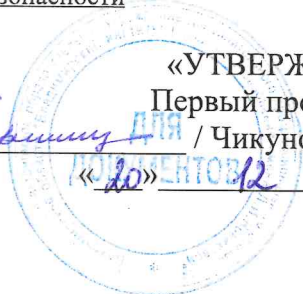


Министерство образования и молодежной политики Владимирской области
Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
Владимирской области «Владимирский институт развития образования
имени Л.И. Новиковой»

Кафедра цифрового образования и информационной безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор
/ Чикунова Г.К.
«20» ноября 2024



Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации) 1266

**Основы администрирования автоматизированной информационной системы
"Электронный детский сад" (для начинающих базовый курс)**

Владимир
2024

Организация - разработчик: ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

Разработчик(и) программы:

Дубровина Н.Н., зав.кафедрой цифрового образования и информационной безопасности ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

Муравьева Ю.С., методист кафедры цифрового образования и информационной безопасности ГАОУ ДПО ВО ВИРО.

Программа **рекомендована** кафедрой цифрового образования и информационной безопасности ГАОУ ДПО ВО ВИРО к использованию в учебном процессе для повышения квалификации педагогов общеобразовательных организаций, ответственных за введение РИС «Питание».

Протокол № 12 от «11» 11 2024 г. Зав.кафедрой  /Дубровина Н.Н.

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы совершенствование компетенции педагогов общеобразовательных организаций Владимирской области в области использования региональной информационной системы "Электронный детский сад".

1.2. Планируемые результаты обучения:

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования Общепедагогическая функция. Обучение	Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ)	– интерфейс, назначение, возможности, системы; – алгоритм заполнения справочников в системе; – функционал и задачи администратора системы; – алгоритм выполнения комплектования; – порядок исключения ДОО из учета в ФГИС ДДО".	– использовать возможности системы для решения задач; – применять алгоритм заполнения справочников в системе; – применять функционал и задачи администратора системы; – применять алгоритм выполнения комплектования; – применять порядок исключения ДОО из учета в ФГИС ДДО".

1.3. Категория слушателей: педагогов образовательных организаций, ответственных за введение ИС «Электронный детский сад».

1.4. Форма обучения: очная с отрывом от работы.

1.5. Срок освоения программы: 18 (час)

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебно-тематический план

№№	Наименование разделов (модулей)	Всего часов	Вид учебных занятий, учебных работ			Форма контроля
			Лекции	Интерактивные занятия	Дистанционные занятия	
1.	Информационные системы (ИС) в образовании.	2	2			
1.1	Нормативно-правовая основа внедрения ИС в деятельность образовательной организации.	1	1			

1.2	Региональные аспекты Цифровая трансформации образования.	1	1			
2.	Основные аспекты внедрения и работы в информационно й системе (ИС) «Электронный детский сад».	2	2			
2.1	Возможности региональных АИС для управления образовательной организацией	1	1			
2.2	Информационная безопасности в образовательной организации в условиях формирования современной цифровой образовательной среды	1	1			
3.	Администрирование ИС «Электронный детский сад».	12	6	6		
3.1	Интерфейс системы. Администрирование системы.	2	1	1		
3.2	Общие принципы работы со справочниками.	2	1	1		
3.3	Зачисление в дошкольное образовательное учреждение. Виды комплектования и особенности.	2	1	1		

3.4	Отчисление из ДОО, переводы между ДОО.	2	1	1		
3.5	Табель посещаемости.	2	1	1		
3.6	Отчеты в системе.	2	1	1		
4.	Особенности ведения ИС «Электронный детский сад» в конкретной дошкольной образовательной организации (ДОО) и настройка параметров системы под потребности ДОО.	6		6		
4.1	Восстановление пароля.	1		1		
4.2	Увольнение и восстановление сотрудника ДОО.	1		1		
4.3	Массовое отчисление детей из группы. Перевод ребенка из группы в группу.	1		1		
4.4	Перевод и обмен детьми между учреждениями	1		1		
4.5	Зачисление в ДОО без комплектования (создание направления вручную). Особенности создания протокола на зачисление.	1		1		
4.6	Реорганизация	1		1		

	образовательного учреждения. Ведение дополнительных услуг в ДОО.					
Итоговая аттестация	2		2			тестирование
Итого	24	10	14			

2.2. Рабочая программа

Модуль 1. Информационные системы (ИС) в образовании.

1. Нормативно-правовая основа внедрения ИС в деятельность образовательной организации (лекция — 1 ч.)

Лекция:

Федеральные и региональные требования в области цифровизации образования:

- в Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326)

- Паспорт национального проекта "Образование";

- Региональный проект "Цифровая образовательная среда".

Специфика внедрения цифровых образовательных ресурсов во Владимирской области.

2. Региональные аспекты Цифровая трансформации образования (лекция — 1 ч.)

Лекция: стратегические направления цифровой трансформации и место информационных систем в цифровой трансформации.

Модуль 2. Основные аспекты внедрения и работы в информационной системе (ИС) «Электронный детский сад».

1. Возможности региональных АИС для управления образовательной организацией (лекция — 1 ч.)

Лекция. Комплектование ДОО. Настройки комплектования ДОО. Применение карты ДОО. Порядок исключения ДОО из учета в ФГИС ДДО.

2. Информационная безопасности в образовательной организации в условиях формирования современной цифровой образовательной среды (лекция — 1 ч.)

Понятия киберзащищенность и кибергигиена, базовые инструменты, правила и алгоритмы, направленные на обеспечение безопасности преподавателей и учащихся в сети Интернет, защита современных цифровых устройств и конфиденциальной информации.

Модуль 3. Администрирование ИС «Электронный детский сад».

1. Интерфейс системы. Администрирование системы (лекция - 1 ч., практическое занятие - 1 ч.)

Лекция: Основные цели администрирования системы.

Практическое занятие: Рассмотрение интерфейса системы.

2. Общие принципы работы со справочниками (лекция - 1 ч., практическое занятие - 1 ч.)

Лекция: последовательность заполнения справочников в системе. Справочник Учреждение, реестр заявлений, реестр групп фактических и плановых.

Практическое занятие: Заполнение справочников и реестров системы: учреждение, реестр заявлений, реестр групп фактических и плановых.

3. Зачисление в дошкольное образовательное учреждение. Виды комплектования и особенности. (лекция - 1 ч., практическое занятие - 1 ч.)

Лекция: Виды комплектования и их особенности.

Практическое занятие: Подготовка к комплектованию. Выбор вида комплектования.

4. Отчисление из ДОО, переводы между ДОО.(лекция - 1 ч., практическое занятие - 1 ч.)

Лекция: алгоритм отчисления и перевода детей в ДОО.

Практическое занятие: выполнение алгоритма отчисления и перевода тестовых пользователей в ДОО.

5. Отчеты в системе. (лекция - 1 ч., практическое занятие - 1 ч.)

Лекция: рассмотрение отчетов системы, их возможности и назначение.

Практическое занятие: формирование отчетов системы для получения количественных данных. Описание возможностей отчета.

Модуль 4. Особенности ведения ИС «Электронный детский сад» в конкретной дошкольной образовательной организации (ДОО) и настройка параметров системы под потребности ДОО.

1. Восстановление пароля (практическое занятие - 1 ч.)

Практическое занятие: выполнение алгоритма восстановления пароля пользователей.

2. Увольнение и восстановление сотрудника ДОО (практическое занятие - 1 ч.)

Практическое занятие: выполнение алгоритма увольнения и восстановления сотрудника в ДОО.

3. Массовое отчисление детей из группы. Перевод ребенка из группы в группу (практическое занятие - 1 ч.)

Практическое занятие: выполнение алгоритма массового отчисления детей из групп и перевода ребенка из одной группы в другую.

4. Перевод и обмен детьми между учреждениями (практическое занятие - 1 ч.)

Практическое занятие: алгоритм перевода и обмена детей между учреждениями.

5. Зачисление в ДОО без комплектования (создание направления вручную). Особенности создания протокола на зачисление. (практическое занятие - 1 ч.)

Практическое занятие: рассмотрение особенностей зачисления в ДОО без комплектования.

6. Реорганизация образовательного учреждения. Ведение дополнительных услуг в ДОО. (практическое занятие - 1 ч.)

Практическое занятие: алгоритм действий при реорганизации ДОО. Заполнение в системе дополнительных услуг ДОО.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Промежуточный контроль

Раздел программы: Общие принципы работы со справочниками.

Форма: практическая работа по заполнению справочников системы.

Описание, требования к выполнению: практическая работа по входу в систему, заполнению справочников системы.

Критерии оценивания: оценка «зачтено» ставится тогда, когда обучающийся заполнил все необходимые справочники системы.

Примеры заданий: Заполнить справочник «Учреждение», заполнить и/или проанализировать функции реестра заявлений, реестра групп фактических и плановых.

Количество попыток: не ограничено

Раздел программы: Массовое отчисление детей из группы.

Форма: практическая работа по выполнению алгоритма массового отчисления детей из группы.

Описание, требования к выполнению: выполнить массовый перевод детей из одной группы в другую.

Критерии оценивания: оценка «зачтено» ставится тогда, когда обучающийся выполнил перевод из одной группы в другую.

Примеры заданий: осуществить массовый перевод детей из одной группы в другую.

Количество попыток: не ограничено

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация осуществляется по совокупности результатов выполнения всех практических работ, предусмотренных программой и итогового теста.

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению: необходимо пройти тест по материалам курса, в котором можно выбрать один или несколько вариантов ответа.

Критерии оценивания: оценка «зачтено» выставляется при условии, если слушатель успешно справился с тестом с результатом 75% и более.

Примеры заданий итоговой

1. Пользователь с какой ролью может осуществлять централизованное комплектование?
 - а. Администратор
 - б. Руководитель ДОО
 - в. Методист
 - г. Системный администратор
2. На каком уровне осуществляется децентрализованное комплектование?
 - а. На региональном уровне;
 - б. На муниципальном уровне;
 - в. На уровне образовательной организации.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020). (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, №9, ст. 1137) URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ (дата обращения: 26.04.2022).
2. Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях по защите информации»;
3. Распоряжение Правительства РФ от 02.12.2021 № 3427-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации образования, относящейся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации»;
4. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

Литература

1. Голицына, О.Л. Информационные системы: Учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. - М.: Форум, 2016. - 352 с.
2. Вартанова Е. Л. Индустрия российских медиа: цифровое будущее: академическая монография / Е. Л. Вартанова, А. В. Вырковский, М. И. Максеенко, С. С. Смирнов. — М. : МедиаМир, 2017. — 160 с.
3. Информационные системы и технологии / Под ред. Тельнова Ю.Ф.. - М.: Юнити, 2017. - 544 с.

Электронные обучающие материалы

Интернет-ресурсы

1. Информационный портал "Электронное образование Владимирской области" <https://do.i-edu.ru/>
2. Региональный информационно - аналитический центр оценки качества образования» <http://ceod.vladinfo.ru/>
3. Методические материалы по работе в РИС «Питание» <https://образование33.pf/pomoshch/metodicheskaya-podderzhka-regionalnyy-tsentr-tsifrovoy-transformatsii-v-obrazovanii/metodicheskie-materialy/22007/>

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Технические средства обучения

Реализация программы требует наличия у слушателей и преподавателя персонального компьютера с выходом в интернет и установленным офисным пакетом программ.