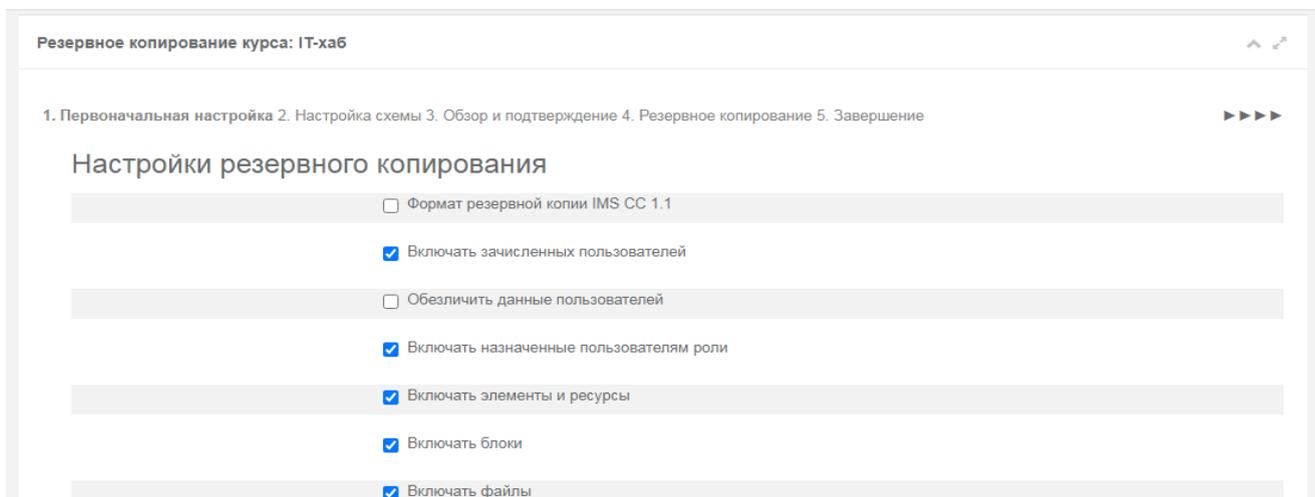
- создание нового названия группировки;
- редактирование существующего названия группировки;
- удаление названия группировки.

Подпункт *Пользователи* содержит список пользователей курса. По умолчанию отображаются все пользователи курса. На странице представлены роли пользователей в курсе, способ добавления в курс, даты зачисления и последнего доступа к курсу. На странице возможно настроить роли пользователей в курсе, а также ограничить доступ пользователей к курсу или удалить доступ полностью.



Подпункт *Настройки курса* содержит элементы настройки курса, выполнение которых осуществляется на этапе создания нового курса.

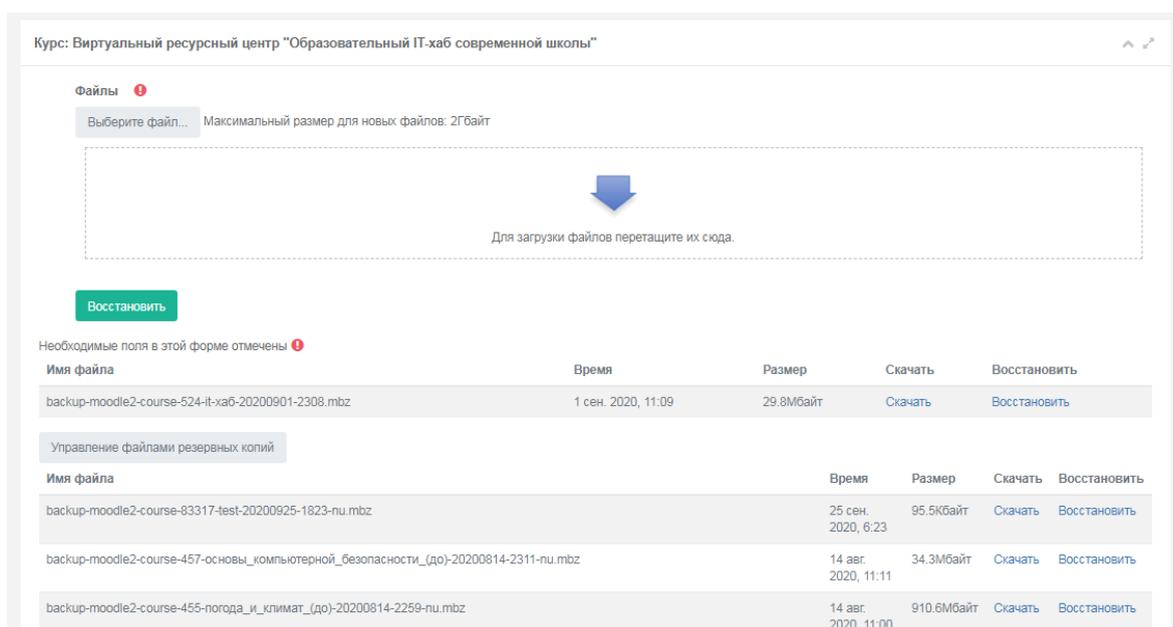
Создать резервную копию этого курса - функция предназначена для создания бэкапа курса. Во время создания резервной копии можно выбрать настройки сохранения элементов, выбрать сохранять информацию о пользователях или нет курса и т.д.



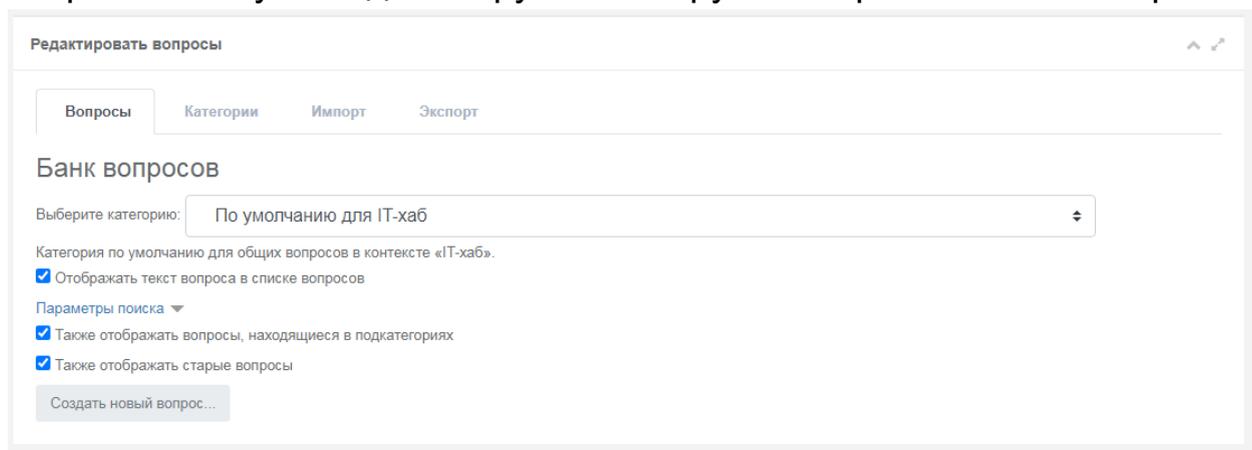
Восстановить курс из резервной копии - функция, позволяющая восстановить из списка копий сохраненных на сервере, а также загрузив резервную копию со своего компьютера, которая возможно была сделана ранее.

В ходе восстановления курса можно выбрать формат восстановления: восстановить как новый курс или в существующий курс. А также выбрать набор элементов и ресурсов для восстановления.

Региональный центр цифровой трансформации в образовании



Банк вопросов содержит список вопросов, которые могут быть использованы в нескольких элементах Тест. На вкладке Вопросы можно создать список вопросов разного типа, а также управлять ими. На вкладке Категории можно разделить эти вопросы по категориям. Вкладки Импорт и Экспорт используются для загрузки и выгрузки вопросов в Банк вопросов.



Страница «Удалить курса» позволяет удалить курс из системы.

Режим просмотра курса

Меню «Режим просмотра курса» позволяет проанализировать куратору курса, как будет выглядеть курс под просмотром студента.



Владимирская область ▶

[Главная](#) / [Главная категория](#) / [IT-хаб](#)

Курс: Виртуальный ресурсный центр "Образовательный IT-хаб современной школы"

Нормативно-правовая база проекта

 [Локальные акты и др.](#)

Экспертиза курса

Экспертиза курса - это всплывающее окно, которое содержит информацию о прохождении процедуры экспертизы курса для последующей публикации курса в Публичной библиотеке вышестоящих уровней.

Рекомендовать

Рекомендовать - это всплывающее окно, которое содержит список пользователей сообщества с пометкой Рекомендовано/Не рекомендовано. Если курс рекомендован пользователю, он отображается на странице «Курсы» в соответствующей вкладке.