

**Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования Владимирской области
«Владимирский институт развития образования
имени Л.И. Новиковой»**

СПРАВОЧНИК ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ОО

«НАСУЩНЫЕ ВОПРОСЫ ИЗ ПРАКТИКИ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА»

Практическое пособие

Часть вторая



Владимир, 2025

**УДК 37.07
ББК 74.04(2)
С 74**

Автор-составитель:

Соловьев Михаил Юрьевич, кандидат экономических наук, профессор кафедры педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

Справочник для руководителя ОО «Насущные вопросы из практики администрирования образовательного процесса» Практическое пособие. Часть вторая / авт.-сост. М.Ю. Соловьев. – Владимир: ГАОУ ДПО ВО ВИРО, 2025. – 61 с.

Практическое пособие представляет собой сборник вопросов и ответов для руководителей (заместителей руководителя) образовательных организаций, изложенных в удобной табличной форме, и является продолжением предыдущего справочника, опубликованного в 2024 году.

Вопросы сформулированы слушателями курсов повышения квалификации в процессе обучения во Владимирском институте развития образования. Перечень вопросов охватывает широкий спектр профессиональной деятельности руководителей и заместителей руководителя образовательных организаций в процессе выполнения ими трудовых функций по администрированию деятельности образовательной организации, включая вопросы управления коллективом, координации и контроля работников, обучающихся и их родителей, разработки локальных актов, ведения финансовой и хозяйственной деятельности, осуществления материально-технического обеспечения образовательного процесса, создания безопасной образовательной среды и управления имущественным комплексом в современных условиях.

В практическом пособии даны ответы на актуальные вопросы жизнедеятельности образовательной организации. В логику изложения ответов, прежде всего, положены правовые нормы и даны ссылки на соответствующие нормативные правовые акты, что существенно облегчает для пользователей их право-применение на практике и уменьшает риски оспаривания управлеченческих действий при конфликтах. Данное пособие, по мнению автора, может иметь практическое значение и пользу не только для вновь назначенных руководителей образовательных организаций, но и для опытных управленцев, так оно отвечает насущным практическим проблемам, возникающим в процессе функционирования образовательных организаций в современных условиях, и снижает риски привлечения руководителей организаций к ответственности за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

© М.Ю. Соловьев, 2025

©ГАОУ ДПО ВО ВИРО, 2025

СПРАВОЧНИК ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«Насущные вопросы из практики администрирования
образовательного процесса»
(часть вторая)

№ п/п	Вопрос	Ответ
1	Как списать здание гаража, если есть заключение о его аварийном состоянии?	<p>Нежилое здание (далее – объект) может быть признано аварийным и подлежащим сносу по инициативе органа местного самоуправления, по решению органа исполнительной власти, а также по решению суда.</p> <p>Решение о списании гаража, как объекта недвижимости, должен принять собственник объекта (его уполномоченный орган) на основании установленного им порядка распоряжения имуществом и перечня необходимых документов, которые для этого должно подготовить учреждение. Для решения этого вопроса следует обратиться по подведомственности в управление муниципальным имуществом или региональное министерство имущества и земельных отношений.</p> <p>Основные средства учреждения подлежат выбытию (списанию) с учета в соответствии с Федеральным стандартом № 275н, Инструкцией № 157н по решению комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов, если учреждение не имеет от этого объекта экономической выгоды или полезного потенциала от его использования, а также, если восстановить объект при помощи капитального ремонта, реконструкции не возможно или экономически нецелесообразно</p>
2	Какие меры в виде взыскания можно применить к работнику дошкольной организации, если он нарушил порядок приема и передачи воспитанников?	Правила приема и передачи воспитанников дошкольной образовательной организации (далее – ДОО) регулируются локальным актом ДОО. Неисполнение локального акта работодателя может быть расценено им как ненадлежащее исполнение работником трудовых обязанностей. В этом случае к работнику может быть применено дисциплинарное взыскание в виде замечания, выговора или увольнения, в зависимости от выявленных обстоятельств такого нарушения трудовых обязанностей

3	Образовательная организация включена в проверку регионального министерства образования и молодежной политики. Как правильно подготовиться к проверке документально?	<p>Согласно статье 36 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» контролируемые лица имеют право получать от контрольного (надзорного) органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету контрольного (надзорного) мероприятия и представление которой предусмотрено федеральными законами, а также получать от контрольного (надзорного) органа информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.</p> <p>Для того, чтобы подготовиться к проверке, следует запросить у контрольного (надзорного) органа тему проверки, перечень вопросов, входящих в предмет проверки, и на этом основании осуществлять подготовку документов к проверке</p>
4	Кто должен выезжать на срабатывание сигнализации ночью в ДОО?	Сигнализация является техническим средством охраны объекта ДОО, обеспечивающим создание безопасных условий пребывания обучающихся и работников на объекте образования. Руководитель ДОО, отвечающий за создание таких условий, вправе, исходя из специфики экономической деятельности, структуры управления и штатного расписания, назначить своим локальным актом уполномоченное должностное лицо (лиц), отвечающее за безопасность в ДОО, в т.ч. за работу технических средств охраны, с ознакомлением работника (работников). В рамках данного поручения такое лицо (лица) может осуществлять выезды за пределами нормальной продолжительности рабочего времени в ДОО при срабатывании сигнализации. Если такие выезды носят регулярный характер целесообразно утвердить график дежурных выездов по дням недели. Следует иметь в виду, что такие выезды должны документально оформляться и оплачиваться как сверхурочная работа с учетом норм Трудового кодекса РФ (ст. 96; 99; 152; 154)

5	<p>Обязательно ли обеспечивать работников и воспитанников ДОО СИЗ органов дыхания и зрения от опасных факторов пожара. Если да, то как действовать руководителю?</p>	<p>Согласно п. 6 и 30 Правил противопожарного режима в РФ (Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479) В отношении объекта защиты с круглосуточным пребыванием людей руководитель организации организует круглосуточное дежурство обслуживающего персонала и обеспечивает обслуживающий персонал телефонной связью, исправными ручными электрическими фонарями (не менее 1 фонаря на каждого дежурного), СИЗ органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 СИЗ на каждого дежурного. Кроме того, руководитель организации обеспечивает 1 раз в год проверку СИЗ от опасных факторов пожара на предмет отсутствия механических повреждений и их целостности с отражением информации в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.</p> <p>Также согласно п. 47; 56 и 92 Правил противопожарного режима в РФ пожарный пост (диспетчерская) обеспечивается руководителем ОО телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного, СИЗ от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 СИЗ от опасных факторов пожара на каждого дежурного, руководитель ОО организует проведение перед началом каждого учебного года (семестра) с обучающимися занятия по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по умению пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения. Используя указанные нормы действующего законодательства, руководитель ОО во взаимодействии с учредителем должен найти финансовые источники для оснащения ОО необходимыми СИЗ</p>
6	<p>Может ли руководитель обязать работника образовательной организации (далее – ОО) сделать прививку от гриппа?</p>	<p>Вакцинация (профилактическая прививка) согласно Федеральному закону «Об основах здоровья граждан в РФ» (ст. 2) является одним из видов медицинского вмешательства, и гражданин вправе отказаться от вакцинации, офици-</p>

		<p>ально оформив отказ. В то же время работники ОО относятся к группам риска, определенным национальным календарем профилактических прививок, утвержденным приказом Минздрава России от 06.12.2021 № 1122н (п. 19) и обязаны вакцинироваться против гриппа.</p> <p>Граждане, юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (ст. 10, 11, 29 Федерального закона N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»), и должны своевременно и в полном объеме проводиться предусмотренные санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации санитарно- противоэпидемические (профилактические) мероприятия, в том числе мероприятия по проведению профилактических прививок.</p> <p>Вместе с тем при определенных обстоятельствах отказ от вакцинации может повлечь негативные последствия для работников образовательных организаций, в частности отстранение сотрудника от работы на период эпидемиологического неблагополучия, если они не имеют подтвержденных противопоказаний к вакцинации. (Письмо Роспотребнадзора от 13.03.2023 № 09-3623-2023-40, Разъяснения Минтруда России, Роспотребнадзора по организации вакцинации в организованных рабочих коллективах (трудовых коллективах) и порядку учета процента вакцинированных)</p>
7	Как организуется контрольно-пропускной режим в ДОО, имеющей 4 категорию опасности?	Контрольно-пропускной режим в данной ДОО организуется в соответствии с Положением о внутриобъектовом и пропускном режимах, разработанным и утвержденным ДОО с учетом требований Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности

		Министерства просвещения Российской Федерации (п. 24), и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» и положений «ГОСТ Р 58485-2024. Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования»
8	Кто несет ответственность за безопасность ребенка, если родители не привели его в ДОО, не сообщили причину отсутствия ребенка, хотя сами выехали с ребенком в другой город, где попали в ДТП в котором пострадал ребенок?	Согласно ч. 6 и 7 ст. 28, 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» образовательная организация обязана создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы и во время пребывания ребенка в образовательной организации. Засвидетельствованный факт ДТП с участием ребенка в другом городе свидетельствует об отсутствии его в ДОО и, следовательно, снимает ответственность ДОО за его безопасность
9	Как правильно поступить в ситуации, когда автомобильное транспортное средство при вывозе мусора с территории ОО своим корпусом оборвала проводку для электропитания устройства, обеспечивающего автоматическое открывание калитки для прохода посетителей на территорию ОО?	При проектировании системы контроля управления доступом на входной калитке через воздушную линию электропитания заказчиком (ОО) должны быть учтены габариты по высоте грузового транспорта, регулярно въезжающего на территорию ОО, либо осуществить электропитание устройства открывания калитки посредством обустройства электролинии в подземном исполнении. Если эти условия были соблюдены ОО, то она вправе предъявить письменную претензию с изложением фактов вины организации, вывозящей мусор, и потребовать от нее устранения причин, приведших к обрыву воздушной линии электропередачи

10	<p>Рядом с территорией ОО проходит дорога общего пользования, на которой отсутствуют дорожные знаки, разметка и устройства по снижению скорости. На данном участке уже произошло несколько дорожных происшествий, были обращения в полицию, но ответов на них ОО не получила. Как правильно поступить?</p>	<p>Целесообразно написать обращение в управление внутренних дел и администрацию по месту нахождения ОО с предложением провести контрольное обследование (осмотр) данного участка дороги на предмет его соответствия нормативным документам по безопасности дорожного движения и, при выявлении нарушений, обязать владельца автодороги принять необходимые меры по обеспечению дорожной безопасности на данном участке дороги в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»</p>
11	<p>На основании какого документа можно увеличить нормы выдачи моющих и дезинфицирующих средств?</p>	<p>Нормы выдачи смывающих средств устанавливаются локальным актом организации на основе Единых типовых <u>норм</u> (ЕТН) (Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 766н). При этом следует принять во внимание результаты СОУТ и оценки профрисков, мнение выборного органа первичной профорганизации (иного представительного органа работников) (при наличии) (<u>ч. 4 ст. 221 ТК РФ, п. п. 10, 14</u> названных Правил).</p> <p>Согласно ЕТН смывающие средства выдаются один раз в месяц в количестве, которое зависит от вида работ и характера производственных загрязнений.</p> <p>По <u>мнению</u> Минтруда России, средства индивидуальной защиты, предусмотренные ЕТН, являются минимальным объемом СИЗ, которые работодатель обязан выдать. Увеличение норм выдачи моющих и дезинфицирующих средств потребует дополнительных финансовых ресурсов, которые потребуется изыскать за счет внебюджетных источников или за счет бюджетных средств при получении письменного согласия на это главного распорядителя бюджетных средств</p>
12	<p>В ДОО есть, медкабинет и договор с медицинской организацией, а медицинского работника постоянного нет. Как объяснить родителям, что решение</p>	<p>Согласно ч. 3 ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения и образовательными организациями, осу-</p>

данного кадрового вопроса не относится к компетенции руководителя ДОО?	<p>ществляющими медицинскую деятельность в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья по месту работы или обучения при наличии лицензии на медицинскую деятельность, медицинского блока и <i>врача-педиатра (фельдишера)</i> (Приказ Минздрава России от 14.04.2025 № 213н). В силу приказа № 213н (п.2) организацию оказания первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Первичная медико-санитарная помощь обучающимся в плановой форме оказывается в медицинской организации (п. 5), выбранной в соответствии с Федеральным <u>законом</u> № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».</p> <p>Первичная медико-санитарная помощь обучающимся в период обучения и воспитания в образовательных организациях осуществляется в образовательной организации либо в случаях, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в медицинской организации (п.6).</p> <p>Медицинский пункт является структурным подразделением медицинской организации или образовательной организации в случаях, когда образовательная организация осуществляет наряду с уставной - медицинскую деятельность в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, и осуществляет свою деятельность и оснащается образовательной организацией по стандарту оснащения в соответствии с <u>приложениями № 1–3</u> к приказу № 213н (пп.7, 20). Медицинский пункт осуществляет свою деятельность в соответствии с <u>приложениями № 1–3</u>.</p> <p>При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательной организации образовательная организация <i>обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение</i>, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной по-</p>
--	---

		<p>мощи (п.9).</p> <p>Медицинская организация или образовательная организация в случае, если образовательная организация осуществляет наряду с уставной - медицинскую деятельность в порядке, установленном законодательством РФ в сфере охраны здоровья, обеспечивает медицинский пункт лекарственными препаратами для медицинского применения.</p> <p>Первичная медико-санитарная помощь обучающимся оказывается врачами-педиатрами, фельдшерами, медицинскими сестрами – специалистами по оказанию медицинской помощи обучающимся (медицинскими братьями – специалистами по оказанию медицинской помощи обучающимся), а также медицинскими сестрами (медицинскими братьями), которые находятся в штате медицинской организации либо образовательной организации (при наличии у ОО лицензии на медицинскую деятельность). Обеспечение медкабинета медицинским персоналом является необходимым лицензионным требованием для соискателя лицензии на осуществление медицинской деятельности (п. 5 «в» Положения о лицензировании, утвержденного постановлением Правительства РФ от 01.06.2021 № 852). Таким образом, претензии родителей к ДОО по работе медкабинета будут правомерны только в том случае, если ДОО имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности</p>
13	Какова обязательная периодичность прохождения специальной оценки условий труда?	Плановая оценка условий труда проводится не реже 1 раза в 5 лет. Но есть исключения из этого правила, предусмотренные Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», среди которых неплановая оценка в результате произошедшего несчастного случая, поступления мотивированного предложения профсоюзного органа, письменного возражение работника, не согласного с результатами проведенной плановой оценкой его рабочего места, при вводе новых рабочих мест, при получении предписания государственного инспектора при изменении техноло-

		гического процесса, замене производственного оборудования, изменении состава применяемых материалов и (или) сырья, средств индивидуальной и коллективной защиты, способных оказать влияние на уровень воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на работников
14	Может ли старший воспитатель в рамках своей должности осуществлять ведение официального сайта ДОО?	Согласно статье 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» образовательная организация самостоятельно осуществляет ведение своего официального сайта, проводит прием на работу и распределяет должностные обязанности работников. Согласно Приказу Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – приказ № 761н) квалификационная характеристика воспитателя (включая старшего) не предусматривает ведение официального сайта. Вместе с тем в силу п. 6 приказа № 761н в целях совершенствования организации и повышения эффективности труда работников учреждения возможно расширение круга их обязанностей по сравнению с установленными соответствующей квалификационной характеристикой. В этих случаях без изменения должностного наименования работнику <i>может быть поручено выполнение обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками других должностей, близких по содержанию работ, равных по сложности, выполнение которых не требует другой специальности и квалификации.</i> Если это иной случай, то за эту работу должна быть предусмотрена доплата по соглашению сторон трудового договора в связи с выполнением работником работ другой квалификации
15	Кто должен исполнять обязанности заместителя директора по УВР во время его отсутствия (курсы	Согласно статье 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» образовательная организация самостоятельно осуществляет прием на работу и распределяет

	повышения квалификации, болезнь и т.д.)?	должностные обязанности работников. При длительном отсутствии заместителя директора по УВР исполнение его обязанностей могут быть, по решению руководителя ОО, временно возложены на одного из работников ОО
16	Какие существуют рекомендации по порядку разработки проекта и заключению коллективного договора?	Порядок разработки коллективного договора, ведение переговоров по его заключению урегулирован Трудовым кодексом РФ (главы 3, 4, 6 и 7). Подробные рекомендации по практике ведения данной работы, в т.ч. консультации и макеты необходимых документов, можно получить в профсоюзных органах отраслевого профсоюза и (или) региональном министерстве труда
17	Как формируется штатное расписание ОО? Как влияет на изменение штатного расписания директор школы?	Согласно ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» установление штатного расписания отнесено к компетенции ОО, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации. Штатное расписание формируется и утверждается локальным актом руководителя ОО в пределах фонда оплаты труда, устанавливаемого главным распорядителем бюджетных средств (учредителем ОО) в бюджетной смете или плане ФХД. К подготовке штатного расписания могут быть привлечены заместители руководителя ОО и специалисты кадровой и финансовой служб ОО. При наличии обоснованной необходимости и после проведения необходимых консультаций (согласования с учредителем) в штатное расписание могут вноситься изменения. Предложения по изменению штатного расписания должны исходить от директора, на которого возложены обязанности по ведению кадровой и финансово-хозяйственной деятельности в рамках осуществления текущего руководства деятельностью ОО (ст. 26, 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)
18	По какой причине отменили с 2017 года льготы педагогических работников по грамоте Министерства образования, в	Постановлением Правительства РФ от 25.06.2016 № 578 «О порядке учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руко-

	части присвоения звания «Ветеран труда»?	<p>водство деятельности которых осуществляется Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия» было утверждено Положение «Об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляется Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия», а также поручено всем Федеральным органам исполнительной власти разработать и издать нормативные правовые акты, учреждающие ведомственные знаки отличия, дающие право на присвоение звания «Ветеран труда».</p> <p>Приказом Минпросвещения России от 10.01.2019 № 5 утверждено Положение «О ведомственном знаке отличия Министерства просвещения Российской Федерации, дающем право на присвоение звания «Ветеран труда», следовательно наличие грамоты федерального отраслевого Министерства не является основанием для присвоения звания «Ветеран труда»</p>
18	Кто несет ответственность за условия труда (загрузку) сотрудников во время проведения капитального ремонта здания ОО?	<p>В силу статьи 55 Градостроительного кодекса РФ разрешение на строительство при проведении капитального ремонта не выдается. Согласно пунктам 5.1 и 5.2 «ВСН 58-88 (р). Ведомственные строительные нормы. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» капитальный ремонт должен включать устранение неисправностей всех изношенных элементов, восстановление или замену (кроме полной замены каменных и бетонных фундаментов, несущих стен и каркасов) их на более долговечные и экономичные, улучшающие эксплуатационные показатели ремонтируемых зданий. На капитальный ремонт должны ставиться, как правило, здание (объект) в целом или его часть (секция, несколько секций). Если капитальный ремонт проводится не во всем здании и работники имеют доступ к своим рабочим местам, то за-</p>

		<p>грузку сотрудников работой обеспечивает их работодатель в обычном порядке, предусмотренном Трудовым кодексом. Согласно главам 12 и 13 Трудового кодекса РФ проведение капитального ремонта в здании ОО не является основанием для прекращения трудовых отношений или изменения условий трудового договора с работниками по инициативе работодателя. В целях предотвращения случаев повреждения здоровья работников ОО руководитель учреждения должен совместно с руководителем подрядной организации провести комплекс соответствующих мероприятий в соответствии с Приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)»</p>
19	Какое количество аптечек для оказания первой помощи пострадавшим должно быть в ОО?	<p>Согласно приказу Минтруда России от 09.08.2024 № 398н «Об утверждении требований к размещению, хранению и использованию аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий» количество мест для размещения и хранения аптечек, а также количество аптечек определяет работодатель исходя из среднесписочной численности организации, специфики деятельности организации, результатов оценки профессиональных рисков с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии). Места для размещения и хранения аптечек должны предусматривать беспрепятственный доступ работников к аптечкам, их сохранность. Информация о местах размещения аптечек указывается на информационных стендах, в уголках по охране труда или в местах проведения инструктажей по охране труда, а также обозначаются соответствующими сигнальными цветами и знаками и могут быть указаны на плане эвакуации людей при пожаре</p>

20	Какой высоты должно быть периметральное ограждение ОО?	Высота периметрального ограждения определяется проектной документацией на здание и должна исключать случайный проход людей (животных), въезд транспорта, минуя КПП, а также затруднять проникновение нарушителей на объект. Согласно п. 2.1. Рекомендаций ФКУ НИЦ «Охрана» по оборудованию инженерно-техническими средствами охраны социально значимых объектов (территорий), находящихся в сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации объекты образования оборудуются ограждением высотой не менее 2,5 м, а в районах с глубиной снежного покрова более одного метра – не менее 3 м.
21	Могут ли жители города припарковывать свои автомобили вблизи ограждения объекта образования. Каким документом это регламентируется?	Согласно статье 2 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статье 1 Градостроительного кодекса РФ парковка (парковочное место) – <i>специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, зданий, строений или сооружений и предназначено для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка либо собственника соответствующей части здания, строения или сооружения.</i> Назначение и вместительность (количество машино-мест) парковок общего пользования определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования. Места парковки обозначаются специальными знаками дорожного движения. Если парковка узаконена, и она создает неудобство (риски) для безопасности персонала и обучающихся, и ее, по решению комиссии по категорированию объекта, можно отнести к уязвимым местам, критическим элементам объекта образования, то следу-

		ет письменно обратиться к владельцу земельного участка (автомобильной дороги) об устранении проблем. При неурегулированности разногласий следует обратиться в администрацию муниципального образования с жалобой. Если парковка официально не разрешена, то следует обратиться в подразделение ГАИ для принятия мер по запрету несанкционированной парковки
22	Студент профессиональной образовательной организации (далее – ПОО), обучающийся на бюджетной основе, должен ли самостоятельно (за счет собственных средств) приобретать необходимые для обучения инструменты (маска для сварщика, поварские ножи для повара, парикмахерские ножницы для работы парикмахера), которые являются инструментами личного пользования?	Отвечая на этот вопрос следует разделить понятие «Инструменты для обучения» и «Инструменты для работы». Первая категория инструментов, по сути, является средством обучения и воспитания, необходимым обучающемуся как условие реализации образовательной программы в рамках образовательной деятельности ПОО (ст. 2 Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ). Средства обучения и воспитания являются элементом и ресурсом учебно-материальной базы ПОО, которой студент имеет право бесплатно пользоваться согласно ст. 34 Федерального закона «Об образовании в РФ», и поэтому должны предоставляться ПОО бесплатно за счет бюджетных средств учреждения. Кроме того, следует отметить, что сварочная маска является обязательным средством индивидуальной защиты (СИЗ) обучающегося от вредных и опасных факторов производства при выполнении им сварочных работ. Выдача СИЗ для работников производится за счет средств работодателя. Инструменты для своей работы любой гражданин может приобретать за счет собственных средств и использовать в процессе обучения по своему усмотрению и с согласия ПОО. Следовательно, приобретение студентом своих личных инструментов не снимает обязанности ПОО предоставлять средства обучения и воспитания во время реализации образовательной программы за счет бюджетных средств
23	Студент СПО, обучающийся на платной основе, должен ли приобретать расходные материалы для учебной практики (про-	Студент, обучающийся на платной основе в ПОО, получает платные образовательные услуги. Согласно постановлению Правительства от 15.09.2020 №1441 платные образовательные

	<p>дукты питания) за свой счет, т.е. дополнительно, помимо того, что он оплатил за обучение?</p>	<p>услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор). Согласно п. 13 договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения о полной стоимости образовательных услуг по договору и порядок их оплаты.</p> <p>Учебная практика является формой учебной деятельности обучающихся и компонентом образовательной программы, реализуемой ПОО, направленным на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Следовательно, в стоимость платного обучения должны входить затраты на приобретение расходных материалов для учебной практики</p>
24	<p>Студенты перед выходом на практику проходят медицинский осмотр (продавцы, повара и др.). За чей счет проводится медосмотр и приобретение медицинской книжки в этом случае?</p>	<p>Учебная практика является формой образовательной деятельности обучающихся и компонентом образовательной программы, реализуемой ПОО. Учебная практика согласно (<u>ч. 7 ст. 13</u> Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», <u>п. 3</u> Положения о практической подготовке обучающихся, утв. Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (далее – Положение № 390) может проводиться в самой ПОО, а также на базе профильной организации. Согласно п. 13 Положения № 390 при организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе. Организация, принявшая студентов определенных профессий, специальностей (продавцы,</p>

		<p>повара) на практику, по сути на временную работу, является для студентов-практикантов работодателем, следовательно обязана направлять их на предварительный медицинский осмотр за свой счет и соответственно компенсировать затраты студентам-практикантам на приобретение бланка медицинской книжки (<u>ч. 3 ст. 214, ч. 9 ст. 220 ТК РФ</u>; Приказ Роструда от 11.11.2022 № 253 «Об утверждении Руководства по соблюдению обязательных требований трудового законодательства»)</p>
25	Как обеспечить муниципальной общеобразовательной организации исполнение постановления Правительства Владимирской области от 17.09.2024 № 574 «Об утверждении порядка использования населением объектов спорта, находящихся в собственности Владимирской области, в том числе спортивной инфраструктуры образовательных организаций во внеучебное время» и пропускной режим в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006, имея одного охранника?	<p>Пунктом 1.3 постановления Правительства Владимирской области № 574 предусмотрено, что объекты спортивной инфраструктуры должны соответствовать нормативным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Владимирской области, в том числе <u>постановлением</u> Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта», <u>постановлением</u> Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» (далее – постановление № 1006). Согласно пункту 20 «е» постановления № 1006 пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях) достигается в том числе посредством организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объектов (территорий), а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и территории со складскими и подсобными помещениями. Количество охранников у образовательной организацией определяется целью обеспечения охранных</p>

		круглосуточных мероприятий, категорией и спецификой функционирования охраняемого объекта (территории). Если один охранник не может осуществлять круглосуточные мероприятия, то следует об этом проинформировать руководителя органа, являющегося правообладателями данного объекта (территорий) о необходимости выделения соответствующих финансовых ресурсов в целях обеспечения надлежащего выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности в соответствии со статьей 5.2 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»
26	Может ли родитель обучающегося школы зайти в здание и не записаться в журнале регистрации посетителей?	Согласно ГОСТ Р 58485-2024 (п.1.6. Типовой должностной инструкции охранника ОО) книга регистрации посетителей и автотранспорта ведется охранником ОО (работником по обеспечению охраны ОО). Порядок допуска учащихся (воспитанников), сотрудников ОО, посетителей на его территорию и в здания устанавливается Положением о внутриобъектовом и пропускном режимах (п. 1.1. Типового положения, которое прилагается к ГОСТ 58485-2024). Отсутствие записи в журнале посетителей можно рассматривать как несанкционированное проникновение посетителя на объект и ненадлежащее выполнение охранником своих обязанностей по обеспечению пропускного режима
27	На объекте образования обновили систему автоматической пожарной сигнализации (АПС) и систему оповещения управления эвакуацией людей (СОУЭЛ). Надо ли актуализировать паспорт безопасности?	Основания для актуализации паспорта безопасности прописаны в пункте 48 Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006, включая изменение мер по инженерно-технической защите объекта (территории). Если в действующей редакции паспорта безопасности в разделе VII указаны марка и характеристики СОУЭЛ и АПС, которые не соответствуют вновь приобретенным объектовым системам оповещения, то актуализировать паспорт безопасности следует в обязательном порядке

28	Насколько реально обеспечить охрану муниципальной ОО силами сотрудников подразделений войск национальной гвардии? Возможно ли найти ресурсы для этого?	Перечень объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации установлен распоряжением Правительства РФ от 15.05.2017 № 928-р. Муниципальные ОО в данный перечень не входят. Вместе с тем, по решению учредителя муниципальных ОО (собственника таких объектов) и при наличии достаточных средств в бюджете муниципального образования охрану объектов (территорий) МОО, имеющих первую, вторую и третью категории опасности, возможно организовать на договорной основе силами Федеральной службы войск национальной гвардии РФ или подразделений внедомственной охраны войск национальной гвардии РФ
29	В июле 2022 года был последний раз актуализирован паспорт безопасности школы в связи с изменением категории опасности объекта (территории). С какой даты нужно считать пятилетний срок для последующей актуализации паспорта безопасности? Какие причины для актуализации паспорта безопасности являются правомерными?	Согласно пункту 48 Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 (далее – Требования АТЗ) актуализация паспорта безопасности осуществляется в порядке, предусмотренном для его разработки. Паспорт безопасности после подписания и необходимого согласования утверждается руководителем органа (организации), являющегося правообладателем объекта (территории), или уполномоченным им лицом (пункт 44 Требований АТЗ), который на титульном листе паспорта безопасности проставляет свою подпись и дату утверждения документа. Эту дату утверждения документа и следует считать началом отсчета пятилетнего срока для последующей актуализации паспорта безопасности
30	ОО имеет несколько учебных корпусов. Необходимо ли иметь в каждом корпусе медпункт или достаточно одного?	Согласно статье 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях установлен приказом Минздрава России от 14.04.2025 № 213н (далее – Порядок № 213н). В соответствии с пунктами 4-10 и 20 Порядка № 213н первичная медико-санитарная помощь несовершеннолетним в возрасте до 18

		лет, обучающимся в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы (далее – обучающиеся), в целях оказания им первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также профилактики заболеваний, оказывается в отделении организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях (отделение медицинской помощи обучающимся является структурным подразделением ОО). В структуре отделения медицинской помощи обучающимся предусматривается медицинский пункт, который является структурным подразделением ОО (пункты 4 и 7). Если медицинский блок располагается в одном корпусе, то по смыслу приказа № 213н это является допустимым условием, так как медпункт создается для оказания медицинской помощи всем обучающимся ОО в период их обучения и воспитания, независимо от места проведения с ними занятий в том или ином учебном корпусе
31	Кто и как должен проводить инструктажи по I группе электробезопасности для неэлектротехнического персонала?	Согласно п. 2.3. приказа Минтруда от 15.12.2020 № 903н присвоение I группы по электробезопасности проводится работником из числа электротехнического персонала, имеющего группу III по электробезопасности или специалистом по охране труда, имеющим группу IV по электробезопасности или выше, назначенным распоряжением руководителя организации
32	Кто несет ответственность за деревья, находящиеся на территории ДОО?	Территория ДОО определяется границами земельного участка, переданного образовательной организации собственником в безвозмездное пользование. Согласно п. п. 2, 3 ст. 261 ГК РФ право собственности на земельный участок, если иное не установлено законом, распространяется на поверхностный (почвенный) слой, водные объекты и растения в границах участка. Согласно земельному законодательству РФ и приказу Госстроя РФ от 15.12.1999 г. № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и

		содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации» собственник земельных участков, а также землепользователи обязаны, в том числе осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности; соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов; обеспечивать сохранность насаждений и квалифицированный уход за ними; предусматривать в годовых сметах выделение средств на содержание насаждений. Следовательно ОО несет ответственность за состояние земельного участка, включая растения на нем
33	Какова ответственность руководителя организации за выдачу средств индивидуальной защиты (СИЗ)? Каков порядок оформления документов при выдаче СИЗ?	Согласно статье 214 Трудового кодекса РФ (далее – ТК) работодатель обязан обеспечить приобретение за счет собственных средств и <u>выдачу</u> средств индивидуальной защиты и смывающих средств. В соответствии со <u>ст. 221</u> ТК РФ нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам устанавливаются работодателем на основании единых Типовых норм выдачи <i>средств индивидуальной защиты и смывающих средств с учетом результатов специальной оценки условий труда</i> , результатов оценки профессиональных рисков, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа). Согласно частям 4 и 5 статьи 5.27.1 КоАП РФ необеспечение работников <u>средствами</u> индивидуальной защиты влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, – от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц – от ста тридцати тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей. Совершение административных правонарушений, предусмотренных

		<p>ренных <u>частями 1–4</u> статьи 5.27.1 КоАП РФ, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за <u>аналогичное</u> административное правонарушение, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, – от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц – от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.</p> <p>Оформление документов при выдаче СИЗ должно осуществляться в соответствии с Правилами обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, утвержденными приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н</p>
34	Кто является ответственным за обеспечение пожарной безопасности в группах?	На уровне организации ответственным за пожарную безопасность является ее руководитель, а также собственник объекта, где находится организация. Руководитель организации, как ответственное должностное лицо, согласно ч. 3 ст. 37, абз. 5, 6 ч. 1 ст. 38 Закона о пожарной безопасности № 69-ФЗ, п. 4 Правил противопожарного режима в РФ вправе назначить ответственных за пожарную безопасность на объекте защиты и ее структурных подразделениях, в том числе в группах. Назначенные лица должны соответствовать квалификационным требованиям из квалификационных справочников, профессиональным стандартам и могут быть допущены к работе после прохождения обучения мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или дополнительным профессиональным программам, а также инструктажа по охране труда. С учетом специфики деятельности дошкольной образовательной организации, наличием детей, относящихся к маломобильным группам насе-

		<p>ления, целесообразно, чтобы эту функцию осуществлял педагогический и учебно-вспомогательный персонал, закрепленный за детьми в группе и регулярно проводящий с ними занятия, осуществляющий присмотр и уход. Такую ответственность следует закрепить локальным актом ОО и прописать соответствующие обязанности в инструкции о мерах пожарной безопасности</p>
35	Кто должен осуществлять контрольно-пропускной режим в ОО (открыть калитку, ворота, записать посетителей в журнал при отсутствии охранника частной охранной организации?	<p>Контрольно-пропускной режим будет осуществлять то лицо, которое на это уполномочено локальным актом ОО или может быть указано в Положении о внутриобъектовом и пропускном режимах. Как правило, это делают сторожа-вахтеры, если данные должности предусмотрены штатным расписанием, или дежурные сотрудники (администраторы) по учреждению, назначенные приказом руководителя ОО</p>
36	Участок для прогулки в ДОУ не безопасен (отсутствует ограждение). Кто несет ответственность?	<p>Согласно статье 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» образовательная организация обязана создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации, а также несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся. В соответствии с п. 2.1.1. Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организаци-</p>

		ям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» собственная территория образовательной организации оборудуется наружным электрическим освещением, по периметру ограждается забором и зелеными насаждениями. Согласно пунктам 5 и 17 «а» Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий), утвержденных постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006, на объектах образования должно быть обеспечено воспрепятствование неправомерному проникновению на объект (территорию). Ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий) возлагается на руководителей органов (организаций), являющихся правообладателями объектов (территорий), а также на должностных лиц, осуществляющих непосредственное руководство деятельностью работников на объектах (территориях)
37	Как педагогический состав должен отрабатывать свои действия с детьми при угрозе пожара?	<p>Согласно Правилам противопожарного режима в РФ (утверждены постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479, «Методическим рекомендациям по обучению в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» (утв. МЧС России 30.06.2014) в случае возникновения пожара, действия работников организации и привлекаемых к тушению пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности людей, их эвакуацию и спасение. Каждый работник организации, обнаруживший пожар и его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.), обязан:</p> <p>1) немедленно сообщить о пожаре в пожарную охрану по городскому телефону «01» или по сотовому телефону «112» (при этом необхо-</p>

		<p>димо четко назвать адрес организации, место возникновения пожара, а также сообщить свою должность и фамилию);</p> <p>2) известить о пожаре руководителя организации или заменяющего его работника;</p> <p>3) задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации из здания в безопасное место согласно плану эвакуации. При необходимости отключить электроэнергию, приостановить работу отдельных агрегатов и участков, способствующих развитию пожара и задымлению помещений здания;</p> <p>4) оценить обстановку и приступить к тушению очага возгорания имеющимися средствами пожаротушения (огнетушителями), для ликвидации его на ранней стадии;</p> <p>5) организовать встречу пожарных подразделений (выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников).</p> <p>Данные действия должны отрабатываться работниками в процессе организации практических занятий и тренировок на объекте защиты в порядке, определяемом руководителем организации, но не реже одного раза в полугодие и с учетом Методических рекомендаций, утвержденных МЧС России 04.09.2007 № 1-4-60-10-19</p>
38	Какие санкции могут быть применены к работодателю за неприменение или неправильное применение профстандарта в случае несоблюдения обязательных правил законодательства?	Работодателю может быть выдано предписание об устранении выявленных нарушений трудового законодательства, а также он может быть привлечен к административной ответственности в соответствии со статьей 5.27 Кодекса об административных правонарушениях
39	При проведении работ по содержанию и техническому обслуживанию зданий в рамках заключенного контракта подрядчик более двух раз не исполнил условия контракта, а в дальнейшем отказался	Частью 9 статьи 95 Закона № 44-ФЗ предусмотрено, что заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским <u>кодексом</u> РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом. В этом случае ОО долж-

	выполнять работы без мотивированного объяснения причин. Какие действия должна предпринять ОО?	на расторгнуть контракт в одностороннем порядке и внести подрядчика в реестр недобросовестных поставщиков
40	Как регулируется режим работы преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины?	<p>Должности преподавателя-организатора ОБЗР и преподавателя-организатора ОБЖ согласно приказу Минтруда России от 27.08.2024 № 423н являются тождественными. В соответствии с Единым квалификационным <u>справочником</u>, утвержденным <u>Приказом</u> Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н (далее – приказ № 761н) преподаватель-организатор ОБЖ относится к должностям педагогических работников. Согласно приказу № 761н в должностные обязанности преподавателя-организатора ОБЖ входят обязанности по осуществлению обучения и воспитания обучающихся, воспитанников с учетом специфики курсов ОБЖ и допризывной подготовки в объеме <i>не более 9 часов в неделю (360 часов в год)</i>, кроме того организация, планирование и проведение учебных, в т.ч. факультативных и внеурочных, занятий. Должностной оклад данному работнику выплачивается за 36 часов работы в неделю с учетом ведения им преподавательской работы по предмету в объеме 360 часов в год. За преподавательскую работу по ОБЖ сверх 360 часов в год, а также за преподавание по другим предметам (в том числе, когда учебная нагрузка по ОБЖ составляет менее 360 часов в год) производится дополнительная оплата в порядке и на условиях, предусмотренных для педагогов.</p> <p>В соответствии с п. 2 Приказа Минпросвещения России от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным про-</p>

		<p>граммам, основным программам профессио- нального обучения» режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и иных работников организации устанавливается <i>правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, Особенностями с учетом:</i></p> <p>а) режима деятельности организаций и их структурных подразделений, связанного с местом их нахождения, с круглосуточным пребыванием обучающихся, со сменностью учебных, тренировочных занятий (далее – учебных занятий) и другими особенностями работы организации;</p> <p>б) <u>продолжительности</u> рабочего времени (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, а также объема их учебной (тренировочной) нагрузки либо объема педагогической работы, устанавливаемых Министерством просвещения РФ (далее соответственно – учебная нагрузка, объем педагогической работы);</p> <p>в) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;</p> <p>г) времени, необходимого для выполнения</p>
--	--	--

		педагогическими работниками и иными работниками с их письменного согласия дополнительной работы за дополнительную оплату
41	Как и кого из работников можно вызвать из оплачиваемого отпуска?	<p>Согласно <u>ч. 2 ст. 125 ТК РФ</u> из оплачиваемого отпуска можно вызвать приказом всех лиц, давших <i>на это свое согласие</i>. Не допускается отзыв из отпуска:</p> <p>работников в возрасте <i>до восемнадцати лет</i>; <i>беременных женщин</i>; <i>работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда</i> (ч.3 ст. 125 ТК РФ).</p> <p>Согласие рекомендуется получить в письменном виде.</p> <p>Если работник не дал своего согласия на отзыв из ежегодного оплачиваемого отпуска, привлечь его за это к дисциплинарной ответственности вы не вправе (<u>п. 37 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 № 2</u>).</p> <p>Также нельзя отзывать работника, если из-за этого получится, что он не был в отпуске два года подряд. Либо, если из-за отзыва отпуск за рабочий год будет разделен на части таким образом, что ни одна из них не составит минимум 14 календарных дней. Это следует из <u>ч. 4 ст. 124, ч. 1 ст. 125 ТК РФ</u>.</p> <p>Перечень оснований, по которым вы можете отзывать работника из ежегодного отпуска, нормативно не установлен. На практике такая необходимость обычно возникает в случае болезни работника, которого нельзя никем заменить, при проверке организации контролирующими органами, аварии на производстве, форс-мажорных обстоятельствах (например, пожар, стихийное бедствие).</p> <p>Для вызова из отпуска работника его непосредственный руководитель обычно готовит служебную записку на имя руководителя организации, в которой обосновывает причины отзыва работника из отпуска.</p> <p>Как правило, на служебной записке руководитель ставит подпись (визирует документ) и в резолюции дает указание ответственному лицу получить согласие работника на отзыв и оформить отзыв работника из отпуска. В уведомле-</p>

		<p>нии об отзыве из отпуска работника указывается основание и дата отзыва работника, а также информация о том, что отзыв работника из ежегодного отпуска возможен только с его <u>согласия</u>, далее излагается просьба к работнику о даче согласия на выход на работу и об определении срока, на который работник желает перенести оставшиеся в связи с этим дни отпуска.</p> <p>Приказ об отзыве работника из ежегодного отпуска составьте в произвольной форме, поскольку нормативно установленной формы нет. В приказе рекомендуем отразить, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ф.И.О., должность работника, структурное подразделение (если оно есть); • <u>основание</u> отзыва работника из ежегодного отпуска; • распоряжение об отзыве работника из ежегодного отпуска и переносе оставшейся в связи с этим части отпуска на указанные в <u>заявлении</u> даты; • дату выхода работника на работу; • поручения ответственным лицам (например, специалисту по кадрам – <u>внести изменения</u> в график отпусков в связи с отзывом работника из отпуска). <p>Следует под подпись ознакомить с данным приказом работника, который выходит из отпуска, и ответственных за исполнение данных в приказе поручений лиц</p>
42	В каких помещениях ОО оконные проемы в обязательном порядке должны быть оборудованы светорегулируемыми устройствами?	Согласно п. 3.5.5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» оконные проемы в помещениях, где используются электронные средства обучения, должны быть оборудованы светорегулируемыми устройствами
43	Что нужно учитывать при определении количества обучающихся в классе?	В силу п. 3.4.14. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» количество обучающихся в классе определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдения требований к расстановке ме-

		бели в учебных кабинетах. Комплектование классов (групп) обучающихся с ОВЗ проводится согласно п. <u>3.1.1.</u> вышеуказанных Санитарных Правил для групп раннего возраста (до 3 лет) – не менее 2,5 м ² на 1 ребенка и для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2 м ² на одного ребенка, без учета мебели и ее расстановки. Площадь спальной для детей до 3 лет должна составлять не менее 1,8 м ² на ребенка, для детей от 3 до 7 лет – не менее 2,0 м ² на ребенка. Физкультурный зал для детей дошкольного возраста должен быть не менее 75 м ² . При рассаживании детей в классе согласно п. 2.4.3. указанных Санитарных Правил необходимо учитывать рост ребенка, наличие заболеваний органов зрения и слуха, наличие заболеваний органов дыхания
44	Какой документ разрешает использование в работе электронных средств обучения (ЭСО)?	Согласно п. 2.4.5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» использование ЭСО осуществляется в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. ЭСО должны иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия
45	Наличие какого документа разрешает использование книжных и журнальных изданий для детей и подростков?	В соответствии с п. 1.6. «СанПиН 2.4.7.960-00. 2.4.7. Гигиена детей и подростков. Гигиенические требования к изданиям книжным и журнальным для детей и подростков. Санитарные правила и нормы» книжные и журнальные издания для детей и подростков допускаются к использованию при наличии санитарно-эпидемиологического заключения
46	Какое минимальное количество ручных огнетушителей должно быть на каждом этаже здания ОО?	Согласно п. 400 Правил противопожарного режима в РФ (постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 в общественных зданиях и сооружениях на каждом этаже размещается не менее 2 огнетушителей
47	Как должен обеспечиваться пожарный пост (диспетчерский, дежурный) средствами индивидуальной защиты органов	Согласно п. 6 Правил противопожарного режима в РФ (постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479) пост дежурного персонала обеспечивается телефонной связью, средствами индивидуальной защиты органов дыхания и

	дыхания и зрения человека в организации с круглосуточным пребыванием детей?	зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 электрического фонаря и не менее 1 СИЗ органов дыхания и органов зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного
48	Какое минимальное количество эвакуационных выходов должно быть в здании в случае нахождения на этаже 50 и более человек?	В силу п. 4.2.7. Приказа МЧС России от 19.03.2020 № 194 «Об утверждении свода правил СП 1.13130 «Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы» не менее двух эвакуационных выходов должны иметь помещения, предназначенные для одновременного пребывания 50 и более человек, а также помещения, если суммарное количество людей, находящихся в нем и примыкающих помещениях (с эвакуационным выходом только через это помещение), составляет 50 и более человек
49	С какой периодичностью должна проверяться работоспособность систем автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией людей?	Согласно п. 5.1 «ГОСТ Р 57974-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Производственные услуги. Организация проведения проверки работоспособности систем и установок противопожарной защиты зданий и сооружений. Общие требования» (приказ Росстандарта от 21.11.2017 № 1794-ст) проверка работоспособности систем автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения и управления эвакуацией проводится не реже 1 раза в квартал
50	Каким документом должна устанавливаться структура управления образовательной организацией?	В соответствии с ч.5 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
51	Каким образом определяется компетенция руководителя образовательной организации?	Согласно ч.6 ст. 51 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» права и обязанности руководителя образовательной организации, его компетенция в области управления образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и уставом образовательной организации

52	В каком порядке должны приниматься локальные акты, устанавливающие систему оплаты труда в ОО?	В соответствии с ч. 1, 2 ст. 135 Трудового кодекса РФ локальные нормативные акты работодателя, в которых устанавливаются применяемые в организации системы оплаты труда, доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера, механизмы начисления и выплаты заработной платы, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников
53	В каких случаях нужно учитывать мнение совета родителей (законных представителей), а в каких мнение совета обучающихся?	Учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных актов, затрагивающих их интересы, является обязательным. Это исходит из норм, предусмотренных п.6 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
54	Какой орган управления образовательной организацией обязан нести ответственность за реализацию программы развития учреждения?	Согласно п.8 ст. 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» ответственность за реализацию программы развития образовательной организации несет руководитель образовательной организации
55	Чем определяется необходимость разработки локального акта образовательной организации?	В силу ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» необходимость разработки локального акта образовательной организации должна определяться компетенцией образовательной организации, установленной законодательством РФ в порядке, установленном ее уставом
56	В каком документе прописывается трудовая функция работника?	Трудовая функция работника прописывается в трудовом договоре в соответствии со штатным расписанием, профессией, специальностью, квалификацией по занимаемой должности (работе) (абз. 3 ч. 2 ст. 57 Трудового кодекса РФ)
57	Кто формирует штатное расписание образовательной организации?	Формирование штатного расписания согласно пп. 4 п.3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» отнесено к компетенции образовательной организации. Данную функцию реализует ее руководитель в рамках осу-

		ществления текущего руководства деятельностью ОО. Штатное расписание формируется в пределах расчетного фонда оплаты труда всех работников при соблюдении объемов и пропорций на основной (педагогический) и административно-управленческий персонал, определяемых учредителем ОО в процессе разработки и утверждения бюджетной сметы или плана ФХД учреждения
59	Кто должен формировать государственное (муниципальное) задание для образовательной организации?	Государственное (муниципальное) задание формируется органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя ОО, в установленном ими порядке на основе общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийский базовый (отраслевой) перечень), и (или) региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ (п.3 ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ)
60	Кто разрабатывает учетную политику учреждения?	Согласно п. 7 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н) формирование учетной политики осуществляет субъект учета (учреждение) исходя из особенностей своей структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности, выполняемых им в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий и (или) функций, руководствуясь законодательством Российской Федерации, настоящим Стандартом, иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также учетной политикой органа, осуществляющего полномочия и функции учредителя
61	Кем утверждается план финансово-хозяйственной	План ФХД бюджетного учреждения утверждается уполномоченным лицом учреждения, если

	деятельности бюджетного учреждения?	учредителем не установлен иной порядок его утверждения (п. 46 Приказ Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»)
62	Какой орган принимает базовые нормативные затраты на единицу услуги (работы) и корректирующие коэффициенты к ней?	Согласно пунктам 5 и 15 «Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением» (Приказ Минпросвещения России от 22.09.2021 № 662) значения базового норматива затрат на оказание государственной (муниципальной) услуги утверждаются Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией при принятии соответствующих порядков формирования государственного (муниципального) задания для своих подведомственных учреждений (п.4 ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ). Указанные порядки должны определять правила и сроки определения объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания, включая расчет и утверждение нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг на основе базовых нормативов затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг и корректирующих коэффициентов к ним, а также нормативных затрат на выполнение работ

63	Как определить, что относится к средствам обучения и воспитания?	Понятие «средства обучения и воспитания» дано в п. 26 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ». К средствам обучения и воспитания относятся приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности
64	В соответствии с какими документами должна осуществляться нормальная эксплуатация здания, оборудования и коммуникаций образовательной организации?	В силу ч.5 ст. 55.24. Градостроительного кодекса РФ эксплуатация зданий, сооружений, оборудования, коммуникаций образовательной организации должна осуществляться в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной документации, нормативных правовых актов РФ, нормативных правовых актов субъектов РФ и муниципальных правовых актов. В составе проектной документации имеется раздел 10 «Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства» (п.3 (1) Положения о составе проектной документации и требованиях к их содержанию», утвержденного постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87
65	Каким документом определяется вместимость зданий (расчетное число воспитанников, обучающихся), необходимый состав помещений образовательной организации?	Согласно п. 4.3. «СП 251.1325800.2016. Свод правил. Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования» вместимость зданий ОО (расчетное число обучающихся) определяют заданием на проектирование исходя из организационно-педагогической структуры ОО, градостроительных и демографических условий. Структуру и вместимость зданий ОО принимают с учетом приложения В указанного Свода правил. Необходимый состав помещений образовательной организации определяется проектной документацией и Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

66	При нарушении каких документов при эксплуатации здания, сооружения его эксплуатация может приостанавливаться?	Согласно ч.1 ст. 55.26 прекращение и приостановление эксплуатации зданий, сооружений осуществляется в случаях нарушения при эксплуатации зданий, сооружений требований технических регламентов и проектной документации
67	Какими документами определяется периодичность, состав работ по техническому обслуживанию здания, сооружения?	Состав работ по техническому обслуживанию здания, сооружения, конкретный перечень работ по текущему ремонту, минимальную периодичность плановых осмотров элементов и помещений зданий (сооружений) различных классификационных групп определяет эксплуатирующая организация исходя из технического состояния зданий (сооружений) и местных условий (СП 255.1325800.2016 «Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения»), определяемого в порядке, предусмотренном Ведомственными строительными нормами ВСН 58-88 (р) «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения»
68	В каком документе отражаются согласованные мероприятия контролирующего и зависимого работодателей по предотвращению случаев повреждения здоровья работников и условия производства подрядных работ, организации непрерывной связи и координации между ними?	Отражение согласованных мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников и условий производства работ в заключаемых договорах между контролирующим работодателем и зависимым работодателем входит в состав организационных мероприятий, предусмотренных примерным перечнем мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 656н
69	В какие сроки должна производиться замена песка в песочницах дошкольных организаций?	Полная замена песка в песочницах дошкольных организаций производится ежегодно, в весенний период. При обнаружении возбудителей паразитарных и инфекционных болезней проводится внеочередная замена песка (п.2.11.1 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

70	С какого момента договор становится обязательным для сторон?	В силу ч.1 ст. 425 Гражданского кодекса РФ договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения
71	На основании каких документов осуществляется подготовка сметы на капитальный ремонт объектов образования с участием средств бюджетной системы РФ?	Согласно п. 12.2 ст. 48 Градостроительного кодекса РФ подготовка сметы на капитальный ремонт объектов образования с участием средств бюджетной системы РФ осуществляется на основании акта, утверждённого застройщиком или техническим заказчиком и содержащего перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов и задания застройщика или технического заказчика на проектирование в зависимости от содержания работ, выполняемых при капитальном ремонте объектов капитального строительства. Форма задания застройщика или технического заказчика на проектирование объекта капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются с привлечением средств бюджетной системы РФ, устанавливается уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти (Минстроем России)
72	Какими документами определяется периодичность, состав работ по техническому обслуживанию здания, сооружения?	Периодичность и состав работ по техническому обслуживанию зданий и сооружений определяются следующими документами: <ol style="list-style-type: none"> Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»; Градостроительным кодексом РФ; Сводом правил СП 255.1325800.2016 «Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения»; Приказом Госкомархитектуры от 23.11.1988 № 312 «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения»

73	Каким документом определяется порядок осуществления приемки товара, работы, услуги по договору?	Порядок осуществления приёмки товара, работы, услуги по договору определяется самим контрактом. В нём должно быть предусмотрено обязательное условие о порядке и сроках приёма в части соответствия количества, комплектности и объёма товаров, работ или услуг требованиям контракта, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приёма. Согласно ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» приёмка осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом, и оформляется документом о приёме, который подписывается заказчиком
74	Каким документом регулируется вопрос проведения внутреннего производственного контроля санитарного режима образовательной организации?	<p>Вопрос проведения внутреннего производственного контроля санитарного режима образовательной организации регулируется санитарными правилами СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (далее – СП 1.1.105801).</p> <p>Данный документ согласно пунктам 1.1; 1.5 предусматривает обязанность юридических лиц в соответствии с осуществляющей ими деятельностью соблюдать требования производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в том числе осуществлять производственный контроль при выполнении работ и оказании услуг.</p> <p>В силу п. 2.6. СП 1.1.1058-01 в образовательной организации до начала осуществления деятельности составляется программа (план) производственного контроля с учетом СП 1.1.1058-01 и утверждается руководителем организации</p>
75	Где может оказываться первичная медико-санитарная помощь обучающимся?	Согласно п. 3 статьи 41 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется органами исполнитель-

		<p>ной власти в сфере здравоохранения. Первичная медико-санитарная помощь оказывается обучающимся медицинскими организациями, а также образовательными организациями, осуществляющими медицинскую деятельность в <u>порядке</u>, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.</p> <p>Организация оказания первичной медико-санитарной помощи гражданам в целях приближения к их месту жительства, месту работы или обучения осуществляется по территориально-участковому принципу, предусматривающему формирование групп обслуживаемого населения по месту жительства, месту работы или учебы в определенных организациях, с учетом положений <u>статьи 21</u> Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об охране здоровья граждан в РФ» и Приказа Минздрава России от 14.04.2025 № 213н «Об утверждении порядка оказания несовершеннолетним медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».</p> <p>Согласно указанным документам организацию оказания первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в период обучения и воспитания, прохождения ими медицинских осмотров и диспансеризации осуществляют органы исполнительной власти субъектов РФ.</p> <p>К таким организациям, наряду с медицинскими учреждениями, могут относиться образовательные организации, имеющие лицензию на осуществление медицинской деятельности, и в структуре которых создан медпункт.</p> <p>При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательной организации образовательная организация обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи</p>
76	В каких документах отражаются результаты оценки требований без-	Согласно п. 5.3. ГОСТ Р 52025-2021 результаты оценки требований безопасности на объектах спортивной инфраструктуры отражаются в

	опасности на объектах спортивной инфраструктуры?	протоколах исследований (испытаний) и измерений, проводимых аккредитованными в установленном порядке лабораториями. Оценку риска оказываемых услуг может проводить оценочная комиссия, имеющая в своем составе квалифицированных специалистов в области теории и методики спортивной подготовки, спортивной медицины, обслуживания и эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря. Для определения критериев степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека используют постановление Правительства РФ от 17.08.2027 № 552 «Об утверждении Правил определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека»
77	В каких помещениях школы может осуществляться общественное питание обучающихся?	В силу п. 3.1. и 3.2. Методических рекомендаций «МР 2.4.0179-2020. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020) организациями общественного питания общеобразовательных организаций для обслуживания обучающихся могут быть: <ul style="list-style-type: none"> - базовые организации школьного питания (комбинаты школьного питания, школьно-базовые столовые и т.п.), которые осуществляют закупки продовольственного сырья, производство кулинарной продукции, снабжение ими столовых общеобразовательных организаций; - столовые, работающие на продовольственном сырье или на полуфабрикатах, которые производят и (или) реализуют блюда в соответствии с разнообразным по дням недели меню; - столовые-доготовочные, на которых осуществляется приготовление блюд и кулинарных изделий из полуфабрикатов, порционирование и выдача блюд; - буфеты-раздаточные, осуществляющие реализацию готовых блюд, кулинарных, мучных кондитерских и булочных изделий, приготовление горячих напитков. Питание обучающихся может осуществляться в помещениях,

		находящихся в основном здании общеобразовательной организации, пристроенных к зданию, или в отдельно стоящем здании. Рекомендуемый набор помещений приведен в приложении 4 к настоящим МР
78	Какими способами может осуществляться обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях?	<p>В соответствии со ст. 79 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях может осуществляться несколькими способами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совместно с другими обучающимися. В этом случае используется адаптированная образовательная программа, которая при необходимости индивидуализируется. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается из расчета не более 3 обучающихся при получении образования совместно с другими обучающимися (Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115); - в отдельных классах, группах. Обучение может осуществляться по индивидуальному учебному плану, если различие между возможностями детей явно выражено и не может быть сглажено в процессе совместного обучения; - в отдельных организациях. Такие организации создаются органами государственной власти субъектов Российской Федерации для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; - на дому. Родители закрепляются за школой, учителя несколько раз в неделю приходят для занятий, аттестацию проводят либо дома, либо в школе; - семейное обучение. Родители сами отвечают за образование и социализацию ребёнка, а в школе проходят промежуточную и итоговую аттестацию. <p>Выбор формата обучения зависит от рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)</p>
79	Каким документом регламентируется пониженная нормативная наполняемость	Пониженная нормативная наполняемость при открытии специальных классов (групп) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и

	мость при открытии специальных классов (групп) для лиц с ограниченными возможностями здоровья и для детей-инвалидов?	<p>для детей-инвалидов регламентируется приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».</p> <p>Согласно этому документу (п. 29) предельная наполняемость отдельного класса (группы), группы продлённого дня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в зависимости от нозологической группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для глухих обучающихся – 6 человек; - для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с лёгким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, – 10 человек; - для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, – 6 человек; - для слепых обучающихся – 8 человек; - для слабовидящих обучающихся – 12 человек; - для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи – 12 человек; - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата – 10 человек; - для обучающихся, имеющих задержку психического развития, – 12 человек; - для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 12 человек; - для обучающихся с расстройствами аутистического спектра – 8 человек; - для обучающихся со сложными дефектами (с тяжелыми множественными нарушениями развития) – 5 человек
80	Могут ли родители потребовать от администрации ОО предоставление технического паспорта для фотографирования?	Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяются статьей 44 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее – Закон № 273-ФЗ). Согласно ч. 3 п. 3

	<p>указанной статьи родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.</p> <p>В соответствии с п. 17 статьи 2 Закона № 273-ФЗ под <i>образовательной деятельностью</i> понимается <i>деятельность по реализации образовательных программ</i>. По смыслу понятия образовательной деятельности к документам, регламентирующим организацию и осуществление образовательной деятельности, можно отнести лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, устав школы и программу развития, план финансово-хозяйственной деятельности, перечень реализуемых основных образовательных программ, результаты самообследования, а также локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (<u>законными представителями</u>) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>Согласно ГОСТ Р 52059-2018 технический паспорт построек – это документ, содержащий</p>
--	--

	<p>сведения адресного и технического учета, сведения о потребительских свойствах, в том числе <i>параметры безопасности и качества, технические характеристики</i> и условия эксплуатации.</p> <p>Параметры инженерно-технической укрепленности, прочностные характеристики конструктивных элементов здания и помещений ОО принимаются во внимание комиссией по обследованию и категорированию объекта (территории) при определении уязвимых мест и критических элементов объекта (территории) в процессе составления паспорта безопасности. Технический план объекта ложится в основу, составления Пoэтажного плана (схемы) объекта (территории) с обозначением критических элементов объекта, который согласно постановлению Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 является приложением к паспорту безопасности объекта (территории). Данные сведения, в силу их значимости, могут неправомерно раскрыть параметры инженерной защиты объекта (территории) и существенно облегчить возможность деструктивным силам повысить угрозу террористического характера.</p> <p>В целях выполнения требований к антитеррористической защищенности (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ (далее – Требования №1006) (п. 17 «д», 18 «е», 22 «б». «в», 24 «к») образовательная организация организует обеспечение информационной безопасности, разработку и реализацию мер, исключающих <i>ненаказаненный доступ</i> к информационным ресурсам объектов (территорий), в том числе содержащимся в паспорте безопасности и иных документах объектов (территорий), и осуществляет меры по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения в документах объекта (территории).</p> <p>В силу п. 16 Требований № 1006 служебная информация о состоянии антитеррористической защищенности объекта (территории),</p>
--	---

		<p>содержащаяся в акте обследования и категорирования объекта (территории), и принимаемых мерах по ее усилению является служебной информацией ограниченного распространения и подлежит защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>На основании вышеизложенного технический паспорт здания образовательной организации является документом, содержащим информацию ограниченного распространения, что следует отразить в локальных актах образовательной организации. В этом случае технический паспорт не может быть предметом публичного ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся</p>
81	Можно ли представителю энергоснабжающей организации проводить инструктажи по электробезопасности для работников образовательной организации на 1 группу по электробезопасности?	<p>Согласно приказу Минтруда России от 15.12.2020 № 903н присвоение I группы по электробезопасности может проводить назначенный распоряжением руководителя организации:</p> <ul style="list-style-type: none">• работник из числа электротехнического персонала, имеющий группу III по электробезопасности;• специалист по охране труда, имеющий группу IV по электробезопасности или выше. <p>При этом в приказе не указано, что человек, проводящий инструктаж, должен быть сотрудником именно той организации, работникам которой он присваивает группу. Согласно письму Ростехнадзора от 29.03. 2013 №10–00-12/455 руководитель организации может возложить обязанности по проведению инструктажа по электробезопасности для своих сотрудников для присвоения I группы по электробезопасности на работника специализированной организации, постоянно обслуживающей электроустановки организации-заказчика в соответствии с договором, из числа оперативно-ремонтного персонала, имеющего III группу по электробезопасности</p>

82	Как должен осуществляться досмотр (осмотр) в ОО через рамку металлодетектора?	<p>Досмотр (осмотр) в ОО через рамку металлодетектора должен осуществляться на основании добровольного волеизъявления граждан. Цель процедуры – выявить и пресечь попытки проноса запрещённых предметов (радиоактивных, взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ). Процедуру досмотра (осмотра) и алгоритм действия охранника целесообразно предусмотреть в положении о внутриобъектовом и пропускном режимах, а также в должностной инструкции охранника. Например, алгоритм действий сотрудника, ответственного за пропускной режим, может быть следующим:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Попросить посетителя выложить все металлические предметы, которые находятся при нём (ключи, телефон, монеты и др.). Также необходимо снять головной убор и, по возможности, крупную верхнюю одежду.2. Осматриваемый посетитель должен располагаться лицом к оператору, ноги – на расстоянии не менее 50 см друг от друга, а руки расставлены в стороны параллельно полу.3. Осмотр начинается с верхней части одного из плеч осматриваемого. Металлоискатель нужно держать в горизонтальном положении и параллельно передней части тела человека. Происходит сканирование половины передней части тела сверху вниз до стопы, переходя к другой стопе, далее продолжается сканирование другой половины передней части тела в направлении снизу вверх до другого плеча. При этом металлодетектор должен использоваться в соответствии с инструкцией по его эксплуатации от производителя.4. Важным требованием является повторный осмотр той области, в которой был обнаружен и изъят металлический предмет.5. Оператор должен обязательно осуществить визуальный контроль обнаруженного объекта и убедиться, что именно он вызвал срабатывание металлодетектора. <p>Если гражданин при прохождении металлоде-</p>
----	---	---

		тектора отказывается предъявить предметы, наличие которых приводит к срабатыванию сигнала, отказывается назвать цель прихода в здание организации или ведёт себя неадекватно, сотрудник незамедлительно информирует директора, заместителя директора по безопасности или дежурного администратора и действует по его указаниям либо применяет устройство тревожной сигнализации с целью вызова сотрудников полиции (Росгвардии)
83	ОО прикреплены по плану вакцинирования к ЦРБ. Кто должен контролировать своевременность прохождения вакцинации сотрудников школы?	В силу ст. 1 Федерального закона от 17 сентября 1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (ст.1), Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (ст.1) на организацию (её руководителя) возложена обязанность соблюдения санитарных норм и проведения санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий с целью предотвращения массовой заболеваемости инфекционными болезнями. Работодатель обязан оказывать услуги, проводить работы и производить продукцию безопасные для потребителей и иных лиц и вправе требовать от всех работников образовательной организации прохождения обязательной вакцинации, а при отказе – отстранить от работы в порядке, предусмотренном ТК РФ (ст.76) без сохранения заработной платы, получив от работника в письменном виде (заявление, отказ) с указанием причины (например, «нежелание» или «наличие медицинского противопоказания»). Стоит отметить, что при этом работодатель не вправе привлечь работника к дисциплинарной ответственности, поскольку работник не совершает дисциплинарный проступок, отказываясь от прививки, в смысле <u>ст. 192 ТК РФ</u> , а реализует свое законное право уклониться от вакцинации

<p>84</p>	<p>Каким документом регулируется нахождение ребенка на пришкольной территории (спортивной площадке) после окончания образовательного процесса?</p>	<p>Нахождение ребёнка на пришкольной территории (спортивной площадке) после окончания образовательного процесса регулируется локальным актом ОО, который определяет порядок пользования спортивной площадкой во внеучебное время.</p> <p>В таком акте могут быть указаны, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - график посещения спортивной площадки, устанавливающий дни и время для доступа граждан; - правила нахождения граждан на территории образовательного учреждения и пользования спортивной площадкой; - приказ о назначении должностных лиц образовательного учреждения, ответственных за организацию работы (разработка документации, информационно-разъяснительная работа с гражданами, контроль за использованием спортивной площадки и др.). <p>Также порядок нахождения обучающегося на пришкольной территории может быть определён правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения или положением о внутриобъектовом и пропускном режимах ОО. Например, ранее 7:00 и позднее 20:00, если это не касается учебно-воспитательного процесса и на это не получено разрешение директора школы</p>
<p>85</p>	<p>Какая имеется правовая основа для назначения дежурных администраторов в образовательных организациях?</p>	<p>Правовая основа для назначения дежурных администраторов в образовательных организациях включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ». На его основании может быть разработано положение о дежурном администраторе, которое принимается и утверждается руководителем образовательной организации, также правовой статус и обязанности дежурного администратора можно предусмотреть в Положении о внутриобъектовом и пропускном режимах ОО, разработанном в виде локального акта с учетом «ГОСТ Р 58485-2024 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования»

86	Кто несет ответственность за образование наледи на кровле здания и гололед при подходе к зданию ОО?	Ответственность за надлежащее содержание прилегающей к зданию территории, согласно ч.9 ст.55.25 Градостроительного кодекса РФ, несет лицо, ответственное за эксплуатацию здания. По общему правилу – это собственник (владелец) здания или то лицо, которому здание передано собственником в оперативное управление (пользование)
87	Кто должен проводить вводный инструктаж по охране труда при приеме нового сотрудника?	Согласно постановлению правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с «Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда») вводный инструктаж по охране труда при приёме нового сотрудника должен проводить работник организации, на которого соответствующая обязанность возложена приказом руководителя. Это может быть один из заместителей руководителя, специалист по кадрам, при этом необходимо, чтобы данный работник прошёл обучение и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях с действующей лицензией. Также обучение по охране труда может взять на себя сторонняя организация, но при этом должен быть подписанный договор
88	Если у ОО отсутствует Пункт эвакуации, куда следует эвакуировать обучающихся при атаке БПЛА?	При угрозе атаки БПЛА необходимо обеспечить нахождение детей в здании образовательного учреждения, следует уйти на максимально возможное расстояние от окон, незамедлительно прекратить проведение мероприятий на открытой территории вне зданий и по возможности не покидать здание до получения информации об отмене тревоги или начале эвакуации. При поступлении команды об эвакуации сопровождающему необходимо проследовать с детьми в ближайшее укрытие (цокольные этажи ближайших зданий/сооружений, подвалы, погреба, водоотводные дорожные трубы, другие естественные/искусственные неровности)

89	Каким документом регулируется прохождение медицинского осмотра водителей ОО?	<p>Прохождение медицинского осмотра водителей регулируется следующими документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Трудовой кодекс РФ. Ст. 213 ТК РФ требует проводить предварительные медосмотры работников, занятых на опасных и вредных работах, а также тех, чья деятельность связана с движением транспорта. Ст. 328 ТК РФ регулирует процедуру приёма на работу сотрудников, связанных с движением транспортных средств. - Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения». Согласно ему, все индивидуальные предприниматели и юридические лица, ведущие деятельность, связанную с эксплуатацией транспорта, обязаны проводить предрейсовые, послерейсовые, а также текущие медицинские осмотры. - Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н. Документ утверждает Перечень работ, при выполнении которых в обязательном порядке проводят предварительные медицинские осмотры водителей (обследования). К ним отнесена и работа по управлению транспортными средствами. - Приказ Минздрава России от 30.05.2023 № 266н. Документ устанавливает порядок проведения предрейсовых медосмотров водителей
90	Каким документом регулируется запрет на продажу энергетических напитков детям?	<p>Запрет на продажу энергетических напитков несовершеннолетним регулируется Федеральным законом от 08.08.2024 г. № 304-ФЗ, который вступает в силу с 01.03.2025.</p> <p>Согласно данному закону продавцы обязаны проверять возраст покупателей и отказывать в продаже, если есть сомнения в достижении совершеннолетия и не представлен документ, подтверждающий возраст (водительское удостоверение, внутренний и заграничный паспорт гражданина РФ, временное удостоверение личности, военный билет, паспорт иностранца, с помощью единой биометрической системы и ЕСИА)</p>
91	На какой документ можно сослаться при запрете распития энергетических напитков школе?	Если энергетические напитки содержат алкоголь, то и их употребление можно запретить, ссылаясь на ч.7 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном

	<p>регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», которая не допускает употребление (распитие) спиртных напитков в общественных местах.</p> <p>Также можно ориентироваться на Федеральный закон от 08.08.2024 года № 304-ФЗ, который разрешает субъектам Российской Федерации устанавливать запрет продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, используемых для образовательной деятельности.</p> <p>Согласно ГОСТ Р 52844-2007 напитки безалкогольные тонизирующие содержат биологические активные вещества (кофеин, таурин, гуарана), употребление которых выше дневной нормы ухудшает здоровье человека, увеличивает артериальное давление и уровень сахара в крови, дает привыкание и зависимость, вызывает раздражительность, истощает нервную систему, и поэтому противопоказаны детям.</p> <p>В силу статей 28 и 41 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» образовательная организация обязана создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников, условия для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся.</p> <p>Энергетические напитки не входят в список запрещенных веществ. Однако школа может иметь свои правила относительно употребления напитков внутри своих стен. Если школа имеет правила, запрещающие употребление энергетических напитков, то факт употребления таких напитков нарушает ученическое поведение. В таком случае школа имеет право применить административные меры, как например: вызов родителей или запись замечания в журнал.</p> <p>Для решения данного вопроса вам необходимы следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Закон «Об образовании в Российской Федерации», где содержится информация об
--	---

	<p>обязательном соблюдении правил поведения в школе;</p> <p>2) правила внутреннего распорядка школы, где может быть установлен запрет на употребление энергетических напитков;</p> <p>3) школьный устав, где также могут быть указаны запреты и ограничения на употребление определенных продуктов.</p> <p>Согласно вышеупомянутым документам, школы могут устанавливать определенные правила поведения и ограничения на употребление некоторых продуктов, включая энергетические напитки. Поэтому, если в вашей школе существуют правила, запрещающие употребление энергетических напитков, то учителя и администрация школы могут обратиться к родителям и применить соответствующие меры воздействия в отношении нарушения правил поведения.</p> <p>Чтобы запретить употребление энергетических напитков в образовательной организации, можно принять следующий порядок действий:</p> <ul style="list-style-type: none">• Установить запрет на территории и в помещениях, предназначенных для оказания образовательных услуг, на употребление энергетических напитков для всех участников образовательных отношений.• Проинформировать об этом запрете всех участников образовательных отношений через классные часы и родительские собрания.• Назначить ответственных за соблюдение мер, предотвращающих использование и употребление энергетических напитков.• Разместить на информационных стенах, на территориях и в помещениях, на официальном сайте образовательной организации информацию о запрете употребления энергетических напитков.• Работникам образовательной организации в случае обнаружения нарушения следует незамедлительно информировать администрацию.• Администрации, в случае нарушения, необходимо незамедлительно информиро-
--	--

		<p>вать родителей (законных представителей) обучающегося, рассматривать вопрос о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности, организовать профилактическую работу с обучающимся, допустившим нарушение запрета</p>
92	Как избавиться от неиспользуемого здания ОО (бывший корпус учреждения)? Здание несет опасность для окружающих.	<p>Для решения проблемы с неиспользуемым зданием, которое несёт опасность для окружающих, можно предпринять следующие шаги:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Снять здание с баланса учреждения. Для этого нужно заключение строительно-технической экспертизы о техническом состоянии здания. Если износ превышает допустимые параметры, установленные нормативными актами, то здание определяют как непригодное или ограниченно пригодное для дальнейшей эксплуатации. 2. Подготовить проект (проектную документацию) сноса. Его разрабатывают на основании результатов и материалов обследования объекта. Для получения согласования нужно обратиться в Госстройнадзор, ГИБДД, коммунальные службы и другие ведомства. 3. Исключить несуществующее строение из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН). Для этого заказчик обращается к кадастровому инженеру и оформляет договор на проведение акта обследования. В этом документе кадастровый инженер подтверждает отсутствие объекта на участке, что послужит основанием для снятия строения с учёта в ЕГРН. <p>Также можно обратиться в суд с иском о принудительном сносе строения, если текущее состояние здания угрожает безопасности окружающих объектов, имущества и людей.</p> <p>Следует помнить, что по общему правилу, в силу ст. 37 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (далее – Федеральный закон № 138-ФЗ) при прекращении эксплуатации здания или сооружения должны приниматься меры, предупреждающие причинение вреда населению и окружающей среде, в</p>

		<p>том числе меры, препятствующие несанкционированному доступу людей в здание или сооружение, а также выполнять мероприятия по утилизации строительного мусора. Помимо изложенного, статья 52 Градостроительного кодекса РФ (далее – ГрСК РФ) также возлагает на застройщика (технического заказчика) обязанность обеспечить консервацию объекта капитального строительства при необходимости прекращения работ или их приостановления более чем на шесть месяцев. В соответствии с ч. 9 ст. 52 ГрСК РФ, п.п. 2, 3 Правил проведения консервации объекта капитального строительства, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2011 № 802 (далее – правила консервации), п. 5.16 Строительных норм и правил РФ 12-01-2004 «Организация строительства», застройщик (заказчик), реализуя решение о консервации, обеспечивает приведение объекта и территории, используемой для его возведения (строительной площадки), в состояние, обеспечивающее прочность, устойчивость и сохранность конструкций, а также безопасность объекта и строительной площадки для населения. Каждый случай индивидуален. Для получения подробной консультации по данному вопросу рекомендуется обратиться в орган, осуществляющий управление имуществом, переданным учреждению в оперативное управление, а также получить консультации у учредителя образовательной организации</p>
93	Каким документом ОО должны быть исполнены требования, установленные пп. «в» п. 22 ППРФ № 1006?	Осуществление мер по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объекта (территории) и иных документах объекта (территории), в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по его антитеррористической защищенности, предусматривается в локальном акте образовательной организации, которым утверждается порядок работы со служебной информацией ограниченного распространения и определяется ограниченный перечень лиц,

		имеющих доступ к такой информации
94	Можно ли запретить воспитателю детсада пользоваться мобильным телефоном во время работы?	<p>Такого прямого запрета в федеральном законодательстве нет, однако, если исходить из понятия <i>рабочего времени, как времени в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен выполнять трудовые обязанности</i> (ст. 91 ТК РФ), а также понятия <i>трудовой функции, как работы по должностям в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работнику работы) в интересах, под управлением и контролем работодателя</i> (ст. 15 ТК РФ), у руководителя ОО имеется возможность ограничить использование в личных интересах работника мобильных устройств связи во время работы. В некоторых детских садах работодатели своими локальными актами устанавливают правила пользования мобильными устройствами во время образовательного процесса с целью защиты прав участников образовательных отношений на получение качественных образовательных услуг и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками.</p> <p>Такие локальные акты следует принимать с учетом мнения представительного органа работников и заручившись одобрением совета родителей, а в дальнейшем, заблаговременнознакомить работников и родителей с указанными правилами.</p> <p>Например, можно внести такой запрет в Правила внутреннего трудового распорядка, ограничив использование телефона для личных целей работника, в том числе ведение разговоров, не связанных с работой, включение громкой связи, отправку сообщений, прослушивание музыки, демонстрацию негативного, деструктивного и прочего контента, не связанного с процессом воспитания и обучения детей, оставление телефона без присмотра и т. п. За нарушение таких правил к сотруднику могут применить дисциплинарное взыскание. Следует отметить, что ОО должна, при необходимости, предоставить</p>

		работнику возможность использования служебного телефона организации и других средств связи в служебных целях для добросовестного исполнения работником своих трудовых обязанностей, включая информирование родителей обучающихся о состоянии здоровья детей
95	Есть ли на законодательном уровне максимальное ограничение продолжительности ненормированного рабочего дня?	В соответствии со статьей 101 Трудового кодекса РФ ненормированным днем считается особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени. То есть главное условие — ненормированный график должен быть эпизодическим. Руководитель не вправе задерживать сотрудника постоянно. При этом законодательством не урегулирован вопрос о максимальной продолжительности ежедневной работы в режиме ненормированного рабочего дня. Исходя из существующей практики и разъяснений ведомств «эпизодическим» является привлечение сотрудника к работе не более трех раз в неделю
96	Кто из проверяющих органов должен или может запросить паспорт безопасности ОО, имеют ли право забрать его с собой?	Паспорт безопасности объекта могут запросить уполномоченные органы в ходе плановой или внеплановой проверки. К ним относятся, например, представители территориальных органов безопасности, МЧС, Росгвардии, ФСБ РФ. Орган, осуществляющий государственное управление в сфере образования, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя образовательной организации в рамках проводимой проверки может письменно запросить данный документ. Выдать паспорт во временное пользование можно только под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В нём указывают номер экземпляра, количество листов и приложений, кому и когда выдаётся документ, на какое время и с какой целью. Паспорт безопасности можно отправлять только заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку. За-

		брать паспорт с собой проверяющие органы не имеют права, так как он является документом ограниченного распространения и имеет пометку «Для служебного пользования». Кроме того, следует отметить, что орган, являющийся правообладателем объекта, и территориальный орган безопасности, согласно п. 47 Требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 02.08.2029 № 1006, имеют у себя копии паспорта безопасности объекта
97	Кто в школе должен следить за своевременным проведением вакцинации сотрудников школы? Школа прикреплена к Центральной районной больнице. Мед кабинет в школе есть, и там на постоянной основе работает медсестра из ЦРБ	Следить за своевременным проведением вакцинации сотрудников школы обязаны руководители образовательной организации. Они несут административную ответственность за санитарно-эпидемиологическое состояние учреждения. Также за организацию вакцинации может отвечать уполномоченный медицинский персонал школы, который закреплён управлением здравоохранения за учреждением
98	Кто должен возмещать ущерб за сломанное (поврежденное) имущество образовательной организации?	Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» предполагает, что ребенок должен бережно относиться к имуществу школы и не причинять ему сознательный вред и ущерб (п. 5 ч.1 ст. 43). Сломанное или поврежденное имущество характеризуется как порча имущества. Порча имущества – это умышленное или неумышленное причинение вреда чужой собственности, которое можно выразить в денежном эквиваленте. Имущество может быть повреждено (то есть, ему нанесен урон, но его еще можно исправить) или уничтожено (вещь теряет функциональность). В зависимости от того, был ли умысел, виновный может нести гражданскую, административную (ст. 7.17. КоАП РФ) или уголовную ответственность (статьи 167, 168 Уголовного кодекса РФ). Возмещать ущерб за повреждённое имущество образовательной организации могут разные лица в зависимости от обстоятельств случая. Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет

		<p>самостоятельно несут ответственность за причинённый вред на общих основаниях. Если у них нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, его должны возместить полностью или в недостающей части родители (усыновители) или попечитель, если они не докажут, что вред возник не по их вине. За вред, причинённый несовершеннолетним, не достигшим 14 лет (малолетним), отвечают его родители (усыновители) или опекуны, если не докажут, что вред возник не по их вине.</p> <p>Если малолетний гражданин причинил вред во время, когда он временно находился под надзором образовательной организации, эта организация отвечает за причинённый вред, если не докажет, что вред возник не по её вине при осуществлении надзора.</p> <p>Если администрация образовательной организации и родители не могут достичь согласия, возможно судебное разбирательство.</p> <p>Каждый случай необходимо рассматривать отдельно, так как есть обстоятельства, которые определяют, кто именно будет возмещать вред. При рассмотрении данной ситуации следует установить, нанес ли конкретный школьник ущерб, понять, был ли умысел в его действиях, оценить ущерб. Как правило, составляется акт о порче имущества, собираются доказательства: фото-, видеозаписи, показания свидетелей и так далее. При несогласии виновного лица оплатить ущерб, ему выставляется досудебная претензия, а при недостижении согласия, материалы подаются в суд</p>
99	<p>Педагоги-непредметники участвуют в проведении итогового собеседования с обучающимися 9 классов. Можно ли учесть данную работу в виде стимулирующих выплат, если это не является прямой обязанностью данных педагогов?</p>	<p>Согласно трудовому законодательству, поручение работнику выполнения дополнительной работы допустимо с его письменного согласия. Условия оплаты и предоставления дополнительных льгот за такую работу могут быть закреплены в коллективном договоре или соглашении.</p> <p>Порядок оплаты труда педагогов и условия их работы могут отличаться в разных регионах и муниципальных образованиях, поэтому рекомендуется изучить нормативные акты, дей-</p>

		<p>ствующие в конкретном субъекте РФ, муниципальном образовании.</p> <p>Например, согласно постановлению Правительства Владимирской области от 23.06.2023 № 432 «Об оплате труда работников государственных учреждений отрасли образования Владимирской области» (вместе с «Положением о системе оплаты труда работников государственных учреждений отрасли образования Владимирской области» п. 6.1-6.3.) виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются работникам коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников и включают в себя в том числе премиальные выплаты по итогам работы. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критерииев, позволяющих оценить результативность и качество его работы. Критерии утверждаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Если работа учителей-непредметников в проведении итогового собеседования с обучающимися 9 классов будет включена в критерии результативности, то таких педагогов можно будет стимулировать премиальными выплатами</p>
100	Почему аттестация руководителя ОО не может быть бессрочной?	<p>Согласно <u>части 4 статьи 51</u> Федерального закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя государственной или муниципальной образовательной организации устанавливаются учредителями образовательных организаций.</p> <p>В соответствии с законом Владимирской области от 09.08.2024 № 92-ОЗ «О перераспределении между органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области и исполнительными органами Владимирской области полномочий в сфере образо-</p>

		<p>вания» Правительство Владимирской области поручило Министерству образования Владимирской области утвердить порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Владимирской области. Согласно п. 1.8 указанного порядка (приказ Минобразования Владимирской области от 13.12.2024 № 36н) срок действия аттестации кандидатов на должность руководителя общеобразовательных организаций составляет пять лет</p>
--	--	--

Справочник для руководителя ОО

«Насущные вопросы из практики администрирования образовательного процесса»

Часть вторая

Государственное автономное образовательное учреждение Владимирской области
«Владимирский институт развития образования имени Л. И. Новиковой»
600001, Владимир, пр-т Ленина, 8-а
E-mail: viro33@mail.ru
