

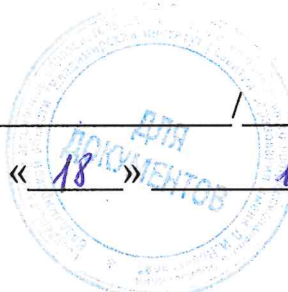
Лр 400

Министерство образования и молодёжной политики Владимирской области
Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования Владимирской области
«Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

Кафедра педагогического менеджмента

«УТВЕРЖДАЮ»

« 18 » 12 2024 г.



**Дополнительная профессиональная программа -
программа повышения квалификации**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ: СОВРЕМЕННЫЕ
ПОДХОДЫ И ПРАКТИКИ»**

г. Владимир

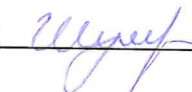
2024 г.

Организация - разработчик: ГАОУ ДПО ВО «Владимирский институт развития образования имени Л.И. Новиковой»

Составители (разработчики):

Шумилина Т.О., заведующий кафедрой педагогического менеджмента, к.пед.н., доцент ГАОУ ДПО ВО ВИРО

Программа рекомендована кафедрой педагогического менеджмента ГАОУ ДПО ВО ВИРО к использованию в учебном процессе для повышения квалификации руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений

Протокол № 5 от «16» декабря 2024 г. Зав. кафедрой  /Т.О. Шумилина/

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций руководителей ОО, заместителей руководителей ОО по УВР и ВР в области организации методической работы с педагогическими кадрами в ОО.

1.2. Планируемые результаты обучения:

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Управление развитием общеобразовательной организации. (Профстандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»)	Управлять квалификацией ключевых работников для обеспечения деятельности ОО. Мотивировать работников на качественное выполнение работ. Оценивать качество трудовой деятельности работников.	Нормативно-правовые основы организации методической работы в ОО. Основы кадрового менеджмента.	Организовывать методическую деятельность в общеобразовательной организации. Применять подходы, формы и методы управления развитием кадрового потенциала общеобразовательной организации, обеспечивающие повышение качества образования и эффективность деятельности организации

1.3. Категория слушателей:

Руководители общеобразовательных организаций, заместители руководителей по УВР, ВР.

1.4. Форма обучения – дистанционная.

1.5. Срок освоения программы: 36 час.

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебно-тематический план

№	Наименование разделов (модулей)	Всего часов	Вид учебных занятий, учебных работ		Форма контроля
			Лекции	Практика	
1.	Методическая работа как фактор повышения качества образования в ОО	2	1	1	Практическая работа
2.	Современные тенденции развития системы образования в РФ и Владимирской области	2	1	1	Практическая работа
3.	Особенности организации методической работы с педагогическими кадрами в ОО	4	2	2	Практическая работа
4.	Инновационная модель организации методической работы с педагогическими кадрами в ОО	6		6	Практическая работа
5.	Тренинг «Профессионализм - успешность дела»	4		4	Практическая работа
6.	4К - компетенции: формирование и эффективное управление гибкими навыками педагога	4	2	2	Практическая работа

7.	Программа профессионального развития педагога	8	2	6	
8.	Технология обобщения и представления педагогического опыта	4		4	
9.	Итоговое занятие	2		2	
Итого		36	8	28	
Вне сетки часов					
Проверка выпускных работ					

2.2. Содержание программы

Модуль 1. Нормативно-правовые основы организации методической работы в ОО.

Тема 1. Методическая работа как фактор повышения качества образования в ОО.

Лекция, 1 час. Модели и принципы построения методической работы, её содержания, структуры и форм на диагностической основе.

Практическое занятие, 1 ч. Практикум «Методическое панно: от идеи к практике реализации».

Тема 2. Современные тенденции развития методической службы в РФ и Владимирской области.

Лекция, 1 час. Формирование инновационной направленности в методической деятельности педагогического коллектива школы в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования РФ и Владимирской области.

Практическое занятие, 1 ч. Реализация федерального проекта «Школа Минпросвещения России» в стратегическом управлении педагогическими кадрами ОО.

Тема 3. Особенности организации методической работы с педагогическими кадрами в ОО.

Лекция, 2 час. Формы методической работы с педагогическими кадрами: коллективные (педагогический совет), наставничество (поддержка проблемных категорий педагогических работников), индивидуальные (самообразование).

Практическое занятие, 2 ч. Практикум «Индивидуальные и коллективные формы методической работы в ОО».

Тема 4. Инновационная модель организации методической работы с педагогическими кадрами в ОО.

Практическое занятие, 6 ч. Современные подходы к организации методической работы с педагогическими кадрами в ОО в условиях реализации федерального проекта «Школа Минпросвещения России». Практикум «Модуль «Учитель. Школьная команда»: создание модели непрерывного образования педагогического коллектива школы».

Тема 5. Тренинг «Профессионализм - успешность дела».

Практическое занятие, 4 ч. Инновационная модель организации методической работы с педагогическими кадрами в ОО.

Тема 6. 4К - компетенции: формирование и эффективное управление гибкими навыками педагога.

Лекция, 2 час. Краткий интенсив - курс по формированию и эффективному управлению гибкими навыками педагога, сущность, методики и эффекты внедрения.

Практическое занятие, 2 ч.

Тренинг по разработке траектории эффективного развития ОО в области методической работы с педагогическими кадрами.

Тема 7. Программа профессионального развития педагога.

Лекция, 2 час. Индивидуальная программа развития профессиональных компетенций в контексте профессионального стандарта педагога.

Практическое занятие, 6 ч. Практикум «Персональная карта учителя».

Тема 8. Технология обобщения и представления педагогического опыта.

Практическое занятие, 4 ч. Самообразование педагога в контексте профессионального стандарта. Модульная технология обобщения опыта и представление результатов деятельности

Итоговое занятие Зачет, 2 ч. Описание опыта управления методической работой в ОО.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Итоговая аттестация

Форма: зачёт в форме описания опыта управления методической работой в ОО.

Описание, требования к выполнению:

Алгоритм управления методической работой

1. Анализ информации.
Анализ информации о состоянии методической работы, анализ форм и методов методической работы (частота, эффективность проводимых мероприятий), анализ планирования методической работы, анализ участия педагогов в исследовательской, инновационной деятельности, анализ проведенных уроков, анализ затруднений педагогов по результатам анкетирования, анализ профразвития педагогов).
2. Определение целей.
Определение целей, направлений методической работы (исходя из анализа определяются проблемные точки, на которые необходимо обратить внимание).
3. Развитие методической службы.
Прогнозирование, планирование развития методической службы (через определение ведущих направлений методической работы; определение этапов, сроков, ответственных - план методической работы, методического совета, согласование планирования МО с общей методической темой школы, планирование работы по повышению профессионального роста, изучение и обобщение ППО).
4. Организация работы.
Организация и обеспечение деятельности органов управления методической работой (проведение семинаров, педсоветов, заседание методсовета и МО, методических декад, фестивалей и т.д.)
5. Мотивация.
Мотивация и стимулирование научно-методических инициатив (экономические, социально – психологические методы мотивации, презентация лучшего опыта)
6. Контроль.
Осуществление контроля исполнения требований, приказов. Контроль состояния целевых индикаторов методической работы. (самоконтроль, диагностика удовлетворенности педагогов осуществляемыми формами методической работы, диагностика педзатруднений, контроль эффективности проведенной работы, контроль динамики профразвития педагогов за текущий период).

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. 29.07.2017) «Об образовании в Российской Федерации».
2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.04.2021 № 250н «Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)».

Литература

1. Буров К.С. Методическая работа в образовательном учреждении. – М., 2023.
2. Дудина, Н.М. Управление научно-методической работой как фактор повышения профессиональной компетентности педагогов образовательного учреждения. – М., 2023.
3. Ильенко, Л.И. Теория и практика управления методической работой в образовательных учреждениях / Л.И. Ильенко.. - М.: АРКТИ, 2023.
4. Молчанов, С.Г. Профессиональная компетентность в системах аттестации, управления, повышения квалификации и профессиональной деятельности. – М., 2020.
5. Организация методической работы в школе: методические рекомендации для школ с низкими результатами образования и школ, находящихся в сложных социальных условиях / авт.-сост.: С. А. Иванов, Е. А. Ткачук. – Екатеринбург: ГАОУ ДПО «ИРО», 2021.
6. Поташник М. М. Управление профессиональным ростом учителя в современной школе : методическое пособие. – М., 2022.
7. Ситник, А.П. Содержание и организационные формы методической работы в современной образовательной практике: учебное пособие / А.П. Ситник. - М.: Педагогика, 2022.
8. Худоминский, П. Методическая работа в школе / П. Худоминский. - М.: МП, 2021.

4.1. Материально-технические условия реализации программы.

Технические средства обучения

Компьютер, подключенный к сети Интернет.